

Umowa na dostawę środków higieny osobistej w 2018 roku

W dniu2018 r. w Szczecinie pomiędzy Skarbem Państwa - Dyrektorem Urzędu Morskiego w Szczecinie z siedzibą w Szczecinie przy pl. Stefana Batorego 4, kod pocztowy 70-207 reprezentowanym przez:

Wojciecha Zdanowicza - Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

nazwa firmy : z siedzibą wul.

kod pocztowy, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w....., Wydział Gospodarczy pod nr KRS, reprezentowaną przez:

1)

2)

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)

Imię i nazwisko....., zam....., przedsiębiorcą prowadzącym działalność pod nazwą....., z siedzibą w....., zarejestrowanym w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej,

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**.

Stosownie do dokonanej przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu o zamówienie publiczne nr ZT.I.241.151.2018, PO.II.379.ZZP-2.287.18 w trybie zapytania ofertowego, zgodnie z „Regulaminem udzielania zamówień publicznych” Urzędu Morskiego w Szczecinie, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest odpłatna dostawa przez Wykonawcę środków higieny osobistej dla potrzeb Zamawiającego, określonych w opisie przedmiotu umowy, stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej umowy, zwanych dalej towarem.
2. Przedmiot umowy jest tożsamy z zobowiązaniem Wykonawcy zawartym w ofercie z dnia, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że oferowany przez niego towar, określony w § 1 niniejszej umowy, stanowi jego własność, jest wolny od wszelkich wad fizycznych i prawnych oraz jest dopuszczony do obrotu na terenie RP.
2. Wykonawca oświadcza, że oferowany przez niego towar odpowiada pod względem jakości wymaganiom polskich i unijnych norm jakościowych oraz zobowiązuje się dostarczyć karty charakterystyki poszczególnych produktów.

§ 3

1. Wykonawca dostarczy na własny koszt i ryzyko towar będący przedmiotem umowy (zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy) do Magazynu nr 2 Urzędu Morskiego w Szczecinie, ul. Światowida 2, Szczecin, tel. (91) 4 403-321 w godzinach pracy od 7:30-14:00, w nieprzekraczalnym terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić z wyprzedzeniem dwóch dni osobę wymienioną w § 4 ust. 2 o dacie i godzinie dostawy. Do koordynacji całości spraw związanych z niniejszą umową Zamawiający upoważnia Panią Joannę Duk, tel. (91) 44 03 257.
2. Do odbioru przedmiotu umowy Zamawiający upoważnia Magazyniera - Pana Daniela Buczkowskiego, tel. 91 4 403-321.

§ 5

1. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy w łącznej kwocie netto: PLN plus podatek VAT 23%, **brutto:.....PLN**, słownie:..... zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia.....(Załącznik nr 2)
2. Zamawiający dokona zapłaty należności określonej w ust. 1 na podstawie przedłożonej faktury VAT za dostarczony towar, którą Wykonawca wystawi zgodnie z ustawą z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2017 r. poz. 1221 z późniejszymi zmianami).
3. Zapłata należności nastąpi przelewem, na konto Wykonawcy podane na fakturze w terminie 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury VAT.
4. Za datę zapłaty należności uważa się datę dokonania przelewu bankowego przez Zamawiającego.
5. Za zwłokę w zapłacie należności wynikającej z faktury Wykonawca jest uprawniony do żądania od Zamawiającego odsetek, w wysokości ustawowej.

§ 6

1. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towaru i usług VAT, NIP
2. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towaru i usług VAT, NIP 852-040-90-53.
3. Wykonawca ponosi wszelkie konsekwencje z tytułu prowadzenia niewłaściwej dokumentacji dla potrzeb podatku od towarów i usług VAT. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu na rzecz Zamawiającego ewentualnych strat (sankcji podatkowych) spowodowanych:
 - wadliwym wystawieniem faktury VAT,
 - brakiem u Wykonawcy kopii faktury VAT wystawionej na rzecz Zamawiającego za wykonaną dostawę,
 - różnymi danymi na oryginale i kopii faktury VAT.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w dostawie towaru – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto należnego za daną dostawę za każdy dzień zwłoki,
 - b) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto należnego za przedmiot reklamacji za każdy dzień zwłoki, liczony od terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego – w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, z zastrzeżeniem treści art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy.
4. Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym, jeżeli:
 - a) wartość zastrzeżonych kar nie pokrywa w całości poniesionej szkody,
 - b) szkoda powstała z innych przyczyn niż określone w ust. 1 i 2.

§ 8

1. Wykonawca udziela gwarancji Zamawiającemu na towar, o których mowa w § 1 niniejszej umowy. Okres gwarancji ustala się na od daty dostarczenia towaru.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady ukryte wynikłe w okresie użycia towaru zmniejszające ich wartość użytkową.
3. W razie stwierdzenia wad jakościowych dostarczonego towaru bądź braków ilościowych Zamawiający zgłosi reklamację do Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 10 dni od daty jej otrzymania i zawiadomić pisemnie Zamawiającego o jej uznaniu lub odrzuceniu z podaniem uzasadnienia. Nieudzielenie odpowiedzi na zgłoszoną

  **GŁÓWNY KSIĘGOWY**
 

reklamację w ciągu 10 dni kalendarzowych, licząc od daty jej otrzymania, uważane będzie przez Zamawiającego za uznanie reklamacji przez Wykonawcę.

§ 9

Ewentualne spory, które mogą wynikać na tle wykonania postanowień umowy, będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd powszechny w Szczecinie.

§ 10

Wszelkie zmiany lub uzupełnienia do niniejszej umowy mogą nastąpić w formie pisemnego aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.

§ 11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 12

1. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
2. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
 - 1) Opis przedmiotu umowy - załącznik Nr 1,
 - 2) Oferta Wykonawcy z dnia2018 r. - załącznik Nr 2.

Zamawiający

Wykonawca

KADCA PRAWNY

Lukasz Grajek

INSPEKTOR
Odział Zaopatrzenia
i Transportu

Joanna Duk

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Wioletta Pascherba
NACZELNIK WYDZIAŁU
Zaopatrzenia i Transportu

Maciej Marks

Z up. Dyrektora Urzędu Morskiego
w Szczecinie

Paweł Szubiniy
Z-ca Dyrektora ds. Technicznych