



## URZĄD MORSKI W SZCZECINIE

Pl. Batorego 4, 70-207 Szczecin

tel.: +48 91 44-03-257 fax: +48 91 43-44-698, e-mail: [jduk@ums.gov.pl](mailto:jduk@ums.gov.pl)

**Znak sprawy:**  
**PO.II.379.ZZP-1.87.18**  
**ZT.I.241.7.2.2018**

Szczecin, dn. 13.03.2018 r.

### Zapytanie ofertowe

Zamawiający, Dyrektor Urzędu Morskiego w Szczecinie, Plac Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin zaprasza do złożenia oferty cenowej na:

I. Tytuł zamówienia:

Dostawa oleju oraz smarów.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

**Przedmiotem zamówienia jest dostawa oleju hydraulicznego oraz smarów wyszczególnionych w poniższej tabeli:**

Lp.	Przedmiot zamówienia	jm.	ilość
1.	Olej hydrauliczny HYDRO HVI 46 Unavis N 46	litr	5
2.	Smar specjalny ROLOIL TIV Specjal Merlo	litr	3
3.	Smar specjalny ROLOIL Ultragrease Specjal Merlo	litr	2

III. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej:

Najniższa cena

IV. Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami:

Merytorycznie: Joanna Duk, tel. 91 4 403-257, e-mail: [jduk@ums.gov.pl](mailto:jduk@ums.gov.pl).

Technicznie: Jerzy Czajkowicz, tel. 91 4 403-541, e-mail: [jczajkowicz@ums.gov.pl](mailto:jczajkowicz@ums.gov.pl)

V. Oferta powinna zawierać:

- nazwę i adres Wykonawcy,
- cenę jednostkową netto, wartość netto i brutto za w/w towar + stawka VAT,
- formę i koszty dostawy (jeżeli transport nie jest wliczony w cenę towaru proszę wyraźnie to zaznaczyć),
- termin wykonania zamówienia – 10 dni kalendarzowych od daty złożenia zamówienia,
- okres gwarancji,
- termin ważności oferty,
- podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej.



## URZĄD MORSKI W SZCZECINIE

Pl. Batorego 4, 70-207 Szczecin

tel.: +48 91 44-03-257 fax: +48 91 43-44-698, e-mail: jduk@ums.gov.pl

### VI. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie do dnia 20.03.2018 r. do godz. 15:00 na adres:

**Urząd Morski w Szczecinie, Pl. Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin, Kancelaria Ogólna Urzędu pok. 130 z dopiskiem „oferta na dostawę oleju hydraulicznego oraz smarów”.**

### VII. Informacje dodatkowe:

- miejsce dostawy: Magazyn nr 4 UMS, ul. Fińska 5, Świnoujście.
- wymagany termin realizacji: 10 dni kalendarzowych od daty złożenia zamówienia.
- płatność: przelew 14 dni od daty dostarczenia towaru oraz faktury.

Podpis Dyrektora Urzędu lub osoby upoważnionej

Z up. Dyrektora Urzędu Morskiego  
w Szczecinie

*Paweł Szumny*  
Z-ca Dyrektora ds. Technicznych

INSPEKTOR  
Oddział Zaopatrzenia  
Wydział Zaopatrzenia i Transportu  
*Joanna Duk*  
Joanna Duk