

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

**DYREKTOR
Urzędu Morskiego w Szczecinie**

Adres: Plac Batorego 4, 70 – 207 Szczecin

Telefon: +48 (091) 4403523; faks: +48 (091) 4403441

NIP: 852-04-09-053, REGON: 000145017

Strona internetowa UMS – www.ums.gov.pl – na której opublikowane zostanie ogłoszenie o zamówieniu, SIWZ oraz wszystkie informacje dotyczące prowadzonego postępowania.

ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA ROBOTĘ BUDOWLANĄ

**O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA MNIEJSZEJ OD KWOT OKREŚLONYCH W PRZEPISACH WYDANYCH
NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 NA:**

„PRACE CZERPALNE NA TORZE PODEJŚCIOWYM DO PORTU DZIWNÓW W 2011 ROKU”
Postępowanie, którego dotyczy niniejsza SIWZ, oznaczone jest znakiem i opisem:
numer sprawy: PO – II – 370/ZZP – 3/21/2011
nazwa zadania: PRACE CZERPALNE NA TORZE PODEJŚCIOWYM DO PORTU DZIWNÓW
W 2011 ROKU.

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

SZCZECIN, 2011 ROK

SPIS TREŚCI:

Rozdział I	Forma oferty;
Rozdział II	Zmiana, wycofanie i zwrot oferty;
Rozdział III	Oferty wspólne;
Rozdział IV	Jawność postępowania;
Rozdział V	Wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu oceny ich spełniania. Inne dokumenty wymagane w ofercie;
Rozdział VI	Wykonawcy zagraniczni;
Rozdział VII	Termin wykonania zamówienia;
Rozdział VIII	Wyjaśnienia treści SIWZ i jej modyfikacja oraz sposób porozumiewania się Wykonawców z Zamawiającym;
Rozdział IX	Sposób obliczenia ceny oferty;
Rozdział X	Składanie i otwarcie ofert;
Rozdział XI	Wybór oferty najkorzystniejszej;
Rozdział XII	Zawarcie umowy;
Rozdział XIII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej;
Rozdział XIV	Opis przedmiotu zamówienia.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 - formularz oferty;
- Załącznik nr 2 - oświadczenie Wykonawcy
- Załącznik nr 3 - wykaz robót w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia ;
- Załącznik nr 4 - zobowiązanie podmiotów na rzecz Wykonawcy ubiegającego się o zamówienie publiczne;
- Załącznik nr 5 - oświadczenie Wykonawcy z art. 24 ust.1;
- Załącznik nr 6 - wykaz części zamówienia powierzonych Podwykonawcom;
- Załącznik nr 7 - lokalizacja prac czerpalnych zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia;
- Załącznik nr 8 - wzór umowy.

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwana dalej ustawą.

ROZDZIAŁ I Forma oferty

1. Na ofertę składają się: oferta cenowa oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki itp.) zgodnie z **Rozdziałem V** specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).
2. Wykonawcy sporządzą oferty zgodnie z wymaganiami SIWZ.
3. Oferta cenowa musi być sporządzona na formularzu oferty, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
Wykonawca do oferty dołączy dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty, np. aktualny odpis z właściwego rejestru, aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, aktualny statut lub umowa spółki. O ile uprawnienia do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynikają z załączonego dokumentu, do ofert Wykonawca załączy pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie.
6. W przypadku, gdy Wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Wykonawca na każdej zapisanej stronie kserokopii składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność z oryginałem”). Jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.
7. Jeżeli, któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.
8. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ponadto, wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane.
9. Wykonawca składa tylko jedną ofertę. Alternatywy zawarte w treści oferty spowodują jej odrzucenie.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
11. Oferta musi obejmować całość zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
12. Zamawiający **przewiduje** możliwość udzielenia zamówień **uzupełniających**.
13. Zamawiający dopuszcza możliwości powierzenia prac Podwykonawcom.
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
15. Zaleca się, aby Wykonawca zamieścił ofertę w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że:

zewnątrzna koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:
Urząd Morski w Szczecinie

Zespół ds. Zamówień Publicznych, pokój nr 110
Plac Batorego 4, 70-207 Szczecin
z dopiskiem
Nie otwierać przed dniem **17.06.2011 r. godz. 11:00**

Numer sprawy: PO – II – 370/ZZP – 3/18/2011
Przetarg na: PRACE CZERPALNE NA TORZE PODEJŚCIOWYM DO PORTU DZIWNÓW
W 2011 ROKU.

Na kopercie wewnętrznej powinna być umieszczona nazwa i adres Wykonawcy.

ROZDZIAŁ II Zmiana, wycofanie i zwrot oferty

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert.
 - 1) w przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w **Rozdziale I pkt 15** z dopiskiem „wycofanie”.
 - 2) w przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca winien dokumenty te złożyć.
2. Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak w **Rozdziale I pkt 15** przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „zmiany”.
3. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
4. Oferty złożone po terminie składania, Zamawiający niezwłocznie zwraca je Wykonawcom, którzy je złożyli.

ROZDZIAŁ III Oferty wspólne

1. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1 musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców.
3. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania; zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
4. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:

- 1) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SIWZ;
- 2) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
 - a) dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: oświadczenie dotyczące okoliczności określonych w art. 22 ust. 1, odpis z właściwego rejestru, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy – składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną w imieniu swojej firmy; jeżeli jednak podmiot występujący wspólnie (spółka cywilna) na podstawie odrębnych przepisów, dla celów podatkowych lub związanych z ubezpieczeniami jest traktowany jako jeden podmiot (jedna jednostka organizacyjna) – dokumenty te powinien złożyć niezależnie ten podmiot.
 - b) dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa, harmonogramy itp. składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną,
5. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt 1 - 4 niniejszego Rozdziału.
6. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum zawierającą, co najmniej:
 - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.

ROZDZIAŁ IV Jawność postępowania

1. Zamawiający prowadzi protokół postępowania.
2. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu takie jak opinie biegłych, oświadczenia, informacje, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
4. W przypadku zastrzeżenia informacji Wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą „nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.)”.
5. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

ROZDZIAŁ V Wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, warunki oraz sposób oceny ich spełniania. Inne dokumenty wymagane w ofercie.

1. Każdy z Wykonawców ma obowiązek złożyć następujące dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

1) **Oświadczenie Wykonawcy**, o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy, według wzoru, stanowiącego **Załącznik nr 2** do niniejszej SIWZ.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

2) **Oświadczenie Wykonawcy** o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5** do niniejszej SIWZ.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

3) **Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru**, wystawionego nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

4) **Wykaz wykonanych robót** w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te roboty zostały wykonane należycie, stanowiącego **Załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ

Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada niezbędne doświadczenie, jeżeli wykaze, iż w ciągu ostatnich pięciu lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał minimum 2 prace czerpalno-refulacyjne o wartości nie mniejszej niż 500 000 zł każda.

W przypadku składania oferty wspólnej, Wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. wykaz. Warunek zostanie uznany przez Zamawiającego za spełniony, jeżeli Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie.

5) **Wykaz części zamówienia powierzonych Podwykonawcom – Załącznik nr 6**, Zamawiający dopuszcza udział Podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany wskazać części zamówienia, które powierzy Podwykonawcom.

6) pełnomocnictwo, o którym mowa w **Rozdziale III pkt 1** SIWZ;

Tylko w przypadku składania oferty wspólnej

7) W przypadku gdy Wykonawca **będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów** zobowiązany jest przedstawić

pisemne zobowiązanie tych podmiotów według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do SIWZ** (art. 26 ust. 2b ustawy).

2. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.,1 lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
3. Ponadto Wykonawcy mają dołączyć do oferty następujące dokumenty:
 - ofertę cenową (**Formularz oferty**) zgodnie z **Rozdziałem I pkt 3 SIWZ**,
4. Oferty, które, nie będą zawierały dokumentów, o których mowa w pkt 3 niniejszego rozdziału zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust 1 pkt 2) ustawy.

ROZDZIAŁ VI Wykonawcy zagraniczni

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w Rozdziale V pkt 1 ppkt 1) i 2) SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
2. Dokumenty, o których mowa w pkt 1, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis pkt 2 stosuje się odpowiednio.

ROZDZIAŁ VII Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia – do 15 lipca 2011 r.

ROZDZIAŁ VIII Wyjaśnienia treści SIWZ i jej modyfikacja oraz sposób porozumiewania się Wykonawców z Zamawiającym

1. Zamawiający urzęduje w następujących dniach (roboczych) i godzinach:
Od poniedziałku do piątku w godz. od 7:30 do godz. 15:00.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują **pisemnie**, z zastrzeżeniem pkt 3.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą **faksu**, przy przekazywaniu następujących dokumentów:
 - a) wniosek o wydanie SIWZ,
 - b) pytania i wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ,
 - c) modyfikacje treści SIWZ.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Korespondencja przesłana za pomocą faksu po godzinach urzędowania zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego i uznana za wniesioną z datą tego dnia.
6. Postępowanie odbywa się w języku polskim w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
7. Adres do korespondencji jest zamieszczony na pierwszej stronie niniejszej SIWZ. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na ten adres z dopiskiem Zespół ds. Zamówień Publicznych - pokój nr 110.
8. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest Hanna Szner, tel. 091 4403 423, w godz. 7:30 – 15:00, fax 091 4403 441 (czynny całą dobę).
9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający obowiązany jest udzielić niezwłocznie wyjaśnień jednak nie później niż na dwa dni przed upływem składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
10. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej.
11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej.
12. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści ją na stronie internetowej.
13. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

ROZDZIAŁ IX Sposób obliczenia ceny oferty

1. Wykonawca ma podać w formularzu ofertowym kwotę ogółem netto plus przynależny podatek VAT i cenę brutto ogółem.
2. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacać zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez Komisję Przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.
5. Wartość oferty brutto będzie stanowiła maksymalną wartość umowy.
6. Wartości brutto określone przez Wykonawcę będą stanowiły podstawę do rozliczeń w całym okresie trwania umowy.
7. Wykonawca określi w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ, kwotę wynagrodzenia za czynności określone w opisie przedmiotu zamówienia.
8. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.
9. Podane ceny jednostkowe muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

ROZDZIAŁ X Składanie i otwarcie ofert

1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Morskim w Szczecinie, Plac Batorego 4 – Zespół ds. Zamówień Publicznych, pok. nr 110, w terminie do **17.06.2011 r. godz. 10:30**.
2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do Zamawiającego.
3. Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty. Wszelkie oferty wniesione po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie środka ochrony prawnej.
4. Oferty będą podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
5. Otwarcie ofert odbędzie się w dn. **17.06.2011r.** w Urzędzie Morskim w Szczecinie, Plac Batorego 4, 70-207 Szczecin, **sala 116**.

6. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest przeprowadzane przez Komisję Przetargową powołaną przez Dyrektora Urzędu Nr wniosku PO – II – 370/ZZP – 3/18/2011 r. z dnia 30.05.2011 r.
7. Postępowanie toczyć się będzie z podziałem na część: jawną i niejawną.
8. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie Zamawiający otworzy koperty z ofertami i ogłosi nazwę (firmę) i adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, – zawartych w ofercie.
9. Informacje, o których mowa w pkt 8 Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

ROZDZIAŁ XI Wybór oferty najkorzystniejszej

1. Jedynym kryterium oceny ofert jest **najniższa cena brutto**.
2. Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną spośród ofert nie odrzuconych.
3. Komisja Przetargowa oceni oferty według **kryterium – najniższa cena brutto poprzez porównanie cen**.
4. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
6. Zamawiający dokona badania ofert w celu stwierdzenia, czy Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu. W przypadku wykluczenia Wykonawcy Zamawiający odrzuci jego ofertę. Następnie Zamawiający dokona oceny, czy oferty Wykonawców nie wykluczonych z postępowania nie podlegają odrzuceniu.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia nie powodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
9. Jeżeli oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
10. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - jest niezgodna z ustawą,
 - jej treść nie odpowiada zapisom SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3,

- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,
 - zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;
 - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
11. Oferty nie odrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryterium oceny ofert określonym w SIWZ.
12. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonym w SIWZ.
13. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także ceny ofert,
 - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
14. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Zamawiający unieważnia postępowanie.
15. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- ubiegali się o udzielenie zamówienia,
 - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert,
 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

ROZDZIAŁ XII Zawarcie umowy

- 1. Informacje o formalnościach, jakie powinny być spełnione w celu zawarcia umowy.**

- 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest skontaktować się z Zamawiającym w terminie nie krótszym niż 5 dni od daty otrzymania zawiadomienia i uzgodnić termin podpisania umowy.
- 2) Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym **Załącznik nr 8** do niniejszej SIWZ.
- 3) Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy).

2. Termin i miejsce zawarcia umowy.

- 1) Umowa zostanie zawarta w siedzibie Zamawiającego, przed upływem terminu związania ofertą, nie wcześniej niż w 6 - tym dniu od daty otrzymania zawiadomienia o wygraniu postępowania.
- 2) Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta, nie odrzucono żadnej oferty, nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

ROZDZIAŁ XIII Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługuje środek ochrony prawnej – odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, którym zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięźle przedstawienie zarzutów, określić żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
 - 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. Kopię wniesionego odwołania Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie będzie dotyczyło treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieści ją również na stronie internetowej Urzędu Morskiego w Szczecinie, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
8. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
9. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
10. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Krajowa Izba Odwoławcza uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Krajowa Izba Odwoławcza oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
9. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie z ust. 6 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonane zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu na podstawie art. 186 ust. 2 i 3.
10. Na orzeczenie Izby, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.
11. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
12. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
13. Na czynności, o których mowa w ust. 12 niniejszego rozdziału, nie przysługuje odwołanie z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy.

ROZDZIAŁ XIV Opis przedmiotu zamówienia

Symbol kategorii CPV: 452447120-7.

I. Zakres zamówienia obejmuje:

Zakres zamówienia obejmuje roboty czerpalne, mające na celu usunięcie splotów dna, powstałych w czasie eksploatacji i uzyskanie głębokości technicznych na torze podejściowym do portu Dziwnów.

Roboty obejmują także odkład urobku plaży po zachodniej stronie falochronów w Dziwnowie na odcinku o długości ok. 130 m od zakończenia istniejących opasek brzegowych (ok. km 393.00) w kierunku zachodnim.

II. Informacje ogólne o obiekcie

- a) Prace wykonywane będą, na torze podejściowym z morza do portu Dziwnów. Lokalizacja miejsca prac czerpalnych przedstawiona jest na załączniku graficznym (zał. nr 7 do SIWZ),
- b) Szerokość toru w dnie wynosi 50 m,
- c) Głębokość toru podejściowego z morza wynosi 4,5 m (zgodnie z treścią § 2 pkt. 1 lit. a Zarządzenia Nr 3 Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie z dnia 7 października 2004 r. w sprawie określenia infrastruktury zapewniającej dostęp do portów morskich w Dziwnowie, Kamieniu Pomorskim, Lubiniu, Mrzeżynie, Nowym Warpnie, Policach, Stepnicy, Trzebieży, Wapnicy i Wolinie oraz do przystani morskich w Międzyzdrojach, Niechorzu i Rewalu – opublikowanym Urzędowym Województwie Zachodniopomorskiego nr 81, poz. 1405),
- d) **Podstawowa ilość, którą zakłada Zamawiający do wydobycia w ramach zamówienia wynosi 18 026 m³ Objętość, która będzie zrealizowana w ramach zamówienia uzależniona jest od ceny 1 m³ zaproponowanej przez Wykonawcę, który złoży najkorzystniejszą ofertę oraz kwoty jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.**

III. Warunki ekonomiczne i techniczne wykonywania robót. Rozliczanie ilości urobku.

Cena jednostkowa wydobycia, transportu i wyregulowania (odłożenia) na plażę 1 m³ urobku powinna uwzględniać poniesienie wszystkich kosztów wykonania przedmiotu zamówienia.

Roboty objęte niniejszą specyfikacją będą rozliczane po wykonaniu pogłębienia wg obmiaru wynikającego z różnic pomiędzy sondażami poroboczym i przedroboczym. Pomiary sondażowe przedrobocze i jednokrotny poroboczy oraz obliczenia kubatur wykonuje Zamawiający nieodpłatnie. W przypadku konieczności wykonania kolejnych sondaży poroboczych w tych samych miejscach – (gdy nie uzyskano głębokości projektowych), sondaże te będą wykonane odpłatnie. Wykonawca jest zobowiązany uzyskać głębokość określoną w projekcie robót (sondażu przedroboczym) i tylko po osiągnięciu tej głębokości wyznaczonych do pogłębienia roboty będą odbierane i rozliczane. Ewentualne przegłębienia nie mogą przekraczać tolerancji określonej w rozporządzeniu Min. Transportu i Gosp. Morskiej z dn. 1 czerwca 1998 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać

morskie budowle hydrotechniczne i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 101 poz. 645) i nie będą uwzględnione w rozliczeniu robót.

Wykonawca otrzyma od Zamawiającego sondaż przedroboczy wraz z zaznaczonym obszarem do pogłębienia wykonany nie później jak 45 dni przed rozpoczęciem prac.

W przypadku, gdy w okresie po wykonaniu sondażu przedroboczego, lecz przed rozpoczęciem robót wystąpi sztorm o sile powyżej 7⁰ B, sondaż przedroboczy zostanie przez Zamawiającego powtórzony.

Po zakończeniu robót, urobek odłożony na plażę powinien być podgarnięty pod skarpe, a powierzchnia plaży wyrównana.

IV. Warunki formalno – prawne

- a) Konwencja o ochronie środowiska morskiego obszaru Morza Bałtyckiego sporządzona w Helsinkach dnia 09 kwietnia 1992r. (Dz.U. 2000 nr 28 poz. 346)
- b) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 16 kwietnia 2002r. w sprawie rodzajów i stężeń substancji, które powodują, że urobek jest zanieczyszczony (Dz. U. nr 55, poz. 498).
- c) Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (tj. Dz. U. 2007 nr 39, poz. 251 z późn. zm.),
- d) Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2008r. nr 25 poz. 150)
- e) Ustawa Prawo budowlane (jt. w Dz. U. z 2006r. nr 156, poz. 1118 z późn. zm.)
- f) Ustawa Prawo wodne z dnia 18 lipca 2001r. (tj. w Dz. U. z 2005r. nr 239 poz. 2019, wraz z późn. zm.)
- g) Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (tj. Dz.U. z 2009 r. nr 151 poz. 1220).
- j) Rozporządzenie Ministra Gospodarki Morskiej z dnia 23 października 2006 r. w sprawie warunków technicznych użytkowania oraz szczegółowego zakresu kontroli morskich budowli hydrotechnicznych (Dz. U. nr 206, poz. 1516).
- k) Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 1 czerwca 1998 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać morskie budowle hydrotechniczne i ich usytuowanie (Dz. U. nr 101, poz. 645),
- l) Zarządzenie Porządkowe nr 4 Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie z dnia 17.09.2002 r. – *Przepisy Portowe*

ZATWIERDZA

Dyrektor Urzędu Morskiego w Szczecinie

Andrzej Borowiec

Załącznik nr 1 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTY

Ja, niżej podpisany
działając w imieniu i na rzecz
w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

PRACE CZERPALNE NA TORZE PODEJŚCIOWYM DO PORTU DZIWNÓW W 2011 ROKU, składam niniejszą ofertę.

1. Oferuję wykonanie 18 026 m³ zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia
– Rozdział XIV SIWZ:

- za cenę netto ogółem zł

(słownie), plus (+)

przynależny podatek VAT w wysokości%, który wynosi zł

(słownie.....),

- co stanowi cenę brutto ogółem zł

(słownie.....),

w tym za 1m³ cena netto..... zł, słownie: (.....),

plus (+) przynależny podatek VAT w wysokości%, który wynosi.....zł,

słownie: (.....).

2. Oświadczam, że cena za 1 m³ będzie stała niezależnie od objętości materiału piaszczystego odłożonego na plażę w ramach środków przeznaczonych przez Zamawiającego na realizację zadania.

3. Wykonam przedmiot zamówienia w terminie – do 15 lipca 2011 r.

4. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

5. W razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach zawartych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 8 do SIWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczam, że oferta zawiera/nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie są zawarte w następujących dokumentach:

.....

- *Wypełniają jedynie Wykonawcy będący podatnikami podatku VAT wg obowiązującego w tym zakresie prawa polski*

.....

(data i podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 2 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na:

**PRACE CZERPALNE NA TORZE PODEJŚCIOWYM DO PORTU DZIWNÓW
W 2011 ROKU.**

Oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
(data i podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 3 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ ROBÓT

Lp.	Roboty podobne do przedmiotu zamówienia tj. 2 prace czerpalno-refulacyjne o wartości nie mniejszej niż 500 000 zł każda.	Zamawiający	Termin realizacji	Całkowita wartość /zł/
1.				
2.				

* do usług wyszczególnionych należy załączyć dokumenty potwierdzające, ich należyte wykonanie.

.....
(data i podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 4 do SIWZ

.....
(Nazwa podmiotu składającego zobowiązanie)

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU

(zobowiązanie wypełniają wyłącznie Wykonawcy,
o których mowa w Rozdziale V ust. 1 pkt 8 SIWZ)

Zobowiązuję się do oddania.....

(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o zamówienie)

do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn.

**PRACE CZERPALNE NA TORZE PODEJŚCIOWYM DO PORTU DZIWNÓW
W 2011 ROKU,**

w zakresie * - wiedzy i doświadczenia,

- potencjału technicznego,

- osobach zdolnych do wykonania zamówienia,

- zdolnościach finansowych.

zgodnie z treścią SIWZ, umową oraz ofertą Wykonawcy wraz z załącznikami.

.....
(data i podpis składającego zobowiązanie)

*należy odpowiednio podkreślić wybrany zakres zobowiązania

Załącznik nr 5 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na:

PRACE CZERPALNE NA TORZE PODEJŚCIOWYM DO PORTU DZIWNÓW W 2011 ROKU,

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1

.....
(data i podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 6 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ CZĘŚCI ROBÓT POWIERZONYCH PODWYKONAWCOM

LP.	Części robót powierzonych Podwykonawcom

..... dn.

.....
(data i podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 7 do SIWZ

**Lokalizacja prac czerpalnych zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia
(mapka)**

Załącznik nr 8 do SIWZ

Wzór umowy

dot. postępowania Nr PO-II-370/ZZP-3/21/11

W dniu r. w Szczecinie, pomiędzy:
Skarbem Państwa – Dyrektorem Urzędu Morskiego w Szczecinie, z siedzibą
w Szczecinie, pl. Batorego 4, 70-207 Szczecin, reprezentowanym przez:

Andrzeja Borowca – Dyrektora Urzędu

zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym,

a firmą

.....
wyłonioną w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie
przetargu nieograniczonego, reprezentowanym przez:

.....
zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”,
została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania „Prace czerpalne na torze podejściowym do portu Dziwnów w roku 2011 r.” zwane dalej przedmiotem umowy.
2. Przedmiot umowy obejmuje roboty czerpalne, mające na celu usunięcie splotów dna, powstałych w czasie eksploatacji i uzyskanie głębokości technicznej na torze podejściowym z morza do portu Dziwnów – 4,5m.
Przedmiot umowy obejmuje także odkład wydobytego urobku plaży po zachodniej stronie falochronów w Dziwnowie na odcinku o długości ok. 130 m od zakończenia istniejących opasek brzegowych (ok. km 393.00) w kierunku zachodnim.

§ 2

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy określony w § 1 ust. 2, zgodnie z wytycznymi i wskazaniem Zamawiającego zawartymi w Książce budowy oraz Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia stanowiącą zał. nr 1 oraz ofertą Wykonawcy stanowiącą zał. nr 2, które są integralną częścią umowy.

2. Ostateczna, powykonawcza ilość urobku zostanie obliczona na podstawie różnic między sondażami przed i poroboczym wykonanymi i opracowanymi przez Zamawiającego.
3. Wykonawca otrzyma od Zamawiającego sondaż przedroboczy wraz z zaznaczonym obszarem do pogłębienia wykonany nie później niż 45 dni przed rozpoczęciem prac. W przypadku, gdy w okresie po wykonaniu sondażu przedroboczego, lecz przed rozpoczęciem robót wystąpi sztorm o sile powyżej 7⁰ B, sondaż przedroboczy zostanie przez Zamawiającego powtórzony.
4. Dopuszcza się przegłębienie dna akwenów określonych w § 1 ust. 2 lit. c i d, wykonane w czasie prowadzenia robót czerpalnych w granicach określonych w § 31 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 1 czerwca 1998 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać morskie budowle hydrotechniczne i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 101, poz. 645), jednak nie będzie ono stanowiło podstawy do zwiększenia kubatury urobku w rozliczeniu robót stanowiących przedmiot umowy. Również pogłębienie poza obszarem wyznaczonym w sondażu przedroboczym (projekcie prac) nie będzie uwzględniane przy rozliczeniu.

§ 3

Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się na dzień 15 lipiec 2011 r.

§ 4

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy ustala się jako iloczyn kubatury wyczerpanego i wyrefulowanego urobku, określonej zgodnie z § 2 oraz ceny jednostkowej, wynikającej z przyjętej oferty Wykonawcy z uwzględnieniem podatku VAT, a mianowicie:

Wynagrodzenie [zł] = kubatura [m³] x stawka [zł/m³]

2. Szacunkowe (na dzień zawarcia umowy) wynagrodzenie wykonawcy wynosi [zł] (słownie złotych:.....) przy założeniu kubatury wyczerpanego i odłożonego urobku na 18.026 [m³] i stawce [zł/m³].
3. Podatek VAT wynosi 0% na podstawie art. 83 ust. 1 pkt.11 ustawy z dnia 11 marca 2004 o podatku od towarów i usług (Dz. U. nr 54 poz. 535 z 05.04.2004r wraz z późn. zm.).
4. Z uwagi na wynikającą z charakteru zobowiązania istniejącą w dniu zawarcia umowy niemożność precyzyjnego określenia ilości przeznaczonego do wyczerpania i odłożenia urobku niezbędnego dla uzyskania parametrów, o których mowa w § 1 ust. 2 umowy - Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany zakresu wykonania robót, w szczególności w sytuacji gdy w toku ich wykonywania przeznaczona przez Zamawiającego kwota na wykonanie zamówienia, okazałaby się niewystarczająca na pokrycie zobowiązań względem Wykonawcy.
5. Zmniejszenie zakresu robót nie będzie traktowane jako zmiana warunków umowy i nie może stanowić podstawy do żądania przez Wykonawcę wynagrodzenia za niewykonany zakres robót ani innych roszczeń z tego tytułu. Wynagrodzenie w tym przypadku zostanie określone powykonawczo, stosownie do rzeczywiście wykonanej ilości robót, określonej zgodnie z § 2 umowy.

6. Jeżeli w toku realizacji robót wystąpi konieczność wykonania robót uzupełniających, których zakres nie przekroczy 50% uprzedniego zamówienia, Wykonawca wykona te roboty na zamówienie Zamawiającego, udzielone „z wolnej ręki”, przy jednoczesnym zachowaniu tych samych warunków umowy.

§ 5

Wykonawca wykona prace stanowiące przedmiot umowy własnymi siłami. W przypadku posługiwania się przy wykonywaniu przedmiotu umowy podwykonawcami, Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) przedłożenia umów zawartych z podwykonawcami lub ich projektów celem wyrażenia zgody przez Zamawiającego na ich zawarcie,
- b) przedłożenia wykazu robót zleconych podwykonawcom,
- c) dostarczenia dokumentów potwierdzających, że osoby zatrudnione przez podwykonawcę posiadają uprawnienia wymagane przepisami do wykonania zleconego im zakresu prac,
- d) określenia w fakturach kwot należnych podwykonawcom za wykonany zakres prac.

§ 6

1. Przedstawicielem Zamawiającego, uprawnionym do dokonywania uzgodnień z Wykonawcą będzie: Aleksandra Sajewicz, tel. nr 091- 440-33-58, fax 091-421-33-59.
2. Przedstawicielem Wykonawcy, uprawnionym do dokonywania uzgodnień z Zamawiającym będzie:.....

§ 7

Obowiązki Zamawiającego wynikające z realizacji umowy:

1. Zamawiający wykona na własny koszt sondaż przedroboczy i przekaże go Wykonawcy zgodnie z § 2 ust. 3.
2. Zamawiający wykona sondaż poroboczy między 3 a 10 dniem licząc od dnia otrzymania powiadomienia o zakończeniu robót przez Wykonawcę (sposób powiadomienia - poprzez przesłanie informacji faksem do Wydziału Dróg i Budowli Morskich tel. nr 091 4403 358, faks 091 4215 359, Wyniki będą opracowane w terminie 14 dni od daty zgłoszenia zakończenia prac i będą stanowiły podstawę do rozliczenia robót.
Przy występowaniu trudnych warunków hydrometeorologicznych, tj. stanie morza powyżej 2^o, sile wiatru powyżej 3^o B, opadów atmosferycznych, ograniczenia widoczności, prądów powyżej 0,5 węzła, martwej fali, termin wykonania sondażu porobczego przez Zamawiającego może być odpowiednio przedłużony.
3. Jeżeli sondaż wykaże braki w wykonawstwie, kolejny sondaż po usunięciu tych braków będzie przeprowadzony przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy, zgodnie z „Taryfą opłat za usługi w zakresie oznakowania nawigacyjnego i hydrografii oraz wynajmu jednostek pływających”, określoną Zarządzeniem Wewnętrznym Nr 3 Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie z dnia 21 marca 2003 r. w sprawie opłat za czynności i usługi Urzędu Morskiego w Szczecinie obowiązującym w dniu wykonania sondażu.

4. W szczególnych wypadkach, podstawą do rozliczenia robót może być sondaż poroboczy wykonany przez Wykonawcę – na jego wniosek i jego sprzętem pod warunkiem:
 - dysponowania przez Wykonawcę odpowiednim sprzętem i możliwościami technicznymi,
 - uzyskania zgody Zamawiającego,
 - zapewnienia udziału przedstawiciela Zamawiającego w wykonaniu pomiarów,
 - zapewnieniu przedstawicielowi Zamawiającego warunków socjalnych (osobnej kabiny oraz wyżywienia na jednostce pływającej),
 - przestrzegania zasad wykonywania prac hydrograficznych.
6. Zamawiający nie pokrywa kosztów, jakie Wykonawca poniesie na skutek przestojów sprzętu spowodowanych złymi warunkami atmosferycznymi oraz ruchem statków.
7. Zamawiający zobowiązuje się:
 - a) Przekazać Wykonawcy front robót, najpóźniej w dniu rozpoczęcia robót, po uzyskaniu wymaganych zezwoleń.
 - b) W terminie 7 dni od daty otrzymania dokumentacji powykonawczej (po zakończeniu całości prac objętych przedmiotem umowy) dokonać odbioru końcowego robót.
 - c) Do zapłacenia Wykonawcy kwoty wynikającej z faktury końcowej w terminie 14 dni od daty jej dostarczenia wraz z protokołem odbioru końcowego, a w przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia w ustalonym terminie, zapłacić Wykonawcy odsetki za opóźnienie, w wysokości ustawowej.
Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 8

Obowiązki Wykonawcy wynikające z realizacji umowy:

1. Wykonawca ma obowiązek powiadomić:
 - a) telefonicznie: przedstawiciel Zamawiającego na nr tel. (091) 4403358, fax. (091) 4215359, Kapitanat Portu w Dziwnowie tel. (091)3813754, fax(091) 3813754, o rozpoczęciu i zakończeniu robót.
 - b) pisemnie Urząd Morski w Szczecinie – Wydziały: Dróg i Budowli Morskich (DBM) i Wydział Oznakowania Nawigacyjnego (ON) o zakończeniu robót, w celu wykonania sondażu porobczego.
2. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe i zgodne z obowiązującymi przepisami i standardami wykonanie robót objętych umową, zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz za metody organizacyjno-techniczne stosowane podczas prowadzenia robót pogłębiarskich.
3. Ingerencja w skarpę toru wodnego podczas prac czerpalnych może mieć miejsce wyłącznie za zgodą Zamawiającego we wskazanym przez niego zakresie, w przeciwnym wypadku dodatkowa kubatura wykraczająca poza zakres prac zleconych na danym odcinku nie będzie uwzględniona przy rozliczaniu robót, a Zamawiający będzie mógł polecić przywrócenie skarpy do stanu pierwotnego na koszt Wykonawcy.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za ochronę środowiska podczas prowadzenia prac pogłębiarskich.

5. Wykonawca ma obowiązek prowadzenia na bieżąco dziennik budowy, dostarczony przez Zamawiającego, zgodnie z przepisami polskiego prawa budowlanego.
6. Po wykonaniu całości robót objętych umową Wykonawca sporządzi dokumentację powykonawczą i prześle ją Zamawiającemu w 2 - egz., w terminie 7 dni od daty zakończenia robót, określonej wpisem do dziennika budowy.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody i straty spowodowane przez niego przy wypełnianiu zobowiązań umownych.

§ 9

1. Ustala się, że rozliczenie za przedmiot umowy nastąpi jednorazowo, fakturą końcową.
2. Podstawę do wystawienia faktury końcowej będzie stanowił obmiar robót (wyliczenie kubatury na podstawie różnicy między sondażem przedroboczym i poroboczym dla odcinka wyznaczonego do pogłębienia) oraz protokołu odbioru robót (protokół odbioru końcowego).
3. Faktura końcowa może zostać wystawiona po:
 - a) zakończeniu przez Wykonawcę prac i zgłoszeniu tego faktu Zamawiającemu, zgodnie z § 8 ust. 1 lit. b,
 - b) wykonaniu przez Zamawiającego sondażu poroboczego oraz potwierdzeniu przez Wydział Oznakowania Nawigacyjnego prawidłowości wykonania robót i określeniu ich kubatury,
 - c) pisemnym zgłoszeniu przez Wykonawcę Zamawiającemu faktu zakończenia całości robót objętych umową oraz dostarczeniu kompletnej dokumentacji powykonawczej robót,
 - d) dokonaniu przez Zamawiającego odbioru końcowego robót i podpisania protokołu odbioru końcowego przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
4. Zamawiający jest obowiązany do zapłacenia Wykonawcy kwoty wynikającej z faktury końcowej w terminie 14 dni od daty jej dostarczenia.
5. W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia w ustalonym terminie, Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki za opóźnienie, w wysokości ustawowej.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wykonawca ponosi wszelkie konsekwencje z tytułu prowadzenia niewłaściwej dokumentacji dla potrzeb podatku od towarów i usług VAT. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się zwrotu na rzecz Zamawiającego ewentualnych strat (sankcji podatkowych) spowodowanych:
 - wadliwym wystawieniem faktury VAT,
 - brakiem u Wykonawcy kopii faktury VAT wystawionej na rzecz Zamawiającego,
 - różnymi danymi na oryginale i kopii faktury VAT.

§ 10

- o Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu:
 - a. odstąpienia od umowy przez każdą ze stron wskutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto,
 - b. zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy: za pierwsze 3 dni - 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, za każdy następny dzień od dnia 4 do

- dnia 10 - w wysokości 2% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy następny dzień od dnia 11 - w wysokości 3% wynagrodzenia umownego brutto,
- c. zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad.
- o Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za:
 - Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez każdą ze stron wskutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający – w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto z zastrzeżeniem treści art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 - za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru wykonanych robót na odcinku toru wodnego, który został wyznaczony do prac pogłębiarskich sondażem przedroboczym, dostarczonym Wykonawcy, a Wykonawca spełnił wszystkie warunki umowne, niezbędne do dokonania odbioru robót przez Zamawiającego, - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po terminie, w którym odbiór powinien być zakończony.
 - o Strony zgodnie ustalają, że w przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych lub powstała w wyniku zdarzeń, za które nie przewidziano kar umownych, stronom przysługują roszczenia odszkodowawcze na zasadach ogólnych, określonych w Kodeksie cywilnym – odpowiednio prawo do: odszkodowania uzupełniającego lub odszkodowania pokrywającego całość szkody.
 - o Zapłacenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z żadnego zobowiązania umownego.
 - o Zamawiający jest upoważniony do potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowania przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§ 12

Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy podlegać będą rozstrzygnięciu przez właściwy Sąd Powszechny w Szczecinie.

§ 13

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i są odpuszczalne wyłącznie z uwzględnieniem ograniczeń wynikających z art. 144 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 14

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego, dwa egzemplarze dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA