



## URZĄD MORSKI W SZCZECINIE

Plac Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin

### OGŁOSZENIE O PRACY

**STANOWISKO: Robotnik Ochrony Wybrzeża  
Obwód Ochrony Wybrzeża Ustronie Morskie - Obchód Ochrony Wybrzeża Ustronie Morskie**

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6%.

**LICZBA LUB WYMIAR ETATU: 1**

**Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:**

- wykonywanie bieżących prac wydmowo-leśnych, hydrotechnicznych i gospodarczych wyznaczonych przez przełożonego, zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami
- czynny udział w akcjach przeciwsztormowych i przeciwpowodziowych
- prowadzenie pojazdów służbowych, wyznaczonych przez przełożonych, zgodnie z posiadanymi uprawnieniami i aktualnymi potrzebami wynikającymi z realizowanych zadań,

**Warunki pracy na danym stanowisku pracy:**

**Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku pracy i sposobu wykonywania zadań:**

- praca w podstawowym 8 godzinnym systemie czasu pracy, praca na wysokości powyżej 3m,
- praca fizyczna w środowisku wydmowo-leśnym, w zmiennych warunkach atmosferycznych w warunkach szkodliwych - wilgotność powietrza  $\geq 80\%$ , występujące szkodliwe czynniki biologiczne - możliwość ukąszenia przez kleszcze i zarażenie boreliozą,
- praca wymagająca pełnej zdolności ruchowej

**Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy:**

- praca w zakresie właściwości terytorialnej Obchodu Ochrony Wybrzeża Ustronie Morskie,
- na parterze; pomieszczenie socjalne, warsztat, magazynek
- brak podjazdu, wejście schodami do biura Obwodu i Obchodu,
- brak toalet przystosowanych dla potrzeb osób niepełnosprawnych
- praca w terenie o zróżnicowanym ukształtowaniu powierzchni; plaża, wydmy, las.

**Wykształcenie:**

- podstawowe

**Inne wymagania niezbędne:**

- kurs obsługi pilarek

**Wymagania dodatkowe:**

- uprawnienia pilarza - drwala
- prawo jazdy kat. B lub B+E,
- uprawnienia do obsługi koparko-ladowarki,
- uprawnienia do obsługi pojazdów z HDS

**Wymagane dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie wymagań formalnych:**

- podanie o zatrudnienie,
- życiorys,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kopie dokumentów potwierdzających uprawnienia zawodowe
- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność – dotyczy kandydatów, którzy zamierzają skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku spełnienia wymagań na dane stanowisko.

**W związku z zagrożeniem związanym z wirusem SARS-CoV-2 dokumenty należy przesyłać na adres:**

Urząd Morski w Szczecinie  
Plac Stefana Batorego 4  
70-207 Szczecin

**w terminie do: 30 września 2022 r.**

**Dane osobowe – Klauzula Informacyjna**

Zgodnie z art.13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), informujemy , że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Urzędu Morskiego w Szczecinie pl. Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin,
- kontakt do Inspektora Ochrony danych UMS: tel. 91 4403 309, email: [IOD@ums.gov.pl](mailto:IOD@ums.gov.pl),
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą dla potrzeb aktualnej rekrutacji – na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. a RODO oraz na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. Kodeksu pracy z dnia 26 czerwca 1974 r.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
- Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do przeprowadzenia naboru,
- posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania tych danych, prawo przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie,
- podanie danych osobowych jest obowiązkowe w oparciu o przepisy prawa, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.

Kodeks pracy z dnia 26 czerwca 1974 r. (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320)

**Inne informacje:**

Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane (liczy się data stempla pocztowego).

**Wymagane dokumenty tj. podanie o zatrudnienie i życiorys powinny być własnoręcznie podpisane.**

Oferty otrzymane po terminie lub odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone.

Dodatkowe informacje dotyczące naboru pod nr tel. 94 35 15 589  
Dodatkowe informacje dotyczące wyniku naboru pod tel. 91 4403 210

**Wynagrodzenie zasadnicze 2 891,00 zł + 15 % premii + dodatek stażowy.**