

Urząd Morski w Szczecinie na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. Nr 164, poz. 1163 z dnia 14 września 2006 roku) ogłasza postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego :

OGŁOSZENIE O WSZCZĘCIU POSTĘPOWANIA NR PO-II-370/ZZP-3/30/10

Nazwa i adres Zamawiającego : URZĄD MORSKI w Szczecinie, PLAC BATOREGO 4, 70-207 SZCZECIN, Woj. Zachodniopomorskie

Osoba upoważniona do kontaktów : Elżbieta Oblacińska, tel. 091 4403 523, fax 091 4403 441, e-mail: EOblacinska@ums.gov.pl

Tryb i rodzaj zamówienia : PRZETARG NIEOGRANICZONY – usługa

Ochrona fizyczna osób i mienia terenu BON w Szczecinie oraz całkowita wymiana instalacji i urządzeń systemu monitorującego - zapisującego

Adres strony internetowej, na której zamieszczona jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia : www.ums.gov.pl

Określenie przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest monitoring, ochrona osób i mienia oraz montaż instalacji i urządzeń technicznych, monitorująco – zapisujących i alarmowych na terenie Bazy Oznakowania Nawigacyjnego w Szczecinie, stanowiącego obszar o wyznaczonych granicach określonych w załączonym planie orientacyjnym rozmieszczenia budynków BONn nr 1.

1) Miejsce usytuowania zamówienia: Baza Oznakowania Nawigacyjnego w Szczecinie ul. Światowida 16 c, 71-727 Szczecin.

Obszar Bazy Oznakowania Nawigacyjnego w Szczecinie:

- a) powierzchnia terenu bazy: 68391,1 m²,
 - b) powierzchnia zabudowy: 3292,5 m²,
 - c) granice BONn:
 - od strony lądu wyznacza ogrodzenie zewnętrzne w postaci siatki stalowej, parkanu żel.-bet. z bramką,
 - od strony wody linia nabrzeża.
 - d) wjazd na teren BONn przez bramę wjazdową zabezpieczoną dodatkowo w zaporę drogową, druga brama wjazdowa zamknięta otwierana w przypadkach awaryjnych,
 - e) oświetlenie terenu BONn stanowią słupy oświetleniowe oraz zewnętrzne oświetlenie budynków.
- 2) Zabudowę trwałą BONn stanowią: budynki biurowe, magazynowe, garaże, warsztaty, hala remontowa, stacja nautyczna, portiernie, trafostacje, rozdzielnie i urządzenia elektryczne, urządzenia łączności radiowej i VTS, baseny i nabrzeża cumownicze, obiekty firm obcych znajdujących się na terenie bazy, zbiorniki z paliwem płynnym i inne budowle oraz obiekty małe architektury.
- 3) Wyposażenie ruchome stanowią: pławy, osprzęt do pław, jednostki pływające, kontenery, środki transportu kołowego, wyposażenie magazynów, warsztatów i pomieszczeń biurowych, materiały techniczne i eksploatacyjne, środki ochrony PPOŻ i sprzęt ratunkowy.

- 4) Ochronie podlegają również wszystkie obiekty cumujące przy nabrzeżu będące własnością Zamawiającego oraz inne posiadające zgodę Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie na cumowanie. Ochronie podlegają także samochody prywatne oraz rzeczy osobiste i przedmioty znajdujące się na terenie BONn, należące do pracowników zatrudnionych w Urzędzie Morskim w Szczecinie oraz innych osób posiadających zgodę Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie na czasowe przebywanie na terenie BONn.
1. Wykonawca zobowiązany jest do monitoringu i ochrony osób i mienia BONn przez całą dobę w dni świąteczne i wolne od pracy (od Pn. – Pt. w godz. od 8:00 do 14:30 jeden pracownik, od godz. 14:30 do 8:00 dwóch pracowników, od So – Nd i pozostałe dni wolne od pracy i święta dwóch pracowników) Pracownicy ochrony wykonujący przedmiot umowy powinni być oznaczeni w sposób widoczny i pozwalający na ich jednoznaczną identyfikację (służbowe uniformy opatrzone emblematami i identyfikatorami, jednolite, schludne) oraz wyposażeni w środki łączności radiowej i kieszonkowe przyciski (piloty) anty-napadowe i środki bezpośredniego przymusu oraz posiadać przy sobie aktualne licencje.
 2. Do obowiązków Wykonawcy będzie należało:
 - 1) ochrona zabudowy trwałej, wyposażenia ruchomego, rzeczy osobistych pracowników i osób czasowo przebywających na terenie BONn przed kradzieżą, zniszczeniem, dewastacją i dostępem osób nieuprawnionych,
 - 2) zapobieganie zakłóceniom porządku, przestępstwom i wykroczeniom na terenie BONn, alarmowanie i powiadamianie o zaistniałych sytuacjach, zagrożeniach i nieprawidłowościach upoważnionego Przedstawiciela Zamawiającego i Centrum Operacyjne Ochrony Wykonawcy. Sporządzanie notatek służbowych z zaistniałej sytuacji,
 - 3) powiadomienie odpowiednich służb interwencyjnych o czynach przestępczych zaistniałych na terenie chronionym. Zabezpieczenie i przygotowanie terenu bazy do działania Policji, Straży Pożarnej, Pogotowia Ratunkowego, Straży Granicznej i innych służb interwencyjnych,
 - 4) udzielanie pomocy pracownikom bazy i osobom posiadającym zgodę na czasowe przebywanie na terenie BONn w sytuacjach wymagających interwencji ochrony,
 - 5) zwracanie szczególnej uwagi na osoby, które swoim zachowaniem budzą uzasadnione podejrzenie popełnienia przestępstwa,
 - 6) natychmiastowe wezwanie Grupy Interwencyjnej w przypadku jakiegokolwiek zagrożenia bezpieczeństwa,
 - 7) sprawowanie nadzoru nad właściwym ruchem osobowym w zakresie ustalonym z Zamawiającym, prowadzenie dziennika służb ochraniających, rejestrowanie w nim wszelkich zdarzeń zaistniałych podczas dozoru,
 - 8) odnotowanie i rejestracja osób przebywających na terenie BONn po godzinach pracy. Wystawianie przepustek, wręczanie plaketek - Gość,
 - 9) sprawowanie nadzoru nad właściwym ruchem samochodowym w zakresie ustalonym z Zamawiającym, prowadzenie książki ruchu samochodowego,
 - 10) kontrolowanie wjazdu pojazdów samochodowych prywatnych pracowników BONn zgodnie z wykazem, kierowanie pozostałych pojazdów samochodowych na przyległy do portierni parking,
 - 11) telefoniczne zgłaszanie przybycia osoby prywatnej bądź firmy do odpowiednich komórek pracujących na terenie BONn,

- 12) kontrola przepustek materiałowych podpisanych przez upoważnione osoby na wyносzenie poza teren obiektu elementów jego wyposażenia,
 - 13) wydawanie upoważnionym osobom kluczy codziennego użytku oraz kluczy awaryjnych do poszczególnych pomieszczeń służbowych oraz jednostek pływających, prowadzenie książki wydawanych kluczy,
 - 14) sprawdzanie zabezpieczenia pomieszczeń po godzinach pracy,
 - 15) prowadzenie od godziny 14:30 do 8:00 nieregularnych obchodów terenów i obiektów BONn,
 - 16) udostępnianie, na żądanie upoważnionego Przedstawiciela Zamawiającego prowadzonych dzienników i rejestracji technicznych zdarzeń,
 - 17) postępowanie zgodnie z obowiązującymi w Urzędzie Morskim instrukcjami alarmowymi dotyczącymi ochrony obiektów Urzędu w sytuacjach wystąpienia zagrożenia,
 - 18) przestrzeganie obowiązującego na terenie Urzędu Morskiego w Szczecinie ładu i dyscypliny pracy, w tym zakazu spożywania alkoholu w miejscu pracy, stawiania się do pracy w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub innych środków odurzających, utrudniających prawidłowe wykonywanie pracy oraz mogącym stanowić zagrożenie dla osób i ochranianego mienia,
 - 19) zabezpieczenie dróg ewakuacyjnych, majątku, zapewnienie bezpieczeństwa pracownikom i osobom znajdującym się na terenie bazy w przypadku powstania zagrożenia życia lub zdrowia. Zapobieganie powstawania paniki w wyniku katastrof i nagłych nieprzewidzianych wypadków,
 - 20) dbanie o ład i porządek w portierni oraz na terenie od bramy wjazdowej na odcinku 50 m (odśnieżanie, zamiatanie),
 - 21) wykonywanie wszelkich poleceń Zamawiającego w zakresie właściwego zabezpieczenia mienia i zapewnienia bezpieczeństwa w obiekcie.
- 3. Zobowiązania Wykonawcy w stosunku co do zainstalowanych urządzeń technicznych, monitorująco - zapisujących i alarmowych oraz serwisu technicznego:**
- 1) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania i wyposażenia ochranianego terenu i obiektów Bazy Oznakowania Nawigacyjnego w Szczecinie w system zapewniający monitoring, zapis oraz ochronę miejsc potencjalnie zagrożonych ingerencją osób postronnych, a jednocześnie pozostających w dużej odległości od dyżurki,
 - 2) wykonania, montażu nowego systemu ochrony bazy i obiektów w terminie 14 dni od daty zawarcia umowy. Po tym terminie zostanie spisany protokół urządzeń zabezpieczenia technicznego podpisany przez Przedstawiciela Wykonawcy i Przedstawiciela Zamawiającego,
 - 3) zainstalowania w dwóch obiektach systemu alarmowego sygnalizacji włamania i napadu, z przekazywaniem informacji o alarmie (zdarzeniu) do portierni BONn drogą radiową,
 - 4) zainstalowania na trzech obiektach zewnętrznych czujek ruchu z przekazywaniem informacji o alarmie (zdarzeniu) do portierni BONn drogą radiową,
 - 5) zastosowany sprzęt w systemie monitoringu powinien umożliwić identyfikację osób postronnych znajdujących się w znacznej odległości, niezależnie od pory dnia i nocy,

- 6) zainstalowane kolorowe kamery stacjonarne i obrotowe powinny posiadać parametry techniczne:
 - a. minimalna czułość
 - dzień 1 lux,
 - noc 0,1 lux.
 - b. minimalny zoom: 5 x zoom optyczny
 - 7) prowadzenie rejestracji technicznej zdarzeń przy użyciu zainstalowanego systemu TV przemysłowej, przechowywanie nośnika obrazu przez okres 30 dni kalendarzowych bez możliwości ingerencji w zapis z odczytem daty i godziny,
 - 8) prowadzenie stałej archiwizacji zapisanych zdarzeń na płycie DVD oraz regularne przekazywanie ich upoważnionemu Przedstawicielowi Zamawiającego,
 - 9) zapewnienia ciągłości pracy systemu nadzorującego na całym terenie chronionym,
 - 10) sprawowanie nadzoru technicznego i serwisu nad urządzeniami technicznymi zainstalowanymi zgodnie z projektem technicznym zabezpieczenia BONn,
 - 11) w przypadku awarii urządzeń technicznych w trybie natychmiastowym ale nie dłuższym niż 12 godzin od momentu wystąpienia awarii naprawy lub zastąpienia urządzenia technicznego urządzeniem zastępczym o takich samych lub wyższych parametrach na czas wykonania naprawy, zapewniając równocześnie wymaganą ochronę obiektu oraz o pisemnym powiadomieniu Zamawiającego o zaistniałej awarii,
 - 12) pokrycia w własnym zakresie kosztu serwisu i nadzoru technicznego.
4. Plan ochrony i projekt technicznego zabezpieczenia BONn:
- 1) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Planu ochrony oraz projektu technicznego zabezpieczenia BONn w dwóch egzemplarzach w terminie 7 dni od daty podpisania umowy, według wytycznych zawartych w art. 7 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2005 r. Nr 145, poz. 1221 ze zmianami) z uwzględnieniem wewnętrznych procedur postępowania określonych przez Zamawiającego w celu zapewnienia bezpieczeństwa (m.in. zasady alarmowania, zasady ewakuacji). Plan ochrony oraz projekt technicznego zabezpieczenia BONn przed wprowadzeniem do realizacji należy uzgodnić z Przedstawicielem Zamawiającego. O wszelkich zmianach w systemie ochrony obiektu Wykonawca powiadomi Przedstawiciela Zamawiającego. Wszelkie zmiany do planu ochrony oraz projektu technicznego zabezpieczenia BONn powinny być ustalone z Przedstawicielem Zamawiającego w formie pisemnej. W tym samym terminie Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu pisemnej informacji o wyznaczeniu osoby, podając nazwisko i imię oraz telefon kontaktowy, która będzie reprezentowała Wykonawcę w czasie trwania umowy,
 - 2) Zamawiający oświadcza, że Urząd Morski w Szczecinie nie jest ujęty w ewidencji obszarów, obiektów i urządzeń podlegających obowiązkowej ochronie w myśli art. 5 ustawy wymienionej w ust. 1 powyżej.
5. Wizja lokalna:
- Termin wizji lokalnej 28 lipca 2010 r. godz. 11:00 Osoba do kontaktu: Kierownik Oddziału Gospodarczego Pani Kowalik Anna tel. kom.: 605-849-317.

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

Oferty wariantowe - Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

Termin wykonania zamówienia – 01.09.2012r..

Warunki udziału w postępowaniu :

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi wykonania zamówienia;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej
2. Każdy z Wykonawców ma obowiązek złożyć następujące dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:
 - 1) Oświadczenie Wykonawcy, o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy, według wzoru, stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.
W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.
 - 2) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ
 - 3) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru , wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy,
W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.
 - 4) Wykaz usług – Załącznik nr 4, w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usług stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz dokumenty – np. referencje potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie.
Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada niezbędne doświadczenie, jeżeli wykaże, iż w ciągu ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał minimum trzy usługi podobne do objętych przedmiotem zamówienia, o wartości nie mniejszej niż wynagrodzenie umowne za wykonanie przedmiotu zamówienia określone przez Wykonawcę w Formularzu oferty – Załącznik Nr 1.
W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny wykaz .
 - 5) Wykaz osób – Załącznik Nr 5, które wykonywać będą zamówienie i posiadają wymagane licencje.

Zamawiający uzna, że Wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeżeli wykaże :

a) minimum do określenia ochrony fizycznej:

- dwie osoby posiadające licencję drugiego stopnia pracownika ochrony fizycznej upoważniającej do opracowania planu ochrony (art.27 ustawy o ochronie osób i mienia Dz. U. Nr 114 poz. 740 z 1997 roku ze zm.),
- czterech pracowników ochrony fizycznej posiadających minimum licencję pierwszego stopnia pracowników ochrony,

b) minimum do określenia zabezpieczenia technicznego i serwisu:

- Jedną osobę posiadającą licencję drugiego stopnia pracownika zabezpieczenia technicznego upoważniającej do opracowania planu zabezpieczenia (art.29 ustawy o ochronie osób i mienia Dz. U. Nr 114poz. 740 z 1997 roku ze zm.),
- jedną osobę posiadającą licencję pierwszego stopnia pracownika zabezpieczenia technicznego upoważniającej do opracowania planu zabezpieczenia (art.29 ustawy o ochronie osób i mienia Dz. U. Nr 114poz. 740 z 1997 roku ze zm.),

Wykonawca musi dołączyć do ofert kserokopie licencji tych osób.

W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składający ofertę wspólna składają jeden wspólny wykaz

- 5) Aktualna koncesja lub zezwolenie lub licencja wydana przez MSWiA na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług objętych przedmiotem zamówienia.
 - 6) Oświadczenie według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ wskazujące część zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy Podwykonawcom (jeżeli Wykonawca przewiduje udział Podwykonawców).
 - 7) W przypadku gdy Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
3. Ponadto Wykonawcy mają dołączyć do oferty następujące dokumenty:
- 1) ofertę cenową zgodnie z Rozdziałem I pkt 3 SIWZ – Formularz oferty – Zał. Nr 1;
W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument
 - 2) pełnomocnictwo, o którym mowa w Rozdziale III pkt 1 SIWZ ;
Tylko w przypadku składania oferty wspólnej
 - 3) kserokopia koncesji.
4. W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce

zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu ofert, z tym, że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania.

4. Kryteria oceny ofert : najniższa cena.

Miejsce i termin składania ofert

Ofertę należy złożyć w Urzędzie Morskim w Szczecinie, Wydział Prawny – Zespół ds. Zamówień Publicznych, Plac Batorego 4, pok. nr 110, w terminie do dnia 16/08/2010 do godz. 10:30.

Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do Zamawiającego.

Miejsce i termin otwarcia ofert

Urząd Morski w Szczecinie, Plac Batorego 4 sala 116

Dnia 16/08/2010 r., o godz. 11:00.

Termin związania ofertą : Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

Numer ogłoszenia 221328-2010 z dnia 23.07.2010r.