

Wzór umowy

Umowa nr AG.I. - . . . 18

PO.II. - . . . 18

zawarta w Szczecinie w dniupomiedzy Skarbem Państwa Urzędem Morskim w Szczecinie – z siedzibą w Szczecinie, Pl. Stefana Batorego 4, kod pocztowy 70 -207 Szczecin,

reprezentowanym przez:

Pana Wojciecha Zdanowicza

Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....
reprezentowanym przez :

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

§ 1

Przedmiotem umowy jest dostawa składników umundurowania i oznak służbowych dla pracowników Urzędu Morskiego w Szczecinie

§ 2

1. Zakres przedmiotu umowy obejmuje:

- a) W **Części I** – Dostawę składników umundurowania i oznak służbowych określonych w pozycjach 1-23 Załącznika A do formularza oferty.
- b) W **Części II** – Dostawę składników umundurowania określonych w pozycjach 1-4 Załącznika B do formularza oferty.

Oferta wraz z załącznikami stanowi załącznik do niniejszej umowy

2. Przedmiot dostawy powinien być wykonany według wzoru oraz z materiałów i dodatków zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w szczególności:
 - a) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 25 stycznia 2011 roku w sprawie umundurowania pracowników organów administracji morskiej (Dz. U Nr 37 poz. 193).
 - b) opisem przedmiotu zamówienia - stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy w terminie **2 miesiące od daty podpisania umowy** .
2. Wykonanie przedmiotu umowy odbywać się będzie sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego.
3. Jednostkowe zlecenia będą składane przez Zmawiającego faksem na nr Wykonawcy
4. Termin wykonania jednostkowego zlecenia strony ustalają na 30 dni.
5. Termin, o którym mowa w ust. 4 będzie rozpoczynał swój bieg od daty pobrania miary od ostatniej z osób określonych w jednostkowym zleceniu.

§ 4

1. Na czas obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt i ryzyko do zorganizowania na terenie miasta Szczecina punktu, w którym będą się odbywały następujące czynności związane z wykonaniem zamówienia.
 - a) pobranie miary od pracowników Zamawiającego
 - b) odbiór wykonanych składników zlecenia jednostkowego przez pracowników Zamawiającego.
 - c) wykonanie przymiarek (minimum 1).
 - d) przyjęcie przez Wykonawcę składników zlecenia jednostkowego do wykonania poprawek, których konieczność stwierdzono podczas wykonywania przymiarek.
2. Punkt, o którym mowa w ust. 1 będzie dostępny dla pracowników Zamawiającego przynajmniej przez dziesięć dni roboczych w okresie obowiązywania umowy w godzinach od 10:00 do 14:00.
3. Adres punktu, o którym mowa w ust. 1 zostanie wskazany przez Wykonawcę w terminie 7 dni od daty zawarcia niniejszej umowy.
4. Wykonawcy przysługuje prawo do zmiany adresu punktu (w obrębie miasta Szczecina), po zawiadomieniu o tym fakcie Zamawiającego z 14 dniowym wyprzedzeniem.
5. Strony mogą w drodze porozumienia uzgodnić jednostkowe odstępstwa od zasad określonych w ust. 1 i 2.
6. Zamawiający zobowiązuje się do przesłania Wykonawcy tabeli rozmiarów niezbędnych do wykonania zamówienia na dostawę składników umundurowania.

§ 5

Zlecenia jednostkowe złożone przez Zamawiającego będą realizowane poprzez odbiór wykonanych składników zlecenia jednostkowego przez pracowników Zamawiającego.

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości
 - wartość netto.....
 - podatek VAT o wartości.....
 - wartość brutto (wraz z podatkiem VAT).....(słownie:.....)
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia lub zmniejszenia wielkości zamówienia maksymalnie o 10 % aniżeli określona w ust. 1. W takim przypadku Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie w wysokości określonej wartością faktycznie złożonych zleceń jednostkowych ustalone w oparciu o złożoną przez Wykonawcę ofertę. Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne dalsze roszczenia względem Zamawiającego w szczególności zaś o wykonanie umowy w pełnym zakresie bądź o zwrot utraconych korzyści.
3. Strony przewidują płatności częściowe realizowane wraz z sukcesywnym wykonywaniem przedmiotu umowy.
4. Płatności częściowe obejmowały będą całkowicie zrealizowane i odebrane bez uwag zlecenia jednostkowe składane przez Zamawiającego. Wartość płatności częściowej ustalana będzie w oparciu o stawki jednostkowe przedmiotu umowy wynikające z oferty Wykonawcy.
5. Podstawą do wystawienia faktur VAT przez Wykonawcę będą protokoły ostatecznego odbioru składników umundurowania i odznak służbowych (bez uwag i po ewentualnych poprawkach).
6. Faktury płatne będą przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie 14 dni od daty odbioru przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
7. Za datę płatności uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. W razie opóźnienia Zamawiającego w zapłacie, Wykonawcy przysługują odsetki w ustawowej wysokości.

§ 7

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
 - a) za zwłokę w wykonaniu określonego zlecenia jednostkowego w wysokości 1% wartości brutto danego zlecenia za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu umowy w terminie dłuższym niż wynikający ze złożonej oferty, w wysokości 1% wartości brutto wadliwego przedmiotu umowy, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1, w wysokości 1% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki.
 - d) za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający ma prawo do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w szczególności w przypadku gdy Wykonawca nie wykonuje lub nienależyście wykonuje umowę - w razie nie

usunięcia stwierdzonych naruszeń w terminie 7 dni od pisemnego wezwania przez Zamawiającego,

4. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i wskazania przyczyny odstąpienia.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, z wyjątkiem wystąpienia sytuacji określonej w ust. 5.

§ 8

1. Wykonawca gwarantuje dostarczenie przedmiotu umowy do magazynu Zamawiającego nr 1 w Szczecinie, Plac Stefana Batorego 4, jakościowo dobrego, zgodnie z obowiązującymi normami i wymaganiami Zamawiającego, bez wad, które pomniejszą ich wartość użytkową, estetyczną lub uczynią nieprzydatnymi do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem.
2. Wykonawca udziela **12 miesięcznej** gwarancji na każdy element umundurowania (licząc od daty odbioru przez Zamawiającego poszczególnych składników umundurowania).
3. W okresie gwarancji Zamawiający zobowiązany jest powiadomić Wykonawcę o stwierdzonych wadach przedmiotu umowy w terminie 30 dni od daty ich ujawnienia, natomiast Wykonawca zobowiązany do ich usunięcia, w terminie 14 dni od daty powiadomienia go przez Zamawiającego.
4. Zgłoszenia wad będą wysyłane do Wykonawcy pisemnie lub faksem.

§ 9

Strony umowy zobowiązują się do wzajemnego informowania w formie pisemnej o ważnych wydarzeniach mogących mieć znaczenie dla realizacji przedmiotu umowy.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych Kodeksu cywilnego.

§ 11

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcom jedynie w zakresie wskazanym w złożonej przez niego ofercie, na podstawie której dokonano wyboru oferty Wykonawcy..
2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za działania i zaniechania własne.

3. Zmiana lub zatrudnienie podwykonawcy może nastąpić jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego
4. Niezależnie od postanowień powyższych zgoda Zamawiającego na zatrudnienie podwykonawcy będzie w szczególności uzależniona od dopełnienia przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w art. 36 b lub art. 36 ba ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).

§ 12

Wszelkie zmiany warunków umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

1. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem VAT o numerze identyfikacyjnym NIP: 852-04-09-053
2. Wykonawca ponosi wszelkie konsekwencje z tytułu prowadzenia niewłaściwej dokumentacji dla potrzeb podatku od towarów i usług VAT.
3. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu na rzecz Zamawiającego ewentualnych strat (sankcji podatkowych) spowodowanych :
 - wadliwym wystawieniem faktury VAT,
 - brakiem u Wykonawcy kopii faktury VAT wystawionej na rzecz Zamawiającego za wykonanie usługi,
 - różnymi danymi na oryginale i kopii faktury VAT.

§ 14

1. Do o bezpośredniego kontaktu z Wykonawcą Zamawiający upoważnia:
 - a) Panią Ewą Rusiecką – Starszy Inspektor ds. administracyjnych w Wydziale Administracyjno – Gospodarczym; tel. 91-44-03-458; erusiccka@ums.gov.pl
2. Do bezpośredniego kontaktu z Zamawiającym Wykonawca upoważnia:
 - a) Pan/i.....
 - b) Pan/i.....

§ 15

Integralną część umowy stanowią załączniki:
Nr 1 – oferta wykonawcy wraz z załącznikami
Nr 2 - opis przedmiotu zamówienia

§ 16

Wszelkie sprawy sporne mogące powstać podczas wykonywania niniejszej umowy Strony będą starały się załatwić ugodowo. W ostateczności spór rozstrzygnie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy .

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA