

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający:

Dyrektor Urzędu Morskiego w Szczecinie,

Adres: Plac Batorego 4, 70-207 Szczecin,

Telefon: +48 91 440 34 23, faks: +48 91 440 34 41,

NIP: 852-04-09-053, REGON: 000145017,

Strona internetowa UMS: www.ums.gov.pl, na której opublikowane zostanie ogłoszenie o zamówieniu, SIWZ oraz wszystkie informacje dotyczące prowadzonego postępowania,

zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,

o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.) na:

Prace czerpalno – refulacyjne w 2015 roku.

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza SIWZ, oznaczone jest znakiem i opisem:

numer sprawy: PO-II-370/ZZP-3/11/15

nazwa zadania: Prace czerpalno – refulacyjne w 2015 roku.

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

SZCZECIN 2015 r.

SPIS TREŚCI:

Rozdział I	Forma oferty.
Rozdział II	Zmiana, wycofanie i zwrot oferty.
Rozdział III	Oferty wspólne.
Rozdział IV	Jawność postępowania.
Rozdział V	Wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, opis warunków oraz sposób oceny ich spełniania. Inne dokumenty wymagane w ofercie.
Rozdział VI	Wykonawcy zagraniczni.
Rozdział VII	Termin wykonania zamówienia, gwarancja, rękojmia.
Rozdział VIII	Wadium.
Rozdział IX	Wyjaśnienia treści SIWZ i jej modyfikacja oraz sposób porozumiewania się Wykonawców z Zamawiającym.
Rozdział X	Sposób obliczenia ceny oferty.
Rozdział XI	Składanie i otwarcie ofert.
Rozdział XII	Wybór oferty najkorzystniejszej.
Rozdział XIII	Zawarcie umowy. Zmiana umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
Rozdział XIV	Pouczenie o środkach ochrony prawnej.
Rozdział XV	Opis przedmiotu zamówienia, słownik CPV.

ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1	Formularz oferty.
Załącznik nr 2	Oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 22 ust.1 ustawy.
Załącznik nr 3	Oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 24 ust. 1, 2 i 2a ustawy.
Załącznik nr 4	Informacja Wykonawcy o braku przynależności do grupy kapitałowej w zakresie art. 26 ust 2 d.
Załącznik nr 5	Wykaz części prac powierzonych Podwykonawcom.
Załącznik nr 6	Zobowiązanie podmiotów na rzecz Wykonawcy ubiegającego się o zamówienie.
Załącznik nr 7	Wykaz najważniejszych robót.
Załącznik nr 8	Wzór umowy.
Załącznik nr 9	Projekt prac czerpalnych

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.), zwana dalej „ustawą”.

Rozdział I Forma oferty

1. Na ofertę składają się: oferta cenowa oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki, itp.) zgodnie z Rozdziałem V specyfikacji istotnych warunków zamówienia - SIWZ.
2. Wykonawcy sporządzą oferty zgodnie z wymaganiami SIWZ.
3. Oferta cenowa musi być sporządzona na formularzu oferty, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem, format nie większy niż A4.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. Wykonawca do oferty dołączy dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty:, np.: aktualny odpis z właściwego rejestru, aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, aktualny statut lub umowa spółki. O ile uprawnienia do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynikają z załączonego dokumentu, do oferty Wykonawca załączy pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie.
6. W przypadku, gdy Wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Wykonawca na każdej zapisanej stronie kserokopii składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność z oryginałem”. Jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.
7. Jeżeli, któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.
8. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ponadto, wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane.
9. Wykonawca składa tylko jedną ofertę. Alternatywy zawarte w treści oferty spowodują jej odrzucenie.
10. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia prac Podwykonawcom.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
12. Oferta musi obejmować całość zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
13. Zamawiający **przewiduje** możliwości udzielania **zamówień uzupełniających**.
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
15. Zaleca się, aby Wykonawca zamieścił ofertę w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że zewnętrzna koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:

Urząd Morski w Szczecinie, Zespół ds. Zamówień Publicznych, pokój nr 110, Plac Batorego 4, 70-207 Szczecin,

z dopiskiem- przetarg nieograniczony na:

Prace czerpalno – refulacyjne w 2015 roku.

Nie otwierać przed dniem: 09.06.2015 r., godz. 12:00 – bez nazwy i pieczętki Wykonawcy.

Numer sprawy: PO-II-370/ZZP-3/11/15.

Na kopercie wewnętrznej powinna być umieszczona nazwa i adres Wykonawcy.

Rozdział II Zmiana, wycofanie i zwrot oferty

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 - 1) w przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w Rozdziale I ust.15 niniejszej SIWZ, z dopiskiem „wycofanie”,
 - 2) w przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów - Wykonawca winien dokumenty te złożyć.
2. Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak w Rozdziale I ust. 15 niniejszej SIWZ, przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „zmiany”.
3. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
4. W przypadku złożenia oferty po terminie składania, Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu wzniesienia odwołania.

Rozdział III Oferty wspólne

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w ust 1 niniejszego Rozdziału musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców. Do oferty wspólnej Wykonawcy dołączają pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
3. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania; zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
4. W formularzu ofertowym Wykonawcy składający ofertę wspólną powinni wpisać dane teleadresowe, na które ma być kierowana korespondencja od Zamawiającego.

5. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
- 1) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SIWZ,
 - 2) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
 - a) dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: oświadczenie dotyczące okoliczności określonych w art. 22 ust. 1 ustawy, w przypadku składania oferty wspólnej oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu Wykonawców składających ofertę wspólną, odpis z właściwego rejestru, a w stosunku do osób fizycznych informacja z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej - składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną w imieniu swojej firmy; jeżeli jednak podmiot występujący wspólnie (spółka cywilna) na podstawie odrębnych przepisów, dla celów podatkowych lub związanych z ubezpieczeniami jest traktowany jako jeden podmiot (jedna jednostka organizacyjna) - dokumenty te powinien złożyć niezależnie ten podmiot;
 - b) dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa, harmonogramy itp. składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną;
 - c) kopie dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych Wykonawców, a nie np.: pełnomocnika konsorcjum, chyba, że Wykonawcy, składający ofertę wspólną upoważnili na piśmie pełnomocnika do poświadczenia za zgodność z oryginałem dokumentów dotyczących firmy każdego z nich.
 - d) Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w ust. 1 - 4 niniejszego Rozdziału.

Rozdział IV Jawność postępowania

1. Zamawiający prowadzi pisemny protokół postępowania o udzielenie zamówienia wraz z załącznikami wymienionymi w art. 96 ust. 2 ustawy Pzp.
2. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu takie jak opinie biegłych, oświadczenia, informacje, zawiadomienia, wnioski i inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców - udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
3. Zamawiający udostępnia protokół z postępowania lub załączniki do protokołu na wniosek Wykonawcy.
4. Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić poprzez wgląd w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faxem lub drogą elektroniczną zgodnie z wyborem Wnioskodawcy wskazanym we wniosku.
5. Wniosek, o którym mowa w ust. 3 niniejszego Rozdziału, powinien zawierać wybrany sposób udostępnienia protokołu lub załączników oraz ewentualną prośbę o wyrażenie zgody na samodzielne kopiowanie protokołu lub załączników lub utrwalanie ich za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.

6. Jeżeli przesłanie protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy będzie z przyczyn technicznych znacząco utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, Zamawiający poinformuje o tym fakcie Wnioskodawcę i wskaże inny możliwy sposób ich udostępnienia.
7. Zamawiający udostępni wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępni oferty do wglądu lub prześle ich kopie w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przesłania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty albo o unieważnieniu postępowania.
8. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji takich jak nazwy (firmy) oraz adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawartej w ofercie.
9. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności - art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.) i tylko takie dane mogą być skutecznie przez Wykonawcę zastrzeżone.
10. W przypadku zastrzeżenia informacji Wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą „nie udostępniać informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”.
11. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

Rozdział V. Wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, opis warunków oraz sposób oceny ich spełniania. Inne dokumenty wymagane w ofercie

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Każdy z Wykonawców ma obowiązek złożyć następujące dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

- 1) **Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy**, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do niniejszej SIWZ.

(Oświadczenie musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza).

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu Wykonawców składających ofertę wspólną.

- 2) **Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1, 2 i 2a ustawy**, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ.

(Oświadczenie musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza).

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

- 3) **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej w celu wykazania braku postaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

(Opis musi być złożony w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy lub posiadające pełnomocnictwo)

W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

- 4) **Informacja Wykonawcy, o braku przynależności do grupy kapitałowej – Załącznik nr 4 do SIWZ art. 26 ust 2 d.** W przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. nr 50 poz. 331 z póź. zm.) zobowiązany jest złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

(Lista/informacja musi być złożona w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza).

W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

- 5) **Wykaz części prac powierzonych Podwykonawcom - Załącznik nr 5** do niniejszej SIWZ. Zamawiający dopuszcza udział Podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany wskazać części zamówienia, które powierzy Podwykonawcom.

(Opis musi być złożony w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy lub posiadające pełnomocnictwo)

W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument.

- 6) W przypadku gdy Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach ekonomicznych i finansowych innych podmiotów zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6** do niniejszej SIWZ (art. 26 ust. 2 b ustawy).

W celu oceny czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda dokumentów dotyczących:

- 1) **zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów** innego podmiotu;
 - 2) **sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu**, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) **charakteru stosunku**, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem;
 - 4) **zakresu i okresu udziału innego podmiotu** przy wykonywaniu zamówienia.
- 7) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nie udostępnienia tych zasobów, chyba że za nie udostępnienie zasobów nie ponosi winy.

(Zobowiązanie musi być złożona w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza).

- 8) **Wykaz najważniejszych robót budowlanych – Załącznik nr 7** niniejszej SIWZ

Wykonawca musi przedstawić w wykazie minimum **trzy roboty**, które wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania. Muszą być załączone **dowody** określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykazane roboty w wykazie będą podobne do przedmiotu zamówienia.

Prace podobne to prace czerpalno - refulacyjne o wartości nie mniejszej niż 5 000 000 zł brutto każda.

- 9) **Opłaconą polisę**, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie

mniejszą od **1 mln zł** i będzie utrzymywał ochronę ubezpieczeniową w ww. zakresie przez cały czas obowiązywania umowy.

3. Ponadto Wykonawcy mają dołączyć do oferty następujące dokumenty:
- 1) **Ofertę cenową** zgodnie z Rozdziałem I ust. 3 niniejszej SIWZ - **Załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ (w przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument),
 - 2) **Pełnomocnictwo**, o którym mowa w rozdziale III ust. 1 niniejszej SIWZ (tylko w przypadku składania oferty wspólnej),
 - 3) **Dowód wniesienia wadium tj.:**
 - i. kopia dokonania przelewu na konto Zamawiającego,
 - ii. kopia dowodu zdeponowania w kasie Zamawiającego dokumentu, oświadczającego wniesienie wadium. kasa Urzędu jest czynna godz. od 10:00 do godz. 13:00,

(Dokument wymieniony w pkt 2) musi być złożony w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza).

4. Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożą pełnomocnictw albo którzy złożą wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w niniejszym postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu w którym upłynął termin składania ofert.

Rozdział VI Wykonawcy zagraniczni.

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o którym mowa w Rozdziale V ust. 1 niniejszej SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1 niniejszego Rozdziału zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju, miejsca

zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

Rozdział VII Termin wykonania zamówienia, gwarancja, rękojmia

1. **Termin wykonania zamówienia: 15 wrzesień 2015 rok.**
2. **Gwarancja minimalna - brak**
3. **Rękojmia - brak**

Rozdział VIII Wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie: **100 000 PLN** (słownie: sto tysięcy złotych).
 2. Wadium może być wniesione w następujących formach, według wyboru Wykonawcy:
 - 1) pieniądzu, wpłaconym przelewem na rachunek bankowy Urzędu Morskiego w Szczecinie w Narodowym Banku Polskim O/O Szczecin Nr 06 1010 1599 0028 9913 9120 0000 ;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158. z późn. zm.).
 3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
 4. Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania.
 5. Kserokopię wniesienia wadium w formie pieniężnej należy dołączyć do oferty. W przypadku złożenia wadium w formie określonej w ust. 2 pkt od 2) do 5) do oferty należy **załączyć kserokopię pokwitowania świadczącego o zdeponowaniu oryginałów dokumentów w kasie Urzędu.**
 6. Zamawiający dokona niezwłocznie zwrotu wadium :
 - 1) wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 8;
 - 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz
-

- wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano;
- 3) na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
7. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
 8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszą.
 9. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Rozdział IX Wyjaśnienia treści SIWZ i jej modyfikacja oraz sposób porozumiewania się Wykonawców z Zamawiającym.

1. Zamawiający urzęduje w następujących dniach pracujących i godzinach: od poniedziałku do piątku w godz. od 7:30 do 15:00.
2. Według art. 27 ust. 1 ustawy zgodnie z wyborem Zamawiającego oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują **pisemnie**, z zastrzeżeniem ust. 3 niniejszego Rozdziału.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą:
 - 1) **faksu**, przy przekazywaniu następujących dokumentów:
 - a) pytań i wyjaśnień dotyczących treści SIWZ,
 - b) modyfikacji treści SIWZ,
 - c) wniosków Wykonawcy o przekazanie informacji z otwarcia ofert, o których mowa w art. 86 ustawy oraz odpowiedzi Zamawiającego,
 - d) wniosków o wyjaśnienie i wyjaśnienia treści SIWZ,
 - e) wniosków o wyjaśnienie i wyjaśnienia dotyczące oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art.25 ust.1 ustawy,
 - f) wezwań kierowanych do Wykonawców na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy,

- g) wniosków o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny oraz odpowiedzi Wykonawców,
- h) informacji o poprawieniu oczywistych omyłek pisarskich oraz oczywistych omyłek rachunkowych,
- i) informacji o poprawieniu innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujących istotnych zmian w treści oferty,
- j) oświadczeń Wykonawcy w kwestii wyrażenia zgody na poprawienie innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujących istotnych zmian w treści oferty,
- k) wniosków Zamawiającego o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedzi Wykonawcy,
- l) oświadczeń Wykonawcy o przedłużeniu terminu związania ofertą,
- m) zawiadomień o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy,
- n) zawiadomień o unieważnieniu postępowania,
- o) informacji i zawiadomień kierowanych do Wykonawców na podstawie art. 181, 184 i 185 ustawy.

2) **e-maila**, przy przekazywaniu następujących dokumentów:

- a) zawiadomień o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy,
- b) zawiadomień o unieważnieniu postępowania,
- c) wezwań kierowanych do Wykonawców na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy,
- d) wezwań do udzielenia wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny,
- e) informacji o poprawieniu oferty na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy,
- f) wezwań Zamawiającego o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą,
- g) zawiadomień o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy,
- h) informacji i zawiadomień kierowanych do Wykonawców na podstawie art. 181, 184 i 185 ustawy.

Uwaga! Przy przekazywaniu korespondencji w formie e-maila należy przygotowany i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy dokument zeskanować i przesłać.

4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują wnioski, zawiadomienia wyjaśnienia, wezwania, oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Korespondencja przesłana do Zamawiającego za pomocą faksu po godzinach urzędowania zostanie uznana za wniesioną od momentu otrzymania dokumentu.

5. Postępowanie odbywa się w języku polskim w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
6. **Adres do korespondencji** i adres strony internetowej, na której umieszczone są wszystkie materiały dotyczące niniejszego postępowania, jest zamieszczony na pierwszej stronie niniejszej SIWZ. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na ten adres **z dopiskiem Zespół ds. Zamówień Publicznych, pokój nr 110.**
7. Zamawiający nie przewiduje wizji lokalnej.
8. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest Hanna Szner, tel.: 91 4403 423, w godz. od 7:30 do 15:00, fax: 91 4403 441 (czynny całą dobę).
9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający obowiązany jest udzielić niezwłocznie wyjaśnień jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert, tj. do dnia **03.06.2015 r.** pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, czyli do dnia **29.05.2015 r.**
10. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 9 niniejszego Rozdziału, lub będzie dotyczyć udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
11. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej.
12. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej.
13. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści informację na stronie internetowej
14. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.

Rozdział X Sposób obliczenia ceny oferty

1. Wykonawca określi w formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ kwotę wynagrodzenia za czynności określone w opisie przedmiotu zamówienia w Rozdziale XIV niniejszej SIWZ jako cenę brutto wraz z przynależnym podatkiem VAT
2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.

3. Podana przez Wykonawcę cena nie będzie podlegała negocjacom czy zmianie w toku postępowania, ani w toku realizacji umowy, z zastrzeżeniem ust. 7 niniejszego Rozdziału.
4. Cena podana przez Wykonawcę jest wiążąca od chwili złożenia oferty i nie ulegnie zmianie, nawet jeśli Wykonawca nie przewidział w ofercie zmian cenotwórczych składników. Jeżeli w trakcie obowiązywania umowy nastąpi zmiana w zakresie podatku od towarów i usług, Zamawiający zobowiązuje się do uiszczenia wynagrodzenia powiększonego o podatek od towarów i usług według obowiązującej stawki.
5. Do wartości netto Wykonawca doliczy przynależny podatek VAT w obowiązującej wysokości i w ten sposób wyliczy wartość brutto, z zastrzeżeniem ust. 7 niniejszego Rozdziału.
6. Jeżeli Wykonawca nie jest podatnikiem VAT w świetle obowiązującego w tym zakresie prawa polskiego, wówczas nie nalicza podatku VAT.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej cenie podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacać zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez Komisję Przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

Rozdział XI Składanie i otwarcie ofert

1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Morskim w Szczecinie, Zespół ds. Zamówień Publicznych, pok. nr 110, w terminie do dnia **09.06.2015 r. do godz. 11:30.**
2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do Zamawiającego.
3. Wszelkie oferty wniesione po terminie składania zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.
4. Oferty będą podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
5. **Otwarcie ofert** odbędzie się w dniu **09.06.2015 r. o godz. 12:00** w Urzędzie Morskim w Szczecinie, Plac Batorego 4, 70-207 Szczecin, sala 116.
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest przeprowadzane przez Komisję Przetargową powołaną przez Dyrektora Urzędu w Szczecinie, nr wniosku: PO-II-370/ZZP-3/11/15 z dnia 15.05.2015 r.
7. Postępowanie toczyć się będzie z podziałem na część: jawną i niejawną.
8. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie Zamawiający otworzy

koperty z ofertami i ogłosi nazwę (firmę) i adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty.

9. Informacje, o których mowa w ust. 8 Zamawiający przekaże niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

Rozdział XII Wybór oferty najkorzystniejszej

1. Zastosowane kryteria oceny ofert:

1) Cena – (C) znaczenie 90% - waga 0,90

Maksymalna liczba punktów uzyskanych w **kryterium cena = 90 pkt**

Ilość punktów w kryterium cena obliczona będzie według następującego wzoru:

$$C = C_n \div C_b \times 100 \text{ pkt} \times 0,90$$

gdzie:

C – kryterium cena,

C_n – cena brutto oferty najkorzystniejszej

C_b – cena brutto oferty badanej

2) Doświadczenie Wykonawcy – (D) – znaczenie 10 % - waga 0,10

Maksymalna liczba punktów uzyskanych w kryterium doświadczenie Wykonawcy – 10 pkt.

Jeżeli Wykonawca wykaże, iż w ciągu ostatnich pięciu lat a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał minimum **3 prace** czerpalno - refulacyjne o wartości nie mniejszej niż **5 000 000 zł** brutto każda otrzyma **0 pkt.**

Dodatkowo Zamawiający przyzna punkty:

- jeżeli Wykonawca wykaże, iż w ciągu ostatnich pięciu lat a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał od 4 do 10 prac czerpalno - refulacyjnych o wartości nie mniejszej niż 5 000 000 zł brutto każda otrzyma **od 4 do 10 pkt.**
- jeżeli Wykonawca wykaże, iż w ciągu ostatnich pięciu lat a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał **powyżej 10** prac czerpalno - refulacyjnych o wartości nie mniejszej niż 5 000 000 zł brutto każda, otrzyma maksymalnie **10 pkt.**

2. Sposób oceny ofert:

Maksymalna liczba punktów z poszczególnych kryteriów = **100 pkt.**

Oferta, która otrzyma największą, łączną ilość punktów, uznana zostanie za najkorzystniejszą w oparciu o poniższy wzór $S = C + D$ – największa ilość punktów (S) wyliczonych w ten sposób decyduje o uznaniu oferty za najkorzystniejszą.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom zawartym w ustawie Pzp, specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o ww. kryteria.

3. Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy spośród ofert nie odrzuconych uwzględniając liczbę maksymalną uzyskanych punktów wykonania zamówienia.

4. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

6. Zamawiający dokona badania ofert w celu stwierdzenia, czy Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu. W przypadku wykluczenia Wykonawcy Zamawiający odrzuci jego ofertę. Następnie Zamawiający dokona oceny, czy oferty Wykonawców nie wykluczonych z postępowania nie podlegają odrzuceniu.

7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

8. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia nie powodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

9. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

10. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

11. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

12. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

1) jest niezgodna z ustawą;

2) jej treść nie odpowiada zapisom SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy;

1) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

2) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;

3) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert;

- 4) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 5) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy;
- 6) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

13. Oferty nie odrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert najniższa cena brutto.

14. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.

15. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także oceny ofert;
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

16. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ustawy Zamawiający unieważnia postępowanie.

17. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert;
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Rozdział XIII Zawarcie umowy. Zmiana umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Zawarcie umowy

Informacje o formalnościach, jakie powinny być spełnione w celu zawarcia umowy:

- 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest skontaktować się z Zamawiającym w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty i uzgodnić termin podpisania umowy;
- 2) Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym **Załącznik nr 8** do niniejszej SIWZ;

- 3) Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy).

2. Zmiana umowy

- 1) Wszelkie zmiany umowy nie mogą naruszać postanowień art. 144 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2) Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 1 jest nieważna.
- 3) Wszelkie zmiany umowy są zawarte w § 11 wzoru umowy – Załącznik nr 8 do SIWZ.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Brak

Rozdział XIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Wykonawcom, a także organizacjom uprawnionym do wnoszenia środków ochrony prawnej wpisanym na listę prowadzona przez Prezesa UZP i ogłaszana na stronie internetowej UZP, jeżeli mieli lub mają interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługuje środek ochrony prawnej - odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, którym zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określić żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Adres do wniesienia odwołania w formie pisemnej: ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa.
5. Odwołanie wnosi się:
 - 1) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp;
 - 2) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały

- przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
- 3) odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 1) i 2) wnosi się:
 - a) w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 - w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia,
 - b) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 - w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu,
 - c) należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania, o którym mowa w art. 182 ustawy, w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
 7. Kopię wniesionego odwołania Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie będzie dotyczyło treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieści ją również na stronie internetowej Urzędu Morskiego w Szczecinie, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
 8. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
 9. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
 10. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Krajowa Izba Odwoławcza uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił ; w przeciwnym razie Krajowa Izba Odwoławcza oddali opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu lub oddaleniu opozycji Krajowa Izba Odwoławcza może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
 11. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie z ust. 6 niniejszego Rozdziału nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonane zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy.
 12. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.
-

13. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego, czyli do Sądu Okręgowego w Szczecinie, VIII Wydział Gospodarczy przy ul. Małopolskiej 17, 70-952 Szczecin. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
14. Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu.
15. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.
16. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
17. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
18. Na czynności, o których mowa w ust. 17 niniejszego Rozdziału, nie przysługuje odwołanie z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy.

Rozdział XV Opis przedmiotu zamówienia, słownik CPV

1. Przedmiotem zamówienia są: **Prace czerpalno - refulacyjne w 2015 r.**

Symbol kategorii CPV: 45240000

2. Zakres zamówienia obejmuje:

Prace czerpalno - refulacyjne na torach wodnych będących w jurysdykcji Urzędu Morskiego w Szczecinie.

3. Planowana całkowita ilość wydobycia urobku wynosi – **290 899 m³** wg załączonych projektów prac czerpalnych stanowiących załącznik nr 9 do siwz. Jeżeli w toku realizacji robót wystąpi konieczność wykonania robót uzupełniających, których zakres nie przekroczy 50% zamówienia podstawowego, Wykonawca wykona te roboty na zlecenie Zamawiającego, udzielone w trybie „z wolnej ręki”, przy zastosowaniu stawki wynagrodzenia określonej w procedurze przetargowej.
4. Termin wykonania zamówienia
15 września 2015 r.
5. Informacje ogólne o obiekcie.

- a) Szerokość torów w dnie wynosi od 30 do 180 m.
- b) Wymagana głębokość czerpania do 14,5 (zgodnie z projektami stanowiącymi załącznik nr 1 do opisu przedmiotu zamówienia).
- c) Nachylenie skarp na torze wynosi od 1:7 do 1:3,5.

6. Warunki techniczne wykonywania robót.

6.1 Rodzaj gruntu, transport

Rodzaj gruntu	piaski drobnoziarniste, namuły
odległość transportu urobku	do 17 km
Odległość refulowania rurociągiem	450 do 2.000 m
tolerancje przegłębień	w rozliczeniach nie przewiduje się tolerancji przegłębień ponad głębokość projektowaną – patrz pkt.6.3 opisu przedmiotu zamówienia

6.2 Uwarunkowania formalno - prawne.

Podczas prac czerpalno - refulacyjnych należy przestrzegać ustaleń decyzji wodnoprawnych dot. pól refulacyjnych, które zostaną udostępnione wyłonionemu Wykonawcy.

Wykonawca będzie zobowiązany do prowadzenia ewidencji wód pobranych i odprowadzonych w celu udokumentowania zgodności sposobu prowadzenia robót z decyzjami wodnoprawnymi.

6.3 Rozliczenia i tolerancja wykonania robót.

Roboty objęte niniejszą specyfikacją będą rozliczane po wykonaniu pogłębienia poszczególnych odcinków toru wodnego, uwzględnionych w projektach prac wg obmiaru, wynikającego z różnic pomiędzy projektami a sondażami poroboczymi. Jednokrotny pomiar sondażowy poroboczy oraz obliczenia kubatur wykonuje Zamawiający nieodpłatnie. W przypadku konieczności wykonania kolejnych sondaży poroboczych w tych samych miejscach – (gdy nie uzyskano głębokości projektowych), sondaże te będą wykonane przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany uzyskać głębokość określoną w załączonych projektach robót (sondażach przedroboczych i tylko po osiągnięciu zaplanowanej głębokości na poszczególnych odcinkach, wyznaczonych do pogłębienia, roboty te będą odbierane i rozliczane. Jednakże celowość usunięcia braków w wykonaniu prac na danym odcinku każdorazowo określa Wydział Oznakowania Nawigacyjnego w porozumieniu z właściwym dla rejonu prac Kapitanatem Portu. Ewentualne przegłębienia nie będą uwzględnione w rozliczeniu robót.

Wykonawca w kalkulacji ceny jednostkowej wyczerpania i odłożenia 1 m³ urobku z dna toru wodnego uwzględnia także możliwość osuwania się skarp podczas wykonywanych prac i konieczność wyczerpania dodatkowego materiału nie zaliczanego do planowanej ilości urobku do wydobycia.

Zamawiający będzie wykonywał sondaże przy użyciu następującego sprzętu:

- echosondy wielowiązkowej firmy KONGSBERG SIMRAD EM 3000D lub 3002D
- programu SIS do zbiórki danych,
- programu NEPTUNE do obróbki danych,
- programu CFLOOR firmy ROXAR do plotowania i obliczeń.

6.4 Pola refulacyjne

- a) Pola refulacyjne D, Mańków i Dębina oraz przystanie refulacyjne z estakadami są własnością Urzędu Morskiego w Szczecinie lub są przez Urząd dzierżawione. Pole Ostrów Grabowski jest użytkowane przez Urząd Morski w Szczecinie w ramach porozumienia z Zarządem Morskich Portów Szczecin-Świnoujście S.A. Korzystanie z pól i estakad jest nieodpłatne. Wykonawca odpowiada za stan i prawidłową eksploatację Użytkowanych pól refulacyjnych (w szczególności za stan wałów, obsługę i konserwację mniczków) oraz przystani. Po zakończeniu robót Zamawiający z udziałem Wykonawcy dokona przeglądu i odbioru protokolarnego pól refulacyjnych. Stwierdzone ewentualne uszkodzenia obwałowań lub budowli spustowych Wykonawca usunie, w podanym w protokole odbioru terminie, na swój koszt.

Dopuszczalne zanurzenia statków:

- Estakada pola refulacyjnego D – 6,8 m,
- Stanowisko dalbowe pola refulacyjnego „D” na km 14,3 w Kanale Piastowskim – 2,3 m,
- Estakada pola refulacyjnego Mańków – 4,8 m.

Jeżeli jednostki pływające Wykonawcy wymagają większych głębokości, Wykonawca po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego wykona prace podczyszczeniowe we własnym zakresie w celu zapewnienia bezpiecznego dojścia jednostek do przystani. Prace te zostaną wykonane przez Wykonawcę na własny koszt.

- b) Odkład urobku będzie odbywał się na pola refulacyjne:

- D z estakadą i stałą przystanią refulacyjną z dalb, na wysokości toru wodnego Zatoka Pomorska Świnoujście-Szczecin w km 15,250 po stronie W, dla prac prowadzonych od toru wodnego km. 0.00 do km. 32,00. Wymagany rozstaw rurociągu o długości 1500 m w celu refulacji na rozbudowywaną część pola.
- Mańków, na wysokości km 44,0 po stronie E z estakadą w postaci kratownicy dla rurociągu i przystanią z dalb stalowych dla pogłębiarek, dla prac prowadzonych od km. toru wodnego 30,00 do km. 56,00,
- Pole Dębina, bez przystani i estakad (wymaga stosowania refulera lub rurociągu pływającego), Pole przeznaczone na odkład urobku pochodzącego z prac od km. 56,00 do km. 67,00 i Odry Zachodniej,
- Pole Ostrów Grabowski w porcie Szczecin, bez przystani i estakad (wymaga stosowania refulera lub rurociągu pływającego). Użytkowanie

poła na warunkach określonych przez Zarząd Morskich Portów Świnoujście i Szczecin. Pole pełni rolę pola pomocniczego przy odkładzie urobku na Pole Dębina.

- c) Wykonawca będzie prowadził na bieżąco ewidencję wód pobranych i zrzucanych przy refulacji wydobytego urobku, zgodnie z decyzjami pozwoleń wodno-prawnych dla pola refulacyjnego D, Mańków. Książkę ewidencji wód Wykonawca prześle Zamawiającemu w dniu odbioru końcowego. Książka ta powinna znajdować się w czasie realizacji zlecenia u kierownika robót, do wglądu dla organów kontrolnych ochrony środowiska i przedstawiciela Zamawiającego.
- d) Właścicielem rurociągów na wymienionych polach D i Mańków jest Przedsiębiorstwo Robót Czerpalnych i Podwodnych Sp. z o.o., ul. Przetoczna 66, Gdańsk 80-702.
- e) Wykonawca powinien w kalkulacji ceny uwzględnić ułożenie własnych rurociągów oraz ich demontaż po zakończeniu robót lub koszt wykorzystania istniejących rurociągów (jest możliwość użycia rurociągów istniejących, w przypadku zawarcia odpowiednich porozumień w tej sprawie między Wykonawcą a właścicielem rurociągów) a także niwelację (w części rozbudowywanej pola D) odłożonego urobku. Za stan techniczny i sprawność rurociągów odpowiada Wykonawca wybrany w przetargu. W kalkulacji należy uwzględnić fakt, że rurociągi i sprzęt obsługi pola można przetransportować tylko drogą wodną.
- f) Możliwy jest dojazd do pola refulacyjnego Mańków drogą leśną przez Rezerwat Przyrody Olszanka, ok. 7 km, w tym odcinek ok. 400 m okresowo zalewany i nieprzejezdny), po uzyskaniu zgody Nadleśnictwa Goleniów.
- g) Zamawiający nie zapewnia miejsc postojowych i schronienia dla sprzętu pogłębiarskiego, poza przystaniami refulacyjnymi, wymienionymi w pkt. 6.4 lit. b)

6.5 Kolejność wykonywania prac.

Wykonawca przed rozpoczęciem robót sporządzi harmonogram prac w celu jego zatwierdzenia przez Zamawiającego.

6.6 Warunki formalno – prawne:

- a) Konwencja o ochronie środowiska morskiego obszaru Morza Bałtyckiego sporządzona w Helsinkach dnia 09 kwietnia 1992r. (Dz.U. 2000 nr 28 poz. 346)
- b) Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. 2013, poz. 21 z późn. zm.),
- c) Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 1232 z późn. zm.)
- d) Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. 2013 poz. 1409 z późn. zm.)

- e) Ustawa *Prawo wodne* z dnia 18 lipca 2001 r. (tj. Dz. U. 2012 poz. 145 z późn. zm.)
- f) Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004r. o *ochronie przyrody* (tj. Dz.U. z 2013 r. poz. 627 z późn. zm.).
- g) Rozporządzenie Ministra Gospodarki Morskiej z dnia 23 października 2006 r. w sprawie warunków technicznych użytkowania oraz szczegółowego zakresu kontroli morskich budowli hydrotechnicznych (Dz. U. nr 206, poz. 1516).
- h) Zarządzenie Porządkowe nr 4 Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie z dnia 17 września 2002 r. – *Przepisy Portowe*

Zatwierdził
Dyrektor Urzędu Morskiego w Szczecinie

Andrzej Borowiec

Załącznik nr 1 do SIWZ

FORMULARZ OFERTY

Ja(My) niżej podpisany(ni)
działając w imieniu i na rzecz:

dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa
Siedziba
nr telefonu, nr faxu
REGON
NIP
Nr konta bankowego

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na **Prace czerpalno – refulacyjne w 2015 roku**, składam(y) niniejszą ofertę:

1. Oferuję(my) za realizację zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia **(wydobycie i wyrefulowanie 290 899 m³ urobku oraz obsługę pól refulacyjnych) wynagrodzenie ogółem:**

wartość netto: zł,
(słownie zł),
powiększoną o przynależny podatek VAT w kwocie*: zł,
(słownie zł),
wartość brutto: zł,
(słownie zł),

Cena jednostkowa wydobycia, transportu, wyrefulowania i zagospodarowania m³ urobku wynosi:

wartość netto: zł,
(słownie zł),
powiększoną o przynależny podatek VAT w kwocie*: zł,
(słownie zł),
wartość brutto: zł,
(słownie

2. Oświadczam(y), iż przedmiot zamówienia zrealizuję(my) w terminie do 15 września 2015 r.
3. Oświadczam(y), że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

4. W razie wybrania mojej(naszej) oferty zobowiązuję(my) się do podpisania umowy na warunkach zawartych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 8 dołączonym do SIWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczam(y), że oferta zawiera**/nie zawiera** informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, z późn. zm.). Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:
.....
.....
6. Zamawiający uzna, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa jeżeli Wykonawca wykaże/udowodni, że informacje te:
- 1) nigdzie nie zostały opublikowane;
 - 2) stanowią wartość techniczną, handlową lub organizacyjną;
- Przy jednoczesnym wykazaniu jakie Wykonawca podjął kroki celem zachowania poufności tych informacji.

Uzasadnienie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Uwaga! W przypadku braku wykazania, że informacje zastrzeżone stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa lub niewystarczającego uzasadnienia, informacje te zostaną uznane za jawne.

.....
*data i podpis(y) osoby(osób)
uprawnionej(nych) do reprezentacji Wykonawcy*

* *Wypełniają jedynie Wykonawcy będący podatnikami podatku VAT wg obowiązującego w tym zakresie prawa polskiego*
** *niewłaściwe skreślić*

.....
pieczęć Wykonawcy

Oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 22 ust.1 ustawy

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na:

Prace czerpalno – refulacyjne w 2015 roku,

oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnym do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
*data i podpis(y) osoby(osób)
uprawnionej(nych) do reprezentacji Wykonawcy*

Załącznik nr 3 do SIWZ

.....
pieczęć Wykonawcy

Oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 24 ust.1 ustawy

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na:

Prace czerpalno – refulacyjne w 2015 roku,

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1, 2 i 2a ustawy.

.....
*data i podpis(y) osoby(osób)
uprawnionej(nych) do reprezentacji Wykonawcy*

Niniejsze oświadczenie potwierdza ww. okoliczności na dzień składania ofert.

Załącznik nr 4 do SIWZ

.....
pieczęć Wykonawcy

Informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej

Ja (My), niżej podpisany (ni).....
Działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(siedziba Wykonawcy)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na:

Prace czerpalno – refulacyjne w 2015 roku,

1) Przedkładam(y) poniżej listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych), do której należy Wykonawca, którego reprezentuję(jemy):

Lp.	Nazwa.....	Adres.....
1.		
2.		

....., dn.....
.....
Podpis(y) osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

2) Informuję(jemy), że Wykonawca, którego reprezentuję(jemy) nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., dn.....
.....
Podpis(y) osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

Uwaga! Należy wypełnić pkt 1) albo 2)

Załącznik nr 5 do SIWZ

.....
pieczęć Wykonawcy

Wykaz części prac powierzonych Podwykonawcom

Ja (My), niżej podpisany (ni).....
Działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(siedziba Wykonawcy)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na:

Prace czerpalno – refulacyjne w 2015 roku,

składam(y) wykaz części prac powierzonych Podwykonawcom:

L.p.	Część prac powierzonych Podwykonawcom

.....
*data i podpis(y) osoby(osób)
uprawnionej(nych) do reprezentacji Wykonawcy, w przypadku
oferty wspólnej podpis pełnomocnika Wykonawców*

Załącznik nr 6 do SIWZ

.....
nazwa podmiotu składającego zobowiązanie

Zobowiązanie podmiotów na rzecz Wykonawcy ubiegającego się o zamówienie

Zobowiązuję się do oddania

(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o zamówienie)

do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn.

Prace czerpalno – refulacyjne w 2015 roku,

w zakresie*: - wiedzy i doświadczenia,
- potencjale technicznym,
- osób zdolnych do wykonania zamówienia,
- zdolnościach finansowych lub ekonomicznych,

zgodnie z treścią SIWZ, umową oraz ofertą Wykonawcy wraz z załącznikami.

.....
data i podpis składającego zobowiązanie

* *należy odpowiednio podkreślić wybrany zakres zobowiązania*

Załącznik nr 7 do SIWZ

.....
pieczęć Wykonawcy

Wykaz najważniejszych robót budowlanych

Ja (My), niżej podpisany (ni).....
Działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(siedziba Wykonawcy)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na:

Prace czerpalno – refulacyjne w 2015 roku,

składam(y) wykaz wykonanych robót budowlanych:

L.p.	Opis (rodzaj) roboty budowlanej	Podmiot zlecający roboty (nazwa, siedziba Zamawiającego)	Miejsce wykonania	Data wykonania	Wartość wykonanych prac brutto

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
Prace czerpalno – refulacyjne w 2015 roku.

Do wykazu załączamy dowody (określonych przez Zamawiającego w Rozdziale V SIWZ) **-najważniejszych robót, określające czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo**

Niniejsze oświadczenie potwierdza ww. okoliczności na dzień składania ofert.

.....
*data i podpis(y) osoby(osób)
uprawnionej(nych) do reprezentacji Wykonawcy, w przypadku
oferty wspólnej podpis pełnomocnika Wykonawców*

Załącznik nr 8 do SIWZ

Wzór umowy dot. post. PO-II-370/ZZP-3/11/15

W dniuw Szczecinie, pomiędzy Skarbem Państwa – Dyrektorem Urzędu Morskiego w Szczecinie, pl. Batorego 4, 70-207 Szczecin,
reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a
reprezentującym:

zwanym dalej „Wykonawcą”

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace czerpalno - refulacyjne w roku 2015 – zwane dalej „przedmiotem umowy”. Maksymalna planowana ilość robót wynosi **290 899 m³**. Przedmiot umowy obejmuje także odkład wydobytego urobku na pola refulacyjne: D, Mańków i Dębina.

§ 2

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy określony w § 1 zgodnie z wytycznymi i wskazaniami Zamawiającego, opisem przedmiotu zamówienia oraz ofertą Wykonawcy, które stanowią odpowiednio załącznik nr 1 i 2 będącymi integralną częścią umowy.
2. Dla poszczególnych odcinków toru wodnego, wyznaczonych do pogłębiania, Wykonawca otrzyma od Zamawiającego projekty prac czerpalnych.
3. Ostateczna, powykonawcza ilość urobku zostanie obliczona na podstawie załączonych do umowy projektów prac czerpalnych oraz sondaży porobocznych wykonanych i opracowanych przez Zamawiającego.
4. Dopuszcza się przegłębienie dna , wykonane w czasie prowadzenia robót czerpalnych, w granicach określonych w § 31 ust.3 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 1 czerwca 1998 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać morskie budowle hydrotechniczne i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 101, poz. 645), jednak nie będzie ono stanowiło podstawy do zwiększenia kubatury urobku w rozliczeniu robót objętych przedmiotem umowy.

5. Pogłębienie poza obszarem wyznaczonym przez Zamawiającego na projekcie prac jak również naturalne osuwanie się skarp spowodowane pracami nie będą uwzględniane przy rozliczeniu.

§ 3

1. Rozpoczęcie robót nastąpi najpóźniej w dziesiątym dniu po podpisaniu umowy,
2. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się na dzień 15 września 2015 r.
3. Podstawą prowadzenia robót będą projekty prac czerpalnych które stanowią załącznik nr 3 umowy.

§ 4

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy ustala się jako iloczyn kubatury wyczerpanego i wyrefulowanego urobku, określonej zgodnie z § 2 oraz ceny jednostkowej, wynikającej z przyjętej oferty Wykonawcy z uwzględnieniem podatku VAT, a mianowicie: $\text{Wynagrodzenie [zł]} = \text{kubatura [m}^3\text{]} \times \text{stawka [zł/m}^3\text{]}$
2. Szacunkowe (na dzień zawarcia umowy) wynagrodzenie wykonawcy wynosi [zł] (słownie złotych:.....) przy założeniu kubatury wyczerpanego i odłożonego urobku na [m³] i stawce [zł/m³].
3. Stawka podatku VAT, zgodnie z art. 83 ust. 1 pkt. 11 Ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2011, Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.) za usługi związane z utrzymaniem akwenów portowych i torów podejściowych wynosi „0%”.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany zakresu wykonania robót, w szczególności w sytuacji gdy w toku ich wykonywania przeznaczona przez Zamawiającego kwota na wykonanie zamówienia, okazałaby się niewystarczająca na pokrycie zobowiązań względem Wykonawcy.
5. Zmniejszenie zakresu robót wynikające z okoliczności opisanych w ust. 4 nie będzie traktowane jako zmiana warunków umowy i nie może stanowić podstawy do żądania przez Wykonawcę wynagrodzenia za niewykonany zakres robót ani innych roszczeń z tego tytułu. Wynagrodzenie w tym przypadku zostanie określone powykonawczo, stosownie do rzeczywiście wykonanej ilości robót, określonej zgodnie z § 4 ust.1 umowy.
6. Jeżeli w toku realizacji robót wystąpi konieczność wykonania robót uzupełniających, których zakres nie przekroczy 50% zamówienia podstawowego, Wykonawca wykona te roboty na zlecenie Zamawiającego, udzielone w trybie „z wolnej ręki”, przy zastosowaniu stawki wynagrodzenia określonej w niniejszej umowie.

§ 5

1. Przedstawicielem Zamawiającego przy realizacji przedmiotu umowy będzie Aleksandra Sajewicz, tel. (91) 4403 358.

Wykonawca ustanawia Kierownika budowy w osobie, tel.
Językiem obowiązującym podczas realizacji zlecenia jest język polski.

§ 6

Prawa i obowiązki Zamawiającego wynikające z realizacji umowy:

1. Zamawiający wykona na własny koszt sondáže porobocze i przekaze je Wykonawcy.
-

2. Sondaż poroboczy:

Zamawiający wykona sondaż poroboczy poszczególnych odcinków w terminie między 5 a 10 dniem, licząc od dnia otrzymania powiadomienia o zakończeniu robót przez Wykonawcę na danym odcinku (sposób powiadomienia - poprzez przesłanie informacji drogą elektroniczną do Wydziału Dróg i Budowli Morskich - asajewicz@ums.gov.pl do wiadomości Wydziału Oznakowania Nawigacyjnego ezaplacka@ums.gov.pl).

Wyniki sondaży porobocznych będą opracowane w terminie 14 dni od daty zgłoszenia zakończenia prac przez Wykonawcę na danym odcinku i będą stanowiły podstawę do rozliczenia częściowego i końcowego robót.

Przy występowaniu trudnych warunków hydrometeorologicznych, tj. stanie morza powyżej 2^o, sile wiatru powyżej 3^oB, opadów atmosferycznych, ograniczenia widoczności, prądów powyżej 0,5 węzła, martwej fali, termin wykonania sondażu poroboczego przez Zamawiającego może być odpowiednio przedłużony. O zmianie terminu wykonania sondażu poroboczego Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie.

3. Po opracowaniu wyników sondaży porobocznych na danym odcinku Zamawiający przedstawi Wykonawcy wyniki obliczeń.

Jeżeli sondaż poroboczy nie wykaże braków w wykonawstwie, nastąpi odbiór robót na danym odcinku, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru częściowego.

5. Jeżeli sondaż wykaże braki w wykonawstwie, kolejny sondaż po usunięciu tych braków będzie przeprowadzony przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy, zgodnie z „Taryfą opłat za usługi w zakresie oznakowania nawigacyjnego i hydrografii oraz wynajmu jednostek pływających”, określoną Zarządzeniem Wewnętrznym Nr 3 Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie z dnia 21 marca 2003 r. w sprawie opłat za czynności i usługi Urzędu Morskiego w Szczecinie obowiązującym w dniu wykonania sondażu.

6. Celowość usunięcia braków określi Wydział Oznakowania Nawigacyjnego w porozumieniu z odpowiednim Kapitanem Portu.

7. Zamawiający dokonując odbioru prac będzie uwzględniał jedynie dane określone w sondażu poroboczym w szczególności nie będą uwzględniane spłylenia powstałe na pogłębianym odcinku do czasu dokonania odbioru robót.

8. W szczególnych wypadkach za zgodą Zamawiającego, podstawą do rozliczenia danego odcinka robót może być:

a) sondaż poroboczy wykonany przez Wykonawcę – na jego wniosek i jego sprzętem pod warunkiem:

- zapewnienia (na żądanie Zamawiającego) udziału przedstawiciela Zamawiającego przy wykonaniu pomiarów,
- zachowania zasad wykonywania prac hydrograficznych,

b) wyliczenia ilości urobku przewożonego na pole refulacyjne na podstawie jego objętości w szalandach i ewentualnej późniejszej korekcie wyniku na podstawie sondażu poroboczego.

9. Zamawiający nie pokrywa kosztów, jakie Wykonawca poniesie na skutek przestojów sprzętu, spowodowanych złymi warunkami atmosferycznymi oraz ruchem statków.

10. Zamawiający zobowiązuje się:

a) przekazać Wykonawcy front robót, najpóźniej w dniu określonym w § 3 ust. 1 umowy,

- b) w terminie 14-tu dni od daty otrzymania dokumentacji powykonawczej (po zakończeniu całości prac objętych przedmiotem zamówienia) dokonać odbioru końcowego robót.

§ 7

Prawa i obowiązki Wykonawcy wynikające z realizacji umowy:

1. Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt:
 - a) uzbroić pole refulacyjne w rurociągi wraz z armaturą,
 - b) utrzymywać odpowiednią ekipę obsługującą urządzenia w trakcie eksploatacji pola refulacyjnego,
 - c) zapewnić stałą sprawność techniczną działania urządzeń i budowli na polu refulacyjnym,
 - d) dokonywać naprawy urządzeń pola w trakcie ich eksploatacji.
 2. Wykonawca przed rozpoczęciem robót sporządzi harmonogram prac w celu jego zatwierdzenia przez Zamawiającego.
 3. Wykonawca nie będzie, bez wyraźnego odrębnego polecenia Zamawiającego wykonywał robót czerpalnych nad zaznaczonymi na mapach nawigacyjnych lub planach sondażowych kablami morskimi, przebiegającymi w dnie toru wodnego - w pasie o szerokości 30 m, liczonym po 15,0 m od osi kabla w obie strony.
 4. W przypadku, jeżeli na mapach nawigacyjnych, nie będzie naniesionych kabli występujących w dnie morskim, Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody, powstałe w związku z prowadzeniem prac pogłębiarskich w miejscu położenia tych kabli.
 5. Wykonawca ma obowiązek powiadomić:
 - a) Pisemnie drogą elektroniczną przedstawiciela Zamawiającego asajewicz@ums.gov.pl, oraz telefonicznie Kapitanaty Portów w Szczecinie tel. 914330697 i Świnoujściu tel. 913213662, o rozpoczęciu i zakończeniu robót na każdym odcinku toru wodnego,
 - b) pisemnie Urząd Morski w Szczecinie - Wydziały: Dróg i Budowli Morskich (asajewicz@ums.gov.pl), i Oznakowania Nawigacyjnego (ezaplacka@ums.gov.pl) o zakończeniu robót na każdym odcinku toru wodnego, w celu wykonania sondażu porobocznego.
 6. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe i zgodne z obowiązującymi przepisami i standardami wykonanie robót objętych umową, zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz za metody organizacyjno-techniczne prowadzenia robót pogłębiarskich i refulacyjnych.
 7. Ingerencja w skarpę toru wodnego podczas prac czerpalnych może mieć miejsce wyłącznie za zgodą Zamawiającego we wskazanym przez niego zakresie, w przeciwnym wypadku dodatkowa kubatura, wykraczająca poza zakres prac zleconych na danym odcinku, nie będzie uwzględniona przy rozliczaniu robót, a Zamawiający będzie mógł polecić przywrócenie skarpy do stanu pierwotnego na koszt Wykonawcy.
 8. Roboty czerpalne w obrębie skarp toru wodnego będą wykonane przy uwzględnieniu ich kąta nachylenia podanego przez Zamawiającego.
 9. Wykonawca ma obowiązek wykonać cały zakres prac wynikający z przekazanych projektów na każdym z wyznaczonych do pogłębiania odcinków toru wodnego. Wykonanie częściowe robót na wyznaczonym odcinku nie będzie rozliczane.
 10. Wykonawca jest odpowiedzialny za ochronę środowiska podczas prowadzenia prac pogłębiarskich.
-

11. Wykonawca ma obowiązek prowadzenia na bieżąco dziennika budowy, zgodnie z przepisami polskiego prawa budowlanego.
12. Wykonawca będzie prowadził na bieżąco ewidencję wód pobranych i zrzucanych przy refulacji wydobytego urobku zgodnie z treścią pozwolenia wodno-prawnego dla pola refulacyjnego D, Mańków i Dębina. Książkę ewidencji wód Wykonawca przekaze Zamawiającemu w dniu odbioru końcowego. Książka ta powinna znajdować się w czasie realizacji przedmiotu umowy u kierownika robót – do wglądu dla organów kontrolnych ochrony środowiska i uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego.
13. Po wykonaniu całości robót objętych umową Wykonawca sporządzi dokumentację powykonawczą i przekaze ją Zamawiającemu w 2-egz., w terminie 14 dni od daty zakończenia robót, określonej wpisem do dziennika budowy.
14. Wykonawca zapewni na okres od dnia rozpoczęcia robót do ich zakończenia ochronę ubezpieczeniową obejmującą ubezpieczenie OC od zniszczenia wszelkiej własności spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy i podwykonawców.
15. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody i straty spowodowane przez niego przy wypełnianiu zobowiązań umownych.

§ 8

1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy samodzielnie lub z udziałem podwykonawców pod warunkiem zawarcia z podwykonawcami umowy w formie pisemnej i dopełnienia dalszych wymogów określonych niniejszą umową.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy wykonawca przed zawarciem umowy o podwykonawstwo lub jej zmianą, której przedmiotem będą roboty budowlane, rozumiane zgodnie z definicją zawartą w art. 2 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.), zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Po przedłożeniu projektu, o którym mowa w ust. 2 Zamawiający może w terminie 14 dni zgłosić zastrzeżenia do projektu umowy lub projektu jej zmiany.
4. Po zawarciu umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy wykonawca, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, jak również zmiany do tej umowy w terminie 7 dni od dnia ich wprowadzenia. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo lub zmian do tej umowy nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy lub jej zmianę.
5. Umowa na roboty budowlane z podwykonawcą jak również takie umowy podwykonawców z dalszymi podwykonawcami muszą zawierać w szczególności następujące elementy, których brak może być przedmiotem zgłoszenia zastrzeżeń lub sprzeciwu Zamawiającego:
 - a) zakres robót powierzony podwykonawcy wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót objętych umową,
 - b) kwotę wynagrodzenia należnego podwykonawcy – kwota ta nie może być wyższa od wartości tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy,
 - c) termin wykonania robót wraz z harmonogramem,

- d) termin zapłaty wynagrodzenie dla podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconych tym podmiotom robót budowlanych, dostawy lub usługi, z tym, że termin płatności wynagrodzenia w/w podmiotom powinien być ustalony w taki sposób, aby przypadał wcześniej niż termin zapłaty wynagrodzenie należnego Wykonawcy od Zamawiającego za dany zakres robót budowlanych, usług lub dostaw.
 - e) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej umowy.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej umowy.
7. W przypadku określonym w ust. 6, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia będzie dłuższy niż określony w ust. 5 lit d, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy po rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

§ 9

Ustala się, że rozliczenie za przedmiot umowy będzie następowało fakturami częściowymi i fakturą końcową.

Podstawę do wystawienia faktur częściowych będzie stanowił obmiar robót (wyliczenie kubatury na podstawie różnicy między projektem prac czerpalnych i sondażem poroboczym dla odcinka wyznaczonego do pogłębienia) oraz protokół odbioru robót na tym odcinku (protokół odbioru częściowego).

Faktura końcowa może zostać wystawiona po:

- a) zakończeniu przez Wykonawcę prac na ostatnim wyznaczonym do pogłębienia odcinku toru wodnego i zgłoszeniu tego faktu Zamawiającemu zgodnie z § 7 ust. 4,
 - b) wykonaniu przez Zamawiającego sondażu poroboczego na ostatnim odcinku, potwierdzeniu przez Wydział Oznakowania Nawigacyjnego prawidłowości wykonania robót na ostatnim odcinku i określeniu ich kubatury,
 - c) pisemnym zgłoszeniu przez Wykonawcę Zamawiającemu faktu zakończenia całości robót objętych umową oraz dostarczeniu kompletnej dokumentacji powykonawczej robót (operatu kolaudacyjnego).
 - d) dokonaniu przez Zamawiającego odbioru końcowego robót i podpisania protokołu odbioru końcowego.
4. W przypadku zatrudnienia podwykonawców lub dalszych podwykonawców, warunkiem zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy będzie przedłożenie dowodu zapłaty wymagalnego wynagrodzenia dla podwykonawcy i dalszych podwykonawców wynikającego z zawartych i zaakceptowanych przez Zamawiającego umów. Za dowód zapłaty uznawane będą wyłącznie: poświadczona za zgodność z oryginałem kopie przelewu należności na rachunek podwykonawcy i dalszego podwykonawcy lub pisemne oświadczenia złożone przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, którego treść będzie potwierdzała fakt otrzymania należnego tym podmiotom wynagrodzenia.

5. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, Zamawiający dokona bezpośrednio zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, zgodnie z zaakceptowanymi przez siebie umowami o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi.
6. Bezpośrednia zapłata, o której mowa w ust. 5 obejmuje wyłączenie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
7. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminie 7 dni od daty doręczenia tej informacji do Wykonawcy.
8. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 8, Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
9. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia należnego Wykonawcy
10. Zamawiający jest obowiązany do zapłacenia Wykonawcy kwoty wynikającej z faktury częściowej lub końcowej w terminie 14 dni od daty jej dostarczenia Zamawiającemu wraz z protokołem odbioru częściowego lub odbioru końcowego robót potwierdzonym przez przedstawiciela Zamawiającego.
11. W przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia w ustalonym terminie, Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki za opóźnienie, w wysokości ustawowej.
12. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
13. Wykonawca ponosi wszelkie konsekwencje z tytułu prowadzenia niewłaściwej dokumentacji dla potrzeb podatku od towarów i usług VAT. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się zwrotu na rzecz Zamawiającego ewentualnych strat (sankcji podatkowych) spowodowanych:
 - wadliwym wystawieniem faktury VAT
 - brakiem u Wykonawcy kopii faktury VAT wystawionej na rzecz Zamawiającego
 - różnymi danymi na oryginale i kopii faktury VAT.

§ 10

1. Strony postanawiają, iż obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne, które będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
 - a) odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 4 ust. 2.
 - b) zwłokę w terminowym zakończeniu robót, w wysokości 0,25% wynagrodzenia umownego brutto przewidzianego za odcinki na których Wykonawca nie wykonał prac terminowo – za każdy dzień zwłoki.

- c) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy – w wysokości 5000 zł za każdy stwierdzony przypadek.
 - d) za brak przedłożenia do zaakceptowania Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu zmian tej umowy – wysokości 5000 zł za każdy stwierdzony przypadek.
 - e) za brak przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 5000 zł za każdy stwierdzony przypadek.
 - f) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty określonego w § 8 ust. 7 – 5000 zł za każdy stwierdzony przypadek.
 - g) za wprowadzenie na plac budowy podwykonawcy, który nie został zgłoszony Zamawiającemu zgodnie z zapisami niniejszej umowy 5000 zł.
- 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie Wykonawcy od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego (za wyjątkiem okoliczności, wymienionych w § 11 ust. 1), w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 4 ust. 2.
2. W przypadku, gdy szkoda przewyższa wysokość kar umownych lub powstała w wyniku zdarzeń, na które nie przewidziano kar umownych, Stronom przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowań w tym zakresie na zasadach ogólnych.

§ 11

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca nie ma prawa żądać kary umownej określonej w § 10 ust.1 pkt 2) lit. a). Wykonawca ma prawo żądać wyłącznie wynagrodzenia z tytułu wykonanej części umowy.
3. Przy występowaniu trudnych warunków hydrometeorologicznych, tj. stanie morza powyżej 3, znacznym ograniczeniu widoczności, zalodzeniu ograniczającym żeglugę, termin wykonania przedmiotu umowy może być odpowiednio przedłużony, nie dłużej niż o czas trwania warunków uniemożliwiających wykonywanie prac. Zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy zostaną zawarte między Stronami w postaci aneksu do umowy.
4. W przypadku konieczności wykonania prac dodatkowych, których realizacja nie była możliwa do przewidzenia w chwili zawarcia umowy a od których wykonania uzależnione będzie zakończenie prac objętych umową, strony przewidują możliwość zmiany terminu wykonania umowy o czas, w którym prace objęte umową nie będą mogły być zakończone z uwagi na wykonywanie robót dodatkowych

§ 12

W przypadku gdy w toku wykonywania umowy zmianie ulegnie obowiązująca stawka podatku VAT obciążająca usługi świadczone przez Wykonawcę, zmianie ulegnie również odpowiednia część wynagrodzenia Wykonawcy przez doliczenie do kwoty wynagrodzenia netto należnego Wykonawcy, właściwej stawki podatku VAT zgodnie z odrębnymi przepisami prawa regulującymi płatność w/w należności publicznoprawnej.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 14

Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonane za zgodą umawiających się Stron, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 15

Ewentualne spory, powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy, podlegać będą rozstrzygnięciu przez właściwy rzeczowo Sąd Powszechny w Szczecinie

§ 16

Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA