

Umowa GA., PO.

zawarta w Szczecinie w dniu .....2021 roku pomiędzy **Skarbem Państwa – Dyrektorem Urzędu Morskiego w Szczecinie**, z siedzibą w Szczecinie, Plac Stefana Batorego 4, kod pocztowy 70 – 207 Szczecin,

reprezentowanym przez:

**Wojciecha Zdanowicza – Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie**

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

*(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)*

nazwa firmy : ..... z siedzibą w .....,  
ul.....,.....kod pocztowy, kapitał zakładowy ..., wpisaną do Rejestru  
Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w....., ..... Wydział Gospodarczy pod  
nr KRS ....., reprezentowaną przez:

1) .....

2) .....

*(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)*

Imię i nazwisko.....,PESEL....., zam....., przedsiębiorcą pod  
nazwą....., z siedzibą w.....,zarejestrowanym w Centralnej Ewidencji  
i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej,

reprezentowaną przez :

.....

Zwaną dalej **Wykonawcą**

W związku z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego oznaczonego znakiem ....., przeprowadzonego zgodnie z regulaminem udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Morskim w Szczecinie wprowadzonego zarządzeniem wewnętrznym nr 1 Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie z dnia 11 stycznia 2021 strony zawierają umowę o następującej treści:

## § 1

### Przedmiot umowy

Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi kompleksowego utrzymania porządku i czystości w ośrodku szkolno-wypoczynkowym Zamawiającego w Pobierowie, przy ulicy Grunwaldzkiej 2.

## **§ 2**

### **Zakres przedmiotowy umowy**

1. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy obejmuje:
  - a) prace porządkowe pomieszczeniu sanitarno - higienicznym w tym : wietrzenie pomieszczenia, mycie i dezynfekcja posadzek, sanitariatów,
  - b) uzupełnianie środków czystości oraz środków do dezynfekcji rąk,
  - c) wyrzucanie śmieci i wymiany worków w domkach,
  - d) sprawdzania stanu wyposażenia każdorazowo po opuszczeniu domków przez wczasowiczów, przygotowanie domków dla kolejnych wczasowiczów,
  - e) dezynfekcja, ozonowanie domku po pobycie wczasowicza,
  - f) wydawanie / odbieranie drobnych składników wyposażenia domku takich jak: sztućce, szklanki, talerze, garnki, patelnie, deski do krojenia, miski plastikowe
  - g) przekazywanie / odbieranie kluczy do domków.
2. Powyższy zakres przedmiotu dotyczy :
  - a) 27 domków letniskowych o pow. 19,45 m<sup>2</sup> każdy (jedno pomieszczenie sypialne - 2 łóżka jednoosobowe, jedno pomieszczenie tzw. pokój dzienny - wersalka, mały aneks kuchenny);
  - b) 1 domek letniskowy trzypokojowy o pow. 42,91 m<sup>2</sup> (jeden pokój – wersalka + 2 łóżka jednoosobowe, drugi pokój – wersalka, trzeci pokój – dwie wersalki);
  - c) 1 domek letniskowy - trzypokojowy + aneks kuchenny o pow. 40,20 m<sup>2</sup> (jeden pokój - wersalka + 2 łóżka jednoosobowe, drugi pokój - 2 łóżka jednoosobowe, trzeci pokój - wersalka);
  - d) budynek murowany z 4 pokojami + 2 aneksy kuchenne o pow. 71,81 m<sup>2</sup> (jeden pokój - 2 wersalki, drugi pokój - 2 łóżka jednoosobowe, trzeci pokój - 1 wersalka, czwarty pokój – wersalka + 2 łóżka jednoosobowe);
  - e) pomieszczenia sanitarno - higieniczne o pow. 53,16 m<sup>2</sup> (w tym pomieszczenie damskie: 5 pryszniców, 4 toalety i pomieszczenie męskie: 3 prysznice, 4 toalety);
  - f) pomieszczenie przeznaczone do mycia naczyń o pow. 14,39 m<sup>2</sup> (w pomieszczeniu są 2 zlewy ze stali nierdzewnej);
3. Szczegółowy wykaz czynności wchodzących w zakres usług sprzątania oraz częstotliwość ich wykonywania określa załącznik nr 1, stanowiący integralną część umowy.
4. Termin wykonania całego przedmiotu umowy ustala się na okres od dnia 28 czerwca 2021 do dnia 27 sierpnia 2021 r.

## **§ 3**

### **Postanowienia szczegółowe dotyczące realizacji umowy**

1. Najpóźniej w dniu podpisania umowy wykonawca przedłoży imienny wykaz osób wykonujących czynności wchodzące w zakres przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zgłaszania wszelkich uszkodzeń i usterek w pomieszczeniach Zamawiającego ujawnionych w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
3. Zamawiający zapewni środki czystości niezbędne do wykonania przedmiotu umowy tj. płyn do mycia podłóg, płyn czyszczący do WC, płyn do mycia szyb oraz kabin prysznicowych, kostki do toalet, papier toaletowy, mopy, wiadra, gąbki do mycia, ścierki do mycia, a także niezbędne środki bezpieczeństwa: płyny dezynfekcyjne, związane z zagrożeniem COVID-19 na podstawie obowiązujących regulacji prawnych do odwołania.
4. Zamawiający zapewni nieodpłatny pobór wody i energii potrzebnych do wykonania usługi.

#### **§ 4**

#### **Obowiązki Wykonawcy podczas realizacji usług**

Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot umowy w sposób staranny, w zakresie i z częstotliwością określoną w załączniku nr 1 oraz zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, uwzględniając ewentualne uwagi i wskazówki Kierownika Ośrodka.

#### **§ 5**

#### **Należyte wykonanie przedmiotu umowy**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania jakości wykonania usługi.
2. Kierownik Ośrodka będzie zgłaszał Wykonawcy uwagi i zastrzeżenia co do jakości świadczonych usług. .
3. Za nienależyte wykonanie umowy uznaje się w szczególności:
  - a) widocznie niedomyte sprzątane powierzchnie,
  - b) nieopróżnione kosze na śmieci,
  - c) brak środków czystości w toaletach( np. papier toaletowy, kostki WC)
  - d) brak dozowania profesjonalnych środków dezynfekcji rąk do odpowiednich dozowników umieszczonych na terenie Zamawiającego.
4. Nieprawidłowości powinny zostać usunięte niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 4 godzin od chwili zgłoszenia. Nieusunięcie nieprawidłowości w tym terminie jest uważane za nienależyte wykonanie umowy.

#### **§ 6**

#### **Uprawnienia Zamawiającego**

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany osoby wykonującej czynności określone w § 2. W takim przypadku Wykonawca zapewni wymaganą zmianę najpóźniej w dniu następnym po otrzymaniu żądania w tym przedmiocie.

#### **§ 7**

#### **Podwykonawcy**

1. Wykonawca wykona prace stanowiące przedmiot umowy własnymi siłami.
2. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców przy realizacji przedmiotu umowy.
3. Podjęcie wykonania czynności przez podwykonawcę wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

#### **§ 8**

#### **Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Za świadczenie usług określonych w § 2, Wykonawca otrzyma miesięczne wynagrodzenie netto w wysokości: ..... zł zł (słownie: ..... netto) powiększone o podatek VAT według stawki 23% w kwocie ..... zł (słownie: .....). Miesięczne wynagrodzenie brutto wyniesie .... zł (słownie: .....).
2. Wynagrodzenie za wykonaną usługę będzie płatne przelewem na konto Wykonawcy .....w terminie 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, po upływie każdego miesiąca kalendarzowego.
3. Za datę płatności uważa się dzień wykonania polecenia przelewu przez Zamawiającego.

## **§ 9**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości jednomiesięcznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 ust. 1 w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Za każdy stwierdzony przypadek nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 100 zł.
3. Kara umowna naliczona przez Zamawiającego będzie płatna na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia wystawienia noty przez Zamawiającego.
4. W przypadku poniesienia szkody przekraczającej zastrzeżone kary umowne każda ze stron ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

## **§ 10**

### **Klauzula RODO**

Przetwarzanie danych osobowych, których zebranie i przechowywanie jest niezbędne dla wykonania niniejszej umowy odbywa się zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przesyłu takich danych oraz właściwych przepisów krajowych. Ponadto:

1. Strony Umowy będą przetwarzać dane osobowe, uzyskane w związku z Umową, wyłącznie na potrzeby jej realizacji. Strony zobowiązują się do przestrzegania – wobec drugiej strony – wymogów dotyczących ochrony danych osobowych przed dostępem osób nieupoważnionych, zgodnie z krajowymi i unijnymi przepisami o ochronie danych osobowych.
2. W związku z udostępnianiem sobie wzajemnie przez Strony danych osobowych, Strony zamieszczają postanowienia określające jego zakres oraz wymagane informacje:
  - a) dane osobowe osób reprezentujących każdą ze Stron wymienionych w części wstępnej Umowy oraz osób wyznaczonych do kontaktów i dokonywania bieżących uzgodnień udostępniane będą drugiej Stronie, która stanie się administratorem danych osobowych i przetwarzane przez nią wyłącznie w celu realizacji Umowy, jakim jest prawnie uzasadniony interes administratora jako podstawa prawna przetwarzania. Dotyczy to także danych osób upoważnionych do wystawiania faktur i innych dokumentów, niezbędnych do wykonania umowy.
  - b) każda ze Stron oświadcza, że jej pracownicy, którzy otrzymają dostęp do danych osobowych, w zakresie swoich obowiązków - zostaną zaznajomieni z Umową, w tym z zapisami niniejszego przepisu.
  - c) strony potwierdzają, że powyższe dane osobowe będą przetwarzane jedynie w okresie koniecznym do realizacji i rozliczenia Umowy, z uwzględnieniem okresu przedawnienia oraz właściwych przepisów prawnych (m.in. przepisów podatkowych)
  - d) Zamawiający powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych. Kontakt: [iod@ums.gov.pl](mailto:iod@ums.gov.pl)

## **§11**

### **Odstąpienie od umowy i wypowiedzenie umowy**

1. W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach – w takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

2. Każda ze stron może rozwiązać umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w szczególności w przypadku, gdy:
  - a) Wykonawca złożył wniosek o likwidację lub o ogłoszenie upadłości,
  - b) Wykonawca nie przystąpił do wykonania umowy lub przerwał jej wykonywanie na okres dłuższy niż 1 dzień, a wezwany do podjęcia czynności w określonym terminie nie przystąpił ponownie do realizacji umowy albo wykonuje usługi wadliwie i bezskutecznie upływie termin wyznaczony przez Zamawiającego do zmiany sposobu wykonania usługi.Zamawiający może zrealizować uprawnienie przewidziane w ust. 3 w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.

## **§ 12**

### **Zmiany umowy**

Wszelkie zmiany warunków umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 14 ust.4 umowy.

## **§ 13**

### **Podatek VAT**

1. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem VAT o numerze identyfikacyjnym NIP: .....
2. Wykonawca jest/ nie jest podatnikiem podatku VAT.
3. Wykonawca ponosi wszelkie konsekwencje z tytułu prowadzenia niewłaściwej dokumentacji dla potrzeb podatku od towarów i usług VAT.
4. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu na rzecz Zamawiającego ewentualnych strat (sankcji podatkowych) spowodowanych :
  - a) wadliwym wystawieniem faktury VAT,
  - b) brakiem u Wykonawcy kopii faktury VAT wystawionej na rzecz Zamawiającego za wykonanie usługi,
  - c) różnymi danymi na oryginale i kopii faktury VAT.
5. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w Umowie oraz w fakturze, która zostanie wystawiona na podstawie Umowy jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług (dalej: Wykaz).
6. Strony uzgadniają, że płatności dokonywane będą na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie lub na fakturze, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w Wykazie. Jeżeli w Wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, niż widnieje w umowie lub na fakturze, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w Wykazie.
7. Płatności dokonana na rachunek objęty Wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności. Opóźnienie takie nie stanowi również podstawy do rozwiązania umowy lub odstąpienia od niej.

## **§ 14**

### **Zasady kontaktowania się stron umowy**

1. W imieniu Zamawiającego osobami pełniącymi nadzór nad realizacją niniejszej umowy są Magda Otocka tel. 091-4403452.

2. W imieniu Wykonawcy osobą pełniącą nadzór nad realizacją niniejszej umowy jest .....
3. Przedstawiciel wykonawcy zobowiązany jest do pozostania w stałym kontakcie telefonicznym w godzinach 7:00 -15:00
4. Zmiana osób reprezentujących strony, wskazanych w ust 1 i 2 wymaga pisemnego poinformowania drugiej ze stron, bez sporządzania aneksu.

## **§ 15**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie sprawy sporne mogące powstać podczas wykonywania niniejszej umowy strony będą starały się załatwić ugodowo. W ostateczności spór rozstrzygnie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach dwa egzemplarze, dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA