

Znak sprawy: PO-II-3791.161.19
(numer wniosku nadany przez Zespół ds. Zamówień Publicznych)
WIT-I.0402.6.19.AŁ(2)
(numer wniosku nadany przez komórkę organizacyjną)

Zapytanie ofertowe

Zamawiający, Dyrektor Urzędu Morskiego w Szczecinie, Plac Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin, zaprasza do złożenia oferty na:

1. Tytuł zamówienia **Aktualizacja i zakup wsparcia technicznego programu antywirusowego**
2. Opis przedmiotu zamówienia
Zakup licencji F-Secure - 1 rok (50 licencji.)
Aktualizacja licencji F-Secure – 1 rok (360 licencji)
3. Kryteria wyboru oferty Jedynym kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty jest cena. najkorzystniejszej oferty jest cena.
4. Osoba/y upoważniona/y do kontaktów z Wykonawcami
 - Mirosław Kopiczko tel. 91 44 03 517; e-mail: mkopiczko@ums.gov.pl,
 - Paweł Gorczakowski tel. 91 44 03 517; e-mail: pgorczakowski@ums.gov.pl.
 - Michał Mofina tel. 91 44 03 517; e-mail: mmofina@ums.gov.pl.
5. Oferta powinna zawierać:
 - a) nazwę Wykonawcy
 - b) adres Wykonawcy
 - c) cenę netto
 - d) stawkę podatku VAT
 - e) cenę brutto
 - f) termin wykonania zamówienia – październik 2019 r.
 - g) podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej
 - h) warunki płatności – 2 tygodnie od daty wystawienia faktury
 - i) oświadczenie wykonawcy w zakresie wykonania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO (wzór w załączeniu).
6. Miejsce i termin złożenia oferty
 1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie na adres Urząd Morski w Szczecinie Plac Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin Kancelaria Ogólna Urzędu pok. 130 z dopiskiem: (Oferta na dostawę oprogramowania antywirusowego F-Secure) w terminie 12 dni kalendarzowych liczonych od dnia następnego po dniu publikacji zapytania na stronie internetowej Urzędu.
7. Załączniki do oferty* Oświadczenie RODO

Zamawiający może podjąć decyzję o unieważnieniu postępowania na każdym etapie

udzielania zamówienia publicznego.

Podpis Dyrektora Urzędu lub osoby upoważnionej

....., dn.
(miejscowość) (data)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

.....
(podpis osoby upoważnionej)

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Paweł Szumny

Zastępca Dyrektora Urzędu ds. Technicznych - Zastępca Dyrektora ds. Technicznych

Data podpisu: 2019-08-08 08:50:50