

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**ZAMAWIAJĄCY:**

**DYREKTOR  
Urzędu Morskiego w Szczecinie**

**Adres: Plac Batorego 4, 70 – 207 Szczecin**

**Telefon : +48 (091) 4403423; faks: +48 (091) 4403441**

**NIP: 852-04-09-053, REGON: 0001450170**

**Strona internetowa UMS – [www.ums.gov.pl](http://www.ums.gov.pl) – na której**

opublikowane zostanie ogłoszenie o zamówieniu, SIWZ oraz wszystkie informacje dotyczące prowadzonego postępowania.

**ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM  
W TRYBIE**

**PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**NA DOSTAWĘ**

**O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA MNIEJSZEJ OD KWOT OKREŚLONYCH W  
PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 NA:**

***Sukcesywną dostawę gazu płynnego propan w ilości 61.000 litrów.***

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza SIWZ, oznaczone jest znakiem i opisem:

numer sprawy: P- II – 370/ZZP-3/25/09

nazwa zadania: Dostawę płynnego propanu w ilości 61.000 litrów.

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

**S Z C Z E C I N 2 0 0 9**

**SPIS TREŚCI :**

Rozdział I	Forma oferty;
Rozdział II	Zmiana, wycofanie i zwrot oferty;
Rozdział III	Oferty wspólne;
Rozdział IV	Jawność postępowania;
Rozdział V	Wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, opis warunków oraz sposób oceny ich spełniania. Inne dokumenty wymagane w ofercie;
Rozdział VI	Wykonawcy zagraniczni;
Rozdział VII	Termin wykonania zamówienia ;
Rozdział VIII	Wyjaśnienia treści SIWZ i jej modyfikacja oraz sposób porozumiewania się Wykonawców z Zamawiającym;
Rozdział IX	Sposób obliczenia ceny oferty;
Rozdział X	Składanie i otwarcie ofert;
Rozdział XI	Wybór oferty najkorzystniejszej;
Rozdział XII	Zawarcie umowy;
Rozdział XIII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej;
Rozdział XIV	Opis przedmiotu zamówienia.

**Załączniki:**

- Załącznik nr 1 – formularz oferty;
- Załącznik nr 2 – oświadczenie Wykonawcy;
- Załącznik nr 3 – wykaz części zamówienia zleconych Podwykonawcom;
- Załącznik nr 4 – wykaz wykonanych dostaw
- Załącznik nr 5 – oświadczenie o jakości oferowanego gazu;
- Załącznik nr 6 – wzór umowy;

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655), zwana dalej ustawą.

## **ROZDZIAŁ I Forma oferty**

1. Na ofertę składają się: oferta cenowa oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki itp.) zgodnie z **Rozdziałem V** specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).
2. Wykonawcy sporządzają oferty zgodnie z wymaganiami SIWZ.
3. Oferta cenowa musi być sporządzona na formularzu oferty, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
6. W przypadku, gdy Wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Wykonawca na każdej zapisanej stronie kserokopii składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność z oryginałem”). Jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.
7. Jeżeli, któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.
8. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ponadto, wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane.
9. Wykonawca składa tylko jedną ofertę. Alternatywy zawarte w treści oferty spowodują jej odrzucenie.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
11. Oferta musi obejmować całość zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
12. **Zamawiający nie przewiduje** udzielania zamówień uzupełniających.
13. Zamawiający dopuszcza udział Podwykonawców.
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
15. Zaleca się, aby Wykonawca zamieścił ofertę w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że:

zewnętrzna koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:

Urząd Morski w Szczecinie

Zespół ds. Zamówień Publicznych, pokój nr 110

Plac Batorego 4, 70-207 Szczecin

z dopiskiem

Nie otwierać przed dniem **26.10. 2009 r., godz. 11:00**

Przetarg na: Sukcesywną dostawę gazu płynnego propan w ilości 61.000 litrów.

Numer sprawy: P- II – 370/ZZP-3/25/09

Na kopercie wewnętrznej powinna być umieszczona nazwa i adres Wykonawcy.

## **ROZDZIAŁ II Zmiana, wycofanie i zwrot oferty**

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert.

- 1) w przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w Rozdziale I pkt 15 z dopiskiem „wycofanie”.
  - 2) w przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca winien dokumenty te złożyć.
2. Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak w Rozdziale I pkt 15 przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „zmiany”.
3. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
4. Oferty złożone po terminie składania Zamawiający zwraca Wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu.

## **ROZDZIAŁ III Oferty wspólne**

1. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1 musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców.
3. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania; zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
4. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
  - 1) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SIWZ;
  - 2) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
    - a) dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: oświadczenie dotyczące okoliczności określonych w art. 22, odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, – składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną w imieniu swojej firmy; jeżeli jednak podmiot występujący wspólnie (spółka cywilna) na podstawie odrębnych przepisów, dla celów podatkowych lub związanych z

- ubezpieczeniami jest traktowany jako jeden podmiot (jedna jednostka organizacyjna) – dokumenty te powinien złożyć niezależnie ten podmiot.
- b) dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa, harmonogramy itp. składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną,
5. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt 1 – 4 niniejszego Rozdziału.
6. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
- 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
  - 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
  - 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia.

#### **ROZDZIAŁ IV Jawność postępowania**

1. Zamawiający prowadzi protokół postępowania.
2. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu takie jak opinie biegłych, oświadczenia, informacje, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
4. W przypadku zastrzeżenia informacji Wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą „nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami)”.
5. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

#### **ROZDZIAŁ V Wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, opis warunków oraz sposób oceny ich spełniania. Inne dokumenty wymagane w ofercie.**

1. Każdy z Wykonawców ma obowiązek złożyć następujące oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

- 1) Oświadczenie Wykonawcy, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do niniejszej SIWZ:  
W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.
  - 2) **Aktualny odpis z właściwego** rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.  
W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.
  - 3) Kopię aktualnej koncesji na obrót paliwami ciekłymi wydaną przez Urząd Regulacji Energetyki.  
W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument
  - 4) **Oświadczenie** według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do SIWZ wskazujące część zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy Podwykonawcom (jeżeli Wykonawca przewiduje udział Podwykonawców).
  - 5) **Wykaz wykonanych dostaw** w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców według wzoru, stanowiącego **Załącznik nr 4** do niniejszej SIWZ oraz dokumenty potwierdzające, że dostawy te zostały wykonane należycie (referencje).  
Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada niezbędne doświadczenie, jeżeli wykaże, iż w ciągu ostatnich trzech lat a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał minimum **2 dostawy** o wartości o wartości minimum 100 tys. każda  
W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. wykaz. Warunek zostanie uznany przez Zamawiającego za spełniony, jeżeli Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie.
2. Ponadto Wykonawcy mają dołączyć do oferty następujące dokumenty:
    - 1) ofertę cenową zgodnie z Rozdziałem I pkt 3 SIWZ – **Załącznik nr 1**;  
W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument
    - 2) pełnomocnictwo o którym mowa w Rozdziale III pkt 1 SIWZ ;  
Tylko w przypadku składania oferty wspólnej
    - 3) **Załącznik nr 5** – oświadczenie o jakości oferowanego gazu  
W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument.
  3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy złożyli dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania; oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy

wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego, jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.

## **ROZDZIAŁ VI Wykonawcy zagraniczni**

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w rozdziale V pkt 2 ppkt 2) SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
2. Dokumenty, o których mowa w pkt 1, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa w pkt 1 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

## **ROZDZIAŁ VII Termin wykonania zamówienia**

### I. Termin instalacji zbiorników

Termin posadowienia zbiorników wraz z ich podłączeniem i wykonaniem testów technicznych – **listopad 2009 r.**

Na czas montażu zbiorników dla budynków na rzecz, których pracuje kotłownia Wykonawca na własny koszt zapewni ciągłość ogrzewania.

### II. Orientacyjne terminy dostaw gazu

Dostawa gazu płynnego propan ma nastąpić sukcesywnie w 5 dostawach.

Dostawa I – **listopad 2009 r.**

Dostawa II : **grudzień 2009 r.**

Dostawa III: **styczeń 2010 r.,**

Dostawa IV: **luty 2010 r.,**

Dostawa V: **marzec 2010 r.**

Dokładny termin zostanie określony każdorazowo przez Zamawiającego z 3 dniowym wyprzedzeniem z zachowaniem formy pisemnej.

### III. Wielkości dostaw

Dostawa I – do **12.000 litrów** gazu płynnego propan.

Dostawa II – do **12.000 litrów** gazu płynnego propan.

Dostawa III – do **13.000 litrów** gazu płynnego propan.

Dostawa IV – do **12.000 litrów** gazu płynnego propan.

Dostawa V – do **12.000 litrów** gazu płynnego propan.

Dokładna wielkość zostanie każdorazowo określona przez Zamawiającego z 3 dniowym wyprzedzeniem z zachowaniem formy pisemnej.

## **ROZDZIAŁ VIII Wyjaśnienia treści SIWZ i jej modyfikacja oraz sposób porozumiewania się Wykonawców z Zamawiającym**

1. Zamawiający urzęduje w następujących dniach pracujących i godzinach:  
od poniedziałku do piątku w godz. od 7:30 do 15:00.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują **pisemnie**, z zastrzeżeniem pkt 3.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą **faksu**, przy przekazywaniu następujących dokumentów:
  - a. Wniosek o wydanie SIWZ
  - b. pytania i wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ,
  - c. modyfikacje treści SIWZ,
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Korespondencja przesłana za pomocą faksu po godzinach urzędowania zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego i uznana za wniesioną z datą tego dnia.
6. Postępowanie odbywa się w języku polskim w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
7. Adres do korespondencji jest zamieszczony na pierwszej stronie niniejszej SIWZ. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na ten adres z dopiskiem Zespół ds. Zamówień Publicznych - pokój nr 110.
8. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
9. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest Elżbieta Oblacińska, tel. 091 4403 523, w godz. 7:30 – 15:00, fax 091 4403 441 (czynny całą dobę),
10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do niego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
11. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej.
12. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej.



13. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści ją na stronie internetowej.

## **ROZDZIAŁ IX Sposób obliczenia ceny oferty**

1. Ilość x cena jednostkowa netto + VAT = cena brutto .
2. Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną spośród ofert nie odrzuconych.
3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie zł.
4. Podane ceny jednostkowe muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Do wartości netto Wykonawca doliczy podatek VAT w obowiązującej wysokości i w ten sposób wyliczy wartość brutto, z zastrzeżeniem pkt 6. Jeżeli Wykonawca nie jest podatnikiem VAT w świetle obowiązującego w tym zakresie prawa polskiego, wówczas nie nalicza podatku VAT.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej cenie podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacać zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez Komisję Przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
8. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.
9. Wartość oferty brutto będzie stanowiła maksymalną wartość umowy.
10. Wartości brutto określone przez Wykonawcę będą stanowiły podstawę do rozliczeń w całym okresie trwania umowy.
11. Błąd rachunkowy w obliczeniu ceny, którego nie można poprawić na podstawie art. 88 Prawa zamówień publicznych spowoduje odrzucenie oferty.

## **ROZDZIAŁ X Składanie i otwarcie ofert**

1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Morskim w Szczecinie – Zespół ds. Zamówień Publicznych, pok. nr 110, w terminie do dnia **26.10. 2009 r., do godz. 10:30.**
2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do Zamawiającego.
3. Wszelkie oferty wniesione po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
4. Oferty będą podlegały rejestracji przez Zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty tzn. datę

kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.

5. Otwarcie ofert odbędzie się w dnia **26.10.2009 r., o godz. 11:00** w Urzędzie Morskim w Szczecinie, Plac Batorego 4, 70-207 Szczecin, **sala 116**.
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest przeprowadzane przez Komisję Przetargową powołaną przez Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie Nr wniosku P-II-370/ZZP-3/25/09 z dnia 06.10.2009 r.
7. Postępowanie toczyć się będzie z podziałem na część: jawną i niejawną.
8. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie Zamawiający otworzy koperty z ofertami i ogłosi nazwę (firmę) i adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia.
9. Informacje, o których mowa w pkt 8 Zamawiający przekaże niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

## **ROZDZIAŁ XI Wybór oferty najkorzystniejszej**

1. Jedynym kryterium oceny ofert jest **najniższa cena brutto**.
2. Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną brutto spośród ofert nie odrzuconych.
3. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. Zamawiający dokona badania ofert w celu stwierdzenia, czy Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu. W przypadku wykluczenia Wykonawcy Zamawiający odrzuci jego ofertę. Następnie Zamawiający dokona oceny, czy oferty Wykonawców nie wykluczonych z postępowania nie podlegają odrzuceniu.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
8. Omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny Zamawiający poprawi na zasadach określonych w art. 88 ustawy.
9. Jeżeli oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
10. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
  - 1) jest niezgodna z ustawą,
  - 2) jej treść nie odpowiada zapisom SIWZ,
  - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - 5) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88, lub błędy w obliczeniu ceny,
  - 6) Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
  - 7) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
11. Oferty nie odrzucone zostaną poddane procedurze oceny, zgodnie z kryterium oceny ofert określonym w SIWZ.
12. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert .
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
13. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Zamawiający unieważnia postępowanie.
14. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia, - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert  
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

## **ROZDZIAŁ XII Zawarcie umowy**

1. **Informacje o formalnościach, jakie powinny być spełnione w celu zawarcia umowy.**
  - 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest skontaktować się z Zamawiającym w terminie 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia o wygraniu postępowania i uzgodnić termin podpisania umowy.
  - 2) Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym **załącznik nr 6** do niniejszej SIWZ.
  - 3) Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy).

## **2. Termin i miejsce zawarcia umowy.**

Umowa zostanie zawarta w siedzibie Zamawiającego, przed upływem terminu związania ofertą, nie wcześniej niż w 8 dniu od daty otrzymania zawiadomienia o wygraniu postępowania.

## **ROZDZIAŁ XIII Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

1. Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługuje środek ochrony prawnej – protest.
2. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, Wykonawca ma prawo wnieść protest w formie pisemnej w terminach określonych w ustawie.
3. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
4. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6.
5. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
6. Kopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekaże Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli protest będzie dotyczył treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieści ją również na stronie internetowej Urzędu Morskiego w Szczecinie, wzywając Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesionego protestu.
7. Uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku wniesionego protestu stają się Wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron, i którzy przystąpili do postępowania:
  - w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania, o którym mowa w pkt 6,
  - do upływu terminów, o których mowa w pkt 2.
8. Wykonawca zgłasza przystąpienie do postępowania toczącego się w wyniku wniesionego protestu, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i określając swoje żądanie w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia wnosi się do Zamawiającego przekazując jednocześnie jego kopię Wykonawcy wnoszącym protest.
9. Wykonawca wnoszący protest oraz Wykonawca wezwany zgodnie z pkt 6 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej na czynności Zamawiającego wykonane zgodnie z ostatecznym rozstrzygnięciem protestu zapadłym w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.
10. Wykonawca wnoszący protest oraz Wykonawca wezwany zgodnie z pkt 6 nie mogą następnie wnieść protestu, powołując się na te same okoliczności.
11. Zamawiający rozstrzygnie jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:

- treści ogłoszenia,
  - postanowień SIWZ,
  - wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.
12. Rozstrzygnięcie protestu wraz z jego uzasadnieniem Zamawiający przekazuje jednocześnie podmiotowi, który wniósł protest oraz Wykonawcom, którzy przystąpili do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, a jeżeli protest będzie dotyczył treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieści również na stronie internetowej Urzędu Morskiego w Szczecinie.
13. Od rozstrzygnięcia protestu nie przysługuje odwołanie ani skarga

## **ROZDZIAŁ XIV Opis przedmiotu zamówienia**

### **CPV: 09122110- 4**

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa 61.000 litrów gazu płynnego propan przez okres nieokreślony do wyczerpania zamawianej ilości propanu na Bazę Oznakowania Nawigacyjnego w Świnoujściu, ul. Fińska 5, 72 – 602 Świnoujście.

Gaz będzie zasilał kotłownię o mocy 2 x 130 kW.

Wraz z dostarczeniem gazu Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia, posadowienia oraz przyłączenia do istniejącej instalacji 3 zbiorników naziemnych ( wraz z wykonaniem wszystkich testów technicznych ), w których będzie przechowywany gaz. Pojemność każdego zbiornika musi wynosić min. 6700 l.

Termin posadowienia zbiorników wraz z ich podłączeniem i wykonaniem testów technicznych –listopad 2009 r. Na czas montażu zbiorników dla budynków na rzecz których pracuje kotłownia Wykonawca na własny koszt zapewni ciągłość ogrzewania.

Dostarczony gaz jak i dostarczone zbiorniki muszą spełniać normy energetyczne (w przyp. gazu) oraz techniczne (w przyp. zbiorników) obowiązujące na terytorium UE.

**FORMULARZ OFERTY**

....., dnia.....

/pełna nazwa Wykonawcy/  
.....  
.....

/adres siedziby Wykonawcy/  
.....  
.....

Nr REGON .....

**Nr telefonu** .....

Nr faxu .....

**Urząd Morski w Szczecinie**  
Pl.. Batorego 4 , 70-207 Szczecin  
NIP 852-04-09-053

**OFERTA**

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty w trybie przetargu nieograniczonego na

**Sukcesywną dostawę gazu płynnego propan w ilości 61.000 litrów.**

**1. Oferujemy dostawę gazu wraz z posadowieniem zbiorników o pojemności 6.700 l w ilości 3 sztuk po następujących kosztach:**

Lp.	Składnik oferty	Ilość w litrach	Cena netto/litr	Narzut sprzedającego	Cena netto	Kwota VAT	Stawka VAT	Razem Brutto
1.	Gaz propan	61.000					22 %	
2.	Posadowienie wszystkich zbiorników						22%	
3.	Roczny koszt dzierżawy i konserwacji zbiorników, demontażu						22 %	
4.	Koszt wszystkich obowiązkowych badań techn. zbiorników						22 %	
	Razem	-----	-----				22 %	

4. Cena brutto oferty uwzględnia następujące koszty:
  - a) dostarczenie gazu płynnego propan w ilości 61.000 litrów do BONE,
  - b) posadowienia zbiorników wraz z:
    - transportem,
    - wykonaniem uziemienia zbiorników,
    - wykonaniem prób szczelności,
    - pomiarami rezystencji uziemienia,
    - zarejestrowaniem zbiorników.
  - c) demontaż, dzierżawę, konserwację oraz wszystkie badania techniczne zbiorników.
5. Termin realizacji zamówienia – 12 m-cy od podpisania umowy.
6. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
7. W razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach zawartych w projekcie umowy dołączonym do SIWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
8. Oświadczamy, że oferta nie zawiera/zawiera\* informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....  
.....  
.....

.....  
(data i podpis Wykonawcy)

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na :

**Sukcesywną dostawę gazu płynnego propan w ilości 61.000 litrów.**

Oświadczam, że:

1. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – niezbędne przy realizacji niniejszego zamówienia,
2. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawię pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
3. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z powodów, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych,

.....  
(data i podpis Wykonawcy)



**Załącznik nr 3 do SIWZ**

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**WYKAZ PODWYKONAWCÓW**

<b>LP.</b>	<b>Część prac powierzonych do wykonania</b>

..... dn. ....

(data i podpis Wykonawcy)

**Załącznik nr 4 do SIWZ**

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**WYKAZ DOSTAW PODOBNYCH**

Lp	Opis dostawy podobnej do przedmiotu zamówienia	Zamawiający	Termin realizacji	Całkowita wartość
1.				
2.				

\* do dostaw wyszczególnionych należy załączyć dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie.

.....  
( Data i podpis Wykonawcy)

**Załącznik nr 5 do SIWZ**

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

### **Oświadczenie Wykonawcy o jakości oferowanego gazu**

Ja, niżej podpisany

.....

Oświadczam, że oferowany gaz płynny propan dla Urzędu Morskiego w Szczecinie w ilości 61.000 litrów odpowiada wymaganiom unijnych norm jakości oraz posiada odpowiednie certyfikaty.

.....  
(data i podpis Wykonawcy)

**Załącznik nr 6 do SIWZ**

WZÓR UMOWY - P – II -370/ZZP-3/25/09

zawarta w dniu .....2009 r. w Szczecinie pomiędzy Skarbem Państwa - Dyrektorem Urzędu Morskiego w Szczecinie, pl. Batorego 4, 70 – 207 Szczecin

reprezentowanym przez:

Andrzeja Borowca - Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a Firmą : .....  
zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym prowadzonym przez Sąd Gospodarczy  
- ... Wydział Gospodarczy .....pod numerem  
.....

reprezentowaną przez:

..... - .....

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**

została zawarta umowa następującej treści :

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest odpłatna, sukcesywna dostawa przez Wykonawcę gazu płynnego propan w ilości 61.000 litrów dla potrzeb Zamawiającego, wraz z posadowieniem oraz przyłączeniem do istniejącej instalacji 3 zbiorników naziemnych o pojemności każdy min. 6700 l ( wraz z wykonaniem wszystkich testów technicznych) , w których będzie przechowywany gaz na terenie Bazy Oznakowania Nawigacyjnego w Świnoujściu (BONe), zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy i będący jej integralną częścią.
2. Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy od dnia jej zawarcia.

§ 2

Wykonawca oświadcza, że określony w § 1 przedmiot umowy odpowiada pod względem jakości wymaganiom polskich i unijnych norm jakościowych, posiada wymagane świadectwa kwalifikacyjne i jest dopuszczony do obrotu prawnego w Polsce.

### § 3

1. Gaz płynny propan wymieniony w § 1 Wykonawca po podpisaniu umowy dostarczy na własny koszt oraz ryzyko do placówki Urzędu Morskiego w Szczecinie – Baza Oznakowania Nawigacyjnego w Świnoujściu, ul. Fińska 5, 72 – 602 Świnoujście, w dni robocze w godzinach 7.15 – 14.00.
2. Ustala się następujące terminy realizacji przedmiotu umowy:
  - a) posadowienie zbiorników (wraz z przyłączeniem i wykonaniem wszystkich testów technicznych) – 10 listopada 2009 r.,  
Wykonawca na własny koszt zapewni ciągłość ogrzewania na okres montażu zbiorników dla budynków na rzecz których pracuje kotłownia
  - b) I dostawa gazu w ilości do 12.000 litrów – listopad 2009 r. (dokładny termin dostawy zostanie określony z 3 – dniowym wyprzedzeniem, z zachowaniem formy pisemnej),
  - c) II dostawa gazu w ilości do 12.000 litrów – grudzień 2009 r.
  - d) III dostawa gazu w ilości do 13.000 litrów – styczeń 2010 r.
  - e) IV dostawa gazu w ilości do 12.000 litrów – luty 2010 r.
  - f) V dostawa gazu w ilości do 12.000 litrów – marzec 2010 r.
3. Zamawiający każdorazowo określi Wykonawcy dokładny termin realizacji oraz dokładną wielkość II, III, IV, V dostawy z 3 – dniowym jej wyprzedzeniem, z zachowaniem formy pisemnej.
4. Dostawca potwierdzi faksem przyjęcie i termin realizacji zamówienia.

### § 4

1. Wykonawca, jest zobowiązany powiadomić osobę wymienioną w § 4 ust. 2 o dacie i godzinie dostawy z odpowiednim wyprzedzeniem.
2. Do koordynacji całości spraw związanych z niniejszą umową Zamawiający upoważnia Kierownik Oddziału Gospodarczego Panią Arabelę Wojtasiewicz, tel. (091) 321–53–53 w. 104, fax. (091) 321–52–55, e-mail: [awojtasiewicz@ums.gov.pl](mailto:awojtasiewicz@ums.gov.pl).
3. Do koordynacji całości spraw związanych z dostawami gazu do BONE Wykonawca w swoim imieniu upoważnia p. ...., tel. ...., fax ....., e-mail: .....

### § 5

1. Wykonawca zapewnia cenę gazu płynnego propan na stałym poziomie, przez cały okres obowiązywania Umowy.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę ceny gazu wyłącznie w przypadku zmiany wysokości obciążeń podatkowych.
3. Wykonawca zapewnia narzut ceny gazu na poziomie nie wyższym niż zaoferowany, przez cały okres obowiązywania umowy.
4. W przypadku zmiany ceny gazu z przyczyn określonych w § 5 ust. 2, Wykonawca jest zobowiązany do faktury VAT dołączyć dokument potwierdzający konieczność zmiany ceny.

## § 6

W przypadku dostarczenia gazu płynnego propan niewłaściwej jakości Wykonawca będzie zobowiązany:

- a) do dostarczenia Zamawiającemu całej partii gazu dobrej jakości na własny koszt,
- b) naprawienia ewentualnych szkód (awaria urządzeń) spowodowanych zastosowaniem gazu o niewłaściwych parametrach,
- c) pokrycia kosztów przeprowadzonej analizy gazu.

## § 7

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie ..... netto + 22 % podatek od towarów i usług VAT = ..... zł (słownie złotych: .... 00/100) brutto, ustaloną na podstawie oferty Wykonawcy stanowiącej załącznik Nr 2 do niniejszej umowy.

Wynagrodzenie zawiera w sobie:

- cenę producenta: ..... zł brutto
- roczny koszt dzierżawy 3 zbiorników (płatny przy pierwszej dostawie): ..... zł brutto
- narzut Wykonawcy (określony kwotowo): ..... zł

a) za dostawę I – szą (12.000 l + roczny koszt dzierżawy zbiorników) Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie ..... netto + 22 % podatek od towarów i usług VAT = ..... (słownie złotych: .....00/100) brutto.

b) Za dostawy II-gą, III-cią, IV-tą, V-tą, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodnie z zamawianą ilością gazu przy danej dostawie.

2. Rozliczenie ilościowe dostawy gazu następować będzie, według wskazań urządzenia pomiarowego (licznika) usytuowanego przy cysternie, posiadającego aktualną legalizację Urzędu Miar.

3. Zamawiający dokona zapłaty należności określonej w ust. 1 na podstawie przedłożonych faktur VAT Wykonawcy, które Wykonawca wystawi (zgodnie z ustawą z dnia 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług – Dz. U. nr 54 poz. 535 z późniejszymi zmianami), po dostawie przedmiotu umowy w sposób określony w § 3 i § 4 niniejszej umowy.

4. Wykonawca będzie wystawiał faktury VAT niezwłocznie po potwierdzeniu przez Zamawiającego przyjęcia każdej partii gazu.

5. Zamawiający dokona zapłaty przelewem w ciągu 14 dni roboczych od daty doręczenia faktury VAT.

6. Za datę zapłaty należności uważa się datę dokonania przelewu bankowego przez Zamawiającego.

7. Za zwłokę w zapłacie należności wynikającej z faktury Wykonawca jest uprawniony do żądania od Zamawiającego odsetek, w wysokości ustawowej.

8. Faktury za dostawę przedmiotu umowy wraz z kopią dokumentu potwierdzającego dostawę Wykonawca prześle Zamawiającemu na adres Urzędu Morskiego w Szczecinie, Wydział Zaopatrzenia i Transportu, Pl. Batorego 4, 70-207 Szczecin.

9. Do podpisania faktury ze strony Zamawiającego jest upoważniona Pani Arabella Wojtasiewicz, tel. (091) 321–53–53 w.104

#### § 8

1. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT), NIP PL.....
2. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT, NIP PL 8520409053.
3. Wykonawca ponosi wszelkie konsekwencje z tytułu prowadzenia niewłaściwej dokumentacji dla potrzeb podatku od towarów i usług (VAT).  
W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu na rzecz Zamawiającego ewentualnych strat (sankcji podatkowych) spowodowanych:
  - wadliwym wystawieniem faktury VAT,
  - brakiem u Wykonawcy kopii faktury VAT wystawionej na rzecz Zamawiającego za wykonane dostawy,
  - różnymi danymi na oryginale i kopii faktury VAT.

#### § 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
  - a) 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, licząc od dnia wskazanego w zamówieniu, o którym mowa w § 3, ust. 3;
  - b) 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze bądź w okresie gwarancji lub rękojmi, liczony od wyznaczonego przez Zamawiającego terminu do usunięcia wad;
  - c) 20 % kwoty brutto określonej w § 7 ust. 1 umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności za które odpowiada Zamawiający – Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20 % kwoty brutto określonej w § 7 ust. 1 umowy, z zastrzeżeniem treści ust. 6.
3. W razie opóźnienia w wykonaniu całości prac Zamawiający może:
  - a) wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin wykonania prac z zachowaniem prawa do kary umownej;
  - b) odstąpić od umowy i żądać kary umownej wskazanej w ust.1 lit. c) niniejszego paragrafu.
4. W przypadku poniesienia szkody przekraczającej karę umowną Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, o ile wartość zastrzeżonych kar nie pokrywa wartości szkody, a także w przypadkach dla których kar umownych nie zastrzeżono.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

6. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 10

Ewentualne spory pomiędzy stronami, które mogą wyniknąć na tle wykonania postanowień umowy będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo Sąd Powszechny w Szczecinie.

§ 11

Wszelkie zmiany lub uzupełnienia do umowy mogą nastąpić w formie pisemnego aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.

§ 12

W sprawach nie uregulowanych mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 13

Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym: 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

§ 14

Integralną część niniejszej umowy stanowi:  
Zał. Nr 1 – opis przedmiotu zamówienia  
Zał. Nr 2 – Oferta Wykonawcy z dnia .....r.

**WYKONAWCA :**

**ZAMAWIAJĄCY:**