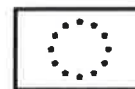




Unia Europejska  
Fundusz Spójności



## U M O W A (wzór)

nr: OW.B.075.04.03.18

dot. postępowania: PO.II.139ZZP-2.198.18

W dniu ..... 2018 r. pomiędzy:

1. Skarbem Państwa - Dyrektorem Urzędu Morskiego w Szczecinie, pl. Batorego 4, 70-207 Szczecin, reprezentowanym przez - Wojciecha Zdanowicza - Dyrektora,

zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”, a

2. .... (NIP: .....) w

..... ul. ...., w dalszej części umowy

określanym/ną, jako „Wykonawca”, reprezentowanym/ną przez .....

została zawarta umowa następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie zapytania ofertowego, Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie na **dostawę aparatu fotograficznego** ..... **wraz z akcesoriami**, zgodnie z ofertą i Opiszem Przedmiotu Zamówienia
2. Dostawa wskazana w ust. 1 nastąpi w terminie do 14 (słownie: czternastu) dni roboczych od dnia zawarcia umowy.
3. Przyjęcie przez Zamawiającego bez zastrzeżeń całości niewadliwego przedmiotu umowy zostanie potwierdzone podpisaniem „Protokołu odbioru” przez strony.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność (ryzyko utraty, uszkodzenia itp., powstałe w czasie transportu) za przedmiot umowy do czasu jego formalnego przyjęcia przez Zamawiającego, tj. podpisania przez strony protokołu odbioru.
5. O terminie dostawy przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego na 2 dni przed datą dostawy.
6. Zamawiający nie dopuszcza dostaw częściowych przedmiotu umowy.

7. Wykonawca wraz z dostawą przedmiotu umowy zobowiązany jest dostarczyć karty gwarancyjne.
8. Wykonawca oświadcza, iż zrealizuje postanowienia niniejszej umowy zgodnie ze złożoną ofertą, w sposób profesjonalny oraz z najwyższą starannością.

## § 2

### Wynagrodzenie

1. Strony ustalają cenę za przedmiot umowy określony w § 1 na kwotę ..... PLN (słownie: ..... PLN), w tym podatek VAT, zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Cena obejmuje całkowitą należność jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za przedmiot umowy zgodnie ze złożoną ofertą.
3. Należność, o której mowa w § 2 ust. 1 zostanie uregulowana przez Zamawiającego w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze. Podstawą wystawienia faktur jest podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru.
5. Strony postanawiają, że zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## § 3

### Kary umowne

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1.1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w przekazaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wartości brutto umowy określonej w § 2 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od upływu terminu, o którym mowa w § 1.
  - 1.2 Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn występujących po stronie Zamawiającego w wysokości 15 % wartości brutto umowy za wyjątkiem przypadku określonego w art. 145 ustawy Prawo Zamówień Publicznych
  - 1.3 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy w wysokości 15 % wartości brutto umowy

## § 4

### Rozstrzygnięcie sporów i inne ustalenia

1. Wszelki spory wynikające z niniejszej umowy strony będą się starały rozstrzygnąć w sposób polubowny. W przypadku braku porozumienia w tym zakresie spory będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd powszechny w Szczecinie.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Umowa sporządzona została w języku polskim. Prawem rządzącym Umową jest prawo Rzeczypospolitej Polskiej.



4. Zawiadomienia mogą być doręczone do rąk własnych, wysłane za pisemnym potwierdzeniem odbioru, listem poleconym lub e-mailem (skan podpisanego dokumentu).
5. Wykonawca ani żaden z jego współpracowników nie ma prawa i nie może publikować dokumentów dotyczących Umowy.
6. Ze strony Zamawiającego osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcą w sprawach dotyczących przedmiotu umowy jest Pan Piotr Domaradzki (tel. 91 4403425 lub 605686058), e-mail: [pdomaradzki@ums.gov.pl](mailto:pdomaradzki@ums.gov.pl)


## § 5

### Pozostałe postanowienia

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w tekście niniejszej umowy mogą być dokonywane jedynie za zgodą obu stron w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa Zamawiający.
3. Załączniki stanowiące integralne części umowy:
  - 1) Oferta Wykonawcy,
  - 2) Zapytanie ofertowe.

.....  
**ZAMAWIAJĄCY**

.....  
**WYKONAWCA**

  
GŁÓWNY KSIĘGOWY  
GŁÓWNY INSPEKTOR  
Inspektorat Ochrony Wodnej  
Piotr Domaradzki

RADCA PRAWNY  
  
Wojciech Koronawicz