



**Fundusze Europejskie**  
Program Regionalny



**Pomorze Zachodnie**

**Unia Europejska**  
Europejskie Fundusze Strukturalne i Inwestycyjne



## ZAPYTANIE OFERTOWE

### 1. Nazwa, adres i dane teleadresowe Beneficjenta.

Dyrektor Urzędu Morskiego w Szczecinie, Plac Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin, Tel. 914403400, fax: 91 43446 56, e-mail: sekretariat@ums.gov.pl

### 2. Opis przedmiotu zamówienia\*.

Obsługa prawna inwestycji pn. „Poprawa infrastruktury dostępowej do portu w Policach” (zwanej dalej Inwestycją), obejmująca sporządzenie dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówienia publicznego na wybór wykonawcy w formule "zaprojektuj i wybuduj" oraz Inżyniera Kontraktu (w trybie przetargu nieograniczonego), nadzór prawny nad wszystkimi czynnościami wykonywanymi w ramach postępowań przetargowych oraz obsługę prawną realizacji umów i kontraktów zawartych w wyniku przeprowadzonych postępowań przetargowych.

- 1) Przygotowanie wzorców umów/kontraktów z Wykonawcą i Inżynierem Kontraktu
- 2) Przygotowanie projektów Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dla przeprowadzenia postępowań na wybór wykonawcy oraz Inżyniera Kontraktu
- 3) Nadzór w charakterze eksperta prawnego nad prowadzonymi w ramach ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) postępowaniami, w tym w szczególności:
  - a) udzielanie odpowiedzi (w formie pisemnej) na pytania do treści SIWZ, zadawane przez uczestników postępowania,
  - b) redagowanie zmian SIWZ i wzorów umów, stosownie do potrzeb, w uzgodnieniu z Zamawiającym oraz bieżąca analiza i ocena skutków wprowadzanych zmian,
  - c) reprezentowanie Zamawiającego przed Prezesem Krajowej Izby Odwoławczej, sądami powszechnymi i innymi organami i instytucjami - w przypadku wystąpienia takiej konieczności, na mocy odrębnie udzielonego pełnomocnictwa o ile w w/w sprawach Zamawiający nie będzie obligatoryjnie reprezentowany przez Prokuratorę Rzeczypospolitej Polskiej,
  - d) udzielanie porad i sporządzanie opinii w sprawie poszczególnych czynności podejmowanych przez uczestników postępowania przetargowego.
- 4) Obsługę prawną realizacji umów i kontraktów zawartych w wyniku przeprowadzonych postępowań wymienionych w ust.1 w szczególności:
  - a) reprezentowanie Zamawiającego w relacjach umownych z Wykonawcą jak i Inżynierem Kontraktu, a także w relacjach z innymi organami administracji, o ile zajdzie taka potrzeba. Reprezentowanie wskazane w zdaniu poprzednim dotyczy czynności formalnoprawnych związanych z realizacją Kontraktu,
  - b) prowadzenie stałej obsługi prawnej umowy z Inżynierem Kontraktu,
  - c) prowadzenie stałej obsługi prawnej Kontraktu z Wykonawcą,
  - d) udzielanie Zamawiającemu bieżących konsultacji i sygnalizowania zagrożeń związanych z formalnoprawnymi aspektami realizacji Inwestycji,
  - e) opiniowanie wszystkich przekazanych Kancelarii decyzji Inżyniera Kontraktu i Zamawiającego w zakresie ich zgodności z przepisami prawa oraz zawartymi umowami związanymi z realizacją Inwestycji,



- f) sporządzenie projektów dokumentów oraz redagowanie pism w ramach oficjalnej korespondencji z Wykonawcą, Inżynierem Kontraktu oraz pozostałymi podmiotami zaangażowanymi w realizację Inwestycji,

Kategoria przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień:

Usługi w zakresie doradztwa prawnego Kod CPV: 79111000 - 5

**3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania (stawianie warunków udziału nie jest obowiązkowe).**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie żąda złożenia oświadczeń i dokumentów w celu potwierdzenia tego warunku.

- b) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie żąda złożenia oświadczeń i dokumentów w celu potwierdzenia tego warunku.

- c) Zdolności technicznej lub zawodowej:

1. Wykaz usług. Wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej dwie usługi doradztwa prawnego w zakresie obsługi prawnej, co najmniej dwóch projektów inwestycyjnych realizowanych w oparciu o Warunki Kontraktowe FIDIC ,w tym co najmniej jeden w oparciu o Warunki Kontraktowe FIDIC Warunki kontraktowe dla Urzędzeń oraz Projektowania i budowy Dla Urzędzeń Elektrycznych i Mechanicznych oraz Robót Inżynieryjnych i Budowlanych Projektowanych przez Wykonawcę (zwane dalej Żółtą Książką FIDIC) o wartości powyżej 20 milionów złotych. Jeden z projektów musi dotyczyć budowli hydrotechnicznej na wodach morskich.

Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu Zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonego do oferty wykazu wykonanych usług i dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy.

2. Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej dwiema osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym:

- a) Prawnika wiodącego (minimalne wymagania) posiadającego: wykształcenie wyższe prawnicze, kwalifikacje zawodowe odpowiednie do powierzzonej funkcji - aktualny wpis na listę radców prawnych/adwokatów, minimum 5 letnie doświadczenie w wykonywaniu zawodu radcy prawnego/adwokata, minimum 3 letnie doświadczenie w obsłudze prawnej, na rzecz Zamawiających w rozumieniu ustawy PZP, związane z przygotowywaniem lub obsługiwaniem przynajmniej jednego zadania inwestycyjnego realizowanego w oparciu o warunki kontraktowe FIDIC o wartości nie mniejszej niż 20 mln zł brutto, zadanie to musi dotyczyć budowli hydrotechnicznej na wodach morskich



- b) Zastępcę prawnika wiodącego (minimalne wymagania) posiadającego: minimum 5 letnie doświadczenie w wykonywaniu zawodu radcy prawnego/adwokata, minimum 3 letnie doświadczenie w obsłudze prawnej, na rzecz Zamawiających w rozumieniu ustawy PZP, związanej z realizacją lub nadzorem zadań inwestycyjnych.

Ponadto w zakresie wskazanych osób przynajmniej jedna z nich dysponować musi doświadczeniem w obsłudze prawnej związanej z reprezentacją zamawiających w rozumieniu ustawy PZP w postępowaniach sądowych, w tym: reprezentacji w jednym postępowaniu przed Sądem Okręgowym dla inwestycji.

Zamawiający nie dopuszcza łączenia przez jedną osobę funkcji Prawnika Wiodącego z funkcją Zastępcy Prawnika Wiodącego.

Szczegółowe wymagania dotyczące personelu wykonawcy zostały określone w § 3 wzoru umowy.

#### **4. Kryteria oceny oferty oraz informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty.**

Oferty zostaną ocenione przez zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

Cena - znaczenie procentowe kryterium 70%

Doświadczenie prawnika wiodącego - znaczenie procentowe kryterium 30%

Przyjęto zasadę że 1% = 1 pkt

#### **5. Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty.**

1. Ocena punktowa oferty nastąpi zgodnie ze wzorem:

$$O_P = P_C + P_A$$

gdzie:

$O_P$  - ocena punktowa oferty

$P_C$  - liczba punktów uzyskanych w kryterium cena

$P_A$  - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Doświadczenie prawnika wiodącego”

1.1 Liczba punktów  $P_C$  w kryterium „Cena” obliczana będzie według wzoru:

$$P_C = \frac{C_N}{C_B} \times 70 \text{ pkt} \times 70\%$$

gdzie

$P_C$  - liczba punktów uzyskanych w kryterium cena

$C_N$  - Najniższa łączna cena brutto oferty

$C_B$  - Łączna cena brutto badanej oferty

1.2 Liczba punktów  $P_A$  –w kryterium „Doświadczenie prawnika wiodącego” przyznawana będzie w następujący sposób:

- 1) Obsługa prawna projektów inwestycyjnych (realizowanych w oparciu o Warunki Kontraktowe FIDIC) dotyczących budowli hydrotechnicznych na wodach morskich -1 projekt 0 pkt
- 2) Obsługa prawna projektów inwestycyjnych (realizowanych w oparciu o Warunki Kontraktowe FIDIC ) dotyczących budowli hydrotechnicznych na wodach morskich -2 projekty 15 pkt
- 3) Obsługa prawna projektów inwestycyjnych (realizowanych w oparciu o Warunki Kontraktowe FIDIC ) dotyczących budowli hydrotechnicznych na wodach morskich -3 projekty 30 pkt

Łączna ilość punktów do uzyskania w tym kryterium to 30 pkt

1. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta spośród ofert nieodrzuconych, która w sumie uzyska największą liczbę punktów. Maksymalnie Wykonawca może uzyskać 100 punktów. Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Zamawiający informuje, że odrzuceniu podlegać będą te oferty, które nie będą spełniać minimalnych wymagań określonych w zapytaniu ofertowym.



## **6 . Termin składania ofert.**

Nie później niż do dnia 12.04.2018 r. do godz. 15.00

## **7. Termin realizacji umowy.**

1. Przygotowanie wzorów umów dla wykonawcy i Inżyniera Kontraktu - po 1 egz. w wersji papierowej oraz wersja elektroniczna (zapis na płycie CD w wersji edytowalnej - word), w terminie 3 tygodni kalendarzowych licząc od daty podpisania umowy,
2. Przygotowanie projektów Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dla przeprowadzenia postępowań na wybór wykonawcy i Inżyniera Kontraktu po - 1 egz. w wersji papierowej oraz wersja elektroniczna (zapis na płycie CD w wersji edytowalnej - word), w terminie 3 tygodni kalendarzowych, licząc od daty podpisania umowy,
3. Nadzór w charakterze eksperta prawnego nad prowadzonymi w ramach ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych postępowaniami, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 3) wzoru umowy wykonywany będzie do czasu podpisania umowy z wykonawcą oraz Inżynierem, nie dłużej niż do dnia 31.12.2018 r.
4. Strony zgodnie ustalają, iż termin wykonania przez Wykonawcę obowiązków określonych w § 1 ust. 3 pkt. 3) wzoru umowy - wynosi 3 dni robocze od daty przekazania stosownego polecenia Zamawiającego w formie pisemnej, faxem lub pocztą elektroniczną.
5. Obsługa prawna realizacji umów i kontraktów o której mowa w § 1 ust. 3 pkt. 4) wzoru umowy wykonywana będzie do dnia 31.12.2018 r.
6. Doradztwo i konsultacje prawne na rzecz zamawiającego w zakresie wszelkich zagadnień związanych z inwestycją- do dnia 31.12.2018 r.

## **8. Informacje na temat zakresu wykluczenia (w odniesieniu do podmiotów powiązanych).**

Nie dotyczy

## **9. Określenie warunków istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, o ile przewiduje się możliwość zmiany takiej umowy.**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności

## **10. Informacje o możliwości składania ofert częściowych (jeśli dotyczy).**

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.

## **11. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

## **12. Informacje o planowanych zamówieniach polegających na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych, ich zakres oraz warunki na jakich zostaną udzielone, jeżeli zamawiający przewiduje ich udzielenie\*\*.**

Zamawiający nie przewiduje zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług

## **13. Wykaz dokumentów oraz oświadczeń niezbędnych do złożenia wraz z ofertą (jeśli dotyczy).**

- wykaz usług
- wykaz osób
- odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

Termin związania ofertą upływa po 30 dniach licząc od terminu składania ofert.

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w zamkniętej kopercie na adres Urząd Morski w Szczecinie Plac Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin Kancelaria Ogólna Urzędu pok. 130 z dopiskiem: **Oferta na obsługę prawną inwestycji pn. „Poprawa infrastruktury dostępowej do portu w Policach - nie otwierać przed 13.04.2018 r.** nie później niż do dnia 12.04.2018 r. do godz. 15.00 Otwarcie ofert nastąpi w dniu 13.04.2018 r. o godz. 10.00: w pok.121

14. Wykaz załączników do zapytania ofertowego:

- formularz oferty - zał. nr 1
- umowa wzór - zał. nr 2

DYREKTOR  
Urzędu Morskiego w Szczecinie  
*Wojciech Zdanowicz*  
Wojciech Zdanowicz

\* W przypadku zamówień o wartości przekraczającej 50 000 zł netto wymagane jest wskazanie w opisie przedmiotu zamówienia nazw i kodów określonych we Wspólnym Słowniku Zamówień.

\*\* dotyczy zamówień o których mowa w punkcie pkt 9 lit. h rozdziału 3.1 niniejszych Zasad.

NACZELNIK  
Wydziału Dróg i Budowli Morskich  
*Jacek Zawadzki*  
Jacek Zawadzki