



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 29 sierpnia 2023 r.

Poz. 4529

ZARZĄDZENIE NR 6 DYREKTORA URZĘDU MORSKIEGO W SZCZECINIE

z dnia 28 sierpnia 2023 r.

w sprawie Regulaminu funkcjonowania Stacji Pilotowej w Szczecinie

Na podstawie art. 47 ust. 1-3 ustawy z dnia 21 marca 1991 r. o obszarach morskich Rzeczypospolitej Polskiej i administracji morskiej (Dz. U. z 2023 r. poz. 960)) oraz w związku z art. 229 § 3 ustawy z dnia 18 września 2001 r. - Kodeks morski (Dz. U. z 2023 r. poz. 1309) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustanawia się Regulamin funkcjonowania Stacji Pilotowej w Szczecinie, który stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2023 r.

Dyrektor Urzędu Morskiego w Szczecinie

Wojciech Zdanowicz

ZAŁĄCZNIK

REGULAMIN

FUNKCJONOWANIA STACJI PILOTOWEJ W SZCZECINIE¹

§ 1

Stacja pilotowa

1. Stacja Pilotowa w Szczecinie organizuje i koordynuje świadczenie usług pilotowych w pilotażu obowiązkowym lub dobrowolnym w rejonie pilotowym Świnoujście-Szczecin oraz w pilotażu pełnomorskim, w szczególności poprzez przyjmowanie zleceń na wykonywanie usług pilotażu morskiego oraz przydzielanie ich do wykonania pilotom morskim posiadającym odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia pilotowe.
2. Stacja prowadzi szkolenie pilotów morskich i kandydatów na pilotów morskich oraz praktykę pilotową na zasadach określonych w przepisach odrębnych.
3. Minimalna liczba pilotów uprawnionych do pilotowania statków w rejonie pilotowym Świnoujście-Szczecin wynosi 40 osób.

§ 2

Wyjaśnienie terminów

Ilekróć w Regulaminie mowa jest o:

- 1) Stacji - oznacza to Stację Pilotową w Szczecinie;
- 2) Szefie Stacji - oznacza to Szefa Stacji Pilotowej w Szczecinie;
- 3) Przepisach portowych - oznacza to przepisy zarządzenia nr 3 Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie z dnia 6 kwietnia 2023 r. Przepisy Portowe (Dz. Urz. Zachodniopom. z 2023 r. poz. 2321 z późn. zm.);
- 4) pilocie lub pilocie morskim - oznacza to osobę uprawnioną do pilotowania statków w pilotażu morskim w rejonie pilotowym Stacji lub w pilotażu pełnomorskim;
- 5) świadczeniu lub wykonywaniu usług pilotowych – oznacza to wykonywanie przez pilota morskiego czynności polegających na udzielaniu kapitanowi statku informacji o warunkach portowo-żeglugowych oraz rady w prowadzeniu statku, z uwagi na warunki

¹Niniejszy Regulamin był poprzedzony Regulaminem Stacji Pilotowej w Szczecinie z dnia 23 lipca 2015 r. wydanym przez Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie, który traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego Regulaminu.

- nawigacyjne panujące w rejonie pilotowym, które pilot wykonuje na podstawie umowy pilotowej, zawartej przez armatora statku z przedsiębiorcą świadczącym usługi pilotowe;
- 6) liście pilotów – oznacza to listę pilotów morskich prowadzoną przez Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie dla rejonu pilotowego Świnoujście-Szczecin;
 - 7) rejonie pilotowym Świnoujście-Szczecin - oznacza obszar działania Stacji, który zasięgiem terytorialnym obejmuje akweny:
 - a) toru wodnego, na odcinku od redy portu Świnoujście i Szczecin do portu Szczecin,
 - b) portu Szczecin,
 - c) portu Świnoujście,
 - d) portu Police
 - e) portów: Dziwnów, Mrzeżyno i Kamień Pomorski, wraz z torami podejściowymi do nich,
 - f) portów Zalewu Szczecińskiego wraz z torami podejściowymi do nich;
 - 8) Regulaminie lub Regulaminie Stacji – oznacza to niniejszy Regulamin.

§ 3

Organizacja Stacji

1. W skład Stacji wchodzi:
 - 1) Szef Stacji;
 - 2) piloci wpisani na listę pilotów;
 - 3) dyspozytorzy Stacji.
2. Stacja posiada dwa punkty dyspozycyjne, jeden w Świnoujściu i jeden w Szczecinie.
3. Stacja:
 - 1) pozostaje w gotowości do świadczenia usług pilotowych przez całą dobę;
 - 2) utrzymuje stałą łączność umożliwiającą przyjmowanie zleceń na usługi pilotowe;
 - 3) ogłasza, w sposób zwyczajowo przyjęty, informacje zawierające dane kontaktowe Stacji oraz podstawowe dane dotyczące zasad świadczenia usług pilotowych.
4. Stacją kieruje Szef Stacji, w zakresie:
 - 1) organizacji i koordynacji wykonywania usług pilotowych;
 - 2) organizacji przyjmowania i przydzielania zleceń na wykonanie usługi pilotowej;
 - 3) organizacji pracy pilotów i przestrzegania przez nich zasad bezpieczeństwa i higieny wykonywania usług pilotowych;

- 4) jakości świadczenia usług pilotowych;
 - 5) organizacji praktyk pilotowych i szkolenia pilotów.
5. Szef Stacji, w zakresie określonym w ust. 4, pełni rolę przełożonego wszystkich pilotów świadczących usługi pilotowe w rejonie pilotowym Świnoujście –Szczecin.

§ 4

Przyjmowanie zleceń na usługę pilotową

1. Zlecenie na wykonanie usługi pilotowej kierowane jest do Stacji za pośrednictwem punktów dyspozycyjnych.
2. Sposób przekazywania i potwierdzania zlecenia, o którym mowa w ust. 1 oraz termin jego składania i odwoływania określa Szef Stacji. Informacje te Szef Stacji podaje do wiadomości zainteresowanym.

§ 5

Tryb powoływania i odwoływania Szefa Stacji

1. Szefa Stacji powołuje i odwołuje Dyrektor Urzędu Morskiego w Szczecinie, spośród pilotów morskich wpisanych na listę pilotów, po zasięgnięciu opinii organizacji społeczno - zawodowych pilotów. Powołanie Szefa Stacji następuje na okres 5- letniej kadencji określonej w akcie powołania, co nie narusza prawa do jego odwołania w trakcie kadencji.
2. Szefem Stacji może być pilot morski czynny zawodowo w zakresie świadczenia usług pilotowych, posiadający dyplom kapitana żeglugi wielkiej, uprawnienia pilotowe bez ograniczeń przez okres minimum pięciu lat i co najmniej dziesięcioletni staż pracy w pilotowaniu statków na akwenach objętych zakresem działania Stacji.

§ 6

Zakres obowiązków Szefa Stacji

1. Do zadań Szefa Stacji należy zapewnienie sprawnego całodobowego funkcjonowania Stacji, a w szczególności:
 - 1) wyznaczanie pilotów do świadczenia usług pilotowych w rejonie pilotowym Świnoujście - Szczecin, w tym pilotów do świadczenia usług pilotowych w pilotażu portowym;

- 2) ustalenie szczegółowego systemu pracy pilotów oraz Dyspozytorów Stacji, po zasięgnięciu opinii organizacji społeczno-zawodowych pilotów, oraz kontrola jego przestrzegania;
- 3) ustalanie składu osobowego wachty na daną zmianę;
- 4) nadzorowanie, by pilot morski przestrzegał wymagań w zakresie odpowiedniego ubioru, oznakowania oraz wyposażenia w środki ratunkowe i łączności, które są niezbędne w czasie wykonywania usługi pilotowej;
- 5) służenie pilotom radą i udzielanie konsultacji w kwestiach zawodowych;
- 6) dbanie o należyłą jakość i rzetelność czynności pilotowych wykonywanych przez pilotów morskich;
- 7) sprawowanie nadzoru nad tym, by piloci posiadali wymagane, aktualne dokumenty kwalifikacyjne oraz świadectwo zdolności do wykonywania pracy na statkach morskich w charakterze pilota;
- 8) informowanie - w formie pisemnej - Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie o:
 - a) przypadkach naruszenia zasad bezpieczeństwa żeglugi lub Przepisów portowych zgłaszanych przez pilotów,
 - b) postępowaniu pilota morskiego, które zagrażało lub mogło stworzyć zagrożenie bezpieczeństwa morskiego oraz o przypadkach naruszenia przez pilota Regulaminu Stacji;
 - c) realizacji wniosków pokontrolnych;
- 9) współpracowanie z Kapitanatami Portów w Szczecinie, w Świnoujściu, w Trzebieży oraz w Dziwnowie, w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa żeglugi, ochrony środowiska i porządku portowo-żeglugowego;
- 10) wydawanie opinii w zakresie określonym w Przepisach portowych, w tym dotyczących bezpieczeństwa żeglugi na obszarze właściwości terytorialnej Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie;
- 11) organizowanie i koordynowanie oraz nadzorowanie przebiegu wymaganych szkoleń pilotów i praktyk kandydatów na pilotów morskich prowadzonych przez Stację;
- 12) wydawanie opinii zawodowych pilotom i praktykantom pilotowym, wraz z uzasadnieniem;
- 13) wyznaczanie pilotów nadzorujących i prowadzących szkolenia ujęte w programie praktyk pilotowych oraz szkolenia na symulatorach;

- 14) wyznaczanie pilotów do pilotowania zbiornikowców LNG zawijających do terminalu LNG w Świnoujściu;
 - 15) uczestniczenie osobiście lub wyznaczenie pilota do udziału w pracach zespołu ds. naboru kandydatów na szkolenia na pilotów i praktyki pilotowe;
 - 16) opiniowanie minimalnej liczby pilotów morskich uprawnionych do pilotowania statków w rejonie pilotowym Świnoujście-Szczecin;
 - 17) wykonywanie innych obowiązków prawem przypisanych Szefowi Stacji.
2. Szef Stacji:
 - 1) odpowiada za prawidłowe funkcjonowanie Stacji;
 - 2) jest uprawniony do pilotowania statków na obszarze działania Stacji, na zasadach określonych w § 7.
 3. Szef Stacji wyznacza - spośród pilotów morskich danej zmiany - pilotów do świadczenia usług w pilotażu portowym oraz działania w imieniu Szefa Stacji na danej zmianie, biorąc pod uwagę w szczególności kwalifikacje i umiejętności zawodowe oraz doświadczenie w pilotowaniu statków na ograniczonych akwenach portowych.
 4. Szef Stacji - na czas swojej nieobecności - wyznacza zastępcę spośród pilotów świadczących usługi w pilotażu portowym, informując o tym Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie oraz pilotów. Zastępca Szefa Stacji, w czasie zastępowania Szefa Stacji posiada jego uprawnienia i obowiązki.

§ 7

Zakres obowiązków pilota morskiego

1. Pilot morski wpisany na listę pilotów, zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami i uprawnieniami pilotowymi, może świadczyć usługi na akwenach:
 - 1) redy portu Świnoujście i Szczecin, toru wodnego na odcinku od redy portu Świnoujście i Szczecin do portu Szczecin, torów wodnych prowadzących do pozostałych portów Zalewu Szczecińskiego wraz z torami podejściowymi do nich oraz na obszarze tych portów, a także torów wodnych prowadzących do portów: Dziwnów, Mrzeżyno i Kamień Pomorski;
 - 2) portów: Szczecin, Świnoujście, Police, Dziwnów, Mrzeżyno i Kamień Pomorski (pilotaż portowy).
2. Pilot morski obowiązany jest przestrzegać przepisy dotyczące bezpieczeństwa morskiego, w tym Przepisy portowe, postanowienia Regulaminu Stacji, zarządzenia kapitanów i

bosmanów portów oraz polecenia Szefa Stacji w zakresie funkcjonowania Stacji, a także postępować zgodnie z zasadami dobrej praktyki morskiej.

3. Do podstawowych obowiązków pilota morskiego należy:
 - 1) wykonywanie usługi pilotowej z należytą starannością;
 - 2) śledzenie na bieżąco i aktualizowanie wiedzy na temat warunków nawigacyjnych panujących w rejonie pilotowym Świnoujście-Szczecin;
 - 3) systematyczne podnoszenie poziomu wiedzy i umiejętności zawodowych, które mają wpływ na rzetelne wykonywanie usług pilotowych;
 - 4) zapoznanie się - przed przystąpieniem do świadczenia usługi pilotowej - z aktualnymi warunkami żeglugowymi panującymi w rejonie pilotowym Świnoujście-Szczecin, w szczególności wiadomościami nawigacyjnymi, ruchem statków w porcie i na trasie oraz warunkami hydrometeorologicznymi;
 - 5) zweryfikowanie informacji dotyczących zanurzenia statku;
 - 6) uzyskanie od kapitana pilotowanego statku - niezwłocznie po wejściu na statek - informacji rekomendowanych zgodnie z Rezolucją IMO A.960(23) Annex 2, Section 5 (Master - pilot information exchange);
 - 7) przekazanie kapitanowi statku informacji dotyczących warunków przejścia statku po planowanej trasie oraz wszelkich informacji z tym związanych, mających wpływ na bezpieczeństwo żeglugi - informacji rekomendowanych zgodnie z Rezolucją IMO A.960(23) Annex 2, Section 5 (Master - pilot information exchange);
 - 8) omówienie z kapitanem pilotowanego statku planu manewrów, w tym planu cumowania/odcumowania statku przy nabrzeżu/od nabrzeża oraz doboru właściwych holowników i ich użycia;
 - 9) utrzymywanie - w czasie manewrów na trasie i w porcie - prawidłowej komunikacji z załogą statku, z załogami holowników oraz z cumownikami, a także ze Służbą VTS i dysponentami nabrzeży;
 - 10) powiadomienie właściwego kapitanatu portu o brakach pilotowanego statku, które mogłyby zagrażać bezpieczeństwu statku lub stanowić zagrożenie dla środowiska morskiego;
 - 11) powiadomienie oficera dyżurnego kapitanatu portu o nieuwzględnieniu przez kapitana pilotowanego statku rad udzielanych przez pilota;

- 12) odmówienie wykonania czynności pilotowej w sytuacjach określonych w przepisach oraz zagrażających bezpieczeństwu morskemu; w takim przypadku pilot ma obowiązek powiadomić oficera dyżurnego właściwego kapitanatu portu i Szefa Stacji o odmowie wykonania usługi pilotowej i jej przyczynie;
 - 13) niezwłoczne podjęcie odpowiednich czynności, które mogą pomóc kapitanowi statku, w przypadku zaistnienia wypadku lub incydentu morskiego (np. wejścia pilotowanego statku na mieliznę, jego awarii lub kolizji z inną jednostką albo obiektem stałym lub pływającym), zmierzających do zminimalizowania zagrożenia dla załogi statku i innych uczestników zdarzenia oraz ograniczenia jego skutków i wpływu na środowisko naturalne lub eksploatację portu, a nadto niezwłoczne powiadomienie oficera dyżurnego właściwego kapitanatu portu oraz Szefa Stacji o zdarzeniu;
 - 14) sporządzenie - w sytuacji opisanej w pkt 13 - pisemnego raportu o zdarzeniu oraz przekazanie go właściwemu kapitanatowi portu i Szefowi Stacji, w ciągu 24 godzin od zakończenia wykonywania czynności pilotowych;
 - 15) przestrzeganie - w trakcie wykonywania czynności pilotowania statku - zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, a w szczególności obowiązku korzystania z kamizelki ratunkowej w czasie przejść z pilotówki na pilotowany statek i z pilotowanego statku na pilotówkę;
 - 16) utrzymywanie ważności dokumentów kwalifikacyjnych i innych dokumentów uprawniających do pilotowania statku.
4. Pilot morski, ma obowiązek uczestniczyć w szkoleniu kandydatów na pilotów morskich lub osób ubiegających się o zwolnienie z pilotażu obowiązkowego, o ile zostanie do tego wyznaczony przez Szefa Stacji. W takim przypadku do zadań pilota morskiego należy nadto:
- 1) prowadzenie nadzoru nad praktyką pilotową oraz potwierdzanie swoim podpisem praktyk, w których uczestniczył kandydat na pilota morskiego;
 - 2) prowadzenie nadzoru nad programem szkoleń dla kandydatów na pilotów realizowanym na symulatorze;
 - 3) wydawanie opinii o osobach ubiegających się o uzyskanie zaświadczenia o zwolnieniu z pilotażu obowiązkowego (PEC), które samodzielnie prowadziły statek pod jego nadzorem.
5. Do obowiązków pilota morskiego, o którym mowa w § 6 ust. 3, należy dodatkowo:

- 1) koordynowanie świadczenia usług pilotowych wykonywanych w czasie danej zmiany oraz zastępowanie Szefa Stacji w zakresie określonym w Regulaminie i upoważnieniu udzielonym przez Szefa Stacji w formie pisemnej;
- 2) nadzorowanie właściwego funkcjonowania punktu dyspozycyjnego Stacji podczas danej zmiany;
- 3) pilotowanie statków w sytuacjach awaryjnych zaistniałych na danej zmianie;
- 4) współpraca ze służbami Urzędu Morskiego w Szczecinie w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa żeglugi, ochrony środowiska i porządku portowo-żeglugowego.

§ 8

Czas pracy pilota

1. Piloci morscy zobowiązani są świadczyć usługi z zachowaniem zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, w szczególności w zakresie zachowania przepisanych norm czasu pracy i odpoczynku.
2. Piloci morscy pracują w systemie zmianowym.
3. W celu zapewnienia świadczenia usług pilotowych w sposób bezpieczny, minimalny sumaryczny czas odpoczynku pilota, w czasie wachty, w okresie dowolnych 24 godzin nie może być krótszy niż 10 godzin, przy czym co najmniej jeden okres nieprzerwanego odpoczynku nie może być krótszy niż 6 godzin.
4. Maksymalny czas wykonywania pojedynczej usługi pilotowej nie powinien być dłuższy niż 8 godzin. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą pilota, Szef Stacji może wydłużyć ten czas do 12 godzin. Czas odpoczynku pilota liczony jest od momentu zakończenia pilotowania statku i zgłoszenia tego faktu do operatora VTS, do momentu przystąpienia do świadczenia następnej usługi pilotowej.
5. Po upływie 12 godzin od rozpoczęcia pilotowania statku w Szczecinie lub w Świnoujściu, pilot nie powinien podejmować świadczenia kolejnej usługi pilotowania statku.

§ 9

Zmiany Regulaminu

Zmiana Regulaminu może być dokonana z urzędu lub na wniosek Szefa Stacji, w trybie określonym w art. 229 § 3 ustawy z dnia 18 września 2001 r. Kodeks morski (Dz. U. 2023 r. poz. 1309).

§ 10

Przepisy przejściowe i końcowe

1. Szef Stacji zobowiązany jest zapoznać pilotów morskich i dyspozytorów Stacji z Regulaminem.
2. Niezależnie od postanowień Regulaminu, piloci wykonujący usługi pilotowe w rejonie działania Stacji obowiązani są przestrzegać obowiązujące przepisy, w szczególności przepisy Kodeksu morskiego i ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie morskim (Dz. U. z 2022 r. poz. 515 wraz z późn. zm.) oraz do stosowania zasad dobrej praktyki morskiej.
3. Szef Stacji powołany przed wejściem w życie Regulaminu nadal pełni tę funkcję. Bieg terminu jego kadencji rozpoczyna się z dniem wejścia w życie Regulaminu.