



URZĄD MORSKI W SZCZECINIE

Pl. Batorego 4, 70-207 Szczecin

tel.: +48 91 44-03-257, e-mail: jduk@ums.gov.pl

Znak sprawy:

PO-II.3791.142.19

ZT-I.241.115.19.JD

Szczecin, dn. 05.07.2019 r.

Zapytanie ofertowe

Zamawiający, Dyrektor Urzędu Morskiego w Szczecinie, Plac Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin zaprasza do złożenia oferty cenowej na:

I. Tytuł zamówienia:

Dostawa herbaty ekspresowej „Lipton Yellow Label” w ilości 5500 op.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Herbata ekspresowa, czarna „Lipton Yellow Label” w torebkach z zawieszką, pakowana po 25 szt.

Gramatura opakowania: 50g

Wymagany termin przydatności do spożycia: min. 18 miesięcy od daty dostawy.

Ilość: 5500 opakowań.

III. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej:

Najniższa cena brutto.

IV. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami:

Pani Joanna Duk, tel. 91 4 403-257, e-mail: jduk@ums.gov.pl.

V. Oferta powinna zawierać:

- nazwę i adres Wykonawcy,
- cenę jednostkową netto, wartość netto i brutto za w/w towar + stawka VAT,
- formę i koszty dostawy (jeżeli transport nie jest wliczony w cenę towaru proszę wyraźnie to zaznaczyć),
- termin wykonania zamówienia – 14 dni kalendarzowych od daty wysłania zamówienia,
- okres gwarancji – min. 18 miesięcy od daty dostawy,
- termin ważności oferty,
- płatność: przelew 14 dni od daty dostarczenia towaru oraz faktury,
- podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej,
- oświadczenie wykonawcy w zakresie wykonania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO (wzór w załączeniu).

VI. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w terminie **7 dni kalendarzowych** – liczonych od dnia następnego po dniu publikacji zapytania ofertowego na stronie internetowej Urzędu Morskiego w Szczecinie do godziny 15:00 na adres: Urząd Morski w Szczecinie, Plac Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin, Kancelaria Ogólna pokój nr 130 z dopiskiem „Oferta na dostawę herbaty „Lipton”.

VII. Informacje dodatkowe:

- miejsce dostawy: Magazyn nr 3 UMS, ul. Światowida 16c, 71-727 Szczecin.
- wymagany termin realizacji: 14 dni kalendarzowych od daty wysłania zamówienia.
- płatność: przelew 14 dni od daty dostarczenia towaru oraz faktury.

VIII. Załączniki do oferty:

Oświadczenie RODO – Załącznik nr 1

Podpis Dyrektora Urzędu lub osoby upoważnionej



URZĄD MORSKI W SZCZECINIE

Pl. Batorego 4, 70-207 Szczecin

tel.: +48 91 44-03-257, e-mail: jduk@ums.gov.pl