



## URZĄD MORSKI W SZCZECINIE

plac Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin

tel.: +48 91 4342474, fax: +48 91 4344656, e-mail: sekretariat@ums.gov.pl

Znak sprawy: AB.II. 3791.2.19.SS(3)  
PO-II.3791.15.19

Szczecin, dnia 20 lutego 2019 r.

wg rozdzielnika

### Zapytanie ofertowe

Zamawiający, Dyrektor Urzędu Morskiego w Szczecinie, plac Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin zaprasza do złożenia oferty na : „**Wymiana stolarki drzwiowej w pok.130,131 budynku Czerwonego Ratusza, plac Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin.**”

#### I. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje:
  - a) wykucie z muru ościeżnic drewnianych –3 szt.,
  - b) zamurowanie otworów w ścianach – 0,525 m<sup>3</sup>,
  - c) uzupełnienie tynków wewnętrznych na ścianie z wykonaniem gładzi gipsowych – 4,20 m<sup>2</sup>,
  - d) obsadzenie w otworach ościeżnic drewnianych – 3 szt.,
  - e) zamontowanie skrzydeł drzwiowych antywłamaniowych drewnianych klasy C z okleiną w kolorze nawiązującym do istniejących drzwi w budynku, z dwoma zamkami klasy 6 lub 7 z aprobatą techniczną i certyfikatem potwierdzającym ich odporność antywłamaniową i zgodność z klasą - 2 szt.,
  - f) zamontowanie skrzydeł drzwiowych wzmocnionych drewnianych z okleiną w kolorze nawiązującym do istniejących drzwi w budynku, z dwoma zamkami – 1 szt.,
  - g) założenie odbojników drzwiowych – 3 szt.,
  - h) wywóz gruzu.
2. Szczegółowy zakres prac zawiera załączony przedmiar robót – **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego.

#### II. Termin wykonania zamówienia – 1 miesiąc od podpisania umowy.

#### III. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
  - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
  - b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
  - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Złożenie wypełnionych oświadczeń wykonawcy – **załącznik nr 3 i 5** do zapytania ofertowego.

#### **IV. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej**

Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty jest najniższa cena brutto.

Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą Zamawiający podpisze umowę – **załącznik nr 4** do zapytania ofertowego, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

#### **V. Sposób przygotowania oferty**

Oferta winna zawierać wypełniony formularz oferty - **załącznik nr 2** do zapytania ofertowego oraz oświadczenia wykonawcy – **załączniki nr 3 i 5** do zapytania ofertowego.

#### **VI. Osoba/y upoważniona/e do kontaktów z Wykonawcami**

Osoba upoważniona do kontaktów – Stanisław Sobański tel. 91 4403271  
e-mail: [ssobanski@ums.gov.pl](mailto:ssobanski@ums.gov.pl)

#### **VII. Miejsce i termin złożenia oferty**

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie do dnia 1 marca 2019 r. do godz.15.00 na adres: Urząd Morski w Szczecinie, plac Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin – Kancelaria Ogólna, pok. nr 130 z dopiskiem : „**Wymiana stolarki drzwiowej w pok.130,131 budynku Czerwonego Ratusza, plac Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin.**”

#### **VIII. Załączniki do zapytania ofertowego.**

- |                                  |                  |
|----------------------------------|------------------|
| 1. Przedmiar robót               | – załącznik nr 1 |
| 2. Formularz oferty              | – załącznik nr 2 |
| 3. Oświadczenie Wykonawcy        | – załącznik nr 3 |
| 4. Wzór umowy                    | – załącznik nr 4 |
| 5. Oświadczenie Wykonawcy (RODO) | – załącznik nr 5 |

Z poważaniem