

LANGUAGE:	PL
CATEGORY:	ORIG
FORM:	F02
VERSION:	R2.0.9.S01
SENDER:	ENOTICES
CUSTOMER:	91nam92
NO_DOC_EXT:	2017-054542
SOFTWARE VERSION:	9.4.1
ORGANISATION:	ENOTICES
COUNTRY:	EU
PHONE:	/
E-mail:	zamowienia@ums.gov.pl
NOTIFICATION TECHNICAL:	YES
NOTIFICATION PUBLICATION:	YES

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Dyrektor Urzędu Morskiego w Szczecinie
Plac Stefana Batorego 4
Szczecin
70-207
Polska
E-mail: zamowienia@ums.gov.pl
Faks: +48 914403441
Kod NUTS: PL424

Adresy internetowe:

Główny adres: www.ums.gov.pl

I.2) Wspólne zamówienie

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <http://www.ums.gov.pl/>

Więcej informacji można uzyskać pod następującym adresem:

Urząd Morski w Szczecinie
Plac Stefana Batorego 4, pokój nr 110
Szczecin
70-207
Polska
E-mail: zamowienia@ums.gov.pl
Faks: +48 914403441
Kod NUTS: PL424

Adresy internetowe:

Główny adres: www.ums.gov.pl

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inny rodzaj: terenowy organ administracji państwowej

I.5) Główny przedmiot działalności

Inna działalność: Bezpieczeństwo żeglugi i ochrona środowiska morskiego

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Obsługa prawna Inwestycji pn. "Modernizacja toru wodnego Świnoujście-Szczecin do głębokości 12,5 m"
Numer referencyjny: PO-II-370/ZZP-3/14/17

II.1.2) Główny kod CPV

79110000

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4) Krótki opis:

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie obsługi prawnej w trakcie realizacji Inwestycji pn. „Modernizacja toru wodnego Świnoujście-Szczecin do głębokości 12,5 m”, w tym przygotowanie i przeprowadzenie postępowań przetargowych dla wyboru Inżyniera Kontraktu, wykonawcy robót budowlanych i dokumentacji projektowej, monitoringu i nadzoru przyrodniczego, promocji projektu oraz świadczenie innych usług prawnych niezbędnych w celu zapewnienia kompleksowej obsługi prawnej Projektu.

II.1.5) Szacunkowa całkowita wartość**II.1.6) Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) Opis**II.2.1) Nazwa:****II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV****II.2.3) Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL424

Kod NUTS: PL425

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Biuro Kancelarii w siedzibie Zamawiającego lub w innym miejscu na terenie miasta Szczecina oraz w każdym innym miejscu o ile zajdzie taka potrzeba w związku z realizacją Inwestycji.

II.2.4) Opis zamówienia:

Przedmiot zamówienia obejmuje prowadzenie kompleksowej, systematycznej obsługi prawnej Urzędu Morskiego w Szczecinie jako inwestora Projektu „Modernizacja toru wodnego Świnoujście – Szczecin do głębokości 12,5 m” w zakresie:

- udzielania zamówień publicznych oraz wykonywania innych czynności w zakresie obsługi prawnej postępowań przetargowych, niezbędnych dla ich prawidłowego przeprowadzenia i rozstrzygnięcia,
- realizacji umów zawartych z podmiotami wykonującymi roboty i usługi w zakresie przedmiotowej Inwestycji (pełna reprezentacja Zamawiającego, opiniowanie dokumentów w relacjach umownych z wykonawcami zamówień udzielanych przez Zamawiającego w ramach Inwestycji; monitorowanie przebiegu realizacji Inwestycji; udzielanie porad i prowadzenie konsultacji dla Zamawiającego),
- udziału w radach budowy i innych spotkaniach z podmiotami zaangażowanymi w realizację i przygotowanie Inwestycji,
- doradztwa prawnego na rzecz UMS w zakresie zleconym przez Zamawiającego, a także w relacjach z organami administracji wydającymi zgody, opinie, decyzje, postanowienia administracyjne itp. w zakresie Inwestycji oraz w relacjach z zewnętrznymi interesariuszami Projektu,
- doradztwa i obsługi prawnej Zamawiającego w zakresie czynności wymaganych dla pozyskania gruntów i uzyskiwania prawa do dysponowania terenem na cele budowlane, w tym w relacjach z właścicielami nieruchomości zlokalizowanych na obszarze Inwestycji oraz w relacjach z innymi zewnętrznymi interesariuszami Projektu,
- udzielania porad i sporządzania pism w toku postępowań kontrolnych prowadzonych przez Instytucję Wdrażającą, Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych i innych instytucji uprawnionych do prowadzenia kontroli,
- reprezentowanie Zamawiającego przed Krajową Izbą Odwoławczą oraz sądami powszechnymi, administracyjnymi, sądami polubownymi, w ewentualnych sporach arbitrażowych, postępowaniach w związku

ze skargami, odwołaniami, pozwami oferentów lub wykonawców umów, o ile reprezentacja Zamawiającego w takich sprawach nie będzie zastrzeżona dla Prokuratury Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej,

- współpracy z Prokuraturą Generalną RP,
- sporządzenia bilansu otwarcia Kontraktu zawartego z wykonawcą robót budowlanych oraz umów z Inżynierem Kontraktu i z wykonawcami pozostałych usług,
- przygotowywanie projektów odpowiedzi na zapytania podmiotów zewnętrznych występujących w trybie dostępu do informacji publicznej,
- opiniowanie i monitorowanie w ramach Inwestycji zgodności podejmowanych działań z postanowieniami umowy o dofinansowanie, w zakresie formalnoprawnej zgodności z wytycznymi dotyczącymi dysponowania środkami unijnymi, w tym wytycznymi dot. kwalifikowalności wydatków w ramach perspektywy 2014–2020 oraz doradztwo w zakresie współpracy z Instytucją Wdrażającą oraz Zarządzającą.

Zakres Projektu pn. „Modernizacja toru wodnego Świnoujście – Szczecin do głębokości 12,5 m”, którego efektem będzie uzyskanie głębokości docelowej - 12,5 m na długości ok. 62 km toru wodnego Świnoujście – Szczecin, obejmuje:

- a) pogłębienie toru do 12,5m z równoczesnym jego poszerzeniem;
- b) przebudowę (regulacja) skarp brzegowych bez umocnień;
- c) niwelację dna w strefie Świnoujścia;
- d) budowę i przebudowę niektórych umocnień brzegowych i budowli hydrotechnicznych wraz z przylegającą infrastrukturą;
- e) przebudowę sieci branżowych w miejscach kolizji z modernizacją toru;
- f) pogłębienie i poszerzenie obrotnic statków;
- g) przystosowanie i modernizację istniejącego oznakowania nawigacyjnego i elementów systemu kontroli ruchu statków do nowej geometrii toru wodnego;
- h) budowę nowych lub rozbudowę istniejących pól refulacyjnych bądź budowę sztucznych wysp-do zdeponowania urobku wydobytego podczas prac pogłębiarskich związanych z modernizacją toru wodnego;
- i) pozyskanie gruntów pod budowlę, konieczne rozbiórki kolidujących obiektów istniejącego zagospodarowania, wykonanie wycinek zieleni oraz ewentualnych wylesień, w niezbędnym zakresie.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Doświadczenie Wykonawcy / Waga: 40

Cena - Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Koniec: 31/12/2022

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu: 3.2-3

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 120 000,00 zł (słownie: sto dwadzieścia tysięcy złotych).

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy PZP.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a) nie podlegają wykluczeniu;
 - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie precyzuje sposobu dokonywania oceny spełniania wymienionego warunku.
2. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu każdy z Wykonawców ma obowiązek złożyć oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, o którym mowa w art. 25a ust 2 ustawy Pzp, sporządzonego zgodnie ze wzorem formularza określonym w Rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 Dyrektywy 2014/24/UE zwanego dalej JEDZ.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów – JEDZ;
4. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania wobec nich braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty – JEDZ dotyczące Podwykonawców. Zamawiający zastrzega osobiste wykonanie przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia w zakresie usług przewidzianych dla Prawnika Wiodącego i Zastępców Prawnika Wiodącego.

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający żąda opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 5 000 000,00 zł (słownie: pięć milionów złotych). Polisa lub inny dokument powinien obowiązywać przez cały okres trwania realizacji zamówienia.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą (najwyżej ocenioną) do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnego na dzień złożenia dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego nie mniejsza niż 5.000.000,00 zł (pięć milionów złotych).

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

1) w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej 2 usługi podobne do stanowiących przedmiot zamówienia polegające na świadczeniu obsługi prawnej z których każda usługa wykonywana była przez okres co najmniej 12 miesięcy i każda o wartości obsługiwanego kontraktu (umowy) nie mniejszej niż 250 000 000,00 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt milionów złotych) brutto. Za prace podobne Zamawiający uzna prace polegające na obsłudze prawnej inwestycji infrastrukturalnych w zakresie wykonania robót budowlanych: hydrotechnicznych, drogowych lub innych liniowych).

2) dysponuje co najmniej pięcioma osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Wykonawca musi dysponować co najmniej trzema osobami (Prawnik Wiodący oraz dwóch Zastępców) posiadającymi uprawnienia do wykonywania zawodu radcy prawnego zgodnie z ustawą z dnia 6 lipca 1982 roku o radcach prawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 233) lub zawodu adwokata zgodnie z ustawą z dnia 26 maja 1982 roku Prawo o adwokaturze (Dz. U. z 2016 r. poz. 1999) lub które są prawnikami zagranicznymi wykonującymi stałą praktykę na podstawie ustawy z dnia 05.07.2002 roku o świadczeniu pomocy prawnej przez prawników zagranicznych w Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1874) oraz posiadają wpis na listę radców prawnych lub listę adwokatów lub listę prawników zagranicznych, prowadzonych przez Okręgową Izbę Radców Prawnych lub Okręgową Izbę Adwokacką.

W skład Zespołu powinni wchodzić:

- Prawnik Wiodący – powinien posiadać co najmniej 6 – letnie doświadczenie zawodowe liczone od dnia nadania tytułu zawodowego oraz musi posiadać doświadczenie w obsłudze prawnej kontraktu inwestycji budowlanej o wartości minimum 100 mln PLN świadczonej w sposób stały przez okres co najmniej 12 miesięcy.
- Dwóch prawników sprawujących funkcję Zastępców Prawnika Wiodącego posiadających specjalistyczną wiedzę w zakresie zamówień publicznych i realizacji dużych inwestycji infrastrukturalnych – powinni oni posiadać co najmniej 4 – letnie doświadczenie zawodowe liczone od dnia nadania tytułu zawodowego oraz muszą posiadać doświadczenie w obsłudze prawnej kontraktu inwestycji budowlanej o wartości minimum 50 mln PLN świadczonej w sposób stały przez okres co najmniej 12 miesięcy.
- Co najmniej jeden Specjalista Techniczny, zapewniający ocenę prawidłowości przygotowania Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz weryfikację dokumentów kosztowych i rozliczeniowych właściwych dla kontraktów FIDIC (w tym również dokonania oceny części kosztowej ofert w kontrakcie na projektowanie i wykonawstwo, weryfikacji analizy wartości w przypadku wprowadzania Zmian itp.). Osoba ta powinna posiadać uprawnienia budowlane do projektowania i/lub kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w zakresie branży konstrukcyjno-budowlanej lub inżynierjno-hydrotechnicznej.
- Co najmniej jeden Sekretarz biura Kancelarii w Szczecinie – powinien posiadać wyższe wykształcenie prawnicze.

Zamawiający nie dopuszcza łączenia przez jedną osobę funkcji Prawnika Wiodącego z funkcją Zastępcy Prawnika Wiodącego lub funkcją Sekretarza biura Kancelarii

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą (najwyżej ocenioną) do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów:

1) wykazu usług wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączenia dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy.

2) wykazu osób skierowanych do świadczenia usług wraz z informacjami na temat kwalifikacji, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz o podstawie do dysponowania tymi osobami.

III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

Zawarcie umowy

1) Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest skontaktować się z Zamawiającym w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty i uzgodnić termin podpisania umowy;

2) Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie ze wzorem umowy. Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu zgodnie z ustawą o dostępie do informacji publicznej-zgodnie z art. 139 ust. 3 ustawy Pzp.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1) Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia w wysokości 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.

Zmiana umowy

1) wszelkie zmiany i uzupełnienia w tekście umowy mogą być dokonywane jedynie za zgodą obu stron w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Zmiany nie mogą wykraczać poza postanowienia art. 144 ustawy Pzp.

III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia

Obowiązek podania imion i nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników wyznaczonych do wykonania zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu

IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 31/05/2017

Czas lokalny: 10:30

IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Polski

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Oferta musi zachować ważność do: 30/07/2017

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 31/05/2017

Czas lokalny: 11:00

Miejsce:

Urząd Morski w Szczecinie, Plac Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin, sala 116

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

VI.3) Informacje dodatkowe:

Zamawiający wykluczy Wykonawcę w przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt od 12 do 23 ustawy Pzp. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1,2,3,8 ustawy Pzp. Wykluczenie będzie następowało z uwzględnieniem zasad określonych w art. 24 ust. 7 – 12 ustawy PZP.

Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia:

- 1) informacja z Krajowego Rejestru Karnego zgodnie z § 5 pkt 1 Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U.2016.1126) zwanym dalej Rozporządzeniem;
- 2) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, zgodnie z § 5 pkt 4 Rozporządzenia;
- 3) zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego zgodnie z § 5 pkt 2 Rozporządzenia;
- 4) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu zgodnie z § 5 pkt 3 Rozporządzenia;
- 5) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne zgodnie z § 5 pkt 5 Rozporządzenia;
- 6) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne zgodnie z § 5 pkt 6 Rozporządzenia;
- 7) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny zgodnie z § 5 pkt 7 Rozporządzenia;
- 8) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym zgodnie z § 5 pkt 8 Rozporządzenia;
- 9) oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, zgodnie z § 5 pkt 2 Rozporządzenia;

Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 przekazują Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Krajowa Izba Odwoławcza

Postępu 17a
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Szczegółowo kwestie odnoszące się do składania odwołań zawarte są w art. 180-198 ustawy Pzp.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Departament Odwołań Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17A
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

24/04/2017