



URZĄD MORSKI W SZCZECINIE

Pl. Batorego 4, 70-207 Szczecin

tel.: +48 91 43 42 474, 43 43 826, fax: +48 91 43 44 656
e-mail: sekretariat@ums.gov.pl

SP

tel.: 91 4403411

OGŁOSZENIE O PRACY

STANOWISKO: Oficer Elektryk Okrętowy w Bazie Oznakowania Nawigacyjnego w Świnoujściu.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6%.

LICZBA LUB WYMIAR ETATU: 1

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

Praca w charakterze oficera elektryka okrętowego i motorzysty na jednostkach pływających będących w dyspozycji Bazy Oznakowania Nawigacyjnego w Świnoujściu.

Warunki pracy na danym stanowisku pracy:

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku pracy i sposobu wykonywania zadań:

- praca na statku wymagająca pełnej sprawności psychofizycznej,
- praca w zakresie właściwości terytorialnej Bazy Oznakowania Nawigacyjnego w Świnoujściu – Dziwnów, Mrzeżyno, Kamień Pomorski, Szczecin.

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy:

- praca w równoważnym systemie czasu pracy do 12 godzin,
- narażenie na promieniowanie elektromagnetyczne (praca w otoczeniu radarów oraz przy użyciu radiotelefonów nadawczo- odbiorczych i innych urządzeń nawigacyjnych),
- praca na wysokości do 3 m.
- praca przy obsłudze pływającego oznakowania nawigacyjnego (pławy),
- wykonywanie prac hydrograficznych (sondaż, trałowanie itp.),
- praca przy obsłudze zestawu pogłębiarskiego.

Inne wymagania niezbędne:

- dyplom oficera elektroautomatyka okrętowego,
- świadectwo przeszkolenia w zakresie indywidualnych technik ratunkowych,
- świadectwo przeszkolenia w zakresie ochrony przeciwpożarowej stopień wyższy,
- świadectwo przeszkolenia w zakresie udzielania pierwszej pomocy medycznej,
- świadectwo przeszkolenia w zakresie bezpieczeństwa własnego i odpowiedzialności wspólnej,
- świadectwo ratownika.

Wymagania dodatkowe:

- świadectwo motorzysty wachtowego.

Wymagane dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie wymagań formalnych:

- podanie o zatrudnienie,
- życiorys,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,

- kopie dokumentów potwierdzających uprawnienia zawodowe,
- kopie świadectw pracy lub innych dokumentów potwierdzających zatrudnienie,
- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność – dotyczy kandydatów, którzy zamierzają skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku spełniania wymagań na dane stanowisko.

**Dokumenty należy składać lub przesłać w terminie do:
20 września 2016 r.**

pod adresem:

Urząd Morski w Szczecinie
Wydział Spraw Pracowniczych, pok. 222
Pl. Batorego 4
70-207 Szczecin

Inne informacje:

Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane (liczy się data stempla pocztowego).

Wymagane dokumenty tj. podanie o zatrudnienie, życiorys i oświadczenie powinny być własnoręcznie podpisane.

Oferty otrzymane po terminie lub odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone.

Dodatkowe informacje dotyczące naboru pod nr tel. 91 4403513, 91 4403520, 91 4403519

Dodatkowe informacje dotyczące wyniku naboru pod nr tel. 91 4403411.