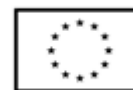




Unia Europejska
Fundusz Spójności



Projekt POIS.02.01.00-00-0019/17
„Zabezpieczenie zagrożonych odcinków zachodniego wybrzeża”

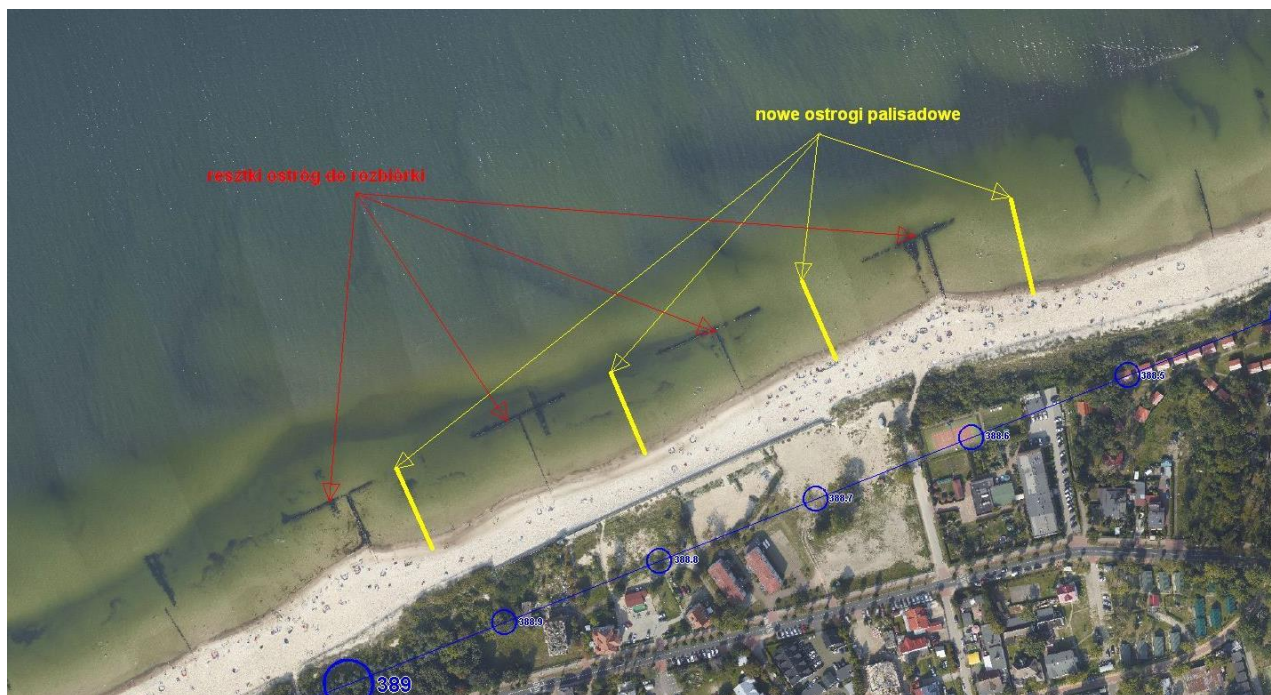
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Ogólne informacje o Projekcie:

- 1) Projekt zlokalizowany w woj. Zachodniopomorskim, w powiecie Kamień Pomorski, w gminie Dziwnów. Prace prowadzone będą na obszarze morskich wód RP oraz w obrębie pasa technicznego. Realizowane w ramach Projektu zadanie na odcinku linii brzegowej (w pasie 100 m od brzegu morskiego) w 100% to obszary zurbanizowane (KŚT 034 tereny rekreacyjno-wypoczynkowe). Przedsięwzięcie wchodzi w zakres zadań przewidzianych do realizacji na podstawie ustawy z dnia 28.03.2003 r. o ustanowieniu programu wieloletniego Program ochrony brzegów morskich (ustawa POBM). Przedsięwzięcie jest zgodne z Planami Zarządzania Ryzykiem (PZRP), zostało uwzględnione na Liście działań strategicznych dla obszaru dorzecza Odry jako działania techniczne o najwyższym priorytecie rekomendowane do realizacji w 2016 – 2020 w poz. 35, Poz.126. i Poz.132. Zgodnie z wydaną decyzją środowiskową oraz Zaświadczeniem organu odpowiedzialnego za gospodarkę wodną działania inwestycyjne objęte projektem nie spowodują pogorszenia stanu wód JCW PLTW i PLCW oraz nie kolidują z celami środowiskowymi JCW PLTW i PLCW. Realizacja przedsięwzięcia polegająca na przebudowie systemu ochrony brzegu morskiego poprzez rozbiórkę zniszczonych i budowę nowych ostróg ma na celu zabezpieczenie obszarów lądowych przed negatywnymi skutkami abrazji morskiej. Ostrogi mają za zadanie częściowe rozproszenie energii falowania oraz przechwytywanie ruchomego rumowiska morskiego, zakumulowanie i utrzymywanie możliwie szerokiej i wysokiej plaży. Długość linii brzegowej, na której prowadzone są działania z zakresu ochrony brzegów morskich – 500 mb.
- 2) Wszystkie wydatki zawarte w projekcie będą ponoszone zgodnie z „Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności w ramach POIiŚ 2014-2020” w wersji obowiązującej.
- 3) Właścicielem wybudowanej infrastruktury będzie Skarb Państwa. Beneficjent Urząd Morski w Szczecinie jako państwowa jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej w stosunkach cywilnoprawnych działa w ramach swoich zadań w imieniu i na rzecz Skarbu Państwa jako statio fisci. Za eksploatację oraz za utrzymanie w dobrym stanie technicznym wybudowanej infrastruktury odpowiadać będą istniejące u Beneficjenta służby: Inspektorat Ochrony Wybrzeża wraz z placówkami terenowymi tj. Obwodem Ochrony Wybrzeża Międzyzdroje oraz Obchodem Ochrony Wybrzeża Dziwnów, do których kompetencji należy ochrona brzegów morskich, oraz terenów pasa technicznego przedmiotowego odcinka.

2. Przedmiot niniejszego zamówienia obejmuje pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu przy realizacji robót budowlanych obejmujących:
 - 1) rozbiórkę czterech ostróg typu „T” usytuowanych na odcinku brzegu od km 388,50 do km 389,00 poprzez wyrwanie zniszczonych pali drewnianych i usunięcie narzutu kamiennego,
 - 2) wbicie czterech ostróg palisadowych drewnianych o parametrach określonych w dokumentacji projektowej
3. Wykonawca niniejszego zamówienia będzie działał zgodnie z rolą, jaką przypisano mu w zakresie uprawnień i obowiązków określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) oraz wynikających z aktualnych przepisów Rzeczypospolitej Polskiej. Roboty budowlane będą wykonywane na podstawie umowy pomiędzy Skarbem Państwa – Urzędem Morskim w Szczecinie, a Wykonawcą Robót Budowlanych, zwaną dalej „Kontraktem”.
4. Zamawiający powierzy Wykonawcy zarządzanie, koordynację, kontrolę i nadzór nad realizacją roboty budowlanej, w celu wykonania Projektu zgodnie z Dokumentacją Projektu w ustalonym w umowie z Wykonawcą Robót Budowlanych (WRB) terminie oraz w celu skutecznego wyegzekwowania od WRB wymagań dotyczących jakości stosowanych materiałów, jakości robót, kosztów realizacji robót i prowadzenia dokumentacji budowy oraz prawidłowego rozliczenia zadania inwestycyjnego.
5. Wykonawca osiągnie założone cele w szczególności poprzez:
 - 1) organizację i koordynację robót,
 - 2) administrowanie i zarządzanie umowami na roboty budowlane,
 - 3) monitorowanie postępu prac pod względem rzeczowym i finansowym,
 - 4) zapewnienie kompletnego i profesjonalnego nadzoru inwestorskiego nad robotami,
 - 5) zapewnienie zgodności realizacji umów na roboty z Prawem Budowlanym oraz wydanymi decyzjami administracyjnymi,
 - 6) skuteczne wyegzekwowanie od WRB spełnienia wymagań dotyczących jakości stosowanych materiałów i wykonywanych robót,
 - 7) zapewnienie zgodności realizacji Kontraktów na Roboty z dokumentacją projektową oraz warunkami kontraktowymi,
 - 8) nadzór nad odbiorami robót,
 - 9) właściwe rozliczenie Kontraktów na Roboty,
 - 10) właściwy nadzór w okresie zgłaszania wad, konsekwentne egzekwowanie obowiązków od Wykonawców.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferta musi być złożona na całość przedmiotu zamówienia.
7. Wspólny słownik zamówień publicznych (CPV): 71540000-5 Usługi zarządzania budową, 71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne. 71300000-1 Usługi inżynieryjne.
8. Opis robót jakie mają być realizowane w ramach projektu przedstawia p. 2.

9. Lokalizacja przedsięwzięcia



10. Roboty realizowane będą zgodnie z opracowaniem projektowym pn. „Projekt wykonawczy grupy ostróg drewnianych, jednorzędowych, ażurowych w miejscowości Dziwnów w rejonie km 388,50 – 389,00” oraz Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót oraz Przedmiarem robót.

Zakres robót obejmuje:

- 1) Rozbiórkę istniejących czterech ostróg brzegowych typu „T” wraz z narzutem kamiennym oraz usunięciem resztek materiałów z placu budowy.
- 2) Wykonanie czterech ostróg drewnianych o długości ok. 100 m każda pomiędzy km 388,50 – 389,00 Rozstaw projektowanych ostróg wynosi ok. 100-120 m.

11. Ogólny opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Ogrózenie i oznakowanie terenu budowy.
- 2) Roboty rozbiórkowe (usunięcie wszystkich nadwodnych i podwodnych elementów konstrukcji ostróg).
- 3) Sukcesywna segregacja i wywóz materiałów pochodzących z rozbiórek.
- 4) Wykonanie atestu czystości dna
- 5) Wytczenie geodezyjne dokładnej lokalizacji poszczególnych ostróg (położenie punktu początkowego i końcowego ostrogi).
- 6) Pograżenie pali drewnianych.

- 7) Wyznaczenie geodezyjne rzędnych głowic pali.
 - 8) Ucięcie głowic pali do wymaganej rzędnej.
 - 9) Uporządkowanie terenu prac.
 - 10) Wykonanie atestu czystości dna – w obszarze objętym robotami hydrotechnicznymi.
12. Celem ogólnym działania Inżyniera Kontraktu jest pomyślna realizacja Kontraktów na Roboty Budowlane wskazane w pkt 1. Usługa Inżyniera Kontraktu jest realizowana w ramach projektu zatytułowanego „Zabezpieczenie zagrożonych odcinków zachodniego wybrzeża”, a realizowanego w ramach PROGRAM OPERACYJNY INFRASTRUKTURA I ŚRODOWISKO 2014-2020 PRIORYTET: II Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu
DZIAŁANIE: 2.1 Adaptacja do zmian klimatu wraz z zabezpieczeniem i zwiększeniem odporności na klęski żywiołowe, w szczególności katastrofy naturalne oraz monitoring środowiska. Realizacja zamówień objętych niniejszym postępowaniem będzie finansowana w ramach środków Unii Europejskiej z ww Programu. W tym celu Inżynier Kontraktu musi ściśle współpracować z personelem Jednostki Realizującej Projekt (JRP).
13. Do ogólnych obowiązków Inżyniera Kontraktu należy w szczególności:
- 1) działanie w imieniu Zamawiającego i odpowiadanie za kompleksową i terminową realizację Projektu zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz zabezpieczenie Zamawiającego przed wszelkimi roszczeniami wynikającymi z jakiegokolwiek naruszenia tego prawa;
 - 2) zarządzanie procesem inwestycyjnym w imieniu Zamawiającego;
 - 3) pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego i postanowieniami decyzji poprzedzających realizację robót budowlanych;
 - 4) wspieranie Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych administracyjnych, związanych z realizacją Kontraktu;
 - 5) działanie we współpracy z Zamawiającym i na jego rzecz w całym okresie realizacji Projektu;
 - 6) ewidencja korespondencji, decyzji, rozstrzygnięć, itp., dotyczących Projektu, w szczególności mających wpływ na kwoty potwierdzone w protokołach częściowych odbioru wykonanych robót i protokołach odbioru końcowego robót;
 - 7) prowadzenie Kontraktu od strony finansowej z dołożeniem najwyższej staranności i w zgodzie z zasadami gospodarowania środkami publicznymi;
 - 8) rozliczenie rzeczowe i finansowe Kontraktu;
 - 9) udzielenie wszelkich wyjaśnień w zakresie realizowanego Kontraktu do odpowiedzi udzielanych przez Zamawiającego dla instytucji finansujących i dla wszelkich kontroli jakimi będzie poddawany Zamawiający.
14. Zakres działań Inżyniera w Etapie 1:
- 1) Inżynier dokona sprawdzenia dokumentacji projektowej przekazanej przez Zamawiającego a sporządzonej przez Wykonawcę tj. projektu wykonawczego przebudowy ostróg „T” w

Dziwnowie, w celu sprawdzenia wzajemnej zgodności i kompletności składających się na tę dokumentację opracowań.

- 2) Inżynier dokona inspekcji terenu budowy oraz przeprowadzi weryfikację pod kątem zgodności stanu istniejącego z dokumentacją, o której mowa w pkt 1 niniejszego ustępu. Inżynier zweryfikuje także kompletność z punktu widzenia realizacji całości robót dokumentów, pozwoleń i rysunków.
- 3) Podczas sprawdzania dokumentacji Inżynier zobowiązany jest do wskazania problemów mogących powstać, w trakcie realizacji robót budowlanych, oraz zaproponowanie zmian i niezbędnych działań, mających na celu rozwiązanie zidentyfikowanych problemów.
- 4) Sprawdzenie dokumentacji zostanie przeprowadzone w czasie nie dłuższym niż do 2 (słownie: dwóch) tygodni od przekazania jej do sprawdzenia. W wyniku dokonanego sprawdzenia, w razie potrzeby, Inżynier zaproponuje konkretne zmiany i rozwiązania.
- 5) Inżynier zidentyfikuje ryzyka i potencjalne problemy, które mogą wystąpić podczas realizacji Kontraktu i zaproponuje sposoby rozwiązania tych problemów. Wyniki takiej analizy ryzyk i sugerowanych rozwiązań zawarte będą w Raporcie ze sprawdzenia dokumentacji.
- 6) Istotne informacje i wnioski z weryfikacji mające kluczowe znaczenie dla rozpoczęcia i prowadzenia Robót, Inżynier przekaże Zamawiającemu bezzwłocznie po ich ustaleniu.
- 7) Po sprawdzeniu dokumentacji Inżynier, w czasie do 3 (słownie: trzech) tygodni od dnia przekazania dokumentacji do sprawdzenia, przekaże Zamawiającemu Raport ze sprawdzenia Dokumentacji Projektu, zawierający zestawienie ewentualnych uwag, w tym wad dokumentacji lub braków. Uwagi będą zaopatrzone w propozycje konkretnych rozwiązań. Informacja ta będzie zawierać również listę trudności, a także zidentyfikowane ryzyka i potencjalne problemy, które mogą wystąpić podczas dalszej realizacji Kontraktu wraz z propozycjami sposobów ich rozwiązania. Sprawdzenia dokumentacji nie może dokonać podmiot, który jest autorem dokumentacji lub projektanci biorący udział w opracowywaniu lub sprawdzaniu przedmiotowej dokumentacji.

15. W Etapie 2 i 3 Inżynier jest upoważniony i zobowiązany, w szczególności do:

- 1) uczestniczenia w przekazaniu przez Zamawiającego terenu budowy WRB;
- 2) zapewnienia na terenie budowy, przez okres realizacji Projektu, obecności członków Zespołu Inżyniera odpowiedzialnych za nadzór nad prowadzonymi robotami budowlanymi. Biuro Inżyniera Kontraktu będzie pracować w dni robocze w godzinach 8:00 – 16:00;
- 3) sprawowania nadzoru inwestorskiego przez uprawnionych przedstawicieli inspektorów nadzoru, zgodnie z wymogami ustawy Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm) i warunkami pozwolenia na budowę, w tym rzetelne i terminowe prowadzenie zapisów w Dzienniku Budowy dokumentujących stan budowy;
- 4) reprezentowania Zamawiającego w kontaktach z osobami trzecimi w sprawach związanych z zadaniem inwestycyjnym, z wyjątkiem zaciągania lub zwalniania z zobowiązań finansowych;
- 5) udziału w rozwiązywaniu, zgodnie z wymaganiem Zamawiającego, wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją Projektu;
- 6) nieskrępowanego dostępu do terenu budowy oraz wszelkich miejsc, gdzie materiały i urządzenia będą pozyskiwane, wytwarzane, montowane, składowane lub przygotowywane do wbudowania;

7) prowadzenia regularnych inspekcji na terenie budowy w celu sprawdzenia zgodności, jakości wykonywanych prac oraz wbudowywanych materiałów, zgodnie z wymaganiami Dokumentacji projektowej, oraz praktyką inżynierską, w tym sprawdzania rzeczywistego zaawansowania i zgodności realizacji prac z obowiązującym Harmonogramem rzeczowo-finansowym, a także zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia, porządku;

8) zarządzania ryzykiem (w tym roszczeniami) w czasie realizacji Projektu, zwłaszcza poprzez:

a) przygotowanie analizy ryzyka zawierającej w szczególności identyfikację istotnych zagrożeń mogących spowodować wzrost wskazanego w Kontrakcie kosztu realizacji Projektu albo przedłużyć wskazany w Kontrakcie termin realizacji Projektu. Identyfikacja zagrożeń wskazywać powinna: - nazwę zagrożenia; - założoną przyczynę (przyczyny) wystąpienia; - opis przewidywanego wpływu na termin i koszt realizacji Kontraktu; - proponowane przez IK środki zapobiegania danemu zagrożeniu, Analiza ryzyka wskazywać będzie również wszystkie roszczenia o jakich WRB powiadomił IK, wraz z ich opisem i datą sporządzenia raportu dotyczącego sporu. Regulacje dotyczące aktualizacji analizy ryzyka należy stosować odpowiednio względem zgłaszanych przez WRB roszczeń,

b) utrzymywanie stałej aktualności analizy ryzyka odpowiednio do stanu prowadzonych prac, w szczególności poprzez usuwanie z niej zagrożeń, których wystąpienie przestało być możliwe oraz uzupełnianie polegające na dodawaniu nowych zagrożeń dotychczas nie uwzględnionych. Przy uzupełnianiu analizy ryzyka stosowane będą te same zasady jak przy jej tworzeniu,

c) natychmiastowe informowanie Zamawiającego o nowych zagrożeniach pojawiających się w trakcie realizacji prac, które mogą powodować wzrost wskazanego w Kontrakcie kosztu realizacji Projektu albo przedłużyć wskazany w Kontrakcie termin realizacji Projektu. Informowanie Zamawiającego następować będzie poprzez doręczenie mu aktualizacji analizy ryzyka,

d) propozycje dotyczące środków zapobiegania danemu zagrożeniu IK przedstawi z uwzględnieniem zasad prawidłowego gospodarowania środkami publicznymi przy założeniu ich ekonomicznej i technologicznej racjonalności i wykonalności,

e) przygotowanie zestawu procedur awaryjnych regulujących zachowanie się WRB oraz Zespołu IK na wypadek wystąpienia zagrożenia. Procedury awaryjne uwzględniać będą w szczególności obowiązek informowania stosownych władz i organów, a przede wszystkim potrzebę zachowania ciągłości prac i właściwego wykorzystania sił i środków WRB;

9) w przypadku, gdyby postęp prac budowlanych nie będzie zadawalający, IK zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o wszystkich środkach, które należy podjąć w celu zaradzenia zaistniałej sytuacji oraz wypełnienia zobowiązań wynikających z Kontraktu oraz, w uzgodnieniu z Zamawiającym, wydawania polecenia przyspieszenia realizacji robót;

10) udzielania WRB wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień dotyczących Kontraktu, z wyłączeniem prawa jego interpretacji;

11) ścisłej współpracy z NA, w tym uzyskiwania zgody Zamawiającego na zmiany w Dokumentacji Projektu i Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót, (według potrzeb);

12) regularnej kontroli zgodności oznakowania prac;

13) kontrolowania przestrzegania przez WRB zasad bezpieczeństwa pracy i utrzymania porządku na terenie budowy, w szczególności poprzez:

a) sprawdzenie i zatwierdzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz wymagań przepisów ochrony środowiska i gospodarki odpadami,

b) bieżącą kontrolę zgodności prowadzenia prac i składowania materiałów z zasadami bezpieczeństwa,

c) wnioskowanie do WRB o usunięcie z terenu budowy każdej osoby, która zachowuje się niewłaściwie lub jest niekompetentna lub niedbała w swojej pracy;

14) organizowania oraz przewodniczenia comiesięcznym naradom, dotyczącym postępu prac (Rad Budowy), w których udział biorą przedstawiciele wszystkich zaangażowanych w realizację zadania inwestycyjnego stron (WRB, IK, NA – jeżeli jest to uzasadnione, Zamawiający) i zaproszeni goście oraz sporządzenie i przekazywanie Zamawiającemu protokołów z tych narad w ciągu 3 dni roboczych od daty narady;

15) organizowania spotkań koordynacyjnych w celu rozwiązywania problemów techniczno–realizacyjnych, formalno – prawnych lub innych, związanych z realizacją Projektu oraz sporządzania protokołów z tych spotkań i przekazywania ich Zamawiającemu, WRB i innym uczestnikom, w terminie 3 dni roboczych od daty spotkania;

17) dopuszczenia materiałów, prefabrykatów i wszystkich elementów i urządzeń przewidzianych do wbudowania i wykorzystania przy realizacji prac;

18) kontroli sposobu składowania i przechowywania materiałów;

19) nadzorowania badań materiałów budowlanych wykorzystywanych do realizacji Projektu;

20) zatwierdzania receptur i technologii proponowanych przez Wykonawcę Robót Budowlanych;

21) merytorycznego i formalnego sprawdzenia treści składanego przez WRB protokołów częściowego odbioru wykonanych robót i protokołu odbioru końcowego robót, do których otrzymania WRB uważa się za uprawnionego;

22) sprawdzenie w terminie do 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołów częściowego odbioru wykonanych robót i protokołu odbioru końcowego robót i przedłożenia ich Zamawiającemu celem zatwierdzenia. Protokół częściowego odbioru wykonanych robót zostanie uznany za zatwierdzony jeżeli Zamawiający, w okresie do 7 dni roboczych od dnia jego przedłożenia do zatwierdzenia, nie wyda poleceń wprowadzenia zmian.

23) niezwłocznego wprowadzenia do treści protokołów częściowego odbioru wykonanych robót i protokołu odbioru końcowego robót, zmian poleconych przez Zamawiającego i przedstawienia zmienionego projektu do ponownej akceptacji Zamawiającego;

24) wystawiania i wyceny poleceń zmian w porozumieniu z Zamawiającym;

25) weryfikowania dokumentacji sporządzanej przez NA oraz weryfikowania i zatwierdzania, w razie konieczności po uprzednim zaopiniowaniu przez NA, dokumentacji sporządzanej przez WRB;

26) weryfikowania rysunków powykonawczych sporządzanych przez WRB;

- 27) dokonywanie obmiarów oraz uczestnictwo w obmiarach dokonywanych przez WRB a także ich weryfikacja;
- 28) powiadomienia WRB o wykrytych wadach oraz określania zakresu koniecznych do wykonania prac w celu usunięcia wykrytych wad;
- 29) poświadczenia usunięcia wad przez WRB;
- 30) dokonywania odbioru częściowego i końcowego prac łącznie ze sprawdzeniem poprawności ich wykonania oraz sprawdzania kompletności i prawidłowości przedłożonych przez WRB dokumentów wymaganych do odbioru;
- 31) poświadczenia terminu zakończenia prac;
- 32) dostarczenia Zamawiającemu wszelkich raportów, akt, certyfikatów przygotowanych przez WRB po zakończeniu prac;
- 33) powiadomienia Zamawiającego o rozbieżnościach między dokumentacją Zamawiającego, a stanem faktycznym na terenie budowy;
- 34) rozliczenia Kontraktu w przypadku rozwiązania Kontraktu lub odstąpienia od niego;
- 35) wstrzymania prac prowadzonych w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub niezgodnie z wymaganiami Kontraktu;
- 36) akceptacji źródła pozyskania materiałów;
- 37) weryfikacji i akceptacji sporządzonego przez WRB protokołu odzysku materiałów;
- 38) reprezentowania Zamawiającego podczas kontroli nadzoru budowlanego,
- 39) Inżynier, po przeprowadzeniu stosownych analiz, sprawdzeń, obliczeń lub innych właściwych dla danej sytuacji czynności, będzie wnioskował do Zamawiającego o:
 - a) wprowadzenie zmian do Dokumentacji Projektu lub Dokumentacji Budowy,
 - b) przeprowadzenie niezbędnych badań i pomiarów lub ekspertyz przez niezależnego eksperta (Inspektora, Rzeczoznawcę),
 - c) zlecenie usunięcia wad osobie trzeciej w przypadku, gdy WRB nie usunie ich w wyznaczonym terminie,
 - d) zmianę terminu wykonania prac w Kontrakcie, kiedy zmiana taka nie wynika z winy lub zaniedbań WRB,
 - e) zatwierdzenie HRF, przedstawionego przez WRB oraz jego zmian,
 - f) udzielenie zamówień niezbędnych do prawidłowej realizacji zamówienia podstawowego, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych;
- 40) W przypadku wystąpienia konieczności wykonania prac nieprzewidzianych kontraktem reprezentowanie Zamawiającego w procesie uzgodnień dokonywanych z WRB zgodnie z Kontraktem

41) sporządzenia i dostarczenia Zamawiającemu, w terminie 7 dni od dnia otrzymania stosownego żądania, dokumentów lub danych niezbędnych Zamawiającemu dla potrzeb wywiązania się z obciążających go obowiązków związanych z realizacją Kontraktu.

42) wyegzekwowania od Wykonawcy Robót Budowlanych przygotowania Dokumentacji Powykonawczej (Odbiorowej) wraz z jej sprawdzeniem i zapewnienie dostarczenia przez WRB wszelkich dokumentów niezbędnych do dokonania odbioru.

43) przygotowania dla potrzeb Zamawiającego danych potrzebnych do sporządzenia dokumentów rozliczających środki trwałe;

44) sprawdzenie i potwierdzenie gotowości budowli do dokonania przez Zamawiającego odbioru wraz z przygotowaniem wszelkich niezbędnych do tego dokumentów;

45) sprawdzenie protokołu końcowego odbioru robót i innych dokumentów wymaganych warunkami Kontraktu oraz przekazanie ich Zamawiającemu;

16. IK jest upoważniony i zobowiązany we wszystkich Etapach wykonywać czynności informacyjnych oraz sprawozdawczych związanych z Projektem.

17. Do obowiązków Inżyniera należy przygotowanie dla Zamawiającego następujących raportów w wersji papierowej oraz w formacie elektronicznym (część tekstowa *.doc, *.docx, *.pdf, elementy tabelaryczne *.xls, rysunki *.jpg):

1) Raport Otwarcia obejmujący m.in. informacje dotyczące czynności wykonywanych w ramach Etapu 1-go oraz zwięzłą prezentację następujących elementów:

a) „Organizacja i System Zarządzania” składająca się z minimum następujących elementów: Zrozumienie przedmiotu zamówienia, Strategia, Metodologia

b) Zarządzanie i nadzór nad Kontraktami na Roboty będącą opisem działań Inżyniera związanych bezpośrednio z nadzorem nad realizacją i zarządzaniem Kontraktem na Roboty. Powinna ona zawierać analizę dokumentacji (projektowej i kontraktowej) dostarczonej przez Zamawiającego, harmonogramów, programów i planów płatności przedstawionych przez Wykonawcę robót, dostarczonych przez Wykonawcę robót polis ubezpieczeniowych i gwarancji oraz zestawień materiałów, urządzeń, dostaw dostarczanych przez Wykonawców robót.

c) Podsumowanie i załączniki będącą prezentacją stanu usług realizowanych w ramach Umowy na Inżyniera Kontraktu oraz stanu robót realizowanych w ramach Kontraktu na Roboty.

2) Raporty Miesięczne opracowane w oparciu o następujące wytyczne:

a) Inżynier, w ciągu 14 dni roboczych po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego w okresie realizacji inwestycji, przedłoży Zamawiającemu „Raport miesięczny” szczegółowo określający wykonane przez IK prace i informujący o postępie prac, uzyskiwanym poziomie jakości prac, sprawach finansowych oraz występujących problemach w realizacji Kontraktu.

b) Raport w szczególności zawierał będzie:

- Opis postępu prac i płatności w stosunku do Harmonogramu rzeczowo-finansowego,

- Zaangażowanie sił i środków Wykonawcy Robót Budowlanych,

- Nakłady finansowe poniesione na prace w powiązaniu z HRF (zaawansowanie finansowe),
- Wyniki kontroli finansowej Kontraktu i związane z nią rozliczenia,
- Opis powstałych problemów i zagrożeń oraz działań podjętych w celu ich usunięcia,
- Wykaz ewentualnych roszczeń i etap ich rozpatrzenia,
- Aktualizację HRF, plan prac i płatności na kolejne miesiące, w sposób szczegółowy w odniesieniu do następnego miesiąca,

3) Raportu końcowego, w oparciu o następujące wytyczne:

a) Inżynier, w terminie do 1 miesiąca od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót przedłoży Zamawiającemu „Raport końcowy” (wersja elektroniczna i drukowana w 2 egz.);

b) Raport będzie zawierał następujące rozdziały:

1. Wstęp

1.1. Krótki opis projektu

1.2. Działania przed rozpoczęciem Kontraktu

2. Dokumentację Projektową

2.1. Założenia Projektowe

2.2. Zmiany projektowe w trakcie realizacji

3. Organizację i zarządzanie Kontraktem

3.1. Struktura Zarządzania WRB

3.2. Struktura Nadzoru Inwestorskiego

3.3. Podsumowanie sprawozdań miesięcznych

4. Wykonawstwo

4.1. Postęp prac

4.2. Uwagi do wykonania poszczególnych głównych elementów prac

4.3. Osiągnięta Jakość Prac w zgodności ze Specyfikacjami Technicznymi

4.4. Przyczyny wystąpienia wad

5. Sprawy dotyczące Kontraktu i jego zmiany

5.1. Czas trwania Kontraktu

5.2. Roszczenia

5.3. Zmiany

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego na „Inżynier Kontraktu dla zadania „Przebudowa ostróg T w Dziwnowie” w ramach projektu „Zabezpieczenie zagrożonych odcinków zachodniego wybrzeża”.

6. Sprawy finansowe

7. Uwagi i wnioski z przebiegu realizacji Kontraktu dotyczące:

7.1. Dokumentacji projektowej, Warunków Kontraktu