

OGŁOSZENIE

Urząd Morski w Szczecinie, Wydział Zaopatrzenia i Transportu
70-207 Szczecin, Plac Stefana Batorego 4
ogłasza upłynnienie zbędnego sprzętu komputerowego w formie konkursu ofert.

1. Web Server Fujitsu-Siemens 1 szt. - IV-1154, 60 zł netto,
2. Serwer ML110 G2 1 szt. - IV-1514, 20 zł netto,
3. Penta Scanner 350 1 szt. - IV-580, 35 zł netto,
4. Super Stack II Switch 3300 24 ports – 1 szt., IV-766 , 20 zł netto,
5. Media Converter Microsenses 1 szt. - IV-767, 35 zł netto,
6. Media Converter Microsenses 1 szt. - IV-768, 35 zł netto,
7. Router Cisco 2651xM 1 szt. - IV-905, 35 zł netto,
8. Super Stack 3COM 42500T 1 szt. - IV-906, 20 zł netto,
9. Super Stack 3COM 42500T 1 szt. IV-907, 20 zł netto,
10. Notebook Aristo 2600F 1 szt. - IV-1319, 15 zł netto.

1. Upłynnienie ma charakter przetargu ofertowego.
2. Oferta, pod rygorem nieważności, musi być sporządzona w formie pisemnej oraz zawierać:
 - imię, nazwisko i adres oferenta, lub nazwę (firmę) i siedzibę oferenta
 - telefon kontaktowy
 - numer NIP oferenta
 - oferowaną cenę netto
 - oświadczenie oferenta, iż w przypadku wyboru jego oferty zobowiązuje się do zapłaty oferowanej ceny w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy sprzedaży
 - oświadczenie oferenta, że zapoznał się ze stanem technicznym przedmiotu przetargu lub że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin
 - czytelny podpis.
3. Miejsce składania ofert: Kancelaria Urzędu Morskiego w Szczecinie przy Placu Stefana Batorego 4 (pok. 130).
4. Termin składania ofert: **11 maja 2017 r.** do godziny **13,00**.
5. Termin związania ofertą: 12 czerwiec 2017 r.
6. Oferta musi być umieszczona w zamkniętej kopercie, a koperta opisana następująco:
Oferta zakupu zbędnego sprzętu komputerowego, nie otwierać przed 12 maja 2017 roku, godzina 12.00.
10. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu **12 maja o godzinie 12.00** w budynku Urzędu Morskiego w Szczecinie, Plac Batorego 4, w pokoju nr 412.
11. Zastrzega się prawo zmiany terminu otwarcia ofert, lub zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert bez podania przyczyn.
12. Organizator przetargu odrzuci ofertę:
 - złożoną po terminie, albo w niewłaściwym miejscu

-nie zawierającą danych, o których mowa w pkt.2 jak również, gdy jest nieczytelna, niekompletna lub budzi inne wątpliwości, zaś złożenie wyjaśnień mogłoby prowadzić do uznania jej za nową ofertę.

O odrzuceniu oferty organizator przetargu niezwłocznie zawiadomi oferenta.

13. Zastrzega się prawo do natychmiastowego przeprowadzenia aukcji (licytacji ustnej) wśród oferentów obecnych przy czynności otwarcia ofert, którzy zgłosili najwyższe oferty równorzędne. W takiej sytuacji pozostali oferenci nie uczestniczą w licytacji. W licytacji ustnej ustala się minimalną wysokość postąpienia na poziomie 5% ceny wywoławczej.
14. Do ceny wywoławczej netto zostanie doliczony VAT według stawki obowiązującej w momencie powstania obowiązku podatkowego.
15. Sprzedający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady sprzedanego sprzętu. Zakupiony sprzęt komputerowy nie podlega reklamacji.
16. Z oferentem, który zaoferuje najkorzystniejszą cenę zakupu sprzętu zawarta zostanie umowa sprzedaży w następującym trybie:
Oferentowi zostanie przekazane lub przesłane oświadczenie organizatora przetargu o przyjęciu jego oferty wraz z fakturą VAT opiewającą na zaoferowaną cenę. Data odbioru powyższych dokumentów przez nabywcę stanowić będzie datę zawarcia umowy sprzedaży.
17. Nabywca zobowiązany jest uiścić cenę nabycia w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy sprzedaży. Obowiązuje obrót bezgotówkowy. Cena powinna być uiszczona na rachunek bankowy organizatora przetargu:
NBP O/O Szczecin nr 17 1010 1599 0028 9922 3100 0000.
Za datę dokonania zapłaty uznaje się datę zarachowania należności na rachunku bankowym organizatora przetargu.
18. Odbioru sprzętu nabywca dokona własnym staraniem w terminie 7 dni od zapłaty faktury.
19. Z przedmiotami upłynnienia można zapoznać się w dni robocze w godzinach 9.00-14.00 w Wydziale Technologii Informatycznych, pl. Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin, osoba do kontaktu Pan Paweł Gorczakowski, tel. 091 4 403 517.

Podpisy Komisji

Akceptacja Dyrektora

1.....

2.....

3.....