

WZÓR U M O W Y Nr OW.370.8.19.PL

dot. postępowania: PO-II.370.35.19

W dniu2019 r. pomiędzy:
Skarbem Państwa – Dyrektorem Urzędu Morskiego w Szczecinie z siedzibą
w Szczecinie pl. Batorego 4, reprezentowanym przez:
Wojciecha Zdanowicza – Dyrektora Urzędu,

a

Wykonawcą:

.....,
....., ul. REGON:, NIP
..... reprezentowanym przez:

..... –

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia publicznego z dnia 2019 r. do postępowania Nr oraz ofertą Wykonawcy, Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania realizację zadania pod nazwą: „**Sztuczne zasilanie brzegu w Międzywodziu km 392,80-393,40**”.
2. Wykonawca przyjmuje do realizacji roboty polegające na wykonaniu dokumentacji projektowej (wytycznych do sztucznego zasilania dla odcinka wybrzeża km: 392,80 – 394,00) oraz realizacji sztucznego zasilania na odcinku brzegu morskiego w Międzywodziu km: 392,80-393,40.
3. Przewidywana ilość urobku potrzebnego do zasilenia plaży na przedmiotowym odcinku to około 70 000 m³ (odcinek 392,80 – 393,40)
4. Dokumentacja projektowa (wytyczne do sztucznego zasilania) dotyczyć będzie odcinka brzegu morskiego (km 392,80 – 394,00)
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, standardami oraz postanowieniami umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać poleceń osób sprawujących nadzór nad realizacją niniejszej umowy ze strony Zamawiającego.

URZĄD MORSKI W SZCZECINIE

Pl. Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin

tel.: +48 91 4342474, 4343826 fax: +48 91 4344656, e-mail: sekretariat@ums.gov.pl

7. Szczegółowe wymagania Zamawiającego dotyczące sposobu wykonania, zakresu, procedur zatwierdzania i odbioru przedmiotu zamówienia opisano w dokumentach doprecyzowujących i uzupełniających niniejszą Umowę i również obowiązujących wymienionych poniżej:
- Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
 - Program funkcjonalno-użytkowy dla sztucznego zasilania w Międzywodziu km: 392,80 – 394,00
 - Opis przedmiotu zamówienia
 - Oferta Wykonawcy z dnia.....
8. Zakres prac przewidziany do wykonania w ramach niniejszej umowy obejmuje wszelkie czynności niezbędne w celu prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia określone w dokumentacji przetargowej, a w szczególności:
- 1) opracowanie dokumentacji projektowej - wytycznych do sztucznego zasilania, który to dokument określi przewidywane rozwiązania projektowe dotyczące zasilania brzegu na danym odcinku. Opracowanie, o którym mowa w poprzednim zdaniu, wymaga uzyskania akceptacji Zamawiającego.
 - 2) prace przygotowawcze związane z realizacją robót,
 - 3) transport sprzętu,
 - 4) montaż/demontaż rurociągów lądowych i podwodnych,
 - 5) wydobywanie osadów dennych we wskazanym miejscu w ilości wynikającej z opracowanej i zaakceptowanej przez Zamawiającego dokumentacji stanowiącej wytyczne do sztucznego zasilania,
 - 6) transport urobku do miejsca odłożenia,
 - 7) odłożenie urobku na plaży,
 - 8) obsługę geodezyjną realizowanych prac,
 - 9) formowanie plaży z dostarczonego materiału piaszczystego,
 - 10) naprawę dróg – w przypadku uszkodzeń po przejazdach sprzętu ciężkiego,
 - 11) uporządkowanie i wyrównanie plaży w rejonie prowadzonych robót,
 - 12) wykonanie dokumentacji powykonawczej

§ 2

Roboty wykonywane samodzielnie i przez podwykonawców

Stosownie do art. 647¹ § 1 KC oraz ustawy P.z.p. strony ustalają, co następuje:

- 1) Wykonawca wykona samodzielnie zakres robót opisany w § 1 niniejszej umowy w całości własnymi siłami.
- 2) Wykonawca wykona własnymi siłami następujący zakres robót:
 - a)
 - b)
- 3) Podwykonawcy wykonają następujący zakres robót:

URZĄD MORSKI W SZCZECINIE

Pl. Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin
tel.: +48 91 4342474, 4343826 fax: +48 91 4344656, e-mail: sekretariat@ums.gov.pl

- a)
- b)

§ 3

Forma i wysokość wynagrodzenia

1. Łączne wynagrodzenie zgodnie z ofertą Wykonawcy wynosi:
..... złotych brutto, (słownie złotych:
.....)
w tym:
 - 1) Wynagrodzenie za **wykonanie usług projektowych** w wysokości:
..... zł brutto (słownie:
.....)(**VAT 23 %**)
 - 2) Wynagrodzenie za wykonanie prac **w zakresie sztucznego zasilania** w wysokości:
..... zł brutto (słownie:
.....
..... (**VAT 0 %**))
2. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 pkt 2) jest pochodną liczby m³ wycenianych przez Wykonawcę w ofercie i ceny jednostkowej za m³ wydobytego i odłożonego materiału.
3. Cena jednostkowa, o jakiej mowa w ust. 2 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją prac dotyczących sztucznego zasilania, za wyjątkiem opracowania dokumentacji projektowej. Ostateczne rozliczenie pomiędzy stronami zostanie określone wynikowo, na podstawie faktycznego wykonania robót i stanowić będzie iloczyn ceny jednostkowej i ilości m³ wykonanych prac czerpalno – refulacyjnych.
4. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT. Wykonawca ponosi wszelkie konsekwencje z tytułu prowadzenia niewłaściwej dokumentacji dla potrzeb podatku od towarów i usług VAT. W szczególności wykonawca zobowiązuje się do zwrotu na rzecz Zamawiającego ewentualnych strat (sankcji podatkowych) spowodowanych w szczególności:
 - 1) wadliwym wystawieniem faktury VAT,
 - 2) brakiem u Wykonawcy kopii faktury VAT wystawionej na rzecz Zamawiającego,
 - 3) różnymi danymi na oryginale i kopii faktury VAT.
5. W przypadku, gdy w toku wykonywania umowy zmianie ulegnie obowiązująca stawka podatku VAT obciążająca prace świadczone przez Wykonawcę, zmianie ulegnie również odpowiednia część wynagrodzenia Wykonawcy przez doliczenie

URZĄD MORSKI W SZCZECINIE

Pl. Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin

tel.: +48 91 4342474, 4343826 fax: +48 91 4344656, e-mail: sekretariat@ums.gov.pl

do kwoty wynagrodzenia netto należnego wykonawcy, właściwej stawki podatku VAT zgodnie z odrębnymi przepisami prawa regulującymi płatność w/w należności publicznoprawnej.

6. W przypadku zatrudnienia podwykonawców lub dalszych podwykonawców, warunkiem zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy będzie przedłożenie dowodu zapłaty wymagalnego wynagrodzenia dla podwykonawcy i dalszych podwykonawców wynikającego z zawartych i zaakceptowanych przez Zamawiającego umów. Za dowód zapłaty uznawane będą wyłącznie: poświadczony za zgodność z oryginałem kopie przelewu należności na rachunek podwykonawcy i dalszego podwykonawcy lub pisemne oświadczenia złożone przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, którego treść będzie potwierdzała fakt otrzymania należnego tym podmiotom wynagrodzenia.
7. W przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, Zamawiający dokona bezpośrednio zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, zgodnie z zaakceptowanymi przez siebie umowami o podwykonawstwo.
8. Bezpośrednia zapłata, o której mowa w ust. 7 obejmuje wyłączenie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
9. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminie 7 dni od daty doręczenia tej informacji do Wykonawcy.
10. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 9, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo;
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo;
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
11. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia należnego Wykonawcy

§ 4

Termin realizacji umowy

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji przedmiotu umowy:
 - 1) opracowanie dokumentacji projektowej (wytycznych do sztucznego zasilania), o jakiej mowa w § 1 ust. ust. 8 pkt 1 Umowy – w terminie do 20 listopada 2019 r.
 - 2) zakończenie prac czerpalno-refulacyjnych – do 20 grudnia 2019 r.
2. Termin zakończenia robót, o jakim mowa w ust. 1 pkt 2 uważać się będzie za zachowany, jeżeli w tym terminie Wykonawca zgłosi roboty do odbioru Zamawiającemu i w wyniku tego zgłoszenia zostanie dokonany odbiór w trybie określonym w § 7 umowy. W przypadku, gdy nie nastąpi odbiór robót z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, pozostaje on w zwłóce z zakończeniem robót do czasu ponownego zgłoszenia do odbioru, jeżeli w wyniku tego zgłoszenia zostanie dokonany przez Zamawiającego odbiór robót.
3. Terminy określone w ust. 1 mogą ulec przedłużeniu wyłącznie na warunkach określonych w § 13 Umowy.
4. Obowiązkiem Wykonawcy jest opracowanie harmonogramu rzeczowo-finansowego robót. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć harmonogram w terminie do 14 dni od dnia zawarcia umowy. Przedłożony harmonogram robót podlega ocenie przez Zamawiającego, a realizacja robót wymaga zaakceptowania harmonogramu przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje przedstawiony harmonogram, bądź zgłosi do niego uwagi w terminie do 7 dni od dnia złożenia przez Wykonawcę.
5. W przypadku konieczności podpisania aneksu zmieniającego termin zakończenia robót, Wykonawca przed podpisaniem aneksu przedłoży Zamawiającemu do uzgodnienia zaktualizowany harmonogram rzeczowo- finansowy robót.

§ 5

Rozliczenie usług projektowych i prac dotyczących sztucznego zasilania

1. Podstawą zapłaty za realizację usług projektowych objętych niniejszą umową będzie stanowił podpisany przez inspektora nadzoru inwestorskiego i/lub przedstawiciela zamawiającego protokół odbioru dokumentacji projektowej. Opracowana dokumentacja

URZĄD MORSKI W SZCZECINIE

Pl. Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin

tel.: +48 91 4342474, 4343826 fax: +48 91 4344656, e-mail: sekretariat@ums.gov.pl

projektowa musi odpowiadać wymaganiom zawartym w programie funkcjonalno-użytkowym stanowiącym załącznik do SIWZ.

2. Podstawę rozliczenia prac dotyczących sztucznego zasilania będą stanowiły, podpisane przez inspektora nadzoru inwestorskiego i/lub przedstawiciela zamawiającego, protokoły zaawansowania wykonanych prac, które winny być zgodne z zaakceptowanym przez Zamawiającego harmonogramem rzeczowo-finansowym. W przypadku niezgodności pomiędzy przedstawionym protokołem zaawansowania prac, a zaakceptowanym harmonogramem, Zamawiający odmówi zapłaty do czasu zaktualizowania przez Wykonawcę harmonogramu i jego ponownego zaakceptowania przez Zamawiającego.
3. Wzór protokołu zaawansowania wykonanych prac, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 1 do umowy.
4. Protokoły zaawansowania wykonanych prac podpisane przez Zamawiającego oraz Wykonawcę, będą sporządzane po wykonaniu każdorazowo co najmniej 20 000 m³ prac refulacyjnych, chyba że z przyczyn obiektywnych ilość ta będzie mniejsza.
5. Rozliczenie za wykonanie prac stanowiących przedmiot Umowy będzie dokonywane na podstawie faktur VAT częściowych i faktury VAT końcowej.
6. Suma faktur częściowych nie może przekroczyć 90% wartości umownej.
7. Fakturę końcową Wykonawca wystawi pod warunkiem dokonania odbioru końcowego.
8. Sprawdzenie zgodności parametrów plaży z parametrami projektowanymi, zawartymi w Opisie przedmiotu zamówienia, zostanie dokonane na podstawie powykonawczego pomiaru geodezyjnego sporządzonego przez Wykonawcę.
9. Kubatura urobku dostarczonego na plażę w Międzywodziu niezbędna do obliczenia faktur częściowych, będzie wyliczona na podstawie inwentaryzacji geodezyjnych częściowych dla poszczególnych odcinków odbiorowych, porównując ich wynik (profile poprzeczne plaży i podbrzeża) z wymaganiami zawartymi w wytycznych do sztucznego zasilania.
10. Rozliczenie końcowe ilości urobku dokonane zostanie przez Zamawiającego na podstawie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej porównując jej wynik (profile poprzeczne plaży i podbrzeża) z wymaganiami zawartymi w wytycznych do sztucznego zasilania.
11. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia szczegółowej dokumentacji umożliwiającej obliczenie ilości materiału piaszczystego dostarczonego na plażę.
12. Strony ustalają, że odbiór końcowy przedmiotu umowy nastąpi po zakończeniu całości prac objętych umową. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanego przedmiotu umowy jest protokół odbioru końcowe-

URZĄD MORSKI W SZCZECINIE

Pl. Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin

tel.: +48 91 4342474, 4343826 fax: +48 91 4344656, e-mail: sekretariat@ums.gov.pl

go podpisany przez osoby upoważnione przez strony umowy. Protokół odbioru końcowego będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury końcowej.

13. Zapłata należności Wykonawcy wynikających z faktur częściowych i faktury końcowej nastąpi zgodnie z § 6 ust 2, 3 umowy.

14.

§ 6

Warunki płatności

1. Zamawiający oświadcza, że posiada środki finansowe na realizację robót objętych umową.
2. Należność za wykonane przez Wykonawcę roboty płatna będzie na rachunek bankowy podany w fakturze wystawionej przez Wykonawcę.
3. Termin płatności faktury za wykonane roboty wynosi do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z niezbędnymi załącznikami, w tym m.in. protokołem zaawansowania wykonanych robót, o którym mowa w § 5 ust. 2 umowy. Za dzień zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. W przypadku nieterminowej płatności faktury, Wykonawcy przysługuje prawo dochodzenia odsetek w ustawowej wysokości.

§ 7

Odbiór końcowy

1. W terminie zakończenia robót (§ 4 ust. 1 umowy) Wykonawca zakończy wszystkie roboty objęte umową, wykona sprawdzenia z wynikiem pozytywnym oraz przygotowuje dokumentację odbiorową w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej w formacie PDF na płycie CD-R lub DVD-R w 2 egzemplarzach.
2. Odbiór końcowy nastąpi w ciągu 14 dni od dnia potwierdzenia przez Zamawiającego spełnienia przez Wykonawcę warunków określonych w ust. 1.

§ 8

Ubezpieczenia

1. Wykonawca jest ubezpieczony w zakresie odpowiedzialności cywilnej na sumę gwarancyjną nie niższą niż 1.000.000,00 zł na jedno i na wszystkie zdarzenie na co dołącza się odpowiedni dokument i zobowiązuje się utrzymać ciągłość tego ubezpieczenia na cały okres obowiązywania umowy.
2. W przypadku nie objęcia polisą całego okresu trwania zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest okazać Zamawiającemu nową polisę ubezpieczeniową w określonym po-

URZĄD MORSKI W SZCZECINIE

Pl. Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin

tel.: +48 91 4342474, 4343826 fax: +48 91 4344656, e-mail: sekretariat@ums.gov.pl

wyżej zakresie, najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania poprzedniej umowy ubezpieczeniowej.

3. Naruszenie postanowień określonych w ust. 1 lub 2 będzie uprawniało Zamawiającego do odstąpienia od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 9

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca wniósł w dniu zawarcia umowy, zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 10% wynagrodzenia całkowitego umowy tj. zł. (słownie: złotych) w formie tj. zgodnie z art. 148 ust. 1 pkt ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zmianami).
2. Strony ustalają, że zabezpieczenie należytego wykonania umowy zwrócone zostanie Wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę robót budowlanych i przyjęcia ich przez Zamawiającego jako należycie wykonanych.
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja ma być bezwarunkowa i nieodwołalna.

§ 10

Kary umowne

1. Za niedotrzymanie terminu wyznaczonego na wykonanie dokumentacji projektowej Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę za każdy dzień zwłoki w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego określonego w § 3 ust. 1 pkt 1 umowy.
2. Za niedotrzymanie terminu wykonania prac czerpalno - refulacyjnych Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę za każdy dzień zwłoki w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego określonego w § 3 ust. 1 pkt 2 umowy.
2. Za nieusunięcie wad ujawnionych przy odbiorze albo w okresie rękojmi Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego określonego w § 3 ust. 1 pkt 2 umowy.
3. Za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 10 % całego wynagrodzenia umownego.
4. Za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn zależnych od Zamawiającego, innych niż określone w § 12 umowy, Zamawiają-

URZĄD MORSKI W SZCZECINIE

Pl. Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin

tel.: +48 91 4342474, 4343826 fax: +48 91 4344656, e-mail: sekretariat@ums.gov.pl

cy zapłaci Wykonawcy karę w wysokości 10 % całego wynagrodzenia umownego.

5. Za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 5.000,00 zł za każde zdarzenie.
6. Za nieprzedłożenie do zaakceptowania Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 5.000,00 zł za każde zdarzenie.
7. Za nieprzedłożenie Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo lub jej zmiany w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy lub jej zmiany, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 5.000,00 zł za każde zdarzenie.
8. Za wykonywanie robót budowlanych przez Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę bez zawartej i zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 2.000,00 zł za każde zdarzenie.
9. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wynikającego z § 16 umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek (każdą osobę). Kara może być nakładana wielokrotnie, jeżeli Zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że dana osoba w dalszym ciągu nie jest zatrudniona na umowę o pracę.
10. Za niedotrzymanie terminu przedstawienia Zamawiającemu harmonogramu o jakim mowa w § 4 ust. 4 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę za każdy dzień opóźnienia w wysokości 0,05 % wynagrodzenia umownego określonego w § 3 ust. 1 pkt 2 umowy.
12. Jeżeli kara umowna nie będzie pokrywała poniesionej szkody strony zastrzegając sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości szkody rzeczywistej na zasadach ogólnych.
13. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z należnego wynagrodzenia.

§ 11

Kadra

1. Wykonawca we własnym zakresie zorganizuje czasowe zaplecze prac. Koszty jego urządzenia obciążają Wykonawcę.

URZĄD MORSKI W SZCZECINIE

Pl. Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin

tel.: +48 91 4342474, 4343826 fax: +48 91 4344656, e-mail: sekretariat@ums.gov.pl

2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie prac objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i doświadczenie.
3. Wykonawca zobowiązuje się skierować do kierowania pracami personel wskazany w Ofercie Wykonawcy Przedstawicielem Wykonawcy na budowie będzie Kierownik Prac Refulacyjnych, tj. ,
4. Nadzór z ramienia Zamawiającego nad pracami przewidzianymi niniejszą umową (Przedstawiciele Zamawiającego) prowadzić będą:
 - 1), tel., e-mail:
 - 2), tel., e-mail:
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany którejkolwiek z osób wskazanych w ust. 4. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę na 3 dni przed dokonaniem zmiany.

§ 12

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy na podstawie i na zasadach określonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Oprócz przypadków określonych w kodeksie cywilnym, Zamawiający może również odstąpić od umowy w razie:
 - 1) konieczności wielokrotnego (co najmniej 5-krotnego) dokonywania przez Zamawiającego zapłaty bezpośredniej Podwykonawcom lub Dalszym Podwykonawcom, którzy zawarli zaakceptowane przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane, lub Podwykonawcom, którzy zawarli przedłożone Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi;
 - 2) konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 10% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 3) wielokrotnego (co najmniej 5-krotnego) niespełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wynikającego z § 17 umowy;
 - 4) nie przedłożenia przez Wykonawcę Zamawiającemu harmonogramu rzeczowo - finansowego w terminie określonym w § 4 ust. 4 umowy.
3. Odstąpienie od umowy z przyczyn określonych w ust. 1 może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu powyższych okoliczności.

§ 13

Zmiany postanowień umowy

URZĄD MORSKI W SZCZECINIE

Pl. Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin

tel.: +48 91 4342474, 4343826 fax: +48 91 4344656, e-mail: sekretariat@ums.gov.pl

1. Zamawiający, poza możliwością zmiany zawartej umowy na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 2, 3, 4, 5, 6 ustawy Pzp, przewiduje również możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących okolicznościach:

- 1) zmiana terminów wykonania umowy:
 - a) zmiany wynikające z warunków atmosferycznych, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie, w szczególności:
 - klęsk żywiołowych,
 - wystąpienie wiatru uniemożliwiającego prowadzenie prac (powyżej 5°B),
 - b) zmiany spowodowane nieprzewidzianymi w SIWZ warunkami geologicznymi lub archeologicznymi, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie, w szczególności:
 - natrafienie w trakcie prowadzenia robót na niewypały i niewybuchy,
 - konieczność wykonania wykopalisk archeologicznych,
 - wystąpienie odmiennych od przyjętych w dokumentacji warunków geologicznych na wskazanym polu poboru urobku,
 - c) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie,
 - g) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące brakiem możliwości prowadzenia robót lub prac lub wykonywania innych czynności przewidzianych umową, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie;

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 1 pkt 1) termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności. Wykonawca nie może żądać zwiększenia wynagrodzenia lub zwrotu innych kosztów bezpośrednich lub pośrednich spowodowanych przestojem lub dłuższym czasem wykonywania umowy.

- 2) zmiana dotycząca zakresu świadczenia, która może polegać na wykonaniu prac czerpalno – refulacyjnych na odcinku/ach brzegu morskiego bezpośrednio przylegających do miejsca realizacji zamówienia. Skorzystanie z opisanego rozwiązania nastąpi, o ile Zamawiający uzna za zasadne wykonanie przedmiotowych prac, w szczególności z uwagi na stan brzegu morskiego oraz będzie dyspono-

URZĄD MORSKI W SZCZECINIE

Pl. Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin

tel.: +48 91 4342474, 4343826 fax: +48 91 4344656, e-mail: sekretariat@ums.gov.pl

wał środkami finansowymi na realizację takich prac. Rozliczenie prac nastąpi w oparciu o stawkę jednostkową za m3 wskazaną w ofercie Wykonawcy. Wymaga to zawarcia aneksu do niniejszej umowy.

- 3) Zmiana osób wskazanych w ofercie wykonawcy może odbyć się przy zachowaniu następujących wymogów:
 - a) zmiana osób wykazanych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Przyczyny zmiany osoby winny mieć obiektywny charakter, być niezależne od Wykonawcy. Powodem wprowadzenia takich zmian może być w szczególności długotrwała choroba danej osoby, śmierć, rezygnacja z pracy, długotrwały wyjazd zagraniczny itp. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 5 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wymaganego postanowieniami SIWZ. W przypadku osoby wskazanej na stanowisko Kierownika Prac Refulacyjnych zmiana będzie dopuszczalna o ile nowa osoba będzie posiadała doświadczenie, które gwarantowałyby uzyskanie takiej samej lub wyższej liczby punktów w ramach kryterium oceny ofert dotyczącego jego doświadczenia.
 - b) Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w lit a) nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do kierowania budową/robotami którejkolwiek osoby. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownictwa budowy/robót będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
 - c) Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w lit a), winna być dokonana na piśmie i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
- 4) pozostałe zmiany spowodowane następującymi okolicznościami:
 - a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ,
 - b) zmiana obowiązującej stawki VAT,
 - c) zmiana przepisów podatkowych w zakresie wystawiania faktur, powstania obowiązku podatkowego itp.,
 - d) zmiana zakresu przedmiotu umowy w wyniku rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy wraz ze zmniejszeniem wynagrodzenia Wykonawcy,
 - e) kolizja z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami. W takim przypadku zmiany w umowie zostaną ograniczone do zmian koniecznych powodujących uniknięcie lub usunięcie kolizji,

URZĄD MORSKI W SZCZECINIE

Pl. Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin

tel.: +48 91 4342474, 4343826 fax: +48 91 4344656, e-mail: sekretariat@ums.gov.pl

- f) gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, skutkująca niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy zgodnie z SIWZ,
2. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 1 pkt 2) możliwa jest w szczególności zmiana sposobu wykonania, materiałów i technologii robót.
3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
4. Zamawiający przewiduje również możliwość dokonywania nieistotnych zmian postanowień umowy, które nie dotyczą treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
5. Nie stanowi zmiany umowy:
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);
 - 2) zmiana danych teleadresowych.
6. Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 14

Wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo

1. Umowy o podwykonawstwo powinny mieć formę pisemną pod rygorem nieważności i określać co najmniej:
 - 1) strony umowy ze wskazaniem osób reprezentujących;
 - 2) przedmiot umowy;
 - 3) termin wykonania przedmiotu umowy;
 - 4) wynagrodzenie Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy w formie pieniężnej ze wskazaniem wynagrodzenia netto, stawki i kwoty podatku VAT oraz wynagrodzenia brutto z zastrzeżeniem postanowień ust. 8;
 - 5) sposób i warunki płatności wynagrodzenia;
 - 6) zakaz dokonywania potrąceń/zatrzymań z wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy jakichkolwiek kwot na poczet kaucji gwaran-

URZĄD MORSKI W SZCZECINIE

Pl. Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin

tel.: +48 91 4342474, 4343826 fax: +48 91 4344656, e-mail: sekretariat@ums.gov.pl

cyjnych, kar umownych oraz innych należności odpowiednio Wykonawcy lub Podwykonawcy;

- 7) Regulacje dotyczące spełniania wymogów wynikających z art. 29 ust. 3a ustawy P.z.p.
2. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, uzgodnionego w umowie o podwykonawstwo, nie może przekroczyć wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy wynikającego ze złożonej oferty za tę część zamówienia, która ma być wykonana przez Podwykonawcę. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Dalszemu Podwykonawcy nie może przekroczyć wynagrodzenia ustalonego w umowie zawartej pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą.
3. W umowach o podwykonawstwo należy wskazywać terminy zapłaty za wykonane roboty dostawy lub usługi określone jako „do 30 dni” od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie zleconej Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi. Termin płatności wynagrodzenia dla Podwykonawcy lub Dalszego Wykonawcy nie może przypadać po terminie zapłaty wynagrodzenia dla Wykonawcy przez Zamawiającego za daną część prac.
4. Terminy oraz warunki płatności wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy muszą być zgodne z warunkami przyjętymi przez Wykonawcę w umowie z Zamawiającym.
5. Umowa zawierana z Podwykonawcą lub Dalszym Podwykonawcą nie może zawierać zapisów dotyczących możliwości:
 - 1) potrącania z wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy kwot na poczet kaucji gwarancyjnych, kar umownych czy innych należności Wykonawcy;
 - 2) cesji praw wynikających z umowy na inne podmioty.
6. Kopie umów o podwykonawstwo oraz kopie zmian umów przedkładanych Zamawiającemu muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez notariusza, radcę prawnego lub osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji przedkładającego kopię umowy lub kopię zmian umowy.
7. Do kopii umowy o podwykonawstwo należy dołączyć dokument potwierdzający umocowanie do zawarcia umowy w imieniu strony, jeżeli umocowanie nie wynika z KRS lub umowy nie podpisuje osoba prowadząca działalność gospodarczą.
8. W przypadku usług wymienionych w załączniku nr 14 do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 710 ze zm.) Wykonawca (Podwykonawca) winien wskazać w umowie z Podwykonawcą

URZĄD MORSKI W SZCZECINIE

Pl. Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin

tel.: +48 91 4342474, 4343826 fax: +48 91 4344656, e-mail: sekretariat@ums.gov.pl

(Dalszym Podwykonawcą) wysokość wynagrodzenia netto oraz wskazać kwotę podatku VAT, który w związku z art. 17 ust. 1 pkt 8 i ust. 1 h w/w ustawy, winien rozliczyć Wykonawca.

§ 15

Zasady zawierania umów z Podwykonawcami lub Dalszymi Podwykonawcami

1. Wykonawca zamierzający zawrzeć z podwykonawcą umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu projekt tej umowy a także projekt zmiany tej umowy celem akceptacji.
2. Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, obowiązany jest:
 - 1) uzyskać zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z wymaganiami określonymi w SIWZ oraz w § 14 umowy;
 - 2) przedłożyć Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo wraz ze zgodą Wykonawcy na jej zawarcie celem akceptacji. Zgoda Wykonawcy robót budowlanych nie jest wymagana, gdy spełnione są łącznie 2 warunki:
 - a) przedmiotem umowy o podwykonawstwo są dostawy i usługi;
 - b) umowę o podwykonawstwo zamierza zawrzeć Podwykonawca robót budowlanych zaakceptowany zgodnie z ust. 4 lub 5.
3. Projekt umowy o podwykonawstwo powinien wypełniać wymagania dla umowy o podwykonawstwo określone w SIWZ oraz § 14 umowy.
4. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, o jakiej mowa w ust. 1 lub ust. 2, zobowiązany jest zgłosić w formie pisemnej zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy. Brak zastrzeżeń w formie pisemnej uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
5. Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. W ciągu kolejnych 14 dni od otrzymania Zamawiający zgłasza Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy w formie pisemnej sprzeciw do umowy, jeżeli jej postanowienia nie są zgodne z wymaganiami określonymi w SIWZ lub § 14 umowy. Brak pisemnego sprzeciwu oznacza akceptację umowy.
6. W przypadku, gdy przedmiotem umów o podwykonawstwo zawieranych przez Wykonawcę Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę są dostawy lub usługi, Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawar-

URZĄD MORSKI W SZCZECINIE

Pl. Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin

tel.: +48 91 4342474, 4343826 fax: +48 91 4344656, e-mail: sekretariat@ums.gov.pl

tej umowy w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, jeżeli jej wartość przekracza 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego lub jeśli wartość umowy o podwykonawstwo jest większa niż 50.000,00 zł.

7. Postanowienia ust. 1-7 mają odpowiednie zastosowanie do zmian umowy o podwykonawstwo.
8. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia przestrzegania w umowach zawieranych przez Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców zasad zawierania umów, o jakich mowa w ust. 1-7 oraz wymagań dotyczących umów o podwykonawstwo określonych w § 14 umowy.
9. Bieg terminu, o którym mowa w ust. 4, rozpoczyna się w dniu otrzymania przez Zamawiającego projektu umowy, który należy złożyć w siedzibie Zamawiającego (.....), przesłać faksem na nr:..... lub przesłać w wersji elektronicznej na adresy e-mail:
10. Bieg terminu obowiązującego Zamawiającego, o którym mowa w ust. 5, rozpoczyna się w dniu otrzymania przez Zamawiającego kompletnego egzemplarza poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy, którą należy złożyć w siedzibie Zamawiającego lub przesłać na adres siedziby Zamawiającego za pośrednictwem poczty lub kuriera.
11. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy P.z.p., lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.
12. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
13. Zapisy pkt 11 i 12 stosuje się wobec Dalszych Podwykonawców.

§ 16

Zatrudnianie na umowę o pracę

1. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz.1843) Wykonawca zatrudni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu

URZĄD MORSKI W SZCZECINIE

Pl. Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin

tel.: +48 91 4342474, 4343826 fax: +48 91 4344656, e-mail: sekretariat@ums.gov.pl

przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040,

z późniejszymi zmianami) osoby wykonujące czynności operatorów pojazdów maszyn

i urzędzeń, prace montażowe i załogi jednostek pływających.

2. W terminie 7 dni od daty podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu oświadczenia o zatrudnianiu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1.
3. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie w terminie 7 dni, złożyć poświadczony za zgodność z oryginałem kopie umów o pracę zatrudnionych pracowników, bądź inne wskazane przez Zamawiającego dokumenty.
4. Dokumenty określone w ust. 2 i 3 powinny zawierać informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.
5. Dopuszcza się zmianę osób, o których mowa w ust. 1 wykonujących przedmiot Zamówienia.
6. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy z osobami, o których mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o tym fakcie w terminie 7 dni licząc od dnia, w którym nastąpiło rozwiązanie stosunku pracy.
7. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej traktowane będzie jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1 na podstawie umowy o pracę i będzie uzasadniało naliczenie kary umownej zgodnie z § 10 umowy.
8. Zapisy ust. 1 – 7 mają zastosowanie również do podwykonawców.
- 9.

§ 17

Klauzula Informacyjna, pozostałe postanowienia

1. Przetwarzanie danych osobowych, których zebranie i przechowywanie jest niezbędne dla wykonania niniejszej umowy odbywa się zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przesyłu takich danych oraz właściwych przepisów krajowych.

URZĄD MORSKI W SZCZECINIE

Pl. Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin

tel.: +48 91 4342474, 4343826 fax: +48 91 4344656, e-mail: sekretariat@ums.gov.pl

2. Ponadto:

1) Strony Umowy będą przetwarzać dane osobowe, uzyskane w związku z Umową, wyłącznie na potrzeby jej realizacji. Strony zobowiązują się do przestrzegania – wobec drugiej strony – wymogów dotyczących ochrony danych osobowych przed dostępem osób nieupoważnionych, zgodnie z krajowymi i unijnymi przepisami o ochronie danych osobowych.

2) W związku z udostępnianiem sobie wzajemnie przez Strony danych osobowych, Strony zamieszczają postanowienia określające jego zakres oraz wymagane informacje:

a) Dane osobowe osób reprezentujących każdą ze Stron wymienionych w części wstępnej Umowy oraz osób wyznaczonych do kontaktów i dokonywania bieżących uzgodnień jak również osób określonych w § 16 umowy udostępniane będą drugiej Stronie, która stanie się administratorem danych osobowych i przetwarzane przez nią wyłącznie w celu realizacji Umowy, jakim jest prawnie uzasadniony interes administratora jako podstawa prawna przetwarzania. Dotyczy to także danych osób upoważnionych do wystawiania faktur i innych dokumentów, niezbędnych do wykonania umowy.

b) Każda ze Stron oświadcza, że jej pracownicy, którzy otrzymają dostęp do danych osobowych, w zakresie swoich obowiązków - zostaną zaznajomieni z niniejszą klauzulą.

c) Strony potwierdzają, że powyższe dane osobowe będą przetwarzać jedynie w okresie koniecznym do realizacji i rozliczenia Umowy, z uwzględnieniem okresu przedawnienia oraz właściwych przepisów prawnych (m.in. przepisów podatkowych)

d) Zamawiający powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych. Kontakt: iod@ums.gov.pl

§ 18

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową w zakresie realizacji przedmiotu umowy, uzgodnień i odbiorów, dotyczących wykonywanych prac objętych niniejszą umową obowiązują przepisy prawa polskiego, a w szczególności przepisy: Kodeksu Cywilnego, Prawa zamówień publicznych.
2. Żadna ze stron nie może bez zgody drugiej strony przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.
3. Każda ze stron zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia drugiej strony o zmianie adresu do korespondencji pod rygorem uznania za skuteczne doręczenie na ostatnio wskazany adres.
4. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sądy powszechne właściwe rzeczowo z siedzibą w Szczecinie.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

§ 19

URZĄD MORSKI W SZCZECINIE

Pl. Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin

tel.: +48 91 4342474, 4343826 fax: +48 91 4344656, e-mail: sekretariat@ums.gov.pl

Załączniki

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

1. Załącznik nr 1 - wzór protokołu zaawansowania wykonanych robót
2. Załącznik nr 2 - wzór oświadczenia Wykonawcy.
3. Załącznik nr 3 - wzór oświadczenia podwykonawcy/dalszego podwykonawcy/ usługodawcy/ dostawcy.
4. Załącznik nr 4 – Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji robót (po przedstawieniu przez Wykonawcę i zaakceptowaniu przez Zamawiającego).

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Załącznik nr 1 - wzór protokołu zaawansowania wykonanych robót

W osobnym pliku

Załącznik nr 2 do umowy nr z dnia

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Oświadczam(y), że według stanu na dzień dzisiejszy nie posiadam(y) **żadnych** zaległości finansowych w zapłacie wynagrodzenia wobec **jakichkolwiek** podwykonawców, dalszych podwykonawców, dostawców i usługodawców, realizujących na moje/nasze zlecenie lub za moją/naszą zgodą i wiedzą prace, roboty, usługi i dostawy w ramach umowy nr z dnia na realizację zamówienia pn.

„Sztuczne zasilanie brzegu w Międzywodziu km 392,80-394,00”.

W załączeniu przekazuję oświadczenia następujących podwykonawców, dalszych podwykonawców, dostawców i usługodawców opisanych wyżej:

1.

2.

.....

(podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 3 do umowy nr z dnia

OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY

Oświadczam(y), że według stanu na dzień dzisiejszy nie posiadam(y) żadnych wymagalnych roszczeń finansowych wobec Wykonawcy - firmy

..... z/s ul.-.....
.....,

realizującej zamówienie pn. „**Sztuczne zasilanie brzegu w Międzywodziu km 392,80-394,00**”.w ramach umowy nr z dniar.

W szczególności oświadczam(y), że wyżej wymieniony Wykonawca nie zalega na rzecz mojej/naszej* firmy (jako podwykonawcy / dalszego podwykonawcy / usługodawcy / dostawcy*) z zapłatą jakiegokolwiek części wynagrodzenia przysługującego mojej/naszej* firmie z tytułu realizacji umowy nr z dnia zawartej pomiędzy moją/naszą* firmą (jako podwykonawcą/dalszym podwykonawcą / usługodawcą/dostawcą*), a, która to umowa została zatwierdzona

przez Zamawiającego w dniu

Rozliczenie realizacji umowy nr z dnia.....

a) wartość robót wg umowy (brutto):.....

b) szacowana wartość robót z uwzględnieniem robót zaniechanych lub niezbędnych (brutto):
.....

c) wartość robót wg zapłaconych faktur (brutto):

d) wartość robót wg wystawionych faktur (brutto):

e) pozostała wartość robót do zapłacenia (b-c) (brutto):

.....
(podpis Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy/ Usługodawcy/Dostawcy*)