

Wzór umowy

Nr ZT.I.241.132.4.2018, PO.II.379.ZZP-2.212.18

zawarta w dniu w Szczecinie pomiędzy Skarbem Państwa – Dyrektorem Urzędu Morskiego w Szczecinie z siedzibą przy placu Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin reprezentowanym przez:

Wojciecha Zdanowicza - Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie,

zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym,

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

nazwa firmy :..... z siedzibą w.....,

ul. kod pocztowy..... wpisaną do Rejestru

Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w, Wydział

Gospodarczy pod nr KRS, reprezentowaną przez:

1)

2)

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej) Imię i nazwisko....., zam.,

przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod

nazwą....., z siedzibą w, zarejestrowanym w

Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej

Polskiej,

zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą.

Stosownie do dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu ZT.I.241.132.2018, PO.II.379.ZZP-2.212.18 prowadzonym w trybie zapytania ofertowego, zgodnie z „Regulaminem udzielania zamówień publicznych” w Urzędzie Morskim w Szczecinie, strony zawarły umowę następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna, odpłatna dostawa materiałów biurowych przez Wykonawcę dla potrzeb Zamawiającego, zwanych dalej materiałami, określonych w opisie przedmiotu umowy, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Przedmiot umowy jest tożsamy z zobowiązaniem Wykonawcy zawartym w ofercie Wykonawcy z dnia....., stanowiącej załącznik Nr 2 do niniejszej umowy.

§ 2

Wykonawca oświadcza, że oferowane przez niego materiały, określone w § 1 niniejszej umowy stanowią jego własność, odpowiadają pod względem jakości wymaganiom polskich i unijnych norm jakościowych, posiadają wymagane świadectwa kwalifikacyjne i są dopuszczone do obrotu prawnego w Polsce.

 1

§ 3

1. Wykonawca dostarczy materiały na własny koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego.
Miejsce dostawy : Magazyn Nr 1 UMS, Pl. Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin, czynny w dni robocze (w godz. 7:30-14:00).
2. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia jej podpisania do dnia 30 listopada 2018 roku.
3. Materiały zostaną dostarczone w dwóch partiach, określonych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy w następujących terminach:
I dostawa - w terminie 7 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy,
II dostawa - w terminie ustalonym przez Zamawiającego, przekazanym Wykonawcy w formie pisemnej z wyprzedzeniem minimum 7 dni kalendarzowych.
4. Zakres dostaw zgodnie z formularzem ofertowym.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić z odpowiednim wyprzedzeniem osobę wymienioną w ust. 2 o dacie i godzinie dostawy.
2. Do koordynacji całości spraw związanych z niniejszą umową Zamawiający upoważnia Panią Julitę Szłapińską – Inspektora ds. Zaopatrzenia, tel.(91) 44-03-428, e-mail: jszlapinska@ums.gov.pl
3. Do odbioru przedmiotu umowy Zamawiający upoważnia Pana Jerzego Białka - Kierownika Magazynu Nr 1, tel. (91) 44-03-430.

§ 5

1. Strony postanawiają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę nettozł + podatek od towarów i usług VAT (wg stawki%).....zł = kwota brutto zł
(słownie:.....zł)
określoną na podstawie oferty Wykonawcy z dnia, stanowiącej załącznik Nr 2 do niniejszej umowy.
2. Ceny jednostkowe za materiały określone są w ofercie z dnia do niniejszej umowy (Zał. Nr 2). Ceny te są niezienne przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.
3. Strony postanawiają, że rozliczenia za dostarczone materiały odbywać się będą na podstawie faktur częściowych VAT, które Wykonawca wystawi zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2017 r. poz. 1221 z późniejszymi zmianami), po każdej dostawie towaru.
4. Zapłata należności nastąpi przelewem, na konto Wykonawcy podane na fakturach, w terminie 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury VAT.
5. Za datę zapłaty należności uważa się datę dokonania przelewu bankowego przez Zamawiającego.
6. Za zwłokę w zapłacie należności wynikającej z faktury, Wykonawca jest uprawniony do żądania od Zamawiającego odsetek w wysokości ustawowej.



2

§ 6

1. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towaru i usług VAT, NIP
2. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towaru i usług VAT, NIP 852-040-90-53.
3. Wykonawca ponosi wszelkie konsekwencje z tytułu prowadzenia niewłaściwej dokumentacji dla potrzeb podatku od towarów i usług VAT. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu na rzecz Zamawiającego ewentualnych strat (sankcji podatkowych) spowodowanych:
 - wadliwym wystawieniem faktury VAT
 - brakiem u Wykonawcy kopii faktury VAT wystawionej na rzecz Zamawiającego za wykonaną dostawę
 - różnymi danymi na oryginale i kopii faktury VAT.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w dostawie materiałów – w wysokości 0,5 % ceny umownej brutto należnej za daną dostawę za każdy dzień zwłoki,
 - b) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % ceny umownej brutto określonej w § 5 ust. 1,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 1 % ceny umownej brutto należnej za przedmiot reklamacji za każdy dzień zwłoki, liczony od terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego – w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto z zastrzeżeniem treści art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. W przypadku gdy wyrządzona szkoda przekracza wysokość kar umownych lub powstała w wyniku zdarzeń, za które nie przewidziano kar umownych, Stronom przysługują roszczenia odszkodowawcze na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym – odpowiednio prawo do: odszkodowania uzupełniającego lub odszkodowania pokrywającego całość szkody.
4. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie umowy.

§ 8

Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w szczególności w przypadku:

- a) nienależytego wykonania postanowień niniejszej umowy,
- b) dostarczenia przez Wykonawcę materiałów innych niż określone w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy,
- c) zwłoki w dostawie przekraczającej 14 dni.



3

§ 9

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości Zamawiającemu na dostarczone materiały.
2. Okres gwarancji ustala się na 12 miesięcy od daty odbioru materiałów przez Zamawiającego.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady ukryte oraz wynikię w okresie użytkowania dostarczonych materiałów zmniejszające ich wartość użytkową i estetyczną.
4. W razie stwierdzenia wad jakościowych dostarczonych materiałów bądź braków ilościowych Zamawiający zgłosi reklamację do Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 14 dni od daty jej otrzymania i zawiadomić pisemnie Zamawiającego o jej uznaniu lub odrzuceniu z podaniem uzasadnienia. Nieudzielenie odpowiedzi na zgłoszoną reklamację w ciągu 14 dni kalendarzowych, licząc od daty jej otrzymania, uważane będzie przez Strony za uznanie reklamacji przez Wykonawcę.
5. Załatwienie reklamacji następować będzie poprzez wymianę towaru wadliwego na wolny od wad, na koszt Wykonawcy, w terminie 14 dni, licząc od daty uznania.

§ 10

Ewentualne spory, które mogą wyniknąć na tle wykonania postanowień umowy, będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd powszechny w Szczecinie.

§ 11

Wszelkie zmiany lub uzupełnienia do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 13

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

1. Opis przedmiotu umowy – Załącznik Nr 1
2. Oferta Wykonawcy z dnia..... – Załącznik Nr 2.

§ 14

Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

RADCA PRAWNY

Lukasz Grajek

Z-ca DYREKTORA
Urzędu Morskiego w Szczecinie
ds. Oznakowania Nawigacyjnego

Zenon Kozłowski

INSPEKTOR-CA NACZELNIKA

Oddział Zaplecza i Transportu Kierownik

Julita Sztafińska

Oddział Zaplecza i Transportu

Rafał Wołoszun

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Wojciech Górczba