

Znak sprawy : PO-II-379/ZZP-1/417/17
(numer wniosku nadany przez Zespół ds. Zamówień Publicznych)
E-2705/6/3/17
(numer wniosku nadany przez komórkę organizacyjną)

Zapytanie ofertowe

Zamawiający, Dyrektor Urzędu Morskiego w Szczecinie, Plac Stefana Batorego 4
70-207 Szczecin, zaprasza do złożenia oferty na:

1. Tytuł zamówienia :Dokumentacja techniczna na remont rozdzielnic zasilania z lądu jednostek pływających na nabrzeżach w Porcie Trzebież.
2. Opis przedmiotu zamówienia : Sporządzenie dokumentacji technicznej na remont punktów poboru energii elektrycznej na potrzeby jednostek pływających na nabrzeżach Portu Trzebież wraz z niezbędnymi uzgodnieniami branżowymi. Zakres opracowania obejmuje sporządzenie mapy do celów projektowych , inwentaryzację zasilającej sieci kablowej , wymianę szaf rozdzielczych , dobór aparatury i osprzętu elektrycznego oraz niezbędne obliczenia.
3. Warunki udziału w postępowaniu* Wykonawca dysponuje personelem z uprawnieniami niezbędnymi do wykonania zamówienia.
4. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej – najniższa cena brutto.
5. Osoba/y upoważniona/y do kontaktów z Wykonawcami w godz.8⁰⁰- 14⁰⁰ :
- Marian Buczko – tel. 91 4210300 , Ireneusz Urbaniak – tel. 91 4403307
6. Oferta powinna zawierać:
 - a) nazwę Wykonawcy
 - b) adres Wykonawcy
 - c) cenę netto
 - d) stawkę podatku VAT
 - e) cenę brutto
 - f) termin wykonania zamówienia – 30.11.2017r.
 - g) okres gwarancji *
 - h) podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej
 - i) warunki płatności
7. Miejsce i termin złożenia oferty

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie do dnia 10.11.2017r do godziny 15:00 na adres Urząd Morski w Szczecinie Plac Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin Kancelaria Ogólna Urzędu pok. 130 z dopiskiem : (oferta na : Zasilanie z lądu jednostek pływających w Porcie Trzebież)

(tytuł zamówienia)

8. Załączniki do oferty *Do oferty Wykonawca dołączy oświadczenie o dysponowaniu personelem z uprawnieniami projektowymi oraz świadectwami kwalifikacyjnymi kat. E i D na wykonanie zamówienia . Wyłoniony w postępowaniu Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia potwierdzonych za zgodność z oryginałem kserokopii wyżej wymienionych dokumentów
9. Informacje dodatkowe *

.....

Podpis Dyrektora Urzędu lub osoby upoważnionej

* - o ile dotyczy