

Załącznik E do SOPZ

WZORY PROTOKOŁÓW ODBIORU

Spis treści

Protokół Odbioru Dokumentu	2
Protokół Odbioru Szkolenia.....	3
Protokół Odbioru Ilościowego Sprzętu / Oprogramowania Standardowego	4
Protokół Odbioru Instalacji Sprzętu / Oprogramowania Standardowego	5
Protokół Odbioru Etapu / Etapu II (Protokół Końcowy).....	6
Protokół Testów Akceptacyjnych	8
Protokół z Naprawy.....	10

Nr postępowania: PO-II.370.2.19

Załącznik E do SOPZ

Nazwa postępowania: Wdrożenie innowacyjnych e-usług o wysokim poziomie dojrzałości w zakresie rejestracji jachtów i innych jednostek pływających o długości do 24 m – Rozbudowa środowiska infrastrukturalnego

Protokół Odbioru Dokumentu – wzór

Protokół Odbioru Dokumentu

Odbiór został dokonany w (miejsce dokonania odbioru) w dniu

Strony potwierdzają dokonanie Odbioru Dokumentu:

nazwa Dokumentu, wersja / data,

wykonanego w ramach Umowy nr z dnia

Zamawiający:

- odbiera Dokument bez zastrzeżeń / z uwagami,*

- odrzuca Dokument w całości.*

Powód odrzucenia Dokumentu:

.....

Uwagi dotyczące Odbioru:

.....

Przedmiot Umowy w zakresie objętym Odbiorem został wykonany w terminie / nie został wykonany w terminie*.

Zgodnie z Umową(data określona w Harmonogramie Szczegółowym).... wykonanie Przedmiotu Umowy objętego niniejszym Odbiorem powinno nastąpić do dnia

Faktyczne wykonanie Przedmiotu Umowy objętego niniejszym Odbiorem nastąpiło w dniu

Za Zamawiającego:

(imię, nazwisko, data i podpis)

Za Wykonawcę:

(imię, nazwisko, data i podpis)

* - *niewłaściwe skreślić*

Protokół Odbioru Szkolenia – wzór

Protokół Odbioru Szkolenia

Odbiór został dokonany w (miejsce dokonania Odbioru) w dniu

Strony potwierdzają dokonanie Odbioru Szkolenia:

1. Nazwa szkolenia:
2. Termin szkolenia:
3. Ilość godzin szkolenia:
4. Liczba uczestników szkolenia:

przeprowadzonego w ramach Umowy nr z dnia

Uwagi dotyczące Odbioru:

Przedmiot Umowy w zakresie objętym Odbiorem został wykonany w terminie / nie został wykonany w terminie*.

Zgodnie z Umową(data określona w Harmonogramie Szczegółowym).... wykonanie Przedmiotu Umowy objętego niniejszym Odbiorem powinno nastąpić do dnia

Faktyczne wykonanie Przedmiotu Umowy objętego niniejszym Odbiorem nastąpiło w dniu

Załączniki:

1. Lista osób uczestniczących w szkoleniu wraz z podpisami uczestników

Za Zamawiającego:

(imię, nazwisko, data i podpis)

Za Wykonawcę:

(imię, nazwisko, data i podpis)

* - niewłaściwe skreślić

Nr postępowania: PO-II.370.2.19

Załącznik E do SOPZ

Nazwa postępowania: Wdrożenie innowacyjnych e-usług o wysokim poziomie dojrzałości w zakresie rejestracji jachtów i innych jednostek pływających o długości do 24 m – Rozbudowa środowiska infrastrukturalnego

Protokół Odbioru Ilościowego Sprzętu / Oprogramowania Standardowego – wzór

Protokół Odbioru Ilościowego Sprzętu / Oprogramowania Standardowego

Odbiór został dokonany w (miejsce dokonania odbioru) w dniu

Przedmiotem Odbioru ilościowego w ramach Umowy nr z dnia jest Dostawa nr do Urzędu Morskiego w Szczecinie, pl. Stefana Batorego 4 70-207 Szczecin, następujących elementów:

Lp.	Nazwa	Nr seryjny / licencji	Ilość	Nazwa dołączonej dokumentacji (np. dokumentacja techniczna/ instrukcja obsługi/świadectwo jakości)	Uwagi

Zamawiający:

- odbiera Dostawę bez zastrzeżeń / z uwagami *
- odrzuca Dostawę w całości.*

Powód odrzucenia Dostawy:

Uwagi dotyczące Odbioru:

Przedmiot Umowy w zakresie objętym Odbiorem został wykonany w terminie / nie został wykonany w terminie*.

Zgodnie z Umową(data określona w Harmonogramie Szczegółowym).... wykonanie Przedmiotu Umowy objętego niniejszym Odbiorem powinno nastąpić do dnia

Faktyczne wykonanie Przedmiotu Umowy objętego niniejszym Odbiorem nastąpiło w dniu

Za Zamawiającego:

(imię, nazwisko, data i podpis)

Za Wykonawcę:

(imię, nazwisko, data i podpis)

* - niewłaściwe skreślić

Nr postępowania: PO-II.370.2.19

Załącznik E do SOPZ

Nazwa postępowania: Wdrożenie innowacyjnych e-usług o wysokim poziomie dojrzałości w zakresie rejestracji jachtów i innych jednostek pływających o długości do 24 m – Rozbudowa środowiska infrastrukturalnego

Protokół Odbioru Instalacji Sprzętu / Oprogramowania Standardowego– wzór

Protokół Odbioru Instalacji Sprzętu / Oprogramowania Standardowego

Odbiór został dokonany w (miejsce dokonania odbioru) w dniu

Przedmiotem Odbioru w ramach Umowy nr z dnia jest instalacja Oprogramowania Standardowego w Urzędzie Morskim w Szczecinie, pl. Stefana Batorego 4 70-207 Szczecin, następujących elementów:

Lp.	Nazwa	Nr seryjny / licencji	Ilość	Status wykonanej instalacji (pozytywny / negatywny)	Uwagi

Zamawiający:

- odbiera instalację bez zastrzeżeń / z uwagami *
- odrzuca instalację w całości.*

Powód odrzucenia instalacji:

Uwagi dotyczące instalacji:

Przedmiot Umowy w zakresie objętym Odbiorem został wykonany w terminie / nie został wykonany w terminie*.

Zgodnie z Umową(data określona w Harmonogramie Szczegółowym).... wykonanie Przedmiotu Umowy objętego niniejszym Odbiorem powinno nastąpić do dnia

Faktyczne wykonanie Przedmiotu Umowy objętego niniejszym Odbiorem nastąpiło w dniu

Za Zamawiającego:

(imię, nazwisko, data i podpis)

Za Wykonawcę:

(imię, nazwisko, data i podpis)

* - niewłaściwe skreślić

Protokół Odbioru Etapu ... / Etapu IV (Protokół Końcowy) – wzór

Protokół Odbioru Etapu / Etapu II (Protokół Końcowy)

Odbiór został dokonany w (miejsce dokonania Odbioru) w dniu

.....

Strony potwierdzają dokonanie Odbioru:

ETAP(podać numer Etapu).....

Etap została zrealizowana zgodnie z postanowieniami Umowy nr z dnia należycie i bez zastrzeżeń.

W ramach realizacji Fazy dostarczono Zamawiającemu następujące Produkty:

1.(nazwa produktu).....,(wersja / data).....,
2.(nazwa produktu).....,(wersja / data).....,
3.(nazwa produktu).....,(wersja / data).....,

Uwagi dotyczące Odbioru:

.....

Przedmiot Umowy w zakresie:

1.(opis zakresu)....., został wykonany w terminie / nie został wykonany w terminie*
2.(opis zakresu)....., został wykonany w terminie / nie został wykonany w terminie*

Zgodnie z Umową wykonanie Przedmiotu Umowy w zakresie:

1.(opis zakresu)....., powinno nastąpić do dnia
2.(opis zakresu)....., powinno nastąpić do dnia

Faktyczne wykonanie Przedmiotu Umowy w zakresie:

1.(opis zakresu)....., nastąpiło w dniu
2.(opis zakresu)....., nastąpiło w dniu.....

Nr postępowania: PO-II.370.2.19

Załącznik E do SOPZ

Nazwa postępowania: Wdrożenie innowacyjnych e-usług o wysokim poziomie dojrzałości w zakresie rejestracji jachtów i innych jednostek pływających o długości do 24 m – Rozbudowa środowiska infrastrukturalnego

Załączniki:

1.
2.

Za Zamawiającego:

(imię, nazwisko, data i podpis)

Za Wykonawcę:

(imię, nazwisko, data i podpis)

* - *niewłaściwe skreślić*

Protokół Testów Akceptacyjnych – wzór

Protokół Testów Akceptacyjnych

Odbiór został dokonany w (miejsce dokonania Odbioru) w dniu

.....

Strony potwierdzają dokonanie Odbioru Testów Akceptacyjnych:

.....nazwa Testów / data wykonania

wykonanych w ramach Umowy nr z dnia

dotyczących

.....

Zamawiający:

- odbiera Testy Akceptacyjne bez zastrzeżeń,*

Komentarz:

.....

.....

.....

- odrzuca Testy Akceptacyjne w całości.*

Powód odrzucenia Testów Akceptacyjnych:

.....

.....

.....

Data odbioru Testów Akceptacyjnych przewidziana ww. Umową(data określona w Harmonogramie Szczegółowym) (data)

Data odbioru Testów Akceptacyjnych rzeczywista: (data)

Nr postępowania: PO-II.370.2.19

Załącznik E do SOPZ

Nazwa postępowania: Wdrożenie innowacyjnych e-usług o wysokim poziomie dojrzałości w zakresie rejestracji jachtów i innych jednostek pływających o długości do 24 m – Rozbudowa środowiska infrastrukturalnego

Opóźnienie wyniosło:

..... (liczba dni)

Za Zamawiającego:

(imię, nazwisko, data i podpis)

Za Wykonawcę:

(imię, nazwisko, data i podpis)

* - *niewłaściwe skreślić*

Protokół z Naprawy – wzór

Protokół z Naprawy

1. Tryb dokonania naprawy:

- na miejscu
 zdalnie
 w ośrodku serwisowym Wykonawcy lub Producenta

2. Rodzaj naprawy

- w ramach Gwarancji
 inne _____

3. Nazwa naprawianego Sprzętu / Oprogramowania Standardowego *:

*) możliwe rodzaje naprawy:

01	wymiana	04	ekspertyza	07	odtworzenie
02	naprawa	05	Prewencja	08	konfiguracja
03	rozbudowa	06	Instalacja	09	inne

4. Lista wymienionych (naprawianych) części:

L.p.	Numer katalogowy	Nazwa części / podzespołu	Numer seryjny / inwentarzowy	Liczba	Rodzaj naprawy*)

5. Data/godz. dostarczenia Sprzętu zastępczego

6. Data/godz. rozpoczęcia interwencji	7. Data/godz. wykonania Naprawy
8. Adres serwisu:		9. Imię i nazwisko wykonującego Naprawę:	

Nr postępowania: PO-II.370.2.19

Załącznik E do SOPZ

Nazwa postępowania: Wdrożenie innowacyjnych e-usług o wysokim poziomie dojrzałości w zakresie rejestracji jachtów i innych jednostek pływających o długości do 24 m – Rozbudowa środowiska infrastrukturalnego

10. Uwagi wykonującego Naprawę:

11. Uwagi przedstawiciela Zamawiającego:

12. Termin realizacji Zgłoszenia:

Zgłoszenie zostało wykonane w terminie / nie zostało wykonane w terminie*.

Opóźnienie wyniosło: (liczba dni), (liczba godzin)

Data i czytelny podpis przedstawiciela Zamawiającego:

Data i czytelny podpis przedstawiciela Wykonawcy:

.....

.....

* - *niewłaściwe skreślić*

Należy naliczyć karę umowną na podstawie § ust. Umowy nr z dnia w wysokości

(imię, nazwisko i podpis)