



URZĄD MORSKI W SZCZECINIE

Pl. Batorego 4, 70-207 Szczecin

tel.: +48 91 4342474, fax: +48 91 4344656, e-mail: sekretariat@ums.gov.pl

Znak: PO-II-370/ZZP-3/ZIU-I/02/09

Szczecin, dnia 12.05.2009 r.

Uczestnicy postępowania o udzielenie
zamówienia publicznego

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: Pełnienie Funkcji Inżyniera Kontraktu wraz z pełnieniem Nadzoru Inwestorskiego na zadaniu „Przebudowa Falochronu Wschodniego w Świnoujściu”.

W związku z prośbą o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia obowiązującej w przedmiotowym postępowaniu, działając w trybie art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 roku Nr 223, poz. 1655 wraz z późniejszymi zmianami), wyjaśniam co następuje:

Pytanie nr 1 – W SIWZ pkt 13. Opis sposobu przygotowania oferty ppkt. 1.6) Zamawiający wymaga aby cyt. „Wykonawca dołączy także do oferty harmonogram rzeczowo-finansowy. Harmonogram winien przedstawić informacje o rodzajach robót planowanych do wykonania przez Wykonawcę w poszczególnych miesiącach oraz o ich planowanej wartości w każdym miesiącu”.

Zakres czynności jakie będzie wykonywał Wykonawca (Inżynier wraz z zespołem) na budowie w danym miesiącu uzależniony jest od zakresu robót realizowanych przez Wykonawcę robót budowlanych (hydrotechnicznych). Wiarygodny Harmonogram pracy Inżyniera może powstać w oparciu o harmonogram Wykonawcy robót budowlanych.

Prosimy więc o odstąpienie przez Zamawiającego z wymogu dołączania do oferty harmonogramu i wprowadzenia wymogu sporządzenia takiego harmonogramu przez wybranego Wykonawcę (Inżyniera Kontraktu) na podstawie harmonogramu wykonawcy robót budowlanych.

Odpowiedź nr 1 – Zamawiający przychylił się do wniosku Wykonawcy i modyfikuje SIWZ jak następuje:

1) SIWZ Część I. Instrukcja dla Wykonawców:

W punkcie 13 „Opis sposobu przygotowania oferty” zapis zawarty w **podpunkcie 1.6** otrzymuje brzmienie:

„Wykonawca dołączy do oferty **Zestawienie planowanych kosztów (brutto) podstawowych elementów wchodzących w skład usługi, przyjętych do kalkulacji ceny ofertowej**, przy założeniu trzydziestomiesięcznego okresu obowiązywania umowy, obejmujące w szczególności koszty: utrzymania zaplecza, nadzoru inwestorskiego, obsługi geodezyjnej oraz sondażowej, prac nurkowych, obsługi prawnej i administracyjno-księgowej oraz inne przewidywane do poniesienia koszty”.

oraz treść **pkt 16 w Załączniku nr 5** – Spis zawartości oferty, zastępuje się zapisem:

„**Zestawienie planowanych kosztów (brutto) podstawowych elementów wchodzących w skład usługi, przyjętych do kalkulacji ceny ofertowej**”.

W **pkt 26** „Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia” dodaje się punkt **4a** o następującej treści: „

Wykonawca, w terminie 14 dni po określeniu Daty Rozpoczęcia dla Kontraktu na roboty budowlane Przebudowa falochronu wschodniego w Świnoujściu przedłoży Zamawiającemu do akceptacji Harmonogram wykonania usługi i plan płatności”.

2) SIWZ Część II Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego
W artykule **22.1. pkt b)** skreśla się słowa „dołączonego do oferty Wykonawcy”.

Pytanie nr 2 - W formularzu oferty (pkt 4.11) Wykonawca ma wskazać podwykonawców, a w Warunkach Ogólnych Umowy (SIWZ Część II) art. 3 Podwykonawstwo – przed zawarciem umowy z Podwykonawcą, Wykonawca musi uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na zawarcie umowy ze wskazanym w ofercie podwykonawcą przedstawiając Zamawiającemu dokumenty potwierdzającego jego zdolność do wykonywania powierzonego zakresu robót. Skoro Zamawiający przyjął ofertę ze wskazanym Podwykonawcą, a później zakwestionuje jego zdolność do wykonania zamówienia to kogo ma zatrudnić Wykonawca?.

Uważamy, że kontroli Zamawiającego powinny być poddane jedynie zapisy umowy z Podwykonawcą, a warunki jakie Podwykonawcy powinni spełniać należy określić w SIWZ, lub przyjąć że Wykonawca składając ofertę wybrał odpowiedniego Podwykonawcę.

Odpowiedź nr 2 – Postanowienia zawarte w SIWZ Część I w Formularzu oferty (pkt 4.11) oraz w SIWZ Część II, w art. 3 Podwykonawstwo dopełniają się. Pkt 4.11 nie nakłada na Wykonawcę obowiązku imiennego określenia osób podwykonawców a jedynie rodzaj i zakres prac jakie Wykonawca zamierza powierzyć innym podmiotom. Ewentualna zgoda na zawarcie umowy Wykonawcy z Podwykonawcą może być wyrażona wyłącznie po zawarciu umowy Zamawiającego z Wykonawcą, o czym przesądza bezwzględnie obowiązujący przepis art. 647¹ k.c. Natomiast zgodnie z treścią i uzasadnieniem wyroku Krajowej Izby Odwoławczej przy Prezesie Zamówień Publicznych z dnia 4 września 2008 r. (KIO/UZP 877/08) – Zamawiający w drodze postanowień umowy może zapewnić sobie dostęp do informacji o Podwykonawcach wykonujących określone prace w ramach zamówienia.

Pytanie nr 3 - W pkt 22.1 SIWZ (część I str. 18) Zamawiający wskazuje, że Wykonawca powinien uwzględnić koszty obsługi geodezyjnej (geodeta + 1 pomocnik) i zespołu sondażowego (hydrograf + 2 osoby pomocy) – ile dniówek powinien Wykonawca uwzględnić dla tych zespołów?.

Odpowiedź nr 3 – Określenie niezbędnej ilość dniówek pracy dla zespołu obsługi geodezyjnej oraz dla zespołu sondażowego pozostaje w gestii Wykonawcy.

Zamawiający wyjaśnia ponadto, że zgodnie z zapisem zawartym w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót, w poz. ST-00.07. ROBOTY GEODEZYJNE I SONDAŻOWE pkt 3. SPRZĘT na str. 60, zawarty jest następujący zapis odnoszący się do prac sondażowych:

„Wykonawca (dot. wykonawcy robót) musi udostępnić Zamawiającemu stosowany przez siebie na budowie komputerowy program pomiarów i obmiaru robót. Sprzęt i programy muszą być uzgodnione z Inżynierem Kontraktu. Wykonawca powinien przygotować stację referencyjną GPS. Ponadto Wykonawca winien zezwolić na stałe przebywanie na motorówce sondażowej wskazanego przez Inżyniera Kontraktu hydrografa i zapewnić mu odpowiednie warunki pracy – tak ja dla własnych pracowników oraz dostęp do sprzętu pomiarowego”.

Pytanie nr 4 - W § 4 ust. 4 wzoru umowy jest informacja o wymogach unijnych, które mogą spowodować przedłużenie współpracy Stron o okres 5 lat. Prosimy o sprecyzowanie tych wymogów. Jest to istotne dla wyceny świadczonych usług.

Odpowiedź nr 4 – Powyższe wynika m. innymi z odpowiedzialności beneficjenta (Zamawiającego) za zapewnienie trwałości Projektu. Zagadnienie to, uregulowane jest w art. 57 rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006 z dnia 11 lipca 2006 r. Przepis ten nakłada na państwa członkowskie obowiązek przeciwdziałania zasadniczym modyfikacjom projektów dofinansowanych z funduszy unijnych w okresie pięciu lat od zakończenia ich realizacji. Wynika z tego m. innymi obowiązek monitorowania stopnia utrzymania osiągniętych

wskaźników projektu, przyjętych w umowie o dofinansowanie. Niespełnienie tego wymogu skutkować będzie koniecznością zwrotu otrzymanych dotacji unijnych. Wykonawca, jako wykonujący rozliczenie inwestycji, zobowiązany jest do udzielania Zamawiającemu pomocy podczas kontroli.

Z uwagi na to, że realizacja zadania „Przebudowa Falochronu wschodniego w Świnoujściu” będzie współfinansowana z **Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, Działanie 7.2 Rozwój Transportu Morskiego, Priorytet VII. Transport przyjazny środowisku**, wskazane jest, aby Wykonawca posiadał wiedzę nt. prawodawstwa unijnego, obowiązującego w tym zakresie, co jest warunkiem prawidłowej współpracy z Zamawiającym podczas realizacji przedmiotowej inwestycji.

Pytanie nr 5 - W pkt. 8.3 lit b) części I SIWZ Zamawiający wymaga aby dla osób wskazanych do wykonanie zamówienia informacje o przebiegu pracy zawodowej poparte były dokumentami typu świadectwo pracy, umowa o pracę, umowa zlecenia itp. – naszym zdaniem jest to niezgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 19.05.2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane. (Dz. U. 87 poz. 605 z późniejszymi zmianami) prosimy o wykreślenie tego wymogu.

Odpowiedź nr 5 – Zamawiający modyfikuje treść SIWZ jak następuje:

W SIWZ Część I Instrukcja dla Wykonawców w pkt. 8.3 ppkt b) w trzecim odnośniku **wykreśla się słowa**: „oraz dokumenty ją potwierdzające (świadectwa pracy, referencje, umowy o pracę, umowy zlecenie itp.)”.

Pytanie nr 6 - Jak należy zrozumieć zapis występujący m. in. W części I SIWZ pkt. 8.2.1.a) i 8.3.a), że potwierdzeniem należytego wykonania usług podanych w wykazie mają być: listy referencyjne, protokoły odbioru robót, świadectwa wykonania itp.

Rozumiemy, że jest to alternatywa „listy referencyjne albo protokoły odbioru albo świadectwa wykonania”.

Odpowiedź nr 6 – Tak, zapisy w SIWZ Część I pkt 8.2.1.a) i 8.3 a) należy rozumieć jako alternatywę: listy referencyjne lub protokoły odbioru lub świadectwa wykonania.

Przewodniczący Komisji

Jacek Cichocki