

Odslonięcie, sprawdzenie i oczyszczenie z obiektów niebezpiecznych pochodzenia wojskowego wskazanych punktów z obszaru przylegającego do miejsca zalegania bomby lotniczej Tallboy w Kanale Piastowskim

Skarb Państwa – Dyrektor Urzędu Morskiego w Szczecinie
Pl. Stefana Batorego 4
70-207 Szczecin

Oznaczenie postępowania: PO-II.260.18.20

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW

ZAMÓWIENIA

(dalej zwana „SIWZ”)

DLA

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

na wykonanie usługi

**odslonięcia, sprawdzenia i oczyszczenia z obiektów niebezpiecznych
pochodzenia wojskowego wskazanych punktów z obszaru przylegającego
do miejsca zalegania bomby lotniczej Tallboy w Kanale Piastowskim**

Zamówienie o wartości **mniejszej niż kwoty** określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.).

Zatwierdził:

KIEROWNIK ZAMAWIAJĄCEGO

WOJCIECH ZDANOWICZ
Dyrektor Urzędu Morskiego w Szczecinie

/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

Szczecin, czerwiec 2020 r.

SPIIS TREŚCI:

Rozdział I - Nazwa i adres Zamawiającego	3
Rozdział II - Tryb udzielania zamówienia oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu	3
Rozdział III - Opis przedmiotu zamówienia	3
Rozdział IV - Termin wykonania zamówienia	5
Rozdział V - Warunki udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia	5
Rozdział VI - Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu	8
Rozdział VII - Zasady składania oświadczeń i dokumentów	11
Rozdział VIII - Zamówienia uzupełniające, oferty częściowe i wariantowe, umowa ramowa, aukcja elektroniczna	13
Rozdział IX - Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia	13
Rozdział X – Wyjaśnianie i zmiany treści SIWZ	13
Rozdział XI – Wymagania dotyczące wadium	13
Rozdział XII - Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami	13
Rozdział XIII - Opis sposobu przygotowania oferty	16
Rozdział XIV – Miejsce i termin złożenia oferty	19
Rozdział XV - Miejsce i termin otwarcia ofert	19
Rozdział XVI - Tryb otwarcia ofert	19
Rozdział XVII - Termin związania ofertą	19
Rozdział XVIII - Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą	20
Rozdział XIX - Opis sposobu obliczenia ceny	20
Rozdział XX - Kryteria wyboru oferty i sposób oceny ofert	20
Rozdział XXI - Wybór najkorzystniejszej oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania	22
Rozdział XXII - Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	22
Rozdział XXIII - Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	22
Rozdział XXIV - Zwrot kosztów udziału w postępowaniu	23
Rozdział XXV - Unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia	24
Rozdział XXVI – Zmiana umowy w sprawie zamówienia	24
Rozdział XXVII – Pouczenie o środkach ochrony prawnej	24
Rozdział XXVIII – Informacja dotycząca RODO	25
Rozdział XXIX - Wykaz załączników do SIWZ	27



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko



**Rzeczpospolita
Polska**



Unia Europejska
Fundusz Spójności



Rozdział I - Nazwa i adres Zamawiającego

Skarb Państwa – Dyrektor Urzędu Morskiego w Szczecinie
Pl. Stefana Batorego 4
70-207 Szczecin
Polska

NIP: 852-04-09-053
Regon: 000145017
Tel.: +48 (91) 4403423
Faks: +48 (91) 4403441
e-mail: zamowienia@ums.gov.pl
strona internetowa: www.ums.gov.pl
Godziny urzędowania: pon. – pt. 7:00-15:00

Rozdział II - Tryb udzielania zamówienia oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

1. Zamówienie udzielane jest zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), zwanej dalej „PZP” oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, **w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP.**
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest z zastosowaniem **procedury odwróconej, o której mowa w art. 24aa PZP.** Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na platformie elektronicznej: <https://ums.ezamawiajacy.pl> (zwanej dalej „**Platformą elektroniczną**”) albo w sposób tradycyjny – zgodnie z wyborem Wykonawcy.
4. Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane:
 - 1) w Biuletynie Zamówień Publicznych,
 - 2) na stronie internetowej Zamawiającego: www.ums.gov.pl,
 - 3) na platformie elektronicznej: <https://ums.ezamawiajacy.pl>,
 - 4) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

Rozdział III - Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na odsłonięciu, sprawdzeniu i oczyszczeniu z obiektów niebezpiecznych pochodzenia wojskowego wskazanych punktów w obszarze przylegającym do miejsca zalegania bomby lotniczej Tallboy w Kanale Piastowskim, o powierzchni około 3,75 ha. Celem niniejszego zamówienia jest oczyszczenie ww. obszaru w celu umożliwienia bezpiecznego przeprowadzenia czynności rozminowania bomby lotniczej Tallboy.



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Fundusz Spójności



2. Zadanie obejmuje odsłonięcie, sprawdzenie i wydobywanie obiektów ze 100 punktów (rozumianych jako wskazany punkt wraz z obszarem o promieniu 2,0 metrów od każdego z punktów), wyszczególnionych i opisanych w Opisie przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami, stanowiącym **załącznik nr 7 do SIWZ**, zgodnie z zasadami tam wskazanymi. Zadanie realizowane jest w ramach Inwestycji pn. „Modernizacja toru wodnego Świnoujście-Szczecin do głębokości 12,5 m” dofinansowanej ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.
3. Informacja o dofinansowaniu Inwestycji:
- Oś priorytetowa III - Rozwój sieci drogowej TEN-T i transportu multimodalnego,
 - Działanie – 3.2,
 - Projekt nr – POIS.03.02.00-00-0012/17,
 - Projekt jest dofinansowany ze środków Unii Europejskiej, POIiŚ 2014 - 2020,
 - Przewidywany okres realizacji projektu – 2016 - 2022.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty **w załączniku nr 7 do SIWZ**.
5. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie wykonanie w sposób kompleksowy czynności przypisanych Wykonawcy w SIWZ, w tym w szczególności w umowie, której wzór stanowi **załącznik nr 8 do SIWZ** oraz w Opisie przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami, stanowiącym **załącznik nr 7 do SIWZ**, i wynikających z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności:
- 1) ustawy z dnia 21 czerwca 2002 r. o materiałach wybuchowych przeznaczonych do użytku cywilnego (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 204 ze zm.),
 - 2) ustawy z dnia 13 czerwca 2019 r. o wykonywaniu działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami wybuchowymi, bronią, amunicją oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1214 ze zm.),
 - 3) ustawy z dnia 17 października 2003 r. o wykonywaniu prac podwodnych (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 397 ze zm.)
 - 4) ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 282 ze zm.),
 - 5) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 797 ze zm.),
 - 6) aktów wykonawczych do ww. ustaw.
6. Wspólny słownik zamówień publicznych (CPV):
- 90523100-0 - Usługi usuwania broni oraz amunicji
 - 90523200-0 - Usługi usuwania bomb
 - 90523300-2 - Usługi oczyszczania z min
 - 71351924-2 - Usługi poszukiwań podwodnych
7. Zamawiający dopuszcza wykonanie części przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców.



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Fundusz Spójności



8. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcy/om, Zamawiający wymaga wskazania części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy/om, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
9. Zgodnie z art. 29 ust. 3a PZP Wykonawca (lub podwykonawca) zatrudni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, ze zm.) członków załóg jednostek pływających, którzy będą realizować niniejsze zamówienie, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, ze zm.). Szczegółowe informacje w tym zakresie zostały zawarte we wzorze umowy, stanowiącym **załącznik nr 8 do SIWZ**.

Rozdział IV - Termin wykonania zamówienia

1. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został ukończony w terminie nie dłuższym niż 28 dni od daty zawarcia Umowy. Przez zakończenie realizacji zamówienia należy rozumieć datę wykonania wszystkich prac i przekazania Zamawiającemu Raportu i wystawienie Certyfikatu przez Wykonawcę.
2. Minimalny termin wykonania zamówienia wynosi 14 dni od daty zawarcia Umowy.
3. Termin wykonania zamówienia stanowi jedno z kryteriów oceny ofert, które zostały szczegółowo opisane w rozdziale XX SIWZ.

Rozdział V - Warunki udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie niniejszego zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 PZP oraz na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 – 8 PZP.
3. O udzielenie niniejszego zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy wykażą, że spełniają następujące warunki dotyczące:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie precyzuje sposobu dokonywania oceny spełniania wyżej wymienionego warunku.
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Fundusz Spójności



- a) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie niższej niż 1.000.000,00 zł (słownie: jeden milion złotych 00/100),
- b) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż 10.000.000,00 zł (słownie: dziesięć milionów złotych 00/100).

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia, oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa.

3) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- a) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie. W szczególności Wykonawca musi spełniać warunek w postaci wykonania z należytą starannością w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 usług, których przedmiotem było oczyszczenie dna akwenu wodnego z materiałów niebezpiecznych (niewybuchów, niewypałów) o minimalnej powierzchni każdego oczyszczonego akwenu 2 ha, wykonanych z udziałem ekip nurkowych.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia dwóch lub więcej Wykonawców, oceniana będzie ich łączna wiedza i doświadczenie.

- b) dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. W szczególności Wykonawca musi spełniać warunek w postaci dysponowania zespołem osób zdolnych do wykonania zamówienia, składającym się co najmniej z:

(i) **Specjalisty nr 1 - Kierownika prac podwodnych** posiadającego następujące kwalifikacje, uprawnienia i doświadczenie:

- dyplom kierownika prac podwodnych, uzyskany zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 17 października 2003 r. o wykonywaniu prac podwodnych (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 397 ze zm.), lub równoważne kwalifikacje i uprawnienia, uzyskane i potwierdzone w innym państwie, uprawniające do wykonywania ww. prac,

(ii) **Specjalisty nr 2 - Kierownika prac saperskich** posiadającego następujące kwalifikacje, uprawnienia i doświadczenie:

- aktualne zaświadczenie o odbytych szkoleniu i zdany egzaminie, o których mowa w art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 21 czerwca 2002 r. o materiałach wybuchowych przeznaczonych do użytku cywilnego (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 204 ze zm.), co jest zgodne z postanowieniami § 6



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Fundusz Spójności



rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 18 lutego 2011 r. w sprawie sposobu prowadzenia prac z użyciem materiałów wybuchowych przeznaczonych do użytku cywilnego oraz podczas oczyszczania terenów (Dz. U. z 2011 r. Nr 42 poz. 216 ze zm.), i przygotowanie zawodowe do wykonywania prac związanych z dostępem do materiałów wybuchowych przeznaczonych do użytku cywilnego na samodzielnym stanowisku, lub równoważne kwalifikacje i uprawnienia, uzyskane i potwierdzone w innym państwie, uprawniające do wykonywania ww. prac.

Zamawiający dopuszcza sprawowanie przez jedną osobę więcej niż jednej z ww. funkcji, w przypadku posiadania kwalifikacji i uprawnień do pełnienia tych funkcji.

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonania zamówienia.

Wykonawca ma obowiązek zapewnić realizację Zamówienia przez wskazane w ofercie osoby. W przypadku zaistnienia w toku realizacji Zamówienia okoliczności wymuszających konieczność zmiany którejkolwiek z osób wskazanych w niniejszym punkcie, Wykonawca ma obowiązek zapewnić na każde stanowisko osobę posiadającą co najmniej takie same kompetencje, wykształcenie i doświadczenie, jak osoba wskazana na to stanowisko w ofercie. Zmiana osób wskazanych w ofercie dokonywana jest na zasadach określonych w umowie w sprawie Zamówienia i w szczególności podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego.

c) dysonuje niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia sprzętem:

- (i) jedną bazą nurkową – jednostką pływającą posiadającą dokumenty dopuszczające do użytkowania na wodach morskich (karty bezpieczeństwa).

UWAGA: Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając (wraz z ofertą) zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Pozostałe zasady polegania na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów określa w szczególności art. 22a PZP.



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Fundusz Spójności



Rozdział VI - Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, musi przedstawić na wezwanie Zamawiającego niżej wymienione oświadczenia i dokumenty w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu:

- 1) w celu potwierdzenia spełnienia warunku, o którym w rozdziale V ust. 3 pkt 2 litera a) SIWZ – informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert,
- 2) w celu potwierdzenia spełnienia warunku, o którym w rozdziale V ust. 3 pkt 2 litera b) SIWZ – dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę określoną przez Zamawiającego,

przy czym jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć powyższych dokumentów, o których mowa w punktach 1-2 powyżej, Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawcę innych dokumentów, o których mowa w art. 26 ust. 2c PZP,

- 3) w celu potwierdzenia spełnienia warunku, o którym mowa w rozdziale V ust. 3 pkt 3 litera a) SIWZ – wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; wykaz powinien zostać sporządzony zgodnie ze wzorem zawartym w **załączniku nr 4 do SIWZ**,
- 4) w celu potwierdzenia spełnienia warunku, o którym mowa w rozdziale V ust. 3 pkt 3 litera b) SIWZ – wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; wykaz powinien zostać sporządzony zgodnie ze wzorem zawartym w **załączniku nr 5 do SIWZ**,
- 5) w celu potwierdzenia spełnienia warunku, o którym mowa w rozdziale V ust. 3 pkt 3 litera c) SIWZ – wykaz sprzętu dostępnego Wykonawcy w celu wykonania niniejszego zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami oraz dokumentami dopuszczającymi wskazany sprzęt (baza nurkowa) do użytkowania na wodach morskich i wykazującymi spełnienie warunków wynikających z ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie morskim



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Fundusz Spójności



(Dz. U. Nr 228, poz. 1368 (karty bezpieczeństwa). Jednostki, które nie spełniają warunków ustawowych, takie jak jachty (rekreacyjne, komercyjne lub śródlądowe), jako jednostki przeznaczone jedynie do przewozu osób, nie mogące prowadzić działalności jako komercyjne bazy nurkowe, nie będą uznawane za jednostki spełniające warunek; wykaz powinien zostać sporządzony zgodnie ze wzorem zawartym w **załączniku nr 6 do SIWZ**.

UWAGA: W przypadku złożenia przez Wykonawcę ww. dokumentów zawierających dane wyrażone w walutach innych niż złoty, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w jakimkolwiek dokumencie złożonym przez Wykonawcę wskazane zostaną kwoty wyrażone w walucie nie znajdującej się aktualnie w obrocie, Zamawiający dokona przeliczenia tych kwot na złoty na podstawie ostatniego średniego miesięcznego kursu złotego w stosunku do tych walut ujawnionego w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego.

- 6) w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
- a) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 PZP oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 PZP, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - c) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - d) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 PZP;
 - e) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu

z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

- f) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- g) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 PZP;
- h) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 PZP;
- i) oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1170 ze zm.).

Wzór oświadczeń, o których mowa w literach e) – i) powyżej, stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ**.

- 2. Zamawiający żąda ponadto od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a PZP, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 1 pkt 6) litery a) – i) powyżej.
- 3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
 - 1) ust. 1 pkt 6) litera a) powyżej – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 PZP (wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert);
 - 2) ust. 1 pkt 6) litery b) – d) powyżej – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert),
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Fundusz Spójności



4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
5. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w lit. a powyżej, składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 PZP. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty, o których mowa wyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

UWAGA: Szczegółowe informacje dotyczące dokumentów i zasad ich składania określa rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 ze zm.).

Rozdział VII - Zasady składania oświadczeń i dokumentów

1. Do oferty każdy Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ, stanowiące **Załącznik nr 2 do SIWZ** (oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia). Informacje zawarte w ww. oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie,



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Fundusz Spójności



w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

4. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia z postępowania, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 346 ze zm.).
5. Zgodnie z art. 26 ust. 2 PZP, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia (tj. oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI SIWZ).
6. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego zamówienia były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126), wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
8. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
10. Pozostałe zasady składania dokumentów określone zostały w dalszej części SIWZ, a także regulowane są przepisami PZP oraz rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko



**Rzeczpospolita
Polska**



Unia Europejska
Fundusz Spójności



Rozdział VIII - Zamówienia uzupełniające, oferty częściowe i wariantowe, umowa ramowa, aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje:

- 1) udzielania zamówień uzupełniających,
- 2) składania ofert częściowych i wariantowych,
- 3) zawarcia umowy ramowej,
- 4) aukcji elektronicznej.

Rozdział IX - Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązani są przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawić Zamawiającemu kopię umowy regulującej zasady ich współpracy (np. umowy konsorcjum).

Rozdział X – Wyjaśnianie i zmiany treści SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, a Zamawiający zobowiązany jest do udzielenia wyjaśnień, na zasadach określonych w art. 38 PZP.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na Platformie elektronicznej i stronie internetowej Zamawiającego.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Informacje o dokonaniu modyfikacji SIWZ Zamawiający udostępni na Platformie elektronicznej i na stronie internetowej Zamawiającego.

Rozdział XI – Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium przez Wykonawców.

Rozdział XII - Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. Postępowanie prowadzone jest na Platformie elektronicznej: <https://ums.ezamawiajacy.pl> albo w sposób tradycyjny – zgodnie z wyborem Wykonawcy.

3. W przypadku wyboru elektronicznej formy komunikacji między Zamawiającym a Wykonawcą, komunikacja będzie odbywać się **wyłącznie** za pośrednictwem Platformy elektronicznej: <https://ums.ezamawiajacy.pl>.
4. Ogólne zasady korzystania z Platformy elektronicznej są następujące:
- 1) Zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu na subdomenie Urzędu Morskiego w Szczecinie: <https://ums.ezamawiajacy.pl> lub <https://oneplace.marketplanet.pl>.
 - 2) Wykonawca po wybraniu opcji „przystąp do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego: podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”.
 - 3) Rejestracja Wykonawcy trwa maksymalnie do 2 dni roboczych. W związku z tym Zamawiający zaleca Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia oferty w postaci elektronicznej. Wykonawca wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku rejestracyjnego otrzyma informacje o możliwości przyspieszenia procedury założenia konta, wówczas należy skontaktować się pod numerem telefonu podanym w ww. potwierdzeniu.
 - 4) Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia oferty w postępowaniu. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane będą w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy elektronicznej. Za datę przekazania zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę ich wysłania za pośrednictwem zakładki „Korespondencja”.
 - 5) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy elektronicznej przez opcję „zadaj pytanie” lub przy użyciu zakładki „Korespondencja”. W celu zadania pytania Zamawiającemu, Wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz ZADAJ PYTANIE. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić dane Wykonawcy, temat i treść/przedmiot pytania. Po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika klawisz POTWIERDŹ. Wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy „pytanie wysłane”.
 - 6) Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu modyfikacji SIWZ, Zamawiający przekaże Wykonawcom za pośrednictwem Platformy elektronicznej.
 - 7) Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy elektronicznej, Wykonawca powinien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego: Platforma elektroniczna Urzędu Morskiego w Szczecinie tel. +48 22 25 72 223 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9:00-17:00), e-mail: oneplace@marketplanet.pl.
 - 8) Zamawiający – zgodnie z § 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320 ze zm.), zwanego dalej „**Rozporządzeniem**” – określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego jako:



- a) dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,
 - b) dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf” – w takim przypadku wymagany będzie oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany oprócz podpisanego dokumentu, załączyć również oddzielny plik z podpisem.
- 9) Zamawiający – zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia – określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie elektronicznej:
- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych: MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2, najlepiej w najnowszej wersji; w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie „pdf”.
- 10) Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające prawidłowe złożenie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
- a) rekomendowaną przeglądarką do złożenia oferty jest MS Internet Explorer lub Firefox w wersji wspieranej przez producenta,
 - b) uruchomienie oprogramowania do składania podpisu wymaga również zainstalowania Java w wersji 1.8.0 65 lub nowszej, koniecznie w wersji 32-bitowej, pozwalające na przyjmowanie przez użytkownika sesyjnych plików cookie oraz obsługującej szyfrowanie. Konieczne jest również dodanie adresu witryny platformy eZamawiający (ezamawiajacy.pl) do wyjątków (exception site list) w Javie. Uwaga: wymaga to uprawnień administracyjnych na komputerze,
 - c) należy zainstalować dedykowany komponent Szafir SDK oraz aplikację Szafir Host, który odpowiada za obsługę funkcjonalności podpisu elektronicznego w platformie eZamawiający. Rozszerzenie Szafir SDK można pobrać: <http://www.elektronicznypodpis.pl/informacje/aplikacje/>. Po zainstalowaniu rozszerzenia Szafir SDK oraz aplikacji Szafir Host należy przeładować bieżącą stronę.
 - d) przed uruchomieniem platformy eZamawiający, w pierwszej kolejności należy podłączyć czytnik z kartą kryptograficzną do komputera.
11. Informacje dotyczące odpowiedniego przygotowania stanowiska znajdują Państwo na stronie: <https://oneplace.marketplanet.pl/przygotuj-stanowisko-pc-wykonujac-ponizsze-kroki>.
12. Zamawiający – zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia – określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 100 MB w txt, rtf, pdf, xps, odt, ods, odp, doc, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, csv, jpg, jpeg, tif, tiff, geotiff, png, svg, wav, mp3, avi, mpg, mpeg, mp4, m4a, mpeg4, ogg, ogv, zip, tar, gz, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, rng, xsl, xslt, TSL, XMLsig, XAdES, CAdES, ASIC, XMLenc.
13. Zamawiający – zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia – określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj. plik załączony przez Wykonawcę na Platformie elektronicznej i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otworzenia pliku dostępna



jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert.

14. Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę elektroniczną stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu.
5. W przypadku wyboru przez Wykonawcę tradycyjnej formy komunikacji z Zamawiającym komunikacja odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 123 ze zm.) z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy ustanowionych w niniejszej SIWZ według poniższych zasad:
 - 1) W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują:
 - a) pisemnie: w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: Urząd Morski w Szczecinie, Zespół ds. Zamówień Publicznych, pl. Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin, pok. 110,
 - b) faksem na numer: +48 (91) 44 03 441,
 - c) pocztą elektroniczną na adresy:
zamowienia@ums.gov.pl
mczajkowska@ums.gov.pl
 - 2) W korespondencji z Zamawiającym należy podawać numer referencyjny nadany niniejszemu postępowaniu: PO-II.260.18.20.
 - 3) Forma pisemna wymaga jest do:
 - a) złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, pełnomocnictw oraz wszelkich uzupełnień oraz wyjaśnień składanych na wezwanie Zamawiającego,
 - b) powiadomienia o wycofaniu/zmianie oferty.
 - 4) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub poczty elektronicznej – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
6. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - 1) Monika Czajkowska – tel.: + 48 91 44 03 423 .

UWAGA: Wykonawcy powinni na bieżąco monitorować informacje, oświadczenia i dokumenty zamieszczane przez Zamawiającego na stronie internetowej, z której pobrali SIWZ, w celu sprawdzenia, czy w niniejszym postępowaniu nie pojawiły się nowe okoliczności mające wpływ na prowadzone postępowanie.

Rozdział XIII - Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę należy złożyć na Platformie elektronicznej: <https://ums.ezamawiajacy.pl> albo w sposób tradycyjny – zgodnie z wyborem Wykonawcy.

2. Na ofertę składają się następujące dokumenty:
 - 1) formularz ofertowy, którego wzór stanowi **załącznik nr 1 do SIWZ**,
 - 2) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, **stanowiące załącznik nr 2 do SIWZ**,
 - 3) dowody potwierdzające, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami podmiotów trzecich (o ile dotyczy),
 - 4) dokument(y) potwierdzający umocowanie do podpisania oferty,
 - 5) pełnomocnictwo(a) (o ile dotyczy).
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
5. Dokumenty składane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. W przypadku składania oferty na Platformie elektronicznej:
 - 1) Ofertę należy złożyć poprzez dodanie w zakładce „OFERTY” dokumentów (załączników) określonych w niniejszej SIWZ – **podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy**. Czynności te realizowane są poprzez wybranie polecenia „*dodaj dokument*” i wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany.
 - 2) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim i złożona pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy elektronicznej dostępnej pod adresem <https://ums.ezamawiajacy.pl>. Korzystanie z Platformy elektronicznej jest bezpłatne.
 - 3) Wykonawca powinien opisać załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację.
 - 4) Wykonawca załączając dokument oznacza czy jest on „*Tajny*” – dokument stanowi „tajemnicę przedsiębiorstwa” lub opcję „*Jawny*” – niestanowiący tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.). Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ww. ustawy, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być załączone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „*Tajne*”. Wczytanie załącznika następuje poprzez polecenie „*Dodaj*”.
 - 5) Potwierdzeniem prawidłowo złożonej oferty jest komunikat systemowy „*Oferta złożona poprawnie*” oraz wygenerowany raport oferty z zakładki „*Oferty*”.
 - 6) O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie elektronicznej.
 - 7) Po zapisaniu, plik jest w Systemie zaszyfrowany. Jeśli Wykonawca zamieścił niewłaściwy plik, może go usunąć zaznaczając plik i klikając polecenie „*usuń*”.
 - 8) Wykonawca składa ofertę w formie zaszyfrowanej, dlatego też oferty nie są widoczne do momentu odszyfrowania ich przez Zamawiającego. Ich treść jest dostępna w raporcie oferty generowanym z zakładki „*Oferty*”.



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Fundusz Spójności



- 9) Wykonawca może samodzielnie wycofać złożoną przez siebie ofertę. W tym celu w zakładce „Oferty” należy zaznaczyć ofertę, a następnie wybrać polecenie „wycofaj ofertę”.
- 10) Po upływie terminu składania ofert, złożenie oferty nie będzie możliwe.
8. W przypadku składania oferty w sposób tradycyjny:
- 1) Oferta musi być sporządzona w sposób czytelny.
Zaleca się, aby Wykonawca zamieścił ofertę w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie, z tym że zewnętrzna koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób: *„Urząd Morski w Szczecinie, pl. Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin, Zespół ds. Zamówień Publicznych, pokój nr 110”* z dopiskiem: *„Nie otwierać przed dniem: 29 czerwca 2020 r. godz. 11:00, tytuł zamówienia: Odsłonięcie, sprawdzenie i oczyszczenie z obiektów niebezpiecznych pochodzenia wojskowego wskazanych punktów z obszaru przylegającego do miejsca zalegania bomby lotniczej Tallboy w Kanale Piastowskim, oznaczenie postępowania: PO-II.260.18.20”* – bez nazwy i pieczętki Wykonawcy. Na kopercie wewnętrznej powinna być umieszczona nazwa i adres Wykonawcy.
 - 2) Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ponadto, wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane.
 - 3) Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie z dopiskiem „wycofanie”. W przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca powinien dokumenty te złożyć.
 - 4) W przypadku gdy w ofercie zawarte zostały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.), Wykonawca może nie później niż w terminie składania ofert zastrzec, że informacje te nie mogą być udostępniane wraz z wykazaniem, że informacje te stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim przypadku oferta powinna zostać sporządzona w taki sposób, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zawarte były w osobnym dokumencie (dokumentach), który(e) będzie można w łatwy sposób odłączyć od oferty.
9. Oferta (oraz składające się na nią oświadczenia i dokumenty) musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, że jeżeli z odpisu z właściwego rejestru lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, podpisy muszą zostać złożone przez wszystkie te osoby. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać ze złożonych przez Wykonawcę dokumentów. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z odpisu z właściwego rejestru, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo(a) wystawione przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy(ów).
10. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Fundusz Spójności



11. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu do składania ofert.
12. W przypadku złożenia oferty po terminie składania ofert, Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę Wykonawcy.

Rozdział XIV – Miejsce i termin złożenia oferty

1. Ofertę należy złożyć w postaci elektronicznej albo w sposób tradycyjny – zgodnie z wyborem Wykonawcy.
2. W postaci elektronicznej ofertę należy złożyć na Platformie elektronicznej <https://ums.ezamawiajacy.pl>.
3. W sposób tradycyjny ofertę należy złożyć na adres: Urząd Morski w Szczecinie, pl. Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin, Zespół ds. Zamówień Publicznych, pok. 110 za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
4. Ofertę należy złożyć do dnia 29 czerwca 2020 r. do godz. 10:30.
5. Za termin złożenia oferty uznaje się datę i godzinę jej wpływu na Platformę elektroniczną lub do siedziby Zamawiającego.

Rozdział XV - Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 29 czerwca 2020 r. godz. 11:00 w Urzędzie Morskim w Szczecinie, pl. Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin, w sali nr 116.

Rozdział XVI - Tryb otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Informacja z otwarcia ofert zostanie zamieszczona na Platformie elektronicznej w zakładce „Dokumenty zamówienia” w folderze „Informacja z otwarcia ofert” oraz udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego z uwzględnieniem wymagań określonych w art. 86 ust. 5 PZP.
3. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 PZP, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP, którego wzór stanowi **załącznik nr 3 do SIWZ**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Rozdział XVII - Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

- Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Rozdział XVIII - Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Rozliczenia między Zamawiającym a wybranym Wykonawcą związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich.

Rozdział XIX - Opis sposobu obliczenia ceny

- Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich. Cena musi uwzględniać wynagrodzenie Wykonawcy łącznie z podatkiem VAT za wykonanie całego przedmiotu zamówienia opisanego w SIWZ.
- Wykonawca powinien w ofercie podać stawkę/cenę jednostkową netto odsłonięcia, sprawdzenia i wydobycia obiektów z 1 punktu (rozumianego jako punkt wraz z obszarem o promieniu 2,0 m od punktu), a następnie pomnożyć stawkę jednostkową i liczbę 100 punktów wymaganych przez Zamawiającego do odsłonięcia i sprawdzenia oraz wydobycia obiektów (o ile wymagane zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym **załącznik nr 7 do SIWZ**).
- Cena całkowita musi zostać wyliczona w następujący sposób:

cena całkowita (brutto) = wartość netto (cena jednostkowa netto x 100 punktów) + kwota należnego podatku VAT

- Podana w ofercie cena będzie miała charakter ryczałtowy, a Wykonawca dokonując jej wyliczenia winien uwzględnić wszystkie czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz wszelkie swoje koszty z tym związane.
- Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział XX - Kryteria wyboru oferty i sposób oceny ofert

- Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Fundusz Spójności



Kryterium	Waga
Cena	60%
Termin wykonania zamówienia	40%

2. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów.
3. Zamawiający będzie oceniał oferty, przyznając im punkty z zastosowaniem poniższych zasad:

1) Cena:

Maksymalna liczba punktów: **60**

Oferty zostaną przeliczone według poniższego wzoru:

$$Cena = \frac{\text{Najniższa oferowana cena}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60 \text{ punktów}$$

2) Termin wykonania zamówienia:

Maksymalna liczba punktów: **40**

Najkrótszy możliwy termin realizacji zamówienia – 14 dni od daty zawarcia umowy.

Najdłuższy możliwy termin realizacji zamówienia – 28 dni od daty zawarcia umowy.

W ramach tego kryterium, Wykonawca deklaruje o ile pełnych dni szybciej wykona przedmiot zamówienia niż wskazany przez Zamawiającego najdłuższy możliwy termin realizacji zamówienia.

Przyznawanie punktów będzie się odbywać następująco:

<i>Termin wykonania zamówienia</i>	<i>Liczba przyznanych punktów</i>
28 dni	0
<i>skrócenie terminu realizacji o 7 dni</i>	20
<i>skrócenie terminu realizacji o 14 dni</i>	40



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko



**Rzeczpospolita
Polska**



Unia Europejska
Fundusz Spójności



Jeżeli Wykonawca zadeklaruje jako termin wykonania zamówienia najdłuższy możliwy termin realizacji zamówienia (tj. 28 dni) – Wykonawca otrzyma 0 punktów w tym kryterium.

4. Maksymalna, łączna liczba punktów ze wszystkich kryteriów wynosi 100.
5. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, który otrzyma największą łączną liczbę punktów za wszystkie kryteria.

Rozdział XXI - Wybór najkorzystniejszej oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie zasady i kryteria określone w niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, według kryteriów określonych w rozdziale XX SIWZ.
3. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców, udostępniając na stronie internetowej oraz na Platformie elektronicznej, informacje o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 PZP, braku równoważności,
 - 4) unieważnieniu postępowania,podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Rozdział XXII - Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest skontaktować się z Zamawiającym w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty i uzgodnić termin podpisania umowy.
2. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.

Rozdział XXIII - Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej na 2 dni przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany jest wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: 06 1010 1599 0028 9913 9120 0000. Jako tytuł przelewu należy wskazać: „*Zabezpieczenie w postępowaniu o udzielenie zamówienia na odsłonięcie, sprawdzenie i oczyszczenie z obiektów niebezpiecznych pochodzenia wojskowego wskazanych punktów z obszaru przylegającego do miejsca zalegania bomby lotniczej Tallboy w Kanale Piastowskim, oznaczenie postępowania: PO-II.260.18.20*”.
3. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w postaci gwarancji lub poręczenia, powinno ono zostać sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami, a ponadto być bezwarunkowe i nieodwołalne oraz zawierać następujące elementy:
 - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - 3) kwotę gwarancji,
 - 4) termin ważności gwarancji,
 - 5) zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne wezwanie Zamawiającego, z którego będzie wynikało, że doszło do niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.

Rozdział XXIV - Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu Wykonawcom kosztów udziału w postępowaniu.



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Fundusz Spójności



Rozdział XXV - Unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zaistnieje chociażby jedna z przesłanek określonych w art. 93 ust. 1 PZP oraz art. 93 ust. 1a PZP.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert albo wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Rozdział XXVI – Zmiana umowy w sprawie zamówienia

1. Zmiany postanowień zawartej umowy w sprawie zamówienia nie mogą wykraczać poza postanowienia art. 144 PZP.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w szczególności w zakresie zgodnym ze wzorem umowy, stanowiącym **załącznik nr 8 do SIWZ**.

Rozdział XXVII – Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcom oraz innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 PZP.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego,
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia,
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienia odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Fundusz Spójności



upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie PZP albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 7 i 8 powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania określają stosowne przepisy Działu VI PZP.
11. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej w sprawie odwołania stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

Rozdział XXVIII – Informacja dotycząca RODO

1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia obowiązków wynikających z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r. str. 1), zwanego dalej „RODO”, w szczególności obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4 RODO).
2. Ponadto, Wykonawca musi wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
3. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko



**Rzeczpospolita
Polska**



Unia Europejska
Fundusz Spójności



przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia znajdującego się w formularzu ofertowym, stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ**.

4. Klauzula informacyjna dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r.) informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Urzędu Morskiego w Szczecinie, z siedzibą Plac Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin,
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – Artur Wałęka, tel. +48 91 44 03 309, e-mail: IOD@ums.gov.pl,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu archiwizacji. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty lub osoby, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 PZP,
- 4) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą zgodnie z art. 97 ust. 1 PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- 5) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora danych dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania,
- 6) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
- 7) podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z PZP,
- 8) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania,
- 9) w przypadku składania ofert/oświadczeń/dokumentów poprzez Platformę elektroniczną - Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będzie również spółka Otwarty Rynek Elektroniczny S.A. siedzibą w Warszawie (02-672) przy ul. Domaniewskiej 49, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000041441, REGON: 017282436, NIP: 526-25-35-153, jako właściciel Platformy elektronicznej, na której Zamawiający prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działającą pod adresem: <https://ums.ezamawiajacy.pl>.



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Fundusz Spójności



Rozdział XXIX - Wykaz załączników do SIWZ

Załącznikami do niniejszej SIWZ są:

Załącznik nr 1	Formularz ofertowy
Załącznik nr 2	Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 3	Oświadczenie o przynależności / braku przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik nr 4	Wykaz usług
Załącznik nr 5	Wykaz osób
Załącznik nr 6	Wykaz sprzętu
Załącznik nr 7	Opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami: 1) Mapa - rejon przeprawy Karsibór. 2) Mapa pogładowa z zaznaczonym obszarem działań. 3) Tabela - obiekty uznane przez Marynarkę Wojenną za podlegające usunięciu. 4) Mapa batymetryczna oczyszczanego obszaru – rejon przystani przeprawy karsiborskiej „W”. 5) Mapa batymetryczna oczyszczanego obszaru – rejon istniejącej ostrogi palisadowej. 6a) Informacje na temat głębokości dopuszczalnych przy obiektach hydrotechnicznych – rejon przystani przeprawy karsiborskiej „W”. 6b) Informacje na temat głębokości dopuszczalnych przy obiektach hydrotechnicznych – rejon istniejącej ostrogi palisadowej.
Załącznik nr 8	Wzór umowy



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Fundusz Spójności

