

.....
data

.....
Imię i nazwisko

.....
Data i miejsce urodzenia

Proszę o przesłanie dyplomu/ świadectwa:

1.
2.
3.
4.
(wpisać nazwę dyplomu/ świadectwa)

za pośrednictwem poczty kurierskiej na mój koszt (Pocztex – Kurier Poczty Polskiej).

na adres:

Telefon do kontaktu z kurierem

Opłata w wysokości 17,10 zł jest zgodna z umową zawartą z Poczta Polska i pobierana jest z góry na konto Urzędu Morskiego w Szczecinie.

Nr konta: 67 1010 1599 0028 9922 3000 0000

Przyjmuję do wiadomości, że:

1. Urząd Morski w Szczecinie nie ponosi odpowiedzialności za zgubienie, zniszczenie lub nieterminowe dostarczenie przesyłki.
2. Przesyłka zostanie nadana po wcześniejszym uiszczeniu przez Wnioskodawcę opłaty za wysyłkę oraz przedłożeniu dowodu wpłaty.
Dowód wniesienia opłaty należy dołączyć do wniosku i przesłać z kompletem dokumentów przez ePUAP lub pocztą. W przypadku gdy opłata za wysyłkę kurierską jest jedynie uzupełnieniem wcześniej złożonego wniosku dowód wniesienia opłaty należy przesłać mailem na adres:
 - wdm1@ums.gov.pl dla dokumentów wysyłanych ze Szczecina,
 - certyfikaty1@ums.gov.pl dla dokumentów wysyłanych ze Słupska,
 - nr konta dla opłaty przesyłek: 67 1010 1599 0028 9922 3000 0000,
 - tytuł wpłaty: opłata za wysyłkę kurierską dokumentu/ dokumentów, imię i nazwisko.

.....
podpis