



URZĄD MORSKI W SZCZECINIE

Pl. Batorego 4, 70-207 Szczecin

tel.: +48 91 4342474, fax: +48 91 4344656, e-mail: sekretariat@ums.gov.pl

Znak: OW-I-075/101/03/17
PO-II-379/ZZP-2/431/17

Szczecin, dnia 01 grudnia 2017 r.

Zapytanie ofertowe

Zamawiający Dyrektor Urzędu Morskiego w Szczecinie, Plac Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin, zaprasza do złożenia oferty na:

1. Tytuł zamówienia

"Likwidacja pozostałości/ruin po obiekcie budowlanym zlokalizowanym na terenie dz. nr 836/1 w Międzywodziu na przedłużeniu ul. Turystycznej".

2. Opis przedmiotu zamówienia

- celem realizacji zamówienia jest całkowita rozbiórka/likwidacja przy użyciu ciężkiego specjalistycznego sprzętu pozostałości po obiekcie budowlanym (parametry: część nadziemna dł. 7,2m, szer. 8,7m, wys. 1,2m), obiekt tzw. wysoka piwnica składa się z: ścian zewnętrznych i wewnętrznych wykonanych z cegły, stropu żelbetowego, który stanowi zarazem górę obiektu, oraz częściowych schodów murowanych. W chwili obecnej obiekt porośnięty częściowo roślinnością,
- wywiezienie i utylizacja na koszt wykonawcy powstałego materiału rozbiórkowego (gruzu). Postępowanie z odpadami powstałymi w czasie robót budowlanych winno być zgodne z przepisami ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1987 t. j.),
- uzupełnienie ziemią mineralną z dodatkiem próchnicy, powstałych w wyniku realizacji przeprowadzonych prac, ubytków gruntowych w sposób umożliwiający obsadzeni sadzonkami drzew.
- po zakończeniu prac zostanie sporządzony protokół odbioru robót.

Czas realizacji omówionego zamówienia ustala się na **5 dni** licząc od dnia podpisania umowy.

3. Warunki udziału w postępowaniu - nie dotyczy

4. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej

- a) jedynym kryterium wyboru oferty jest cena

5. Osoba upoważniona do kontaktów z wykonawcą

- a) Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą jest Pan Maciej Pietrzak, tel.: +48 91 44 03 487, +48 91 32 17 687, 609 027 217,

6. Oferta powinna zawierać:

- a) nazwę Wykonawcy
- b) adres Wykonawcy
- c) cenę netto
- d) stawkę podatku VAT
- e) cenę brutto
- f) termin wykonania zamówienia ustala się na 5 dni, licząc od dnia podpisania umowy
- g) podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej
- h) warunki płatności - podstawą do wystawienia przez wykonawcę faktury VAT będzie podpisane przez obie strony protokół odbioru końcowego. Zapłata za wykonaną pracę nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy, w ciągu 21 dni od daty doręczenia zamawiającemu faktury VAT
- i) zgodę na podpisanie umowy na warunkach zawartych w załączonym do zapytania wzorze umowy

7. Miejsce i termin złożenia oferty

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie do dnia 08 grudnia 2017 r. do godziny 15.00 na adres: *Urząd Morski w Szczecinie, Plac Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin Kancelaria Ogólna Urzędu pok. 130 z dopiskiem: ("oferta na rozbiórkę ruin w Międzywodziu")*

8. Załącznik do oferty

Załącznik nr 1 - wzór umowy

Załącznik nr 2 - dokumentacja fot. obiektu - przedmiotu zamówienia

9. Informacje dodatkowe

- a) czas realizacji omówionego zamówienia ustala się na **5 dni**, licząc od dnia podpisania umowy.
- b) zamawiający przewiduje wizję lokalną w celu zapoznania potencjalnych wykonawców z przedmiotem zamówienia. Termin wizji wyznacza się na dzień 5 grudnia, godz. 8.30, miejsce spotkania: Międzywodzie, koniec ul. Turystycznej (przy drewnianym szlabanie). Udział w wizji należy potwierdzić nie później niż na dzień przed wyznaczonym terminem wizji osobie upoważnionej do kontaktów.

D Y R E K T O R
Urzędu Morskiego w Szczecinie

Wojciech Zdunowicz
Podpis Dyrektora Urzędu lub osoby upoważnionej