

Znak sprawy: PO.II.379.ZZP-1.215.18
(numer wniosku nadany przez Zespół ds. Zamówień Publicznych)
ZT.I.241.136.3.2018
(numer wniosku nadany przez komórkę organizacyjną)

Szczecin, dnia 25.05.2018r.

Zapytanie ofertowe

Zamawiający, Dyrektor Urzędu Morskiego w Szczecinie, Plac Stefana Batorego 4; 70-207 Szczecin zaprasza do złożenia oferty na:

1. Tytuł zamówienia:
Dostawa materiałów eksploatacyjnych do ploterów OCE.
2. Opis przedmiotu zamówienia:
Dostawa materiałów eksploatacyjnych do ploterów OCE według poniższego wykazu:

I.p.	Nazwa i opis przedmiotu	j.m.	Ilość
1.	Papier do plotera OCE 9400 biały, niepowlekany 914 mm x 175 m 80g/m2 (nr. kat. PTKO914175)	rol	3
2.	Atrament do plotera OCE TCS 500 BLACK (nr. kat. 1060019424)	szt.	1
3.	Atrament do plotera OCE TCS 500 YELLOW (nr. kat. 1060019425)	szt.	1
4.	Kalka OCE do plotera 914 mm x 50 mm 90g/m2 IJM 140 (nr. kat. 189571078) ORYGINAŁ	rol	10
5.	Kalka OCE do plotera 610 mm x 50 mm 90g/m2 IJM 140 (nr. kat. 97023301) ORYGINAŁ	rol	2

3. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej
Jedynym kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej jest najniższa cena brutto.
4. Osoba/y upoważniona/e do kontaktów z Wykonawcami
W sprawach merytorycznych - Pani Julita Szłapińska Inspektor ds. Zaopatrzenia
tel. kont. 91 44 03 428; e-mail:jszlapinska@ums.gov.pl
5. Oferta powinna zawierać:
 - a) nazwę Wykonawcy
 - b) adres Wykonawcy
 - c) cenę netto + stawkę i kwotę VAT = cenę brutto
 - d) okres gwarancji
 - e) termin wykonania zamówienia - 14 dni od daty zamówienia
 - f) warunki płatności – przelew 21 dni od daty otrzymania towaru wraz z fakturą
 - g) podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej
 - h) formę dostawy (jeżeli transport nie jest wliczony w cenę towaru, proszę wyraźnie to zaznaczyć)
6. Miejsce i termin złożenia oferty
Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie **do dnia 05.06.2018r. do godziny 15.00**
na adres: Urząd Morski w Szczecinie pl. Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin
Kancelaria Ogólna Urzędu pok. 130 z dopiskiem :
(Oferta na dostawę materiałów eksploatacyjnych do ploterów OCE)
7. Informacje dodatkowe
 - Wymagany termin realizacji zamówienia 14 dni od daty zamówienia
 - Płatność przelewem 21 dni od daty otrzymania towaru wraz z fakturą
 - Towar należy dostarczyć do Magazynu nr 1 Urzędu Morskiego w Szczecinie pl. Stefana Batorego 4 (w godz. 8.00-14.00)

SPECIALISTA
Zespół ds. Zamówień Publicznych

Monika Maniszczewska-Poterucha

Zenon Woźniowski
Z-ca Dyrektora ds. Oznakowania Nawigacyjnego
Podpis Dyrektora Urzędu lub osoby upoważnionej