

Znak sprawy: PO-II.2691.5.20

(numer wniosku nadany przez Zespół ds. Zamówień Publicznych)

BONn-II.263.01.03.20.MZ

(numer wniosku nadany przez komórkę organizacyjną)

Zapytanie ofertowe

Zamawiający, Dyrektor Urzędu Morskiego w Szczecinie, Plac Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin, zaprasza do złożenia oferty na:

1. Tytuł zamówienia

Wykonywanie usług dźwigowych na terenie BONn Szczecin w okresie 2020 -2022 r.

2. Opis przedmiotu zamówienia

Wykonanie usług dźwigowych (wraz z dojazdem i zjazdem), polegających na podniesieniu i opuszczeniu jednostek pływających BONn, w okresie od zawarcia umowy do 31.12.2022 r.

Szczegółowy zakres prac określa załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia.

3. Warunki udziału w postępowaniu*

Brak

4. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej

Najniższa cena

5. Osoba/y upoważniona/y do kontaktów z Wykonawcami

Marcin Lenartowicz tel. 609 690 427

Maciej Zarębski tel. 605 849 345

6. Oferta powinna zawierać:

a) nazwę Wykonawcy

b) adres Wykonawcy

c) cenę netto

d) stawkę podatku VAT

e) cenę brutto

f) termin wykonania zamówienia

g) okres gwarancji*

h) podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej

i) warunki płatności -w terminie 14 dni od daty dostarczenia faktury VAT przez Wykonawcę do Zamawiającego

j) zgodę na podpisanie umowy na warunkach zawartych w załączonym do zapytania wzorze umowy*.

k) oświadczenie wykonawcy w zakresie wykonania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO (wzór w załączeniu).

l) Wypełnioną ofertę cenową stanowiącą załącznik nr 3.

7. Miejsce i termin złożenia oferty

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie na adres Urząd Morski w Szczecinie Plac Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin Kancelaria Ogólna Urzędu pok. 130 z dopiskiem: **(Oferta na Wykonywanie usług dźwigowych na terenie BONn Szczecin w okresie 2020 - 2022 r.)** w terminie 7 dni kalendarzowych liczonych od dnia następnego po dniu publikacji zapytania na stronie internetowej Urzędu.

8. Załączniki do oferty*

Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 2 – harmonogram realizacji zamówienia,

Załącznik nr 3 – oferta cenowa,

Załącznik nr 4 – projekt umowy.

9. Informacje dodatkowe*

Zamawiający może podjąć decyzję o unieważnieniu postępowania na każdym etapie udzielania zamówienia publicznego.

* - o ile dotyczy

Wojciech Zdanowicz
Dyrektor
Urzędu Morskiego w Szczecinie
/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

....., dn.
(miejscowość) (data)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

.....
(podpis osoby upoważnionej)

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).