

Zapytanie ofertowe

Zamawiający, Dyrektor Urzędu Morskiego w Szczecinie, Plac Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin zaprasza do złożenia oferty na:

1. Tytuł zamówienia:
Dostawa różnego sprzętu komputerowego i sieciowego w tym komputera przenośnego (ultrabook) oraz projektora krótkoogniskowego dla Urzędu Morskiego w Szczecinie.
2. Opis przedmiotu zamówienia:

1.	Monitor 24" FHD z głośnikami – BenQ GL2460HM czarny	szt.	20
2.	Switch przemysłowy KORENIX 5010G	szt.	1
3.	Panel wentylacyjny Rack do szaf serwerowych RAWP-1 (Panel 4 wentylatorów do szafy standardu RACK 19", 1 U	szt.	5
4.	Projektor-Optoma EH320UST	szt.	1
5.	Dysk Dell 2TB 7.2 obr./min. NLSAS 12 GB/s 512n 2,5 cala	szt.	6
6.	Pamięć RAM DDR 3 2x 4GB	szt.	8
7.	Ultrabook HP Spectre 13-af001nw (2WA14EA)	szt.	1
8.	Dysk min 240 GB SSD	szt.	10

3. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej.
Najniższa cena.
4. Osoba/y upoważniona/y do kontaktów z Wykonawcami.
Piotr Głowa tel. (91) 44-03-565, fax. (91) 43-46-698, pglowa@ums.gov.pl
5. Oferta powinna zawierać:
 - a) nazwę i adres Wykonawcy
 - b) cenę jednostkową netto, wartość netto i brutto za ww. towar + stawka VAT,
 - c) formę i koszt dostawy (jeżeli transport nie jest wliczony w cenę towaru proszę to wyraźnie zaznaczyć),
 - d) termin wykonania zamówienia w terminie do 21 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy,
 - e) okres gwarancji min. 36 m-cy dla poz. 1, 4 od daty dostawy,
 - f) okres gwarancji min. 24 m-ce dla poz. 2, 6, 7, 8 od daty dostawy,
 - g) okres gwarancji min. 12 m-cy dla poz.3, 5 od daty dostawy,
 - h) warunki płatności: min. 14 dni przelewem od daty otrzymania faktury,
 - i) termin ważności oferty min. 30 dni,
 - j) zgodę na podpisanie umowy na warunkach zawartych w załączonym do zapytania wzorze umowy (załącznik nr 1).
 - k) wypełnione oświadczenie Wykonawcy w zakresie obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO (załącznik nr 2)

6. Miejsce i termin złożenia oferty.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie do dnia 18.09.2018 r. do godziny 15:00 na adres Urząd Morski w Szczecinie Plac Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin, Kancelaria Ogólna pokój nr 130 z dopiskiem „oferta na dostawę komputerów przenośnych oraz urządzenia wielofunkcyjnego”.

7. Załączniki do oferty:

Załącznik nr 1 – Wzór umowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie RODO

8. Informacje dodatkowe.

- wymagany termin realizacji: do 21 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy,
- warunki płatności: min. 14 dni przelewem od daty otrzymania faktury,
- termin ważności oferty min. 30 dni,
- dostawa Plac Stefana Batorego 4 w Szczecinie pok. 220,
- okres gwarancji na poszczególne pozycje wymienione w pkt. 2.

DYREKTOR
Urzędu Morskiego w Szczecinie
Wojciech Zdanowicz