



## ZESPÓŁ DS. SYSTEMU ZARZĄDZANIA JAKOŚCIĄ

ISO

**Do zakresu działania Zespołu ds. Systemu Zarządzania Jakością należy wdrażanie i utrzymywanie w Urzędzie Morskim w Szczecinie Systemu Zarządzania Jakością opartego na normie ISO 9001.**

### ZADANIA:

- 1/ Administrowanie Systemem Zarządzania Jakością.
- 2/ Zapewnienie zgodności dokumentów Systemu Zarządzania Jakością z odpowiednimi wymaganiami i normami.
- 3/ Opracowywanie okresowych sprawozdań z funkcjonowania Systemu Zarządzania Jakością.
- 4/ Opracowywanie i aktualizacja Księgi Jakości, procedur i innych dokumentów Systemu Zarządzania Jakością.
- 5/ Proponowanie założeń polityki jakości Urzędu.
- 6/ Wydawanie komunikatów Pełnomocnika, zawierających informacje dotyczące Systemu Zarządzania Jakością.
- 7/ Interpretacja postanowień zawartych w dokumentach Systemu Zarządzania Jakością.
- 8/ Współpraca z kierownikami komórek organizacyjnych Urzędu oraz udzielanie pomocy w sprawach dotyczących Systemu Zarządzania Jakością.

W skład Zespołu wchodzi:

- Pełnomocnik Dyrektora Urzędu ds. Systemu Zarządzania Jakością,
- Samodzielne Stanowisko.

### PEŁNOMOCNIK DYREKTORA URZĘDU DS. SYSTEMU ZARZĄDZANIA JAKOŚCIĄ:

p. o. Głównego Specjalisty – Pełnomocnika ds. Systemu Zarządzania Jakością  
Marcin Lang

tel. 91 44 03 202

e-mail: [mlang@ums.gov.pl](mailto:mlang@ums.gov.pl)