



*Modernizacja toru wodnego Świnoujście – Szczecin (Kanał Piastowski i Mieliński) - etap II, strona wschodnia i zachodnia
Projekt POIŚ.07.02.00-00-014/10 współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności
w ramach Programu Infrastruktura i Środowisko*

OGŁOSZENIE O WSZCZĘCIU POSTĘPOWANIA NR PO-II-/370/ZZP-3/10/13

Nazwa i adres Zamawiającego : URZĄD MORSKI, PLAC BATOREGO 4, 70-207 SZCZECIN, woj. zachodniopomorskie.

Osoba upoważniona do kontaktów : Hanna Szner tel. 91 4403 423, fax 91 4403 441, e-mail: zamowienia@ums.gov.pl

Tryb i rodzaj zamówienia : PRZETARG NIEOGRANICZONY – USŁUGA

Adres strony internetowej, na której zamieszczona jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia : www.ums.gov.pl

Przedmiotem zamówienia jest usługa : CPV – 79342200-5, 39294100-0

Przedmiotem zamówienia jest:

Przeprowadzenie działań promujących Projekt pn. „Modernizacja toru wodnego Świnoujście-Szczecin (Kanał Piastowski i Mieliński) – etap II, strona wschodnia i zachodnia”, w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, Priorytet 7. Działanie 7.2.

Zgodnie z **Zasadami promocji projektów dla beneficjentów Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2007-2013**, głównym celem działań informacyjnych i promujących Projekt prowadzonych przez beneficjentów jest zwiększenie świadomości opinii publicznej na temat udziału środków Unii Europejskiej w projektach realizowanych w ramach POIiŚ.

Ponadto, celem takich działań jest zwiększenie poziomu wiedzy opinii publicznej na temat celów i korzyści wynikających z realizacji projektów w ramach POIiŚ, istotnych dla zwiększenia konkurencyjności kraju i regionów.

Wykonawca będzie prowadził działania informacyjne i promujące Projekt zgodnie zakresem działań podanym w SIWZ oraz zgodnie z aktualnymi wytycznymi, zawartymi w Zasadach promocji projektów dla beneficjentów Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2007-2013, które są dostępne pod podanym poniżej adresem internetowym:

http://www.pois.gov.pl/ZPFE/Documents/20090722_Zasady_promocji_benef_POIiS_final.pdf

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) – Rozdział XIV SIWZ.



Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

Kryteria oceny ofert: najniższa cena brutto.

Opis warunków udziału w postępowaniu, wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. Każdy z Wykonawców ma obowiązek złożyć następujące dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:
 - 1) **Oświadczenie Wykonawcy**, o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, według wzoru, stanowiącego **Załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

- 2) **Oświadczenie Wykonawcy** o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7** do niniejszej SIWZ

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

- 3) **Aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp,
- W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

- 4) **Wykaz wykonanych usług** w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane należycie, stanowiącego **Załącznik nr 4** do niniejszej SIWZ. Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada niezbędne doświadczenie, jeżeli wykaże, iż w ciągu ostatnich trzech lat (2010 – 2012), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, Wykonawca musi wykazać, że zrealizował co najmniej dwie usługi odpowiadające swoim rodzajem i wartością pracom stanowiącym przedmiot niniej-

szego zamówienia (przygotowanie i przeprowadzenie kampanii promocyjnych). Aby spełnić ten warunek, usługi na które powołuje się Wykonawca muszą być ukończone, a wartość każdej usługi musi być równa lub większa od kwoty **250.000,00 zł brutto**. W przypadku podania wartości usług w walutach innych niż złoty, Wykonawcy zobowiązani są do dokonania przeliczenia ich wartości na złote, według średniego kursu NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Urzędu Zamówień Publicznych. Wykonawca musi załączyć do oferty **Referencje**, potwierdzające należyte wykonanie minimum dwóch usług, polegających na przygotowaniu i przeprowadzeniu działań (kampanii) promocyjnych o wartości, co najmniej 250.000,00 zł każda usługa, wymieniona w **Załączniku nr 4**.

W przypadku składania oferty wspólnej, Wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. wykaz. Warunek zostanie uznany przez Zamawiającego za spełniony, jeżeli Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie.

5) Wykonawca, który wygra postępowanie zobowiązany będzie do przedłożenia **opłaconej polisy**, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej o wartości sumy gwarancyjnej nie niższej niż 50.000 zł – nie później niż w dniu podpisania umowy. **Polisa** lub inny dokument musi obowiązywać przez cały okres trwania realizacji zamówienia.

6) Pełnomocnictwo, o którym mowa w Rozdziale III pkt 1 SIWZ;

Tylko w przypadku składania oferty wspólnej

7) W przypadku gdy Wykonawca **będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów**, zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6** do SIWZ (art. 26 ust.2b ustawy Pzp).

8) Wykaz części zamówienia, które Wykonawca zamierza zlecić Podwykonawcom, zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 5**.

2. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że, mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

3. Ponadto Wykonawcy **winni dołączyć do oferty następujące dokumenty:**
(w przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument)
- 1) Ofertę cenową (**Formularz oferty**) zgodnie z **Rozdziałem I pkt 4** SIWZ;
 - 2) **Kosztorys ofertowy**, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2**,
 - 3) **Informację** sporządzoną na piśmie, dotyczącą zaproponowanego sposobu realizacji przedmiotu zamówienia wraz z zapewnieniem spełnienia wymogów jakościowych poszczególnych elementów oferty, sprecyzowanych w Rozdziale XIV – Opis przedmiotu zamówienia.
 - 4) **Harmonogram realizacji usługi wraz z planem płatności**, sporządzony zgodnie z **Załącznikiem nr 9**, winien zostać przełożony do akceptacji Zamawiającego w **terminie 14 dni po podpisaniu umowy**.
4. Oferty, które nie będą zawierały dokumentów, o których mowa w pkt 3 niniejszego rozdziału zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust 1 pkt 2) ustawy Pzp.

Zmiana umowy

Zamawiający przewiduje możliwość zmian umowy zawartej w ramach niniejszego postępowania w stosunku do treści oferty. Ewentualne zmiany niniejszej umowy, **z uwzględnieniem postanowień art. 144 ustawy Pzp**, mogą dotyczyć **terminu realizacji zamówienia, wyłącznie w określonych poniżej warunkach:**

- 1) Termin wykonania zamówienia może ulec zmianie w przypadku:
 - a) wydłużenia lub skrócenia okresu realizacji prac wykonawczych związanych z realizacją Projektu - do czasu zakończenia tej inwestycji.
 - b) zawieszenia prac wykonawczych związanych z realizacją Projektu – w relacji do okresu zawieszenia.
 - c) terminy realizacji poszczególnych elementów kampanii promocyjnej wskazane w „Harmonogramie realizacji usługi wraz z planem płatności” mogą ulec zmianie w takim zakresie, jak będzie to wynikało z ewentualnych zmian w prowadzeniu prac wykonawczych związanych z realizacją Projektu.
 - d) Strony w zależności od potrzeb wynikłych w toku realizacji umowy dopuszczają zmianę harmonogramu wraz z planem płatności, o którym mowa w ust. 2. Nieistotna zmiana harmonogramu nie będzie traktowana jako zmiana umowy a co za tym idzie nie może prowadzić do zmiany jej postanowień.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1 musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców.
3. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania; zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
4. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - 1) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SIWZ;
 - 2) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
 - a) dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: oświadczenie dotyczące okoliczności określonych w art. 22 ust. 1, odpis z właściwego rejestru, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp – składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną w imieniu swojej firmy; jeżeli jednak podmiot występujący wspólnie (spółka cywilna) na podstawie odrębnych przepisów, dla celów podatkowych lub związanych z ubezpieczeniami jest traktowany jako jeden podmiot (jedna jednostka organizacyjna) – dokumenty te powinien złożyć niezależnie ten podmiot.
 - b) dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa, harmonogramy itp. składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną,
5. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt 1 – 4.
6. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
 - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia.

Termin wykonania zamówienia: 31. XII. 2015 rok.

Wadium: brak wadium

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

1. Na podstawie art. 147-151 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. „Prawo Zamówień Publicznych” (tekst jednolity Dz. U. z 2010 Nr 113 poz. 759 wraz z późniejszymi zmianami), Wykonawca będzie musiał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 5% wynagrodzenia za przedmiot umowy.
2. Kwota zabezpieczenia podlega zwrotowi/zwolnieniu na rzecz Wykonawcy w terminie 30 dni licząc od daty wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie.

Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity w Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759; późn. zm.).

Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć w Urzędzie Morskim w Szczecinie – Zespół ds. Zamówień Publicznych, Plac Batorego 4, pok. nr 110, w terminie do dnia **04.03.2013 r. do godz. 10:30.**

Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do Zamawiającego.

Termin związania z ofertą – 30 dni kalendarzowych.

Miejsce i termin otwarcia ofert:

Urząd Morski w Szczecinie, Plac Batorego 4, 70-207 Szczecin, **sala nr 116**, dnia **04.03.2013 r.**, o godz. **11:00.**

Ogłoszenie ukazało się w BZP - **19.03.2013 roku, nr ogłoszenia 26839- 2013**