



URZĄD MORSKI W SZCZECINIE

plac Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin

tel.: +48 91 4342474, fax: +48 91 4344656, e-mail: sekretariat@ums.gov.pl

Znak sprawy: AB-II-3791.3.2.18
PO.II.379.ZZP-2.262.18

Szczecin, dnia 10 lipca 2018 r.

wg rozdzielnika

Zapytanie ofertowe

Zamawiający, Dyrektor Urzędu Morskiego w Szczecinie, plac Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin zaprasza do złożenia oferty na : „**Remont pomieszczenia biurowego, kotłowni wraz z budynkiem garażowo-warsztatowym oraz nawierzchni placu w Obwodzie Ochrony Wybrzeża Niechorze, ul. Nadmorska 4, 72-350 Niechorze**”.

I. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - a) wymianę pokrycia z papy termozgrzewalnej – 156,72 m²,
 - b) wymianę rynien PCV – 24,74 m,
 - c) wymiana rur PCV – 10,50 m,
 - d) wymiana stolarki okiennej drewnianej na PCV – 7,87 m²,
 - e) wymiana okładzin z płyt G-K na suficie – 15,99 m²,
 - f) szpachlowanie, malowanie dwukrotne farbą emulsyjną – 35,09 m²,
 - g) wymiana przewodu wentylacyjnego z PCV na z blachy nierdzewnej dwuściennej – 2,20 m,
 - h) wymiana stolarki drzwiowej zewnętrznej – 3,06 m²,
 - i) wymiana paneli podłogowych – 13,20 m²,
 - j) wymiana nawierzchni placów z płyt ażurowych żelbetowych na kostkę brukową z mechanicznym wykonaniem koryta oraz warstw podkładowych – 71,00 m²,
 - k) wywóz gruzu, papy – 1 kpl.
2. Szczegółowy zakres prac zawiera załączony przedmiar robót – **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego.

II. Termin wykonania zamówienia – 30 dni od podpisania umowy.

III. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Złożenie wypełnionych oświadczeń wykonawcy – **załącznik nr 3 i 5** do zapytania ofertowego.

IV. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej

Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty jest najniższa cena brutto.

Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą Zamawiający podpisze umowę – **załącznik nr 4** do zapytania ofertowego, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

V. Sposób przygotowania oferty

Oferta winna zawierać wypełniony formularz oferty - **załącznik nr 2** do zapytania ofertowego oraz oświadczenia wykonawcy – **załączniki nr 3 i 5** do zapytania ofertowego.

VI. Osoba/y upoważniona/e do kontaktów z Wykonawcami

Osoba upoważniona do kontaktów – Stanisław Sobański tel. 91 4403271
e-mail: ssobanski@ums.gov.pl

VII. Miejsce i termin złożenia oferty

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie do dnia 17 lipca 2018 r. do godz.15.00 na adres: Urząd Morski w Szczecinie, plac Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin – Kancelaria Ogólna, pok. nr 130 z dopiskiem : „**Remont pomieszczenia biurowego, kotłowni wraz z budynkiem garażowo-warsztatowym oraz nawierzchni placu w Obwodzie Ochrony Wybrzeża Niechorze, ul. Nadmorska 4, 72-350 Niechorze**”.

VIII. Załączniki do zapytania ofertowego.

- | | |
|----------------------------------|------------------|
| 1. Przedmiar robót | – załącznik nr 1 |
| 2. Formularz oferty | – załącznik nr 2 |
| 3. Oświadczenie Wykonawcy | – załącznik nr 3 |
| 4. Wzór umowy | – załącznik nr 4 |
| 5. Oświadczenie Wykonawcy (RODO) | – załącznik nr 5 |

Z poważaniem