

Znak sprawy: PO-II.2630.111.21

(numer wniosku nadany przez Zespół ds. Zamówień Publicznych)
ZT-I.231.130.21.DM(4)
(numer wniosku nadany przez komórkę organizacyjną)

Zapytanie ofertowe

Zamawiający, Dyrektor Urzędu Morskiego w Szczecinie, Plac Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin, zaprasza do złożenia oferty na:

1. Tytuł zamówienia

dostawa łóżek 1-osobowych z materacem

2. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest

łóżko sosnowe typu HUBERT bejcowane na kolor orzech i lakierowane, wymiar około 210 x 100 cm; całość z drewna sosnowego o grubości deski min. 25-27mm, z drewnianym stelażem pod materac; do samodzielnego montażu wraz z instrukcją oraz akcesoriami.

materac wymiar 90x200cm, sprężyny bonellowe, pokryty obustronnie filcem i pianką poliuretanową (T25 o gęstości 25kg/m³ grubość 2cm) w pokrowcu.

ilość: 2 komplety

3. Symbol kategorii CPV 39143000-6

4. Warunki udziału w postępowaniu*

-

5. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej

Najniższa cena brutto

6. Osoba/y upoważniona/y do kontaktów z Wykonawcami

Dorota Modrzyńska-Pastucha tel. 91 44 03 256, e-mail: dmodrzyńska@ums.gov.pl

7. Oferta powinna zawierać:

- a) nazwę i adres Wykonawcy
- b) dane do kontaktu : nr tel. ; adres poczty e-mail
- c) cenę PLN netto stawkę podatku VAT cenę PLN brutto
- d) koszt dostawy (transportu) towaru do magazynu Zamawiającego
- e) termin wykonania zamówienia
- f) okres gwarancji : wymagany 24 miesiące od dnia dostarczenia towaru
- g) podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej
- h) warunki płatności: płatność przelewem w terminie do 14 dni po dostarczeniu towaru wraz z fakturą
- a) oświadczenie wykonawcy w zakresie wykonania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO (wzór w załączeniu).

8. Miejsce i termin złożenia oferty”

Ofertę należy złożyć na adres oferty@ums.gov.pl w terminie do dnia **1 czerwca 2021** do końca dnia.

w tytule: „*dostawa łóżek 1-osobowych z materacem*”

9. Załączniki do oferty*

Oświadczenie RODO

10. Informacje dodatkowe*

Miejsce dostawy towaru: Magazyn nr 3 UMS, ul. Fińska 5, 72-602 Świnoujście

Zamawiający może podjąć decyzję o unieważnieniu postępowania na każdym etapie udzielania zamówienia publicznego.

* - o ile dotyczy

Z up. Dyrektora
Urzędu Morskiego w Szczecinie
Paweł Szumny
Z-ca Dyrektora ds. Technicznych
/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

....., dn.
(miejscowość) (data)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

.....
(podpis osoby upoważnionej)

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).