

Znak sprawy: PO.II.3791.233.19

(numer wniosku nadany przez Zespół ds. Zamówień Publicznych)

E.2705.2.2.19

(numer wniosku nadany przez komórkę organizacyjną)

Zapytanie ofertowe

Zamawiający, Dyrektor Urzędu Morskiego w Szczecinie, Plac Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin, zaprasza do złożenia oferty na:

1. Tytuł zamówienia

Wymiana zasilania serwerowni głównej w Czerwonym Ratuszu.

2. Opis przedmiotu zamówienia

Wymiana układu zasilania serwerowni głównej zgodnie z projektem technicznym i przedmiarem robót.

Zakresem objęto:

- budowę linii kablowej YKXS 5x50mm² o długości 28m relacji RGnn – RSERW,
- montaż rozdzielni zasilającej RSERW w pomieszczeniu serwerowni,
- przełączenie zasilania istniejących rozdzielni RSS i RSO

3. Warunki udziału w postępowaniu*

Posiadanie personelu posiadającego niezbędne uprawnienia do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej: najniższa cena brutto

5. Osoba/y upoważniona/y do kontaktów z Wykonawcami w godz. 8⁰⁰ – 14⁰⁰ są:

Ireneusz Urbaniak – Naczelnik Wydziału Energetycznego, tel. +48 914 403 307

Adam Zapłacki – Z-ca Naczelnika, tel. +48 914 403 310

6. Oferta powinna zawierać:

- a) nazwę Wykonawcy
- b) adres Wykonawcy
- c) cenę netto
- d) stawkę podatku VAT
- e) cenę brutto
- f) termin wykonania zamówienia: **29.11.2019 r**
- g) okres gwarancji* min.12 miesięcy
- h) podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej
- i) warunki płatności
- j) zgodę na podpisanie umowy na warunkach zawartych w załączonym do zapytania wzorze umowy*.
- k) oświadczenie wykonawcy w zakresie wykonania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO (wzór w załączeniu).

7. Miejsce i termin złożenia oferty

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie na adres Urząd Morski w Szczecinie Plac Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin Kancelaria Ogólna Urzędu pok. 130 z dopiskiem: (oferta na Wymiana zasilania serwerowni

główniej w Czerwonym Ratuszu) w terminie 7 dni kalendarzowych liczonych od dnia następnego po dniu publikacji zapytania na stronie internetowej Urzędu.

8. Załączniki do oferty*

Oświadczenie o posiadaniu personelu posiadającego niezbędne uprawnienia do wykonania zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami.

9. Informacje dodatkowe*

Wymagany termin realizacji zamówienia: **nie później niż 29 listopada 2019 r.**

Do oferty należy dołączyć kosztorys sporządzony na podstawie przedmiaru robót.

Z uwagi na charakter zainstalowanych odbiorów wszelkie niezbędne wyłączenia zasilania mogą być dokonywane poza godzinami pracy Urzędu tj. po godz. 15³⁰ w dni robocze lub w dni wolne od pracy w godz. 8⁰⁰ – 17⁰⁰.

Na czas wykonywania robót Wykonawca zapewni ciągłość zasilania urzędzeń i sieci energetycznej zasilającej obiekty, a w szczególności urzędzeń związanych z Bezpieczeństwem Morskim zainstalowanych na obiektach.

Zamawiający może podjąć decyzję o unieważnieniu postępowania na każdym etapie udzielania zamówienia publicznego.

Podpis Dyrektora Urzędu lub osoby upoważnionej

* - o ile dotyczy