

Znak sprawy: PO-II-379/ZZP-1/ 119/17
(numer wniosku nadany przez Zespół ds. Zamówień Publicznych)
ZT-I-241/58/2017
(numer wniosku nadany przez komórkę organizacyjną)

Szczecin, dnia 17.03.2017r.

Zapytanie ofertowe

Zamawiający, Dyrektor Urzędu Morskiego w Szczecinie, Plac Stefana Batorego 4
70-207 Szczecin, zaprasza do złożenia oferty na:

1. Tytuł zamówienia:
Dostawa kolektora UNITECH model PA 500II L
2. Opis przedmiotu zamówienia
Kolektor UNITECH model PA 500II L – 2 szt.
Dane techniczne:
 - Typ skanera: Laserowy – element niezbędny przy przeprowadzaniu inwentaryzacji
 - Interfejs: Bluetooth, WiFi, USB
 - System operacyjny: Windows Embedded Handheld 6.5
 - Procesor: 806 Mhz
 - Wyświetlacz: 3,5' dotykowy
 - Zasilanie: Akumulator 2200 mAh / 3,7V
 - Pamięć RAM: 256 MB
 - Pamięć FLASH: 512 MB
 - Czas pracy na baterii: 6-8 godzin
 - Klawiatura: 7 klawiszy
 - Temperatura pracy: 0°C do +50°C
 - Dopuszczalna wilgotność otoczenia: 95%
 - Odporność na upadek: 1 m
 - Wymiary: 126 mm x 25 mm x 77 mm
 - Waga: 0,213 kg
 - Oprogramowanie: Ms Visual Studio 2005/2008 / Auto Installer
3. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej:
Jedynym kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej jest najniższa cena brutto.
4. Osoba/y upoważniona/y do kontaktów z Wykonawcami:
Merytorycznie Inspektor ds. Zaopatrzenia – Pani Julita Szłapińska
tel. kont. 91 44 03 428; e-mail:jszlapinska@ums.gov.pl
5. Oferta powinna zawierać:
 - a) nazwę Wykonawcy
 - b) adres Wykonawcy
 - c) cenę netto
 - d) stawkę podatku VAT
 - e) cenę brutto
 - f) termin wykonania zamówienia
 - g) okres gwarancji
 - h) podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej
 - i) warunki płatności



j) formę dostawy (jeżeli transport nie jest wliczony w cenę towaru, proszę wyraźnie to zaznaczyć)

6. Miejsce i termin złożenia oferty

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie **do dnia 27.03.2017r. do godziny 15:00** na adres Urząd Morski w Szczecinie Plac Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin Kancelaria Ogólna Urzędu pok. 130 z dopiskiem: **(Oferta na dostawę kolektora UNITECH)**

7. Informacje dodatkowe *

- Wymagany termin realizacji zamówienia: 14 dni od daty zamówienia
- Płatność: przelewem 14 dni od daty otrzymania towaru wraz z fakturą
- Towar należy dostarczyć do Magazynu nr 1 Urzędu Morskiego w Szczecinie pl. Stefana Batorego 4

z up. Dyrektora Urzędu Morskiego
w Szczecinie

.....
Podpis Dyrektora Urzędu lub osoby upoważnionej
Naczelnik Wydziału Zaopatrzenia i Transportu

* - o ile dotyczy

INSPEKTOR
Oddziału Zaopatrzenia
Wydział Zaopatrzenia i Transportu
Julita Szłapińska