

**Zarządzenie Nr 6**  
**Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie**  
**z dnia 29 grudnia 2004 r.**  
**w sprawie zmiany przepisów portowych**

Na podstawie art. 47 ustawy z dnia 21 marca 1991 r. o obszarach morskich Rzeczypospolitej Polskiej i administracji morskiej (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1502 i Nr 170, poz., 1652 oraz z 2004 r. Nr 6, poz. 41 i Nr 93, poz. 895 oraz art. 37 ust. 2, 3 i 4 ustawy z dnia 9 listopada 2003 r. o bezpieczeństwie morskim (Dz. U. Nr 109, poz. 1156, z 2002 r. Nr 240, poz. 2060, z 2003 r. Nr 199, poz. 1396 i Nr 229, poz. 2277 oraz z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 93, poz. 895 i poz. 899) zarządza się, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu Nr 4 Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie z dnia 17 września 2002 r. Przepisy portowe (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 67, poz. 1429 z 2003 r. Nr 30, poz. 430, Nr 73, poz. 1298, Nr 74, poz. 1301 i Nr 113, poz. 1936 oraz z 2004 r. Nr 32, poz. 597) wprowadza następujące zmiany:

1) w § 14:

a) ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Kapitan statku lub jego upoważniony przedstawiciel powinien niezwłocznie, lecz nie później niż 24 godziny po przybyciu statku do portu, złożyć w kapitanacie portu:

- a) pisemne zgłoszenie wejścia do portu - na formularzu 1 IMO FAL, którego wzór określa załącznik Nr 5 do zarządzenia,
- b) listę pasażerów, w przypadku statków przewożących do 12 pasażerów – na formularzu 6 IMO FAL, którego wzór określa załącznik Nr 10 do zarządzenia,
- c) zgłoszenie rzeczy osobistych załogi - na formularzu 4 IMO FAL, którego wzór określa załącznik Nr 11 do zarządzenia,
- d) zgłoszenie zapasów statkowych - na formularzu 3 IMO FAL, którego wzór określa załącznik Nr 12 do zarządzenia”,

b) po ust. 4 dodaje się ust. 4a w brzmieniu:

„4a. Kapitan portu może zarządzić inny tryb i termin składania dokumentów, o których mowa w ust. 4, mając na uwadze właściwe funkcjonowanie służb portowych. Jeśli postój statku w porcie trwa krócej niż 24 godziny, dokumenty te powinny być złożone przed wyjściem statku z portu.”,

c) ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. Kapitan statku lub jego upoważniony przedstawiciel powinien przed wyjściem statku z portu złożyć w kapitanacie portu:

- a) pisemne zgłoszenie wyjścia z portu - na formularzu 1 IMO FAL, którego wzór określa załącznik Nr 5 do zarządzenia,
- b) listę pasażerów, w przypadku statków przewożących do 12 pasażerów – na formularzu 6 IMO FAL, którego wzór określa załącznik Nr 10 do zarządzenia”,

d) po ust. 5 dodaje się ust. 5a w brzmieniu:

„5a. Kapitan portu może zarządzić inny tryb i termin składania dokumentów, o których mowa w ust. 5, mając na uwadze właściwe funkcjonowanie służb portowych.”;

2) załącznik Nr 5 do zarządzenia otrzymuje brzmienie określone w załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia;

- 3) po załączniku Nr 9 do zarządzenia dodaje się załączniki:
- a) Nr 10 w brzmieniu określonym w załączniku Nr 2 do niniejszego zarządzenia,
  - b) Nr 11 w brzmieniu określonym w załączniku Nr 3 do niniejszego zarządzenia,
  - c) Nr 12 w brzmieniu określonym w załączniku Nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Dyrektor  
Urzędu Morskiego w Szczecinie

Piotr Nowakowski